

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Б2.О.03(У) «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)»

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент креативных проектов»

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Очная форма обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1 Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1 Определяет стратегические цели организации, осуществляющей деятельность в сфере культуры
ПК-4	Способность применять навыки документального оформления решений в управлении производственной деятельностью предприятия	ИПК-4.1 Обладает навыками интерпретации полученных с помощью анализа результатов с целью разработки стратегии организации, осуществляющей деятельность в сфере культуры

Код компонента компетенции	Результаты обучения
ИУК-1.1	на уровне знаний: знать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач для достижения профессиональных целей на государственном и иностранном (-ых) языках
	на уровне умений: уметь воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную общепрофессиональную информацию на русском языке; демонстрирует навыки перевода с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и)
	на уровне навыков: владеть системой норм русского литературного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически, верно, строить коммуникацию, используя вербальные и невербальные средства взаимодействия
ОПК-1.1	на уровне знаний: знать методы ресурсного, ситуационного, стратегического анализа организации, осуществляющей деятельность в сфере культуры
	на уровне умений: уметь определять стратегические цели организации, осуществляющей деятельность в сфере культуры
	на уровне навыков: обладать навыками интерпретации полученных с помощью анализа результатов с целью разработки стратегии организации, осуществляющей деятельность в сфере культуры
ИПК-4.1	на уровне знаний: знать цели и задачи научной коммуникации, особенности научного стиля письменных и устных текстов, принципы оформления научных текстов, документы, регулирующие оформление научных текстов (статей, курсовых работ и т.д.)
	на уровне умений: уметь применять полученные знания при создании учебных исследовательских работ в письменном и устном форматах, обнаруживать и исправлять стилистические ошибки, неточности и нарушения в научном тексте; работать с системой
	на уровне навыков: владеть основными приемами чтения научных текстов и подготовки учебных исследовательских текстов, а именно работы с

	библиографией, подготовки плана письменной работы, отбора речевых средств, пригодных для научного стиля речи, подготовки устной презентации текста и вспомогательных материалов к ней
--	---

Объем дисциплины

В соответствии с учебным планом Б2.О.03(У) « Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» является обязательной к освоению, входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» и проходит в 4 семестре.

Общая трудоемкость практики составляет 6 З.Е. (216 ак.ч., 162 астр.ч.), в том числе контактная работа:

- занятия семинарского типа - 2 ак.ч. (1,5 астр.ч.);
- самостоятельной работы обучающихся - 214 ак.ч. (160,5 астр.ч.).

Практическая подготовка в объеме 2 ак.ч. (1,5 астр.ч.).

Структура дисциплины

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ	Трудоемкость/ час	
			Всего часов	Из них практической подготовки
1	Начальный этап	1) Ознакомление с программой практики 2) Прохождение инструктажа обучающимся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка базы практики. 3) Согласование синопсиса аналитической записки с руководителем практики (выбор объекта исследования (организации), методологической базы исследования)	20	
2	Основной этап	4) Сбор и изучение информации об организации в открытых источниках (история, основные этапы развития, форма собственности, производимые товары или услуги, организационная структура, кадровый состав, основные клиенты, партнеры, конкуренты, баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о содержательной деятельности). 5) Определение круга ключевых экспертов (сотрудников организации, клиентов, партнеров), которые должны быть опрошены для получения недостающей информации. Разработка опросника для интервьюирования экспертов. 6) Проведение интервью с определенными экспертами. Изучение стратегических целей компании. Изучение распределения функций, обязанностей и полномочий внутри организации. Изучение и анализ показателей эффективности работы организации и ее структурных подразделений.	114	2

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ	Трудоемкость/ час	
			Всего часов	Из них практической подготовки
		7) Представление полученных результатов в виде ресурсного анализа, SWOT-анализа, PEST-анализа. Формулирование обучающимся выводов из проделанного анализа		
3	Заключительный этап	Подготовка отчета о практике	10	
Итого			144	

Форма промежуточной аттестации

Формой контроля по Б2.О.03(У) «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» является Зачет в 6 семестре.

Основная литература

1. Сурова, Н. Ю. Проектный менеджмент в социальной сфере и дизайн-мышление [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Менеджмент» / Н. Ю. Сурова. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 415 с. — 978-5-238-02738-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81833.html>

2. Никитаева, А.Ю. Проектный менеджмент: учебное пособие / А.Ю. Никитаева; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет». - Ростов-на-Дону; Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018. - 189 с.: ил. - Библиогр.: с. 169 - 170 - ISBN 978-5-9275-2640-6; то же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499893>

3. Герчикова, И. Н. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для вузов / И. Н. Герчикова. — 4-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 511 с. — 978-5-238-01095-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81661.html>

6.2 Дополнительная литература

1. Кириллова Н.Б. Менеджмент социокультурной сферы [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.Б. Кириллова. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2012. — 186 с. — 978-5- 7996 -0795- 1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68442.html>

6.3 Нормативные правовые документы

1. ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. М.: ИПК Издательство стандартов, 2004.

6.4 Интернет-ресурсы

1. Винер Н. Наука и общество // Вопросы философии. 1961, No 7, стр. 117-122. [on-line]. Метод доступа: http://grachev62.narod.ru/wiener/science_and_society.html

2. Дункан, Джек. Основопологающие идеи в менеджменте. Уроки основоположников менеджмента и управленческой практики. Пер с англ. - М.: Дело, 1996. С. [on-line]. Метод доступа: <http://www.shturmuy.ru/files/45b0b41721fd1.pdf>

6.5 Иные рекомендуемые источники

1. Бенвенисте, Гай. Овладение политикой планирования. М, Прогресс, 1994. Метод доступа <https://www.scribd.com/document/151278678/Гай-Бенвенисте-Овладение-политикой-планирования>
2. Винер Н. Индивидуальный и общественный гомеостазис. / Перевод с английского М.Н.Грачева. // Общественные науки и современность. 1994. No 6, стр. 127-130. Метод доступа: http://grachev62.narod.ru/wiener/n04_94st.html
3. Виханский О.С. Менеджмент: Учебник / О. С. Виханский, А. И. Наумов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Экономистъ, 2008. Метод доступа: <http://www.alleng.ru/d/manag/man005.html>

Приложение №1

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московская высшая школа социальных и экономических наук»

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики
от профильной организации
должность, ФИО

(подпись)

УТВЕРЖДАЮ

Научный руководитель практики
должность, ФИО

(подпись)

Факультет Управления социокультурными проектами
Кафедра Менеджмента и культурной политики

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на учебную практику

(ФИО обучающегося)

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Место прохождения практики:

Содержание практики:

1. Согласовать с руководителем практики синопсиса аналитической записки.
2. Сбор и изучение информации, определение круга экспертов.
3. Разработка опросника для интервьюирования.
4. Представить отчетную документацию по практике не позднее 3 дней после окончания срока прохождения практики.

Ознакомлен и принял к исполнению

ФИО обучающегося, подпись

Приложение № 2

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московская высшая школа социальных и экономических наук»

Факультет Управления социокультурными проектами

Кафедра менеджмента и культурной политики

ОТЧЕТ

о прохождении учебной практики

(Ф.И.О. обучающегося)

Срок прохождения практики: с «__»_____ 20__ г. по «__»_____ 20__ г.

Место прохождения практики: _____

Научный руководитель практики

(Ф.И.О., должность)

Москва, 20__

Приложение №3

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московская высшая школа социальных и экономических наук»

Факультет Управления социокультурными проектами

Кафедра менеджмента и культурной политики

ЗАКЛЮЧЕНИЕ РУКОВОДИТЕЛЯ

о прохождении учебной практики

обучающимся _____
(Ф.И.О. обучающегося)

Срок прохождения практики: с «__»_____ 20__ г. по «__»_____ 20__ г.

Место прохождения практики: _____

Характеристика результатов работы:

Руководитель практики _____

(Ф.И.О., должность) (подпись)

Дата «__» _____ 20__ г.