

**Федеральное государственное бюджетное  
образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ  
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ  
ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ»  
Институт общественных наук**

**Образовательная автономная  
некоммерческая организация  
высшего образования  
«МОСКОВСКАЯ ВЫСШАЯ ШКОЛА  
СОЦИАЛЬНЫХ И ЭКОНОМИЧЕСКИХ  
НАУК»  
Факультет практической психологии**

**УТВЕРЖДЕНА**

решением кафедры  
Общей психологии ИОН  
Протокол от «27» августа 2020 №12

**УТВЕРЖДЕНА**

решением кафедры  
практической психологии МВШСЭН  
Протокол от «20» августа 2020 г. №15

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Б2.Б.02(У) Научно-исследовательская работа  
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

37.03.01 Психология  
*(направление подготовки)*

Психологическое консультирование и коучинг  
*(профиль)*

Бакалавр  
*(квалификация)*

Очная  
*(форма обучения)*

Год набора - 2021

Москва, 2020 г.

**Автор—составитель:**

Кандт.психол.наук,  
кафедры общей психологии

Сысоева Т.А.

Старший преподаватель  
кафедры общей психологии

Ячменёва Н.П.

**Декан факультета психологии ИОН**  
докт.психол.наук, профессор,

Спиридонов В.Ф.

**Заведующий кафедрой  
практической психологии МВШСЭН**  
кандт.психол.наук, доцент

Шапиро Б.Ю.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способы и формы ее проведения .....	
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы) .....	
3. Объем и место практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы) в структуре ОП ВО .....	
4. Содержание практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы).....	
5. Формы отчетности по практике (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работе) .....	
6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике .....	
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" .....	
7.1. Основная литература.....	
7.2. Дополнительная литература .....	
7.3. Нормативные правовые документы .....	
7.4. Интернет-ресурсы .....	
7.5. Иные рекомендуемые источники .....	
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....	

## 1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Научно-исследовательская работа является одним из типов учебной практики, которая направлена на формирование навыков понимания профессиональных текстов, презентации исследований, их анализа, сравнения и критики.

Практика проводится в дискретной форме, стационарно.

## 2. Планируемые результаты учебной практики (исследовательской /научно-исследовательской работы)

Б2.Б.02 Учебная практика: Научно-исследовательская работа обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции
ОПК-1	Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии
ОПК-2	Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ПК-1	Способен к представлению результатов проведенного психологического исследования в определенной предметной области психологии

Код компетенции	Результаты обучения
ОПК-1	<p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- базовые методологические параметры научно - исследовательской деятельности психолога, методологические принципы психологии, регламентирующие постановку задач в области научно-исследовательской и практической деятельности;</li><li>- категориальный аппарат, методологические принципы, основные направления, проблемы и феноменологию различных отраслей психологии, используемые в них методы, области практического применения знаний этих отраслей</li></ul> <p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- анализировать сложившуюся научно-исследовательскую ситуацию с точки зрения имеющихся психологических теорий для дальнейшей постановки профессиональных задач;</li><li>- профессионально формулировать задачи в области научно-</li></ul>

	<p>исследовательской деятельности и практической деятельности психолога по изучению, развитию и коррекции познавательных, личностных и других психологических особенностей человека с целью гармонизации его психического функционирования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимает отличие научного психологического познания от обыденного;</li> <li>- конструирует согласованную с теоретической моделью программу эмпирического исследования.</li> </ul> <p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками постановки прикладных задач в определенной области психологии;</li> <li>- применять основные методологические принципы психологии, регламентирующие постановку задач в области научно-исследовательской деятельности.</li> </ul>
ОПК-2	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Основы исследовательской деятельности: постановка проблемы, содержание этапов исследования;</li> <li>• Знать основные методы, применяемые для проведения научных психологических исследований в различных сферах психологии;</li> <li>• Знать, каковы основные этапы подготовки и проведения научных исследований и в чем заключается их специфика;</li> <li>• Знать, каковы требования и ограничения различных методов психологического исследования;</li> <li>• Знать, как устроен научный текст (научный отчет), содержащий описание научного психологического исследования;</li> <li>• Знать специфику применения основных статистических методов обработки результатов исследования;</li> <li>• Знать возможности и ограничения интерпретации результатов исследования в зависимости от использованных методов их обработки</li> </ul> <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Уметь формулировать проблему исследования, его цели, задачи, объект и предмет;</li> <li>• Уметь выбирать адекватные для изучаемой области методы психологического исследования;</li> <li>• Уметь использовать научно-исследовательские базы данных (публикаций) для поиска актуальной научной информации о состоянии исследуемой области;</li> <li>• Уметь адекватно оценивать валидность выводов, сделанных по результатам обработки полученных в исследовании данных;</li> <li>• Уметь выявлять и комментировать сильные и слабые стороны научного психологического исследования, его преимущества и ограничения.</li> </ul> <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Владеть навыками планирования и проведения научного исследования с опорой на существующие теоретические и эмпирические данные в исследуемой области;</li> <li>• Владеть навыками операционализации изучаемых явлений в зависимости от выбранных концептуальных рамок;</li> <li>• Владеть навыками разработки и подготовки стимульного материала исследования и процедуры его проведения;</li> <li>• Владеть навыками оценки надежности и валидности исследований.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Владеть навыками качественного и количественного анализа данных психологического исследования.</li> </ul>
ОПК-9	На уровне знаний: Знает современные информационные научно-исследовательские базы и программные средства для решения задач научно-исследовательской деятельности.
	На уровне умений: Умеет пользоваться современными информационными базами научно-исследовательских работ, необходимые для решения задач в рамках собственной научно-исследовательской деятельности.
	На уровне навыков: Применяет релевантные современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения задач собственной научно-исследовательской.
ПК-1	На уровне знаний: - ключевые этапы психологического исследования; - ключевые элементы научного текста; - правила написания аннотаций к научным статьям
	На уровне умений: - анализ различных методов психологического исследования с позиций их преимуществ и ограничений; - уметь подбирать и использовать адекватные для конкретного исследования способы представления данных; - принимает содержательные предложения и критические замечания в отношении своего исследования;
	На уровне навыков: - использовать основные принципы построения научно-исследовательского текста (его структурирования, визуализации информации и т.д.); - создавать логичный, соответствующий всем требованиям к написанию научно-исследовательских работ; - описывать результаты исследования в публичном выступлении, - отвечать на вопросы по исследованию; - владеть навыками написания научного текста, излагающего результаты исследования; - владеть навыками устной презентации результатов проведенного исследования.

### 3. Объем и место практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы) в структуре образовательной программы

#### Объем практики

Объем научно-исследовательской работы составляет 4 з.е., 144 академических / 108 астрономических часов, из которых 48 ак.ч/36 астр.ч выделены на контактную работу с преподавателем в форме практических занятий. 1,33 недели в 5 семестре и 1,33 недели в 6 семестре состоит из 3 этапов.

#### Место практики в структуре ОП ВО

– В соответствии с учебным планом Б2.Б.02 Учебная практика: Научно-исследовательская работа: входит в цикл Б.2, по типу относится к учебной практике, проводится в 5-6 семестрах;

– формами промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом в 5 и 6 семестрах «Зачет».

#### 4. Содержание практики (исследовательской/ научно-исследовательской работы)

В начале практики проводятся установочные занятия, в ходе которых студенты знакомятся с целями, задачами и содержанием практики, правами и обязанностями практикантов. Студенты проходят практику на базе научно-исследовательской лаборатории когнитивных исследований ИОН РАНХиГС. С руководителем практики конкретизируется содержание практики, уточняются сроки ее прохождения. Составляются индивидуальное задание на практику (задание может быть универсальным для студенческой группы, однако выполняется самостоятельно каждым студентом), рабочий план-график практики студента и расписание консультаций руководителей. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Во время прохождения практики руководитель обязан посетить каждого студента по месту прохождения практики с целью оказания практической и методической помощи и разрешения возникающих проблем.

№ п/п	Этапы (периоды) практики (НИР)	Виды работ
1	Этап 1. Постановка задач исследования	В зависимости от индивидуального задания, содержание практики будет преимущественно сосредоточено на научно-исследовательских или прикладных исследовательских типах задач. Под руководством представителя организации и руководителя практики студенту необходимо определить задачу, продумать варианты ее решения (задание на практику), обсудить их с руководителями.
2	Этап 2 Прохождение практики. Подготовка отчета с результатами. Подготовка к итоговой конференции и выступлению с результатами отчета по практике.	Прохождение практики: 1) ознакомление с нормативно-правовыми актами, регламентирующими профессиональную деятельность учреждения (организации); 2) знакомство с представителями администрации и сотрудниками учреждения (организации); 3) изучение особенностей делового этикета; 4) изучение документации учреждения по проблематике исследования (при необходимости); 5) выполнение основного задания в рамках индивидуального задания (отбор и применение исследовательских методов, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией/ составление аналитического обзора по определенной проблематике/ реферирование статей в соответствии с определенными требованиями/ написание drafts статьи или тезисов на основе проведенного исследования)

№ п/п	Этапы (периоды) практики (НИР)	Виды работ
3	Этап 3. Подготовка отчета по итогам прохождения практики и их защита.	По окончании практики студенты пишут отчеты по практике, обсуждаются замечания и предложения, анализируется представленная документация и обобщаются итоги практики, характеризуется и оценивается деятельность практикантов.

## 5. Формы отчетности научно-исследовательской работе

В процессе прохождения практики студенты выполняют различные виды самостоятельной работы студентов под руководством руководителя практики от образовательной организации и представителя организации, что способствует развитию творческих качеств студентов и отработке навыков, освоенных на протяжении обучения, в реальных обстоятельствах.

При прохождении практики студент обязан:

- Выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- Соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- Своевременно выполнять указания руководителей практики;
- Своевременно предоставить руководителю практики от образовательной организации отчет о прохождении практики (далее- отчет по практике) с отзывом руководителя практики от профильной организации.

По окончании практики студенту необходимо предоставить документы о прохождении практики в соответствии положением о практике обучающихся образовательной организации, отвечающей за ее реализацию.

## 6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

### 6.1.1. В ходе реализации Б2.Б.02 Учебная практика: Научно-исследовательская работа используются следующие формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- Устное собеседование по предоставляемому студентом плану исследования;
- Проверка собранных материалов руководителями практики от организации и от факультета;
- Согласование отчета о прохождении практики.

### 6.1.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются.

## 6.2. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

### 6.2.1. Промежуточная аттестация проводится в форме «Зачет» (5 семестр) и «Зачет» (6 семестр) с применением следующих методов (средств):

Устная защита отчета о прохождении практики на заседании комиссии из числа сотрудников кафедры прикладной психологии МВШСЭН, кафедры общей психологии и научно-исследовательской лаборатории когнитивных исследований факультета психологии ИОН РАНХиГС.

На защиту отчета студенту отводится 5 минут на презентацию и 5 минут для ответов на вопросы членов комиссии.

### 6.2.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации.



## 6.2. Материалы текущего контроля успеваемости

<b>Вид работы</b>	<b>Показатели оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>
Объем работы	Объем выполненной работы	Выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием
Сроки выполнения	Соблюдение сроков рабочего плана-графика, а также прохождения практики, написания и защиты отчета.	Точно и без задержек соблюдены сроки рабочего план-графика, а также прохождения практики, написания и защиты отчета. Своевременно предоставлены отзывы-характеристики от руководителей практики, оформленные в соответствии с требованиями программы практики
Сбор данных	Объем данных, их качество, качество и полнота обработки данных.	Собирает полные данные для обоснованных выводов, а также проводит их исчерпывающую обработку
Соблюдение дисциплины	Соблюдает трудовую дисциплину, фиксирует выполненную работу.	Неукоснительно соблюдает трудовую дисциплину, подчиняется действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка, систематически ведет дневник, в котором записывает объем выполненной работы за каждый день практики
Отчет	Соответствие содержания и оформления отчета требованиям программы практики	Содержание разделов отчета о практике точно соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций
Защита отчета	Демонстрирует теоретическую подготовку по изучаемой проблеме. Логика и последовательность в изложении материала. Использование иллюстративного материала. Соблюдение	В докладе демонстрирует отличные знания и умения, предусмотренные программой практики, аргументировано и в логической последовательности излагает материал, использует точные краткие формулировки. Укладывается в отведенное время защиты. Использует правильно собранный иллюстративный материал

	тайминга выступления.	
--	--------------------------	--

### Шкала оценивания

#### «Отлично/ зачтено»:

- выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием;
- соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка, выполнял индивидуальные задания в сроки, указанные в рабочем план-графике;
- своевременно предоставил отчет о прохождении научно-исследовательской работы, а также отзыв-характеристику руководителя практики от организации, оформленный в соответствии с требованиями программы практики;
- содержание разделов отчета о практике точно соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций;
- в докладе демонстрирует отличные знания и умения, предусмотренные программой производственной практики, аргументировано и в логической последовательности излагает материал, использует точные краткие формулировки;

#### «Хорошо/ зачтено»:

- выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием;
- соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка, выполнял индивидуальные задания в сроки, указанные в рабочем план-графике;
- предоставил отчет о прохождении научно-исследовательской работы, а также отзыв-характеристику руководителя практики от организации, оформленный в соответствии с требованиями программы практики;
- содержание разделов отчета о практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако имеет отдельные отклонения и неточности в построении, логической последовательности изложения материала, выводов и рекомендаций;
- в докладе демонстрирует твердые знания программного материала, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответах, правильно применяет теоретические положения при анализе практических ситуаций;

#### «Удовлетворительно/ зачтено»:

- выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием;
- соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка, выполнял индивидуальные задания в сроки, указанные в рабочем план-графике;
- предоставил отчет о прохождении научно-исследовательской работы, а также отзыв-характеристику руководителя практики от организации, оформленный в соответствии с требованиями программы практики;
- содержание разделов отчета о практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая последовательность изложения материала, выводы и рекомендации некорректны;
- в докладе демонстрирует удовлетворительные знания и умения, предусмотренные программой производственной практики;

«Неудовлетворительно/ не зачтено»:

- выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием;
- не соблюдал трудовую дисциплину, не подчинялся действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка, частично выполнял индивидуальные задания, не соблюдал сроки, указанные в рабочем план-графике;
- содержание разделов отчета о практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая последовательность изложения материала, выводы и рекомендации некорректны;
- не владеет знаниями и умениями, предусмотренными программой практики, с большими затруднениями формулирует ответы на поставленные вопросы

### **6.3. Методические материалы**

По окончании практики осуществляется защита отчета о прохождении практики, которая приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Для защиты отчета о прохождении практики студент должен подготовить доклад для устного выступления, отражающий основные положения отчета.

При защите отчета могут присутствовать декан факультета и преподаватели выпускающей кафедры, руководители практики от организации и факультета. Защита отчетов о практике может проводиться в рамках заседания выпускающей кафедры.

К защите отчета по практике допускается студент, предоставивший в установленные сроки в структурное подразделение следующие документы:

- отчет по практике, оформленный в установленном порядке;
- отзыв-характеристику руководителя практики от факультета;
- отзыв руководителя практики от профильной организации, заверенный печатью организации;
- индивидуальное задание руководителя практики от факультета;
- рабочем план-график практики.

Сроки предоставления указанных документов устанавливаются и доводятся до сведения студентов кафедрой.

Защита отчета по практике проводится кафедрой/подразделением сразу же после завершения прохождения студентами практики в соответствии с календарным учебным графиком.

Неудовлетворительные результаты защиты отчета по практике или непрохождение защиты отчета по практике при отсутствии уважительных причин (в том числе, в случае непредставления документов) признаются академической задолженностью.

Студентам, которые не прошли защиту отчета по практике по уважительным причинам (документально подтвержденным), предоставляется возможность пройти защиту повторно, в свободное от обучения время.

Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу студента во время прохождения практики. В отчете должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности обучающегося.

Отчет по практике состоит из титульного листа, оглавления, общей части, заключения, списка использованных источников и литературы, приложений. В качестве приложений в отчет по практике могут включаться копии документов (нормативных актов, отчетов и др.), изученных и использованных обучающимся в период прохождения практики.

Отчет по практике предоставляется в печатном виде на листах формата А4, для приложений допускается использование формата А3, верхнее и нижнее поля - 20 мм, правое 15 мм, левое - 30 мм, выравнивание текста - по ширине, абзацный отступ - 1,25 см.

Объем отчета (без учёта отзыва руководителя практики от организации, индивидуального задания руководителя) должен составлять не менее 15 страниц печатного текста. Текст готовится с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) через 1,5 интервала с применением 14 размера шрифта Times New Roman.

*Методические рекомендации для подготовки к защите доклада*

Подготовка презентации и доклада:

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.
2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность).
3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.
4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.
5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.
6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).
7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация – представление реально существующего зрительного ряда. Образы – в отличие от иллюстраций – метафора. Их назначение – вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма – визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица – конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение – структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации:

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;
- слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- рекомендуемое число слайдов 17-22;
- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать

технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 5 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

## **7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

### *7.1 Основная литература*

1 Альперович, В. Д. Качественные и количественные методы фундаментальных исследований в психологии : учебное пособие / В. Д. Альперович. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2017. — 114 с. — ISBN 978-5-9275-2389-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87422.html> (дата обращения: 12.08.2020)

2 Корнилова, Т. В. Экспериментальная психология : учебник для бакалавров / Т. В. Корнилова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 639 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3201-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/387603> (дата обращения: 12.08.2020)

3 Корнилова, Т. В. Экспериментальная психология в 2 ч. Часть 1. : учебник для академического бакалавриата / Т. В. Корнилова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 240 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05186-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437469> (дата обращения: 12.08.2020)

4. Корнилова, Т. В. Экспериментальная психология в 2 ч. Часть 2. : учебник для академического бакалавриата / Т. В. Корнилова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 174 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05187-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437470> (дата обращения: 12.08.2020)

### *7.2. Дополнительная литература*

1. Константинов, В. В. Экспериментальная психология : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Константинов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 255 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04411-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/438242> (дата обращения: 12.08.2020)

2. Современная экспериментальная психология. В 2 томах. Т.1 / В. А. Барабанщиков, А. Н. Ждан, А. Л. Журавлев [и др.] ; под редакцией В. А. Барабанщикова. — 2-е изд. — Москва : Издательство «Институт психологии РАН», 2019. — 560 с. — ISBN 978-5-9270-0225-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/88387.html> (дата обращения: 12.08.2020)

3. Современная экспериментальная психология. В 2 томах. Т.2 / А. Ю. Агафонов, Н. С. Куделькина, В. М. Аллахвердов [и др.] ; под редакцией В. А. Барабанщикова. — 2-е изд. — Москва : Издательство «Институт психологии РАН», 2019. — 496 с. — ISBN 978-5-9270-0227-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/88388.html> (дата обращения: 12.08.2020)

### *7.3. Нормативные правовые документы*

1. Федеральный закон «О психологической помощи населению в Российской Федерации».
2. Этический кодекс Американской Психологической Ассоциации.

#### 7.4. Интернет-ресурсы, справочные системы

1. <http://flogiston.ru/> - информационный сайт о психологических организациях и психологах в России;
2. <http://www.apa.org/> - сайт Американской Психологической Ассоциации;
3. <http://www.efpa.eu/> - сайт Европейской Федерации Психологической Ассоциации.
4. База программного обеспечения для проведения психологических, когнитивных, психофизиологических, клинических и пр. исследований в разных отраслях психологии. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.millisecond.com/>
5. Энциклопедия психодиагностических методик PsyLab.info. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://psylab.info>
6. Инструмент разработки опросов Survio. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://www.survio.com/ru/anketnaja-sistema-funkcii>
7. Инструмент разработки опросов SurveyMonkey. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://www.surveymonkey.ru/>
8. Инструмент разработки опросов iAnketa. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://ianketa.ru/>
9. Бесплатное программное обеспечение для статистического анализа данных JASP [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://jasp-stats.org/>
10. Бесплатное программное обеспечение для статистического анализа данных JAMovi [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://www.jamovi.org/>
11. Инструмент разработки опросов Google Forms. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://docs.google.com/forms>
12. Инструмент разработки опросов iAnketa. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://ianketa.ru/>
13. Инструмент разработки опросов iAnketa. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://ianketa.ru/>
14. Бесплатное программное обеспечение для статистического анализа данных JASP [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://jasp-stats.org/>
15. Бесплатное программное обеспечение для статистического анализа данных JAMovi [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://www.jamovi.org/>
16. Бесплатное программное обеспечение для проведения поведенческих исследований PsychoPy. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://www.psychopy.org/>

#### 7.5 Иные рекомендуемые источники

1. Рубинштейн С.Л. Основы общей психологии, Питер, 2011.
2. Ильин Е.П. Мотивация и мотивы, Питер, 2011.
3. Ильин Е.П. Эмоции и чувства, Питер, 2011.

### 8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Научно-исследовательская работа предусмотрена учебным планом в рамках учебного процесса. В соответствии с содержанием практики базой для нее являются предприятия, учреждения и организации различного типа, с которыми заключен договор о проведении практики студентов, а также научно-исследовательская лаборатория когнитивных исследований факультета психологии ИОН РАНХиГС.

*Требования к аудиториям (помещениям) для проведения занятий:*

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, обеспечивающими реализацию проектируемых результатов обучения

*Требования к программному обеспечению общего пользования:*

Специализированное оборудование и специализированное программное обеспечение при изучении дисциплины не используется. В случае решения профессиональных задач, требующих специализированного программного обеспечения, оно обеспечивается со стороны организации, предоставляющей возможности для прохождения практики.

Помещение для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью доступа в «Интернет» и обеспечением доступа в электронную образовательную среду Академии (<http://lib.ranepa.ru/base/>), в том числе, в электронные библиотечные системы.

Помещение для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью доступа в «Интернет» и обеспечением доступа в электронную образовательную среду МВШСЭН (<https://msses.ru/lib/>), в том числе, в электронные библиотечные системы.

*Информационные справочные системы и ресурсы:*

- 1) КиберЛенинка- это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний: <https://cyberleninka.ru/>
- 2) Ozrp.narod.ru - открытая база научной и научно-исследовательской литературы, а также методических материалов по психологическим направлениям
- 3) <http://psyresearchdigest.blogspot.ru/> - открытый блок о научных психологических исследованиях и исследованиях смежных областей
- 4) <http://thinkcognitive.org/ru/#.XcLRzMzY2w> – проект выпускник СПбГУ, включающий ежегодные зимние конкурсы NEISSER, KAHNEMAN и MARVIN для студентов разных уровней, организацию и поддержку когнитивных мероприятий для студентов, распространение информации о новостях из мира когнитивной науки, интересных научных школах и конференциях, возможностях для обучения, публикации инструкций по анализу данных, представлению результатов, и, в целом, по выживанию в мире науки
- 5) Scopus- реферативная база, являющаяся указателем научного цитирования. Позволяет в краткие сроки получить самую полную библиографию по интересующей теме. Не содержит полных текстов статей
- 6) EBSCO- издания по психологии, экономике, бизнесу, менеджменту, социологии, политологии, информатике и др., всего более 14000 журналов; документы бизнес-аналитики, отчеты по рынкам и компаниям и др.
- 7) Dryad Digital Repository – открытая база данных, в которой желающие выкладывают сырые результаты исследований, опубликованных в международных журналах. Больше 30000 наборов данных (по состоянию на сентябрь 2015 года) из разных областей, в том числе и психологических.

*Технические и программные средства обучения:*

1. Ноутбук HP 250 G6 (Core i3-6006/4GB/120Gb/Win 10 Home)  
LibreOffice. Лицензия GNU LGPL.
2. Ноутбук Asus X554L (Core i3-5005/4GB/500 Gb/Win 8.1)  
LibreOffice. Лицензия GNU LGPL.
3. HP ProOne 400 All-in-One, Core i3-4160T, 4GB  
ПО Win 8.1 Pro (Договор №93168 от 08 июня 2015)