

образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования  
**«МОСКОВСКАЯ ВЫСШАЯ ШКОЛА СОЦИАЛЬНЫХ И ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК»**  
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
 СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Факультет политических наук МВШСЭН  
 Кафедра политических  
 и правовых учений

■ Институт общественных наук РАНХиГС  
 Кафедра международной политики  
 и зарубежного регионоведения

**«УТВЕРЖДЕНА»**

**«УТВЕРЖДЕНА»**

Кафедрой политических  
 и правовых учений  
 Факультета политических наук МВШСЭН

Кафедрой международной политики и  
 зарубежного регионоведения  
 Института общественных наук РАНХиГС

протокол от «20» мая 2020 года № 02/2020

протокол от «21» мая 2020 года № 03

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.О.ДВ.01.01.02 «Письмо и критическое мышление»**

индекс и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом

**41.03.04 Политология**

код и наименование направления подготовки

**«Мировая политика»**

направленность (профиль)

**бакалавр**

квалификация выпускника

**очная**

форма обучения

год набора – 2021 год

Москва, 2020

**АВТОР-СОСТАВИТЕЛЬ:**

к.филол.н.

ученая степень

б/з

ученое звание

Югай, Елена Федоровна

фамилия имя отчество

Лаборатория теоретической фольклористики; Институт общественных наук РАНХиГС

наименование кафедры

**ЗАВЕДУЮЩИЙ КАФЕДРОЙ:**

к.филол.н.

ученая степень

доцент

ученое звание

Олейников, Андрей Андреевич

фамилия имя отчество

Кафедра политических и правовых учений; Факультет политических наук МВШСЭН

наименование кафедры

к.и.н.

ученая степень

доцент

ученое звание

Демиденко, Сергей Владимирович

фамилия имя отчество

Кафедра международной политики и зарубежного регионоведения; ИОН РАНХиГС

наименование кафедры

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы .....	5
3. Структура и содержание дисциплины .....	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине .....	7
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	11
6. Учебная литература, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы .....	12
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	13

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

## 1.1. Дисциплина обеспечивает овладение следующей компетенцией

код компетенции	наименование компетенции
ОПК–7	Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности
УК–4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

## 1.2. В результате освоения компетенции у студентов должны быть сформированы

обобщённая трудовая функция (ОТФ)	Информационно-аналитическая и организационно-административная поддерж-ка деятельности руководителя организации;
трудовая функция (ТФ)	Анализ информации и подготовка информационно-аналитических материалов;
трудовые действия (ТД)	Сбор, переработка и анализ информации для решения задач, поставленных руко-водителем; Подготовка информационно-аналитических материалов; Разработка те-матического плана обзорного документа, доклада; Определение круга библиогра-фических источников; Подбор источников и литературы по теме обзора, доклада, аналитической справки; Написание и оформление обзора, доклада, аналитической справки;

- Результаты обучения по дисциплине:

- (з1) Знать базовые подходы, концепции и понятия в сфере теории аргументации и стилистики;
- (з2) Знать наиболее правила аргументации, логики и правил языкового оформления мысли;
- (у1) Уметь анализировать сложные смысловые конструкции и информацию в текстуальной форме;
- (у2) Уметь формулировать собственные политико-теоретические идеи на релевантном языке, стиле;
- (н1) Владеть навыками работы с информационно-коммуникационными технологиями для поиска и обработки информации;
- (н2) Владеть навыками написания собственных логических корректных сообщений и аргументов;

- Индикаторы достижения компетенции:

ОПК–7.1	Анализирует поставленную задачу через выделение ее базовых составляющих, находя и критически оценивая информацию, необходимую для решения задачи
УК–4.1	Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации и используя коммуни-кативно приемлемые стиль общения и репертуар лексики

## 2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

### 2.1. Объем дисциплины

зачетные единицы	05 зачетных единиц
контактная работа	56 академических часов
самостоятельная работа	88 академических часов

### 2.2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

индекс и наименование	Б1.О.ДВ.01.01.02 «Письмо и критическое мышление»
курс и семестр	I курс, осенний и весенний семестры
форма аттестации	1 семестр – зачет с оценкой, 2 семестр – экзамен, эссе

## 3. Структура и содержание дисциплины

### 3.1. Структура дисциплины

№	темы / разделы дисциплины	объем дисциплины в академических часах						форма ТКУ и ПА
		всего	работа с преподавателем				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
1	Знание в теории и на практике	22	0	0	8	0	14	опрос
2	Ошибки при обосновании	20	0	0	8	0	12	опрос
3	Типы знания	20	0	0	8	0	12	опрос
4	Работа с разными типами подачи информации	20	0	0	8	0	12	опрос
5	Факт. Мнение. Суждение	20	0	0	8	0	12	опрос
6	Логические ошибки	20	0	0	8	0	12	опрос
7	Композиция сообщения	22	0	0	8	0	14	опрос
промежуточная аттестация		36						экзамен, эссе, ЗаО
всего		180	0	0	56	0	88	

условные обозначения к таблице:

Л – занятие лекционного типа

ЛР – лабораторная работа

ПЗ – практическое занятие

КСР – контролируемая самостоятельная работа

СР – самостоятельная работа

ТКУ – текущий контроль успеваемости

ПА – промежуточная аттестация

### 3.2. Содержание дисциплины (список тем/разделов и их краткое содержание)

#### **тема 1.** Знание в теории и на практике

информация, понимание и знание; теоретическое и практическое знание и их взаимосвязь; фактическое и моральное знание: факт и долженствование; вера как формы знания.

#### **тема 2.** Ошибки при обосновании

роль стереотипов в восприятии человеком информации; стереотипы, физиологические и психологические особенности восприятия; работы памяти и причинах её искажения; искажения человеческого мышления и о доступных способах их избегать (например, по Канеману).

#### **тема 3.** Типы знания

достоинства и недостатки обыденного непрофессионального знания; обращение к авторитетам при доказательстве, типы авторитетов: экспертный, религиозный, политический и т.д.; эксперт как социальный институт, ограничения экспертности.

#### **тема 4.** Работа с разными типами подачи информации

визуальное восприятие информации: особенности восприятия и интерпретации, различие текста, графики и видео; аудиоинформации на звук: особенности восприятия и интерпретации; восприятие цифровой информации: графики, таблицы, расчеты.

#### **тема 5.** Факт. Мнение. Суждение

факт и мнение; полнота описания факта; типы фактов: описание предмета и описание события. Признаки факта в тексте; мнение и коммуникативная ситуация: признаки мнения в тексте; суждение: отличие суждения от мнения. Признаки суждения в тексте.

#### **тема 6.** Логические ошибки

силлогизмы; типичные логические ошибки. Аргумент *ad hominem*; причинно-следственные связи в мышлении и реальности; условия: достаточные и необходимые.

#### **тема 7.** Композиция сообщения

Зависимость выбора стиля аргументации и типов аргументов. Разные стили аргументации в письме. Разные стили аргументации в дискуссии. Аргументация в презентации. Культура аргументации.

#### 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

##### 4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

при проведении занятий семинарского типа:	опрос (устный) в аудитории
при контроле результатов самостоятельной работы:	опрос (устный) в аудитории
при проведении промежуточной аттестации:	ЗаО, экзамен (письменные), эссе

##### 4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Рекомендуется при изучении каждой темы работать с одним или двумя (но не больше) источниками, которые могут быть как философскими текстами выдержки из учебников, монографий и статей), так и публицистическими или любыми иными источниками, которые в этом случае выступают не источником знаний, а объектом приложения аналитических усилий. Подбор источников рекомендуется делать на основе интересов студентов в группе. Далее дается описание вопросов и соображения, которые нужно иметь ввиду, когда вы оцениваете ответы студентов.

Как пример приведены типовые задание материалы *по теме 6*:

1. Студенты произвольно разделяются на 3 равные группы, (студенты сами решают кто в какую, главное, чтобы они были численно равны и примерно одинаковы по "силе").
2. Каждая группа готовит диалектический анализ какой-либо проблемы. Важно правильно подобрать проблему, чтобы диалектический метод можно было применить корректно. Важно правильно ее сформулировать и провести хороший анализ. Выступление группы в итоге не должно занять больше 10 минут (тайминг строго соблюдается - за превышение или недобор лимита штрафные очки)
3. Когда первая группа выступает, вторая группа слушает, задает вопросы, старается заметить ошибки (еще 10 минут), пока третья следит за обеими и потом дает заключение - насколько качественно выполнен анализ, насколько качественно критика и анализ ошибок, насколько активны были участники каждой из выступающих групп. Студентам рекомендуется разделить функции - кто-то следит за наиболее активными участникам, кто-то - за наиболее пассивными, кто-то за вопросами, кто-то за анализом ошибок.
4. Все группы по очереди выступают и меняются ролями.
5. Подводим итоги. Оценка складывается исходя из нескольких параметров: оценки преподавателя и оценки самих студентов как индивидуальной, так и групповой работы).

#### 4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации:

- Перечень компетенций. Индикаторы достижения компетенции

код компетенции	наименование компетенции
ОПК–7	Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности
УК–4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

результаты обучения по дисциплине	индикаторы достижения компетенции
Знать базовые подходы, концепции и понятия в сфере теории аргументации и стилистики;	УК–1.1 Анализирует поставленную задачу через выделение ее базовых составляющих, находя и критически оценивая информацию, необходимую для решения задачи
Уметь анализировать сложные смысловые конструкции и информацию в текстуальной форме;	
Владеть навыками работы с информационно-коммуникационными технологиями для поиска и обработки информации;	
Знать наиболее важные философские понятия, правила аргументации, логики и правила языкового оформления мысли	УК–4.1 Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации и используя коммуникативно приемлемые стиль общения и репертуар лексики
Уметь формулировать собственные политико-теоретические идеи на релевантном языке, стиле;	
Владеть навыками написания собственных логических корректных сообщений и аргументов	

- Шкала оценивания

Для оценки сформированности компетенций используется 100-балльная шкала.

100-балльная шкала	5-балльная шкала	уровень освоения компетенции	комментарии
61–100	«отлично»	высокий	Продemonстрированы основные знания и умения, с отдельными и несущественными недочетами, а также навыки, в полной мере достаточные для реализации трудовой функции
51–60	«хорошо»	достаточный	Продemonстрированы базовые знания и умения, с негрубыми, но очевидными ошибками, а также навыки, в целом достаточные для реализации трудовой функции

41–50	«удовлетв.»	пороговый	Продemonстрированы отдельные базовые знания и умения, с очевидными и серьезными ошибками, а также навыки, минимально достаточные для реализации трудовой функции
0–40	«плохо»	не освоена	Имеющихся знаний, умений и навыков очевидно недостаточно для реализации трудовой функции в силу наличия систематических, грубых ошибок и явного непонимания изученного материала

#### 4.3.2. Вопросы для промежуточной аттестации:

вопросы для промежуточной аттестации в осеннем семестре (зачет):

- В чем разница между практическим и теоретическим знаниями?
- Стереотипы и их функции.
- Буквальный и скрытый смысл высказывания. Пресуппозиции и их влияние на восприятие текста.
- Гипотеза и теория в структуре научного знания. Наука как способ познания мира.
- Понятие рефлексии.
- Авторитет – pro и contra. Конформизм и давление группы. Экспертное мнение.
- Какие виды аргументов являются сильными, а какие слабыми? Как часто мы используем ошибочные аргументы и почему?
- Влияние коммуникативной ситуации на аргументацию. Что такое коммуникативная неудача, и какими могут быть причины ее возникновения?
- К чему может привести нарушение закона тождества? Какие логические ошибки возникают при произвольном и преднамеренном нарушениях закона тождества?

вопросы для промежуточной аттестации в весеннем семестре (экзамен):

- Теоретическое, практическое и моральное знание: в чём разница и какую роль эти типы знания играют в нашей жизни?
- Роль обращения к авторитетам в дискуссии или высказывании: какие типы авторитетов бывают (экспертный, научный, религиозный, моральный, политический и т. д.) и какую роль они играют в умозаключениях по теме дискуссии/высказывания?
- Картины мира (обыденная, религиозная, научная, мифологическая): как диалог или умозаключение зависит от обращения к той или иной картине мира?
- Подходы к изучению мира в различных научных дисциплинах (естественнонаучные, гуманитарные, точные, социальные): как они влияют на осуждение тем дискуссий и как вы представляете себе границы применимости этих подходов?
- Непосредственная и опосредованная коммуникации: в чём разница и что значит эта разница в диалоге и выводах по проблеме?
- Как форма передачи сообщения влияет на его восприятие и содержание? К каким проблемам может привести выбор неадекватного реальной ситуации (или обсуждаемой теме) способа передачи информации?

темы для промежуточной аттестации в весеннем семестре (эссе):

- Диалектический метод Сократа - его описание Платоном, структура и алгоритм метода, возможности применения
- Теория информации и ее интерпретация в отношении к нашему рациональному мышлению
- Идолы познания в формулировке Фрэнсиса Бэкона и их значение в современной интерпретации

- Массовая психология с точки зрения Фрейда
- Проанализируйте хэйт-спич как инструмент пропаганды и формирования идентичности с точки зрения идей о психологии масс
- Персональность как конструкт, управляемый с помощью масс-медиа
- Основные категории и конкретные виды манипуляций со статистическими данными
- Роль статистики как рекламного и манипулятивного приема в управлении массовым сознанием

## 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### 5.1. Рекомендуемое оформление письменных работ

- текст оформляется единообразно («тело» текста и сноски выполняются в едином стиле) в шрифте *Time New Roman*, через 1,5 интервала, 12 кеглем; с выравниванием по ширине;
- текст должен содержать сквозную нумерацию страниц; с использованием арабских цифр, размещенных в правом нижнем углу страницы (в колонтитуле);
- каждый новый смысловой фрагмент текста (введение, разделы/главы/части, заключение и список литературы) рекомендуется размещать на новой странице;
- ссылки на первичные источники и литературу должны быть постраничными, со сквозной нумерацией; все процитированные работы дублируются в списке литературы;
- оформление ссылок должно быть единообразным; обновленные рекомендации по ГОСТ можно найти по [ссылке](#);

### 5.2. Рекомендации по поиску необходимой литературы для самостоятельной подготовки

- основная и дополнительная литература представлена в электронных ресурсах по ссылкам; полный список электронных ресурсов можно найти на [сайте](#) библиотеки;
- библиотека также содержит богатый набор литературы по социальным и гуманитарным наукам; рекомендуется обращаться к книгам с шифрами 320–327 (политические науки);
- получить консультацию по поиску, использованию и интерпретации литературы можно у преподавателя дисциплины;

### 5.3. Рекомендации по корректному оформлению цитат и идей в письменных текстах

- в цитировании не нуждается «общее знание», а именно: общепринятые факты, которые можно найти в самых разных источниках и которые не вызывают никаких разногласий;
- необходимо избегать умышленного или неумышленного плагиата (то есть, представления чужих идей в качестве своих собственных); существуют различные формы плагиата, но все они равно недопустимы в академической практике:
  - а) копирование фрагмента текста целиком или с минимальными исправлениями;
  - б) близкий в смысловом, структурном и грамматическом смысле пересказ текста;
  - в) представление идей других авторов в качестве своих собственных без ссылок;
  - г) формирование собственного текста из скопированных фрагментов иных текстов;
  - д) дословный или близкий к оригиналу перевод иностранного текста без ссылок;
- дабы минимизировать опасность плагиата рекомендуется аккуратно, сразу же при наборе текста, расставлять все необходимые сноски с указанием страниц, а также удостовериться в расстановке кавычек внутри текста там, где это необходимо (при прямых цитатах);

### 5.4. Рекомендации по работе с основной, дополнительной и иной литературой

- при работе с текстом необходимо последовательно размечать в нем исследовательский вопрос, основные аргументы; выделять необходимые факты и стержневые понятия;
- однократного прочтения (особенно сложных политико-теоретических) текстов может быть недостаточно для полного понимания смысловых конструкций;
- разно уровневая цветовая разметка текста (на бумаге или в электронной форме) служит хорошим визуальным помощником при смысловом анализе текста;

## **6. Учебная литература, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

### **6.1. Основная литература**

*Панфилова, А. П.* Культура речи и деловое общение в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. П. Панфилова, А. В. Долматов ; под общей редакцией А. П. Панфиловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 231 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04378-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/398399>

*Панфилова, А. П.* Культура речи и деловое общение в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. П. Панфилова, А. В. Долматов ; под общей редакцией А. П. Панфиловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 258 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04380-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/406197>

### **6.2. Дополнительная литература**

*Сковиков, А. К.* Логика : учебник и практикум для вузов / А. К. Сковиков. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 575 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3651-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/405974>

### **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

- Агеенко Ф.Л., Зарва М.В. Словарь ударений русского языка. М., 2000.
- Алексеев Д.И., Гозман И.Г., Сахаров Г.В. Словарь сокращений русского языка. М., 1984.
- Бельчиков Ю.А., Панюшева М.С. Словарь паронимов русского языка. М., 1994.
- Ефремова Т.Ф., Словарь грамматических трудностей русского языка. М., 1986.
- Колесников Н.П. Словарь омонимов русского языка. Ростов н/Д, 1995.
- Лопатин В.В., Нечаева И.В., Чельцова Л.К. Как правильно? С большой буквы или с маленькой?

### **6.4. Ресурсы сети «Интернет»**

Все перечисленные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» находятся в свободном доступе с любого компьютера:

- поисковая система научных публикаций Google Scholar – <https://scholar.google.com>
- интерактивная поисковая система Electoral Knowledge Network – <http://aceproject.org>
- архив международных правовых документов Avalon – <https://avalon.law.yale.edu>
- он-лайн библиотека научных публикаций SSRN – <https://www.ssrn.com>
- свободная философская энциклопедия Stanford Encyclopaedia – <https://plato.stanford.edu>
- статистика World Factbook – <https://www.cia.gov/library/publications/the-world-factbook/>
- электронный архив документов по европейской интеграции – <http://aei.pitt.edu>
- платформа для статей и дискуссий по мировой политике E-IR – <http://www.e-ir.info>
- сайт Американской ассоциации политической науки – <https://www.apsanet.org>
- сайт Британской ассоциации международных исследований – <https://www.bisa.ac.uk>
- сайт Европейской ассоциации политической науки – <https://www.epsanet.org>
- сайт Всемирной ассоциации политической науки – <https://www.ipsa.org>

## 7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических занятий), а также индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации; оснащена специализированной мебелью, оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся; оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

- оборудование и технические средства обучения:

оборудование	проектор
технические средства обучения	ноутбук

- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение (ПО):

лицензионное ПО	ОС «Windows» (версия 8–10); пакет «Office Standard»
свободно распространяемое ПО	LibreOffice

- базы данных:

<a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>	ЭБС «IPR Books» [авторизация по IP]
<a href="https://biblio-online.ru">https://biblio-online.ru</a>	ЭБС «Юрайт» [авторизация по IP]
<a href="http://www.nexisuni.com">http://www.nexisuni.com</a>	«Nexis Uni» [авторизация по IP]

- информационные справочные системы:

<a href="https://www.icpsr.umich.edu">https://www.icpsr.umich.edu</a>	ICPRS World Handbook [свободный доступ]
<a href="http://www.correlatesofwar.org">http://www.correlatesofwar.org</a>	The Correlates of War Project [свободный доступ]
<a href="https://www.acleddata.com">https://www.acleddata.com</a>	Armed Conflict Location Data [свободный доступ]
<a href="https://ucdp.uu.se">https://ucdp.uu.se</a>	International Conflict Data Programme [свободный доступ]
<a href="http://www.humanrightsdata.com">http://www.humanrightsdata.com</a>	CIRI Human Rights Data Project [свободный доступ]
<a href="http://www.politicalterroryscale.org">http://www.politicalterroryscale.org</a>	Political Terror Scale Data [свободный доступ]
<a href="https://www.start.umd.edu/gtd/">https://www.start.umd.edu/gtd/</a>	Global Violence & Terrorism Database [свободный доступ]
<a href="http://www.systemicpeace.org">http://www.systemicpeace.org</a>	Polity IV Index [свободный доступ]
<a href="https://www.v-dem.net/ru/">https://www.v-dem.net/ru/</a>	V-Dem Index [свободный доступ]
<a href="https://sites.duke.edu/icbdata/">https://sites.duke.edu/icbdata/</a>	International Crisis Behaviour [свободный доступ]
<a href="https://www.prio.org">https://www.prio.org</a>	Oslo Peace Research Institute [свободный доступ]
<a href="https://www.sipri.org">https://www.sipri.org</a>	Stockholm International Peace Research Institute [свободный доступ]