

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего  
образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ  
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
при Президенте  
Российской Федерации  
Институт общественных наук

Образовательная автономная  
некоммерческая организация высшего  
образования

«МОСКОВСКАЯ ВЫСШАЯ ШКОЛА  
СОЦИАЛЬНЫХ И ЭКОНОМИЧЕСКИХ  
НАУК»  
Факультет  
Управления социокультурными проектами

Утверждена кафедрой Культурологии и  
социальных коммуникаций ИОН

Протокол от «23» мая 2019 г. № 8

Утверждена кафедрой Менеджмента и  
культурной политики МВШСЭН

Протокол от «6» мая 2019 г. № 3

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.Б.12 Образовательные технологии**

*(индекс и наименование дисциплины)*

### **38.03.02 Менеджмент**

*(код и наименование направления подготовки)*

### **Менеджмент креативных проектов**

*направленность (профиль)*

### **бакалавр**

*(квалификация)*

### **очная**

*(форма обучения)*

**Год набора - 2020**

Москва, 2019 г.

**Автор–составитель:**

Кандидат социологических наук, заведующий кафедрой гуманитарных дисциплин ИОН

*(ученое звание, ученая степень, должность)*

Смолькин Антон Александрович

*(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой

Культурологии и  
социальных коммуникаций  
ИОН РАНХиГС

PhD

Неклюдова Мария Сергеевна

*(наименование факультета/кафедры)*

*(ученая степень и(или) ученое звание)*

*(Ф.И.О.)*

И.о. заведующего кафедрой

Менеджмента и культурной  
политики

Доктор  
экономических наук,  
профессор

Бессолицын Александр  
Алексеевич

*(наименование факультета/кафедры)*

*(ученая степень и(или) ученое звание)*

*(Ф.И.О.)*

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.....	4
2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО.....	4
3. Содержание и структура дисциплины (модуля).....	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).....	7
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	10
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" .....	12
6.1. Основная литература.....	12
6.2. Дополнительная литература.....	12
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	12
6.4. Нормативные правовые документы.....	13
6.5. Интернет-ресурсы, справочные системы.....	13
6.6. Иные источники.....	13
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	14

# **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы**

Дисциплина Б1.Б.12 «Образовательные технологии» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-3	способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Знания: способы структурирования и презентации информации для разных аудиторий; понимать принципы эффективной коммуникации внутри проектной команды; эволюцию способов передачи информации
		Умения: уметь находить источники информации в соответствии с выбранной тематикой профессиональной практической и научной деятельности; уметь находить научные и достоверные фактические сведения по избранным темам; распределять задачи по поиску информации среди членов проектной команды
		Навыки: владеть способами формулирования поискового запроса информации в различных средах; применять понятие достоверности и недостоверности к предмету коммуникации.
ОПК -7	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знания: об основах использования различных образовательных (в том числе и информационных) технологий в своей будущей профессиональной деятельности
		Умения: анализировать тексты профессиональной направленности;
		Навыки: самостоятельного поиска, обработки и презентации информации с использованием современных технологий

## **2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО**

В соответствии с учебным планом дисциплина Б1.Б.12 «Образовательные технологии» входит в состав дисциплин базовой части блока Б1 «Дисциплины (модули)» и изучается в 1 семестре. Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часов (2 з.е.).

Дисциплина «Образовательные технологии» опирается на знания, полученные на предыдущем уровне образования.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с

преподавателем – 28 часов, на самостоятельную работу обучающихся – 44 часа.

### 3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Таблица 1.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости <sup>4</sup> , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Введение. Понятие информации.	6	-		4		2	Устный опрос
Тема 2	Поиск информации в сети интернет. Электронные библиотеки	8	-		2		6	Устный опрос
Тема 3	Базы данных по гуманитарным наукам	8	-		2		6	Устный опрос
Тема 4	Особенности академической работы в условиях информационного общества	8	-		2		6	Устный опрос
Тема 5	Основы работы с системами управления базами данных	10	-		6		4	Устный опрос
Тема 6	Библиографическое описание	8	-		2		6	Устный опрос
Тема 7	Поисковые системы и язык поисковых запросов	8			4		4	Устный опрос
Тема 8	Типы чтения. Конспектирование, аннотирование и реферирование.	10			4		6	Устный опрос
Тема 9	Визуальная презентация результатов научной деятельности	6			2		4	Устный опрос
	Промежуточная аттестация		-					Зачет
Всего:		72			28		44	

### Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 1	Введение. Понятие информации.	Образовательные технологии: содержание дисциплины. Понятие информации. Принципы классификации

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
		информации
Тема 2	Поиск информации в сети интернет. Электронные библиотеки	<p>Проблема поиска информации в условиях информационного общества. Основные поисковые системы. Принцип функционирования. Язык запросов поисковых систем. Отбор и достоверность информации.</p> <p>Основные электронные библиотеки. Критерии доверия к электронным публикациям. Электронные каталоги публичных библиотек. Библиографический поиск в сети интернет. Авторское право в условиях информационного общества</p>
Тема 3	Базы данных по гуманитарным наукам	Основные отечественные и зарубежные базы данных по гуманитарным наукам. Университетская информационная система России, East View, Integrum, EBSCO HOST Web, JSTOR и др. Правила доступа к базам данных. Основные принципы цитирования.
Тема 4	Особенности академической работы в условиях информационного общества	Информационное общество и гуманитарные исследования. Критерии доверия к результатам поиска информации, достоверность информации. Критическая обработка информации. Основы научной этики в условиях информационного общества: плагиат, добросовестное цитирование и использование информации в соответствии с принципом fair use. Основы безопасного хранения информации.
Тема 5	Основы работы с системами управления базами данных	Полнотекстовые ресурсы российского Интернета: сайты университетов и исследовательских институтов, сайты органов государственной власти, сетевые библиотеки, персональные страницы исследователей. Полнотекстовые ресурсы англоязычного Интернета: SSRN, репозитории университетов, персональные страницы исследователей, открытые архивы и библиотеки.
Тема 6	Библиографическое описание	Принципы составления библиографического описания. Составление библиографии
Тема 7	Поисковые системы и язык поисковых запросов	Описание специфики индексирования материалов в Интернете различными поисковыми машинами. Потребность комбинирования поисковых машин. Описание основных возможностей поиска Google, Yandex, Rambler, Bing. Возможности «тонкой» настройки поиска в данных поисковых машинах.
Тема 8.	Типы чтения. Конспектирование, аннотирование и	Типы чтения. Понятие профессионального чтения. Принципы конспектирования. Жанры научного письма. Аннотирование и реферирование.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
	реферирование.	
Тема 9	Визуальная презентация результатов научной деятельности	<p>Различные сервисы Интернета для взаимодействия в процессе работы над проектом: IM, голосовые и видео-чаты, использование твиттера и аналогичных сервисов. Google Docs и прочие сервисы для распространения текстов и совместной работы с ними. Программные решения для совместной работы над документами.</p> <p>Программы для помощи систематизации мысли: Citavi, когнитивное картирование: Freemind, Xmind и другие аналоги.</p> <p>Программы для визуализации информации: специальные опции в MS Word, MS Excel, Xmind, Dia, средства Openoffice.org и иные открытые проекты.</p> <p>Принципы поиска программного обеспечения для решения своих научных нужд.</p>

#### 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

##### 4.1. Текущий контроль успеваемости

##### 4.1.1. Формы текущего контроля успеваемости

В ходе реализации дисциплины Б1.Б.12 «Образовательные технологии» используются следующие методы текущего контроля и успеваемости обучающихся: устный опрос, дискуссия.

##### 4.1.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся:

##### Тема 1. Введение. Понятие информации

*Вопросы для обсуждения:*

1. Информационные технологии в профессиональной деятельности.
2. Информация, данные и знания.

##### Тема 2. Поиск информации. Электронные библиотеки

*Вопросы для обсуждения:*

1. Поисковое поведение. Правила правильного поиска.
2. Особенности академической работы в условиях информационного общества.
3. Авторские права и их роль в развитии исследований.

##### Тема 3. Базы данных по гуманитарным наукам

*Вопросы для обсуждения:*

1. Развитие баз данных в различных дисциплинах и их роль в развитии науки.
2. Реферативные и полнотекстовые базы данных.

##### Тема 4. Особенности академической работы в условиях информационного общества

*Вопросы для обсуждения:*

1. Принципы безопасного хранения информации.
2. Плагиат и способы его избежать.

3. Достоверность информации при поиске.

### **Тема 5. Основы работы с системами управления базами данных**

*Вопросы для обсуждения*

1. Базы данных в академической работе.
2. Системы распределенного управления и хранения информации: кто их создает, какие цели они решают.

### **Тема 6. Библиографическое описание.**

*Вопросы для обсуждения*

1. Структура библиографического описания электронного ресурса. Области и элементы описания.
2. Библиографическое описание ресурсов удаленного доступа.
3. Автоматизация работы в текстовых редакторах

### **Тема 7. Поисковые системы и язык поисковых запросов.**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Структура языка поисковых запросов.
2. Поисковой образ и способы его оформления при поиске.

### **Тема 8. Типы чтения. Конспектирование, аннотирование и реферирование**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Типы конспектов.
2. Типы чтения.

### **Тема 9. Презентация результатов исследования**

*Вопросы для обсуждения*

1. Программное обеспечение для подготовки и создания мультимедийных презентаций
2. Основные принципы профессиональной работы с редакторами презентаций.
3. Использование аудиовизуальной информации в презентации.

## **4.2. Промежуточная аттестация**

### **4.2.1. Форма и средства (методы) проведения промежуточной аттестации**

Код компетенции	Наименование компетенции
ОПК-3	способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
ОПК -7	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Зачет в 1 семестре проводится в форме письменной работы — реферата.

### **4.2.2. Типовые оценочные средства**

Для отбора литературы к которому заданы специфические параметры. Например, «Эволюция представлений о моде в послесталинском СССР (на материалах журнала «Теория моды»)» или «Дискуссия об изменении демократических процедур в эпоху постправды (на материалах журнала «Неприкосновенный запас»)».

Обучающимся нужно написать аналитический реферат (обзор литературы) на свободную тему.



Объем текста до 6 тыс. знаков с пробелами.

Обзор касается 3 источников, которые анализируются, т.е. говорится об основных идеях и показывается, что эти тексты важны для современного понимания той темы, по которой обучающийся решил делать реферат.

Тексты для обзора берутся из следующего списка журналов: Российское предпринимательство, Логос, Культурология, Всероссийский научный журнал «Регион: экономика и социология». Тексты можно брать из журналов, опубликованных в последние 3 года (2016 - 2018). Во всех этих журналах есть т.н. тематические блоки. Задача обучающегося: выбрать интересующий его тематический блок и отреферировать из него 3 статьи.

Электронные версии журналов находятся ЭБС издательства «Лань»: <https://e.lanbook.com>.

Список литературы оформляется по российскому ГОСТу.

В списке литературы должно присутствовать не менее 7 источников. Источники, кроме основных 2–3, нужно находить по базам научной информации (Web of Science, Scopus, РИНЦ, EBSCO Discovery service — доступны с сайта библиотеки РАНХиГС). Источники могут быть на русском и английском языках. Этот пункт факультативен.

### Шкала оценивания

#### 1 семестр:

Форма промежуточно й аттестации	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Реферат	Обучающийся подробно излагает содержание вопроса: исчерпывающе, последовательно, четко и аргументированно излагает материал. Демонстрирует способность проследить и реконструировать аргументацию авторов по теме, ссылается в ответе на значимые понятия теории коммуникации, первоисточники или актуальные исследования. Поясняет утверждение на уместных примерах. Уверенно отвечает на дополнительные вопросы, свободно ориентируется в теме. Демонстрирует понимание и озвучивает возможные иные точки зрения на вопрос.	Зачтено

	<p>Обучающийся излагает содержание билета сжато, не отражая сути вопроса;  Не демонстрирует критическую оценку возможностей представленного подхода/метода; не называет никаких альтернативных позиций по данному вопросу.  Не способен реконструировать аргументацию авторов, допускает серьезные ошибки.  Не использует примеры, либо предложенные примеры не отражают суть вопроса.  Не отвечает на дополнительные вопросы по теме.</p>	Не зачтено
--	--	------------

#### 4.3. Методические материалы

В процессе преподавания данной дисциплины используются как классические методы обучения (семинары), так и различные виды самостоятельной работы обучающихся по заданию преподавателя, которые направлены на развитие творческих качеств обучающихся и на поощрение их интеллектуальных инициатив.

В рамках данного курса используются такие активные формы обучения, как:

- выполнение промежуточных тестов по итогам семинарских занятий.

Интерактивные формы:

- дискуссии по соответствующей тематике в рамках семинарского занятия.

Знание курса поможет обучающемуся повысить интерес к профессиональной подготовке, изучению специальных дисциплин; получить навык самостоятельной работы в библиотеке с учебной и исследовательской литературой при подготовке к семинарским занятиям, тестам и практикумам.

#### 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Дисциплина «Образовательные технологии» изучается на протяжении двух семестров и завершается экзаменом. В ходе обучения основными видами учебных занятий являются семинарские занятия. В ходе семинарских занятий рассматриваются основные понятия тем, углубляются и закрепляются знания обучающихся по ряду рассмотренных вопросов, развиваются навыки ведения публичной дискуссии, умения аргументировать и защищать выдвигаемые в них гипотезы, утверждения, положения.

Организация деятельности обучающегося по видам учебных занятий	
Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающегося
Практические занятия	<p>На практических занятиях осуществляется проработка содержания курса. При подготовке к практическим занятиям обучающимся необходимо ознакомиться с источниками, учебной литературой, рекомендуется конспектировать источники.</p> <p>Во время практических занятий возможна такая форма работы как устные выступления обучающихся по контрольным вопросам</p>

	<p>семинарского занятия. Выступление на семинаре должно быть компактным и вразумительным, без неоправданных отступлений и рассуждений. Выступление предполагает самостоятельное изложение материала, вдумчивое и свободное. Важно помнить, что, выступая на занятии, обучающийся обращается к группе, а не только к преподавателю. В свою очередь, остальные обучающиеся должны осознавать важность вовлеченного участия в занятии, слушать, задавать вопросы выступающему, формулировать ответные реплики. По окончании занятия обучающемуся рекомендуется повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для облегчения реализации этой задачи во время занятия рекомендуется делать пометки. В случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала обучающемуся следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.</p>
Реферат, доклад	<p>Тема доклада (реферата) выбирается обучающимся по согласованию с преподавателем. Важно при этом учитывать ее актуальность, научную разработанность, возможность нахождения необходимых источников для изучения темы реферата (доклада), имеющиеся у обучающегося начальные знания и личный интерес к выбору данной темы.</p> <p>После выбора темы реферата (доклада) составляется перечень источников (монографий, научных статей, справочной литературы, содержащей комментарии, результаты исследований и т.п.).</p> <p>Реферат (доклад) - это самостоятельная учебно-исследовательская работа обучающегося, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.</p> <p>Примерные этапы работы над рефератом (докладом):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формулирование темы;</li> <li>- подбор и изучение основных источников по теме (как правило, не менее 10);</li> <li>- составление библиографии;</li> <li>- обработка и систематизация информации;</li> <li>- разработка плана;</li> <li>- написание реферата (доклада);</li> <li>- публичное выступление с результатами исследования.</li> </ul>

### **Вопросы для самоконтроля:**

Специфика обучения в университете по сравнению со школой. Изменения в университете в последние 50 лет.

Правила библиографического описания базовых типов источников.

Техники ведения конспектов.

Техники чтения профессиональной литературы.

Принципы хранения научной информации и существующие программные решения для этого.

Мобильные устройства в поддержку образованию: базовые программы, эффективное использование.

Общие принципы поиска. Поисковой образ.

Сложный поиск с использованием поискового синтаксиса в поисковых машинах общего пользования.

Ведущие мировые и российские индексы научного цитирования: сущность, принципы эффективного использования.

Работа с полнотекстовыми научными сетевыми хранилищами.

Научные социальные сети: сущность, принципы эффективной самопрезентации.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

### **6.1. Основная литература**

1. Сафонцев, С.А. Эффективные образовательные технологии : учебное пособие / С.А. Сафонцев, Н.Ю. Сафонцева ; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет, Академия психологии и педагогики. – Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2016. – 55 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493298>

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Захаров, В. П. Корпусная лингвистика : учебник для студентов гуманитарных вузов / В. П. Захаров, С. Ю. Богданова. — Иркутск : Иркутский государственный лингвистический университет, 2011. — 161 с. — ISBN 978-5-88267-316-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/21088.html>
2. Современный русский язык в интернете / Я. Э. Ахапкина, А. С. Бердичевский, А. А. Бонч-Осмоловская [и др.] ; под редакцией Я. Э. Ахапкина, Е. В. Рахилина. — М. : Языки славянской культуры, 2014. — 326 с. — ISBN 978-5-9551-0722-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/35704.html>
3. Профессионализм современного педагога. Методика оценки уровня квалификации педагогических работников : монография / А. В. Карпов, И. В. Кузнецова, М. Д. Кузнецова, В. Д. Шадриков. — М. : Логос, 2011. — 168 с. — ISBN 978-5-98704-597-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/9146.html>
4. Паклина В.М. Подготовка документов средствами Microsoft Office 2013 [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / В.М. Паклина, Е.М. Паклина. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2014. — 112 с. — ISBN 978-5-7996-1217-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68371.html>

### **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

1. Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования

«Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). [http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie\\_o\\_samostoyatelnoi\\_rabote.pdf](http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf)

#### **6.4. Нормативные правовые документы**

1. ГОСТ 7.82-2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов : Общие требования и правила составления / ГОСТ 7.82-2001 . – Введ. 01.07.2002. – Минск : Межгос. совет по стандартизации, метрологии и сертификации ; М. : Изд-во стандартов, 2001. – III, 23 с. (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).
2. ГОСТ Р 7.0.5–2008. Библиографическая ссылка общие требования и правила составления // Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии (РОССТАНДАРТ) [Электронный ресурс] : официальный сайт. – М., 2011–. – Режим доступа: <http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=173511> , свободный. – Загл. с экрана. – Данные соответствуют 01 марта 2010 г.

#### **6.5. Интернет-ресурсы, справочные системы**

Поисковая машина Google. – Режим доступа: [www.google.ru](http://www.google.ru)  
Поисковая машина Яндекс. – Режим доступа: [www.yandex.ru](http://www.yandex.ru)  
Поисковая машина Рамблер. – Режим доступа: [www.rambler.ru](http://www.rambler.ru)  
Поисковая машина Bing. – Режим доступа: [www.bing.com](http://www.bing.com)  
Поисковые системы и каталоги. Описания, советы, секреты. Характеристики поисковых систем. – Режим доступа: <http://www.vanta.ru/lib/searchen.php>  
Академический поиск от Google. – Режим доступа: <http://scholar.google.com/>  
Поиск по объединенным библиотечным каталогам. - Режим доступа: <http://www.worldcat.org/>  
Портал межбиблиотечной информации. - Режим доступа: <http://www.sigla.ru/>  
Служба «научных социальных закладок» при поддержке Springer- Режим доступа: <http://www.citeulike.org/>  
Сайт для поиска аналогов компьютерным программам. – Режим доступа: <http://alternativeto.net/>  
Zotero. – Режим доступа: <http://www.zotero.org/>  
Mendeley – academic reference software for researches (программа) . – Режим доступа: <http://www.mendeley.com/>

#### **6.6. Иные источники**

1. Кутовенко А. Профессиональный поиск в Интернете. – СПб.: Питер, 2011. – 256 с.
2. Левин А.Ш. Современная энциклопедия персонального компьютера. – СПб.: Питер, 2010. – 912 с.
3. Галеева И.С. Интернет как инструмент библиографического поиска. – СПб.: Профессия, 2007. – 256 с.
4. Зубов А.В., Зубова И.И. Информационные технологии в лингвистике : учеб. пособие. – М. : Академия, 2004. – 205 с. – (Высшее профессиональное образование. Языкознание).

5. Малкина В.Я. Правила оформления научных статей для журнала «Вестник РГГУ», серия «Литературоведение. Фольклористика» // Вестник РГГУ. Сер. «Литературоведение. Фольклористика». – 2007. – № 7. – С. 204–208.
6. Официальный учебный курс Microsoft. Microsoft Office Access 2003.– М.: Эком, 2006. – 528 с.
7. Альтман Р., Альтман Р. Microsoft Office PowerPoint 2003 для Windows. – М.: ДМК Пресс, 2004. – 416 с.
8. Василенко С.В. Эффектная и эффективная презентация. Практическое пособие. – М.: Дашков и Ко, 2010. – 136 с.
9. Джонсон С. Microsoft Word 2007. – М.: НТ Пресс, 2008. – 480 с.
10. Копцева О.В. Где @ порылась?! Защита © прав в Интернете. – М.: Эксмо, 2009. – 208 с.

#### **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, обеспечивающими реализацию проектируемых результатов обучения.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Для обеспечения преподавания дисциплины требуется помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Информационные справочные системы и ресурсы:

ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com/>

ЭБС «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [https://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](https://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red)

Lexis Nexis Academic (Lexis Uni) <https://lexisnexus.com/>

ЭБС «Мобильная библиотека ЛитРес» <http://biblio.litres.ru/>

ЭБС «Юрайт» <https://biblio-online.ru/>

Мировые практики Smart City: открытая база знаний <https://ict.moscow/projects/smart-cities/>

База исследований Центра стратегических разработок <https://www.csr.ru/issledovaniya/>

Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

Электронный словарь МультиТран <https://www.multitran.com/>

Информационная справочная система Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>

Информационная справочная система Гарант <http://www.garant.ru/>

Профессиональная база данных Scopus <https://www.scopus.com/>

Профессиональная база данных Web of Science (WoS) <https://webofknowledge.com/>

Для обеспечения преподавания дисциплины используется набор демонстрационного оборудования:

- ноутбук (Windows 8.1 или 10) с программным обеспечением LibreOffice и (или) моноблок (Win 8.1) с программным обеспечением Office Standart
- проектор.