



## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АПЕЛЛЯЦИОННЫХ КОМИССИЯХ ОАНО «Московская высшая школа социальных и экономических наук»**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минобрнауки России от 19.12.2013 N 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Приказа Министерства образования и науки РФ от 14 октября 2015 г. Москва N 1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» с изменениями и дополнениями, Устава ОАНО «МВШСЭН», Правил приема в ОАНО «МВШСЭН» на 2017/18 учебный год.

1.2. По результатам вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

1.3. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания, в ходе ее проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

1.4. Апелляция подается путем ее представления в Приемную комиссию МВШСЭН по месту ее нахождения. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

### **2. Структура апелляционной комиссии**

2.1. На период проведения вступительных испытаний для рассмотрения апелляций, поданных абитуриентами по результатам вступительных испытаний, дополнительных вступительных испытаний или аттестационных испытаний, приказом ректора создаются апелляционные комиссии, назначаются их председатели. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя. Председатель и его заместитель организуют работу и контролируют единство требований апелляционной комиссии к экзаменационным работам поступающих, участвуют в работе апелляционной комиссии.

2.2. Составы апелляционных комиссий утверждаются приказом ректора.

### 3. Порядок работы апелляционной комиссии

3.1. После объявления результатов соответствующего экзамена абитуриент, желающий ознакомиться со своей работой, лично пишет заявление об этом.

3.2. В случае несогласия с выставленной оценкой на следующий день после просмотра абитуриент имеет право подать заявление о пересмотре выставленной оценки. Заявления от вторых лиц, в том числе от родственников абитуриента, не принимаются и не рассматриваются.

Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия<sup>1</sup>.

Абитуриент должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

Присутствие каких-либо других лиц в аудитории, где проводится апелляция, не допускается.

3.3. Апеллируемая работа рассматривается председателем апелляционной комиссии или его заместителем, председателем предметной комиссии и двумя членами предметной комиссии. Решения комиссии правомочны при работе не менее трех ее членов.

3.4. При рассмотрении апелляции дополнительный опрос абитуриента, внесение исправлений в работу не допускается.

3.6. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

В случае необходимости изменения оценки составляется протокол решения апелляционной комиссии, в соответствии с которым вносятся изменения оценки в экзаменационную работу и экзаменационный лист абитуриента.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения абитуриента.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

3.7. Порядок подачи и рассмотрения апелляции доводится до поступающих в отборочных комиссиях факультетов при оформлении заявления о приеме и подаче документов, до начала вступительных испытаний. Факт ознакомления с порядком подачи и рассмотрения апелляции заверяется личной подписью абитуриента.

---

<sup>1</sup> Пункт 1 статьи 56 Семейного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 1, ст. 16).