

образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКАЯ ВЫСШАЯ ШКОЛА СОЦИАЛЬНЫХ И ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК»
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Факультет политических наук МВШСЭН
Кафедра политических
и правовых учений

■ Институт общественных наук РАНХиГС
Кафедра международной политики
и зарубежного регионоведения

«УТВЕРЖДЕНА»

«УТВЕРЖДЕНА»

Кафедрой политических
и правовых учений
Факультета социальных наук МВШСЭН

Кафедрой международной политики и
зарубежного регионоведения
Института общественных наук РАНХиГС

протокол от «20» мая 2020 года № 02

протокол от «21» мая 2020 года № 03

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.О.06 «Основы исследовательской деятельности, проектного мышления и планирования
карьеры»**

индекс и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом

41.03.04 Политология

код и наименование направления подготовки

«Мировая политика»

направленность (профиль)

бакалавр

квалификация выпускника

очная

форма обучения

год набора – 2021 год

Москва, 2020

АВТОР-СОСТАВИТЕЛЬ:

б/с

ученая степень

б/з

ученое звание

Петрова Алина Егоровна

фамилия имя отчество

Кафедра политических и правовых учений; Факультет политических наук МВШСЭН

наименование кафедры

ЗАВЕДУЮЩИЙ КАФЕДРОЙ:

к.филос.н.

ученая степень

доцент

ученое звание

Олейников, Андрей Андреевич

фамилия имя отчество

Кафедра политических и правовых учений; Факультет политических наук МВШСЭН

наименование кафедры

к.и.н.

ученая степень

доцент

ученое звание

Демиденко, Сергей Владимирович

фамилия имя отчество

Кафедра международной политики и зарубежного регионоведения; ИОН РАНХиГС

наименование кафедры

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Структура и содержание дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	7
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	12
6. Учебная литература, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	13
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	14

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина обеспечивает овладение следующей компетенцией

код компетенции	наименование компетенции	код этапа освоения компетенции	наименование этапа освоения компетенции
ОПК–2	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК–2.1	базовый

код компетенции	наименование компетенции	код этапа освоения компетенции	наименование этапа освоения компетенции
УК–2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК–2.1	базовый

1.2. В результате освоения компетенции у студентов должны быть сформированы

ОТФ	ТФ	код этапа освоения компетенции	результаты обучения
Информационно-аналитическая и организационно-административная поддержка деятельности руководителя организации;	Анализ информации и подготовка информационно-аналитических материалов;	ОПК–2.1	на уровне знаний: Знать особенности использования системы <i>Mendeley</i> для сбора, хранения и использования текстов
			на уровне умений: Уметь собирать библиографию и информацию в базах данных и электронных библиотеках журналов
			на уровне навыков: Владеть функциональными инструментами цитирования <i>Mendeley</i> и визуализации паттернов цитирования
		УК–2.1	на уровне знаний: Знать базовые правила цитирования и современные стили, принятые в политических науках
			на уровне умений: Уметь критически отбирать необходимые материалы с учетом экономики времени и трудозатрат
			на уровне навыков: Владеть стандартными навыками работы поисках в электронных журналах, библиотеках, ресурсах

Индикаторы достижения компетенции:

ОПК–2.1	Оформляет библиографию, ссылки с помощью программных средств	УК–2.1	Использует базовые правила и стили цитирования
ОПК–2.2	Использует программные средства для хранения и обработки текстов	УК–2.2	Анализирует релевантность и достаточность цитирования
ОПК–2.3	Находит релевантные материалы в электронных базах и библиотеках	УК–2.3	Выбирает оптимальный способ и формат сбор информации
ОПК–2.4	Визуализирует академические поля программными средствами	УК–2.4	Критически оценивает собранные материалы для собственных нужд
ОПК–2.5	Оформляет ссылочный аппарат и библиографию в <i>Mendeley Cite</i>	УК–2.5	Осуществляет операции с данными программными средствами

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

2.1. Объем дисциплины

зачетные единицы	02 зачетных единицы
контактная работа	28 академических часов
самостоятельная работа	44 академических часа

2.2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

индекс и наименование	Б1.О.06 «Основы исследовательской деятельности, проектного мышления и планирования карьеры»
курс и семестр	I курс, осенний семестр
место в структуре ОП	обязательная дисциплина базовой части учебного плана
промежуточная аттестация	зачет (письменный)

Дисциплина формирует базовые, универсальные и общепрофессиональные, компетенции ОПК–2 и УК–2. Их освоение происходит на I курсе, параллельно с овладением другими универсальными и общепрофессиональными компетенциями. Дисциплины, осваиваемые *параллельно*:

индекс дисциплины	наименование дисциплины
Б1.О.01	Иностранный язык
Б1.О.02	Второй иностранный язык
Б1.О.03	Академическое чтение
Б1.О.04	Физическая культура и спорт
Б1.О.05	История (история России, всеобщая история)
Б1.О.06	Философия
Б1.О.07	Образовательное ориентирование
Б1.О.08	Правоведение
Б1.О.09	Письмо и критическое мышление
Б1.О.10	Психология
Б1.О.11	Математика
Б1.О.12	Информатика
Б1.О.14	Социология
Б1.О.15	Политология
Б1.О.16	Экономика

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Структура дисциплины

№	темы / разделы дисциплины	объем дисциплины в академических часах						форма ТКУ и ПА
		всего	контактная работа *				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
1	Верстка текста в <i>Microsoft Office Word</i>	20	0	0	8	0	12	практикум
2	Базы данных по политическим наукам	28	0	0	10	0	18	практикум
3	Менеджеры цитирования и публикаций	40	0	0	12	0	18	практикум
4	Анализ академических полей	40	0	0	12	0	18	практикум
промежуточная аттестация		—						зачет
всего		108	0	0	42	0	66	

* условные обозначения к таблице:

Л – занятие лекционного типа

ЛР – лабораторная работа

ПЗ – практическое занятие

СР – самостоятельная работа

ПА – промежуточная аттестация

ТКУ – текущий контроль успеваемости

КСР – контролируемая самостоятельная работа

ЭО – электронное обучение

3.2. Содержание дисциплины (список тем/разделов и их краткое содержание)

1 Верстка текста в *Microsoft Office Word*

Особенности работы текстами в *Microsoft Office Word*. Форматирование текстов. Академические и аналитические тексты: типографские требования. Ссылочный аппарат и библиография. Основные стили цитирования. Типография текста: шрифты, их особенности, функциональные ограничения и задачи.

2 Базы данных по политическим наукам

Базы данных: особенности, архитектура и структура, обзор. Принципы кодирования информации в базах данных. Адаптация баз данных для анализа информации в R. Важнейшие базы в мировой политике: *Correlates of War* и *SIPRI datasets*.

3 Менеджеры цитирования и публикаций

Цитирование в академических текстах. Стили цитирования. Формы и задачи цитирования. Сборка библиографии на основе ссылочного аппарата. Гост-2018, *Harvard*, *Chicago*, *APSA* – четыре самых важных стиля в политических науках. *Mendeley* как менеджер цитирования: принципы работы.

4 Анализ академических полей

Цитирование как индикатор связи работ и тематических полей. Подборка литературы на основании анализ полей. Автоматизированные средства визуализации полей. *VOSviewer* и *CitNetExplorer* как классические инструменты. *Connected Papers* как современный неклассический инструмент.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

№	тема / раздел	методы текущего контроля успеваемости
1	Верстка текста в <i>Microsoft Office Word</i>	практикум работы в <i>Microsoft Office Word</i>
2	Базы данных по политическим наукам	практикум поиска информации в базах данных
3	Менеджеры цитирования и публикаций	практикум оформления ссылок и библиографии
4	Анализ академических полей	практикум построения и интерпретации графов

4.1.2. Экзамен (зачет) проводится с применением следующих методов (средств):

№	компетенция, осваиваемая в рамках дисциплины	методы, применяемые для выявления уровня освоения компетенции
1	ОПК–2	оформление академического текста
2	УК–2	поиск и интерпретация информации

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

1	типовые оценочные материалы по теме «Верстка текста в <i>Microsoft Office Word</i> »
---	--------------------------------------------------------------------------------------

(А) Разбейте академический текст на смысловые блоки с помощью заголовков, используя функцию автоматической сборки оглавления, соберите и оформите содержание текста;

(В) Проставьте названия всех таблиц, рисунков и диаграмм, находящихся внутри текста, используя релевантные инструменты *Microsoft Office Word* и соберите список иллюстраций и таблиц;

(С) Форматируйте текст корректным образом: так, чтобы он отвечал всем требованиям типографии, релевантным для академических текстов;

(D) Дайте общую характеристику следующим шрифтам и укажите, в чем их особенности и границы применения в типографии:

- Times New Roman
- Georgia
- Arial
- Impact

(Е) Осуществите интеграцию текстового файла *Word* и табличного файла *Excel* таким образом, чтобы содержание ячеек таблицы в *Word* зависело от содержания ячеек в файле *Excel*

2 типовые оценочные материалы по теме «Базы данных по политическим наукам»

(А) В базе данных *Correlates of War* (раздел *System Membership*) интерпретируйте содержание базы на основе приложенного к ней *codebook*

(В) В базе данных *Manifesto Project* соберите информацию и материалы по следующим критериям:

- Италия
- период 1945–1975
- индикатор [201] Freedom & Human Rights
- либеральные партии

Проинтерпретируйте собранные результаты и укажите, каким образом их возможно использовать в аналитической и исследовательской работе.

3 типовые оценочные материалы по теме «Менеджеры цитирования и публикаций»

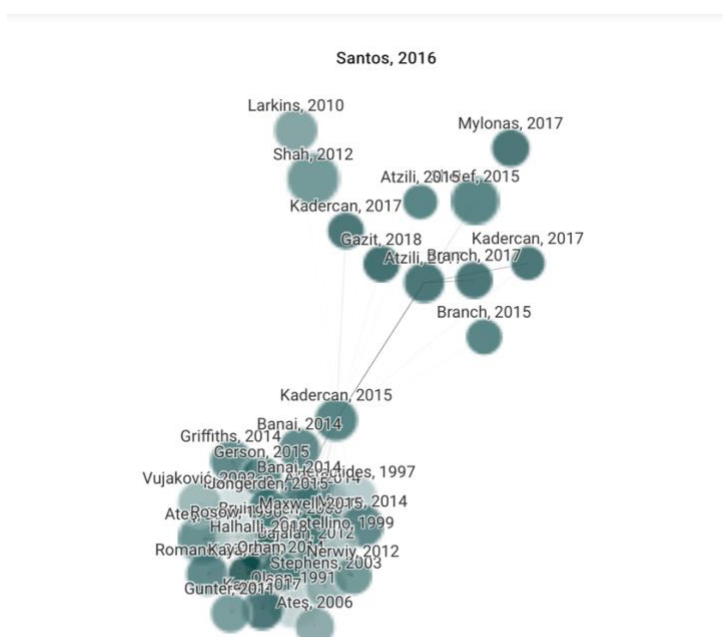
(А) В менеджере цитирования и публикаций *Mendeley* создайте три различных коллекции, внутри которых должны существовать по 2–3 подколлекции. Назовите каждый раздел и наполните его min 5–7 разнообразными источниками из академических журналов

(В) В *Microsoft Office Word* интегрируйте плагин *Mendeley* и с помощью *Mendeley Citation* создайте библиографию из собранных вами источников в стиле цитирования APSA

(С) Соберите список из 10–12 наиболее важных (используйте квартили Q1–Q2 и импакт-фактор) академических журналов по сравнительной политике на английском языке;

4 типовые оценочные материалы по теме «Анализ академических полей»

Объясните, как можно интерпретировать этот граф и каким образом использовать его для поиска и критического анализа информации:



4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Индикаторы достижения компетенции

код компетенции	наименование компетенции	код этапа освоения компетенции	наименование этапа освоения компетенции
ОПК–2	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК–2.1	базовый

индикаторы достижения компетенции		планируемые результаты освоения компетенции
ОПК–2.1	Оформляет библиографию и ссылки с помощью программных средств	Знать особенности использования системы <i>Mendeley</i> для сбора, хранения и использования текстов
ОПК–2.2	Использует программные средства для хранения и обработки текстов	Знать особенности использования системы <i>Mendeley</i> для сбора, хранения и использования текстов
ОПК–2.3	Находит релевантные материалы в электронных базах и библиотеках	Уметь собирать библиографию и информацию в базах данных и электронных библиотеках журналов
ОПК–2.4	Визуализирует академические поля программными средствами	Уметь собирать библиографию и информацию в базах данных и электронных библиотеках журналов
ОПК–2.5	Оформляет ссылочный аппарат и библиографию в <i>Mendeley Cite</i>	Владеть функциональными инструментами цитирования <i>Mendeley</i> и визуализации паттернов цитирования

код компетенции	наименование компетенции	код этапа освоения компетенции	наименование этапа освоения компетенции
УК–2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК–2.1	базовый

индикаторы достижения компетенции		планируемые результаты освоения компетенции
УК–2.1	Использует базовые правила и стили цитирования	Знать базовые правила цитирования и современные стили, принятые в политических науках
УК–2.2	Анализирует релевантность и достаточность цитирования	Знать базовые правила цитирования и современные стили, принятые в политических науках
УК–2.3	Выбирает оптимальный способ и формат сбор информации	Уметь критически отбирать необходимые материалы с учетом экономики времени и трудозатрат
УК–2.4	Критически оценивает собранные материалы для собственных нужд	Уметь критически отбирать необходимые материалы с учетом экономики времени и трудозатрат
УК–2.5	Осуществляет операции с данными программными средствами	Владеть стандартными навыками работы поисках в электронных журналах, библиотеках, ресурсах

4.3.2. Типовые оценочные средства

В качестве зачета обучающемуся предлагается выполнить два задания: одно – оформление текста, с необходимостью расстановки ссылочного аппарата и сборки библиографии с использованием сервиса Mendeley Cite (объем текста – не менее 1000 слов, количество цитат – не менее 2 ссылок на 1 одной странице /необходимо использование источников всех типов/); второе – поиск информации и сбор библиографии (с использованием программных средств) по одному ключевому источнику.

Типовой список источников представлен ниже:

- Barnhart, Joslyn N., Robert F. Trager, Elizabeth N. Saunders, and Allan Dafoe. 2020. "The Suffragist Peace." *International Organization* 74(4): 633–70.
- Beaulieu, Emily, Gary W. Cox, and Sebastian Saiegh. 2012. "Sovereign Debt and Regime Type: Reconsidering the Democratic Advantage." *International Organization* 66(4): 709–38.
- Choi, Ajin. 2012. "Fighting to the Finish: Democracy and Commitment in Coalition War." *Security Studies* 21(4): 624–53.
- Colgan, Jeff D., and Jessica L.P. Weeks. 2014. "Revolution, Personalist Dictatorships, and International Conflict." *International Organization* 69(1): 163–94.
- Downes, Alexander B., and Jonathan Monten. 2013. "Forced to Be Free?: Why Foreign-Imposed Regime Change Rarely Leads to Democratization." *International Security* 37(4).
- Downes, Alexander B., and Lindsey A. O'Rourke. 2016. "You Can't Always Get What You Want: Why Foreign-Imposed Regime Change Seldom Improves Interstate Relations." *International Security* 41(2).
- Hashimoto, Barry. 2020. "Autocratic Consent to International Law: The Case of the International Criminal Court's Jurisdiction, 1998–2017." *International Organization* 74(2).
- McDonald, Patrick J. 2015. "Great Powers, Hierarchy, and Endogenous Regimes: Rethinking the Domestic Causes of Peace." *International Organization* 69(3): 557–88.
- Montgomery, Evan Braden. 2013. "Counterfeit Diplomacy and Mobilization in Democracies." *Security Studies* 22(1): 33–67.
- Reiter, Dan. 2012. "Democracy, Deception, and Entry into War." *Security Studies* 21(4): 594–623.
- Saunders, Elizabeth N. 2015. "War and the Inner Circle: Democratic Elites and the Politics of Using Force." *Security Studies* 24(3): 466–501.
- Talmadge, Caitlin. 2016. "Different Threats, Different Militaries: Explaining Organizational Practices in Authoritarian Armies." *Security Studies* 25(1): 111–41.
- Tomz, Michael, Jessica L.P. Weeks, and Keren Yarhi-Milo. 2020. "Public Opinion and Decisions About Military Force in Democracies." *International Organization* 74(1).

Для оценки сформированности компетенций используется 100-балльная шкала. Каждый индикатор оценивается отдельно; итоговый балл за промежуточную аттестацию представляет собой среднее арифметическое от баллов, выставленных для каждого индикатора.

100-балльная	5-балльная	уровень освоения	комментарии
61–100	«отлично»	высокий	Продemonстрированы основные знания и умения, с отдельными и несущественными недочетами, а также навыки, в полной мере достаточные для реализации трудовой функции
51–60	«хорошо»	достаточный	Продemonстрированы базовые знания и умения, с негрубыми, но очевидными ошибками, а также навыки, в целом достаточные для реализации трудовой функции
41–50	«удовлетв.»	пороговый	Продemonстрированы отдельные базовые знания и умения, с очевидными и серьезными ошибками, а также навыки, минимально достаточные для реализации трудовой функции
0–40	«плохо»	не освоена	Имеющихся знаний, умений и навыков очевидно недостаточно для реализации трудовой функции в силу наличия систематических, грубых ошибок и явного непонимания изученного материала

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1 Рекомендуемое оформление письменных работ

- текст оформляется единообразно («тело» текста и сноски выполняются в едином стиле) в шрифте *Time New Roman*, через 1,5 интервала, 12 кеглем; с выравниванием по ширине;
- текст должен содержать сквозную нумерацию страниц; с использованием арабских цифр, размещенных в правом нижнем углу страницы (в колонтитуле);
- каждый новый смысловой фрагмент текста (введение, разделы/главы/части, заключение и список литературы) рекомендуется размещать на новой странице;
- ссылки на первичные источники и литературу должны быть постраничными, со сквозной нумерацией; все процитированные работы дублируются в списке литературы;
- оформление ссылок должно быть единообразным; обновленные рекомендации по ГОСТ можно найти в сети «Интернет»;

2 Рекомендации по поиску необходимой литературы для самостоятельной подготовки

- основная и дополнительная литература представлена в электронных ресурсах по ссылкам; полный список электронных ресурсов можно найти на библиотеки;
- библиотека также содержит богатый набор литературы по социальным и гуманитарным наукам; рекомендуется обращаться к книгам с шифрами 320–327 (политические науки);
- получить консультацию по поиску, использованию и интерпретации литературы можно у преподавателя дисциплины;

3 Рекомендации по корректному оформлению цитат и идей в письменных текстах

- в цитировании не нуждается «общее знание», а именно: общепринятые факты, которые можно найти в самых разных источниках и которые не вызывают никаких разногласий;
- необходимо избегать умышленного или неумышленного плагиата (то есть, представления чужих идей в качестве своих собственных); существуют различные формы плагиата, но все они равно недопустимы в академической практике:
 - а) копирование фрагмента текста целиком или с минимальными исправлениями;
 - б) близкий в смысловом, структурном и грамматическом смысле пересказ текста;
 - в) представление идей других авторов в качестве своих собственных без ссылок;
 - г) формирование собственного текста из скопированных фрагментов иных текстов;
 - д) дословный или близкий к оригиналу перевод иностранного текста без ссылок;
- дабы минимизировать опасность плагиата рекомендуется аккуратно, сразу же при наборе текста, расставлять все необходимые сноски с указанием страниц, а также удостовериться в расстановке кавычек внутри текста там, где это необходимо (при прямых цитатах);

4 Рекомендации по работе с основной, дополнительной и иной литературой

- при работе с текстом необходимо последовательно размечать в нем исследовательский вопрос, основные аргументы; выделять необходимые факты и стержневые понятия;
- однократного прочтения (особенно сложных политико-теоретических) текстов может быть недостаточно для полного понимания смысловых конструкций;
- разно уровневая цветовая разметка текста (на бумаге или в электронной форме) служит хорошим визуальным помощником при смысловом анализе текста;

6. Учебная литература, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

6.1. Основная литература

Политология : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / В. А. Ачкасов [и др.] ; под редакцией В. А. Ачкасова, В. А. Гуторова. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 404 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03940-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/405199>

6.2. Дополнительная литература

Ирхин, Ю. В. Политология в 2 ч. Часть 2. Теория политической науки : учебник для академического бакалавриата / Ю. В. Ирхин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 459 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02891-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/402147>

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Kellstedt, Paul M., and Guy D. Whitten. 2018. *The Fundamentals of Political Science Research The Fundamentals of Political Science Research*. Cambridge: Cambridge University Press.

Keman, Hans, and Jaap Woldendorp. 2016. *Handbook of Research Methods and Applications in Political Science*. Cheltenham; Northampton: Edward Elgar.

Pennings, Paul, Hans Keman, and Jan Kleinnijenhuis. 2006. *Doing Research in Political Science. An Introduction to Comparative Methods and Statistics*. London: Sage.

Rosnow, Ralph L. 2013. *Beginning Behavioral Research. A Conceptual Primer*. Pearson.

6.4. Нормативные правовые документы

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению 41.03.04 Политология – <http://fgosvo.ru>

6.5. Интернет-ресурсы

Открытые данные по политическим наукам – <https://www.poliscidata.com>

Свободный менеджер цитирования и академических текстов Mendeley – <https://www.mendeley.com>

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических занятий), а также индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации; оснащена специализированной мебелью, оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся; оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

оборудование и технические средства обучения:

оборудование	проектор
технические средства обучения	ноутбук

лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение (ПО):

лицензионное ПО	ОС «Windows»; пакет «Office Standard»
свободно распространяемое ПО	Mendeley https://www.mendeley.com

базы данных:

Correlates of War / Michigan	https://correlatesofwar.org
World Bank Open Data	https://data.worldbank.org
Conflict Data / Uppsala	https://ucdp.uu.se
Our World in Data / Oxford	https://ourworldindata.org

информационные справочные системы:

анализ цитирования	https://www.citnetexplorer.nl
визуализация сетевых связей	https://www.vosviewer.com
графы академических полей	https://www.connectedpapers.com