

**Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКАЯ ВЫСШАЯ ШКОЛА СОЦИАЛЬНЫХ
И ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК»**

Факультет Управления социокультурными проектами

УТВЕРЖДЕНО

Ректор ОАНО «МВШСЭН»

Электронная подпись

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Менеджмент культурного наследия»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

ФТД.В.01 «Библиотеки как центры местных сообществ»

Магистратура

(уровень образования)

38.04.02 Менеджмент

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Очная форма обучения

(форма (формы) обучения)

Год набора – 2023 г.

Москва, 2022 г.

Автор-составитель:

Старший преподаватель кафедры
менеджмента и культурной политики

Прянишников Н.Е.

Заведующий кафедрой
менеджмента и культурной
политики

Доктор экономических
наук, кандидат
исторических наук,
профессор

Бессолицын А.А.

Рабочая программа дисциплины ФТД.В.01 «Библиотеки как центры местных сообществ» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента и культурной политики; протокол № 4 от 12.05 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические материалы для освоения дисциплины
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 6.1. Основная литература
 - 6.2. Дополнительная литература
 - 6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
 - 6.4. Интернет-ресурсы
 - 6.5. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина ФТД.В.01 «Библиотеки как центры местных сообществ» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК-1.1 Анализирует различные модели развития библиотек как типа общественных зданий

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код компонента компетенции	Результаты обучения
ИУК-1.1	<p>на уровне знаний: знать концепции современных библиотек</p> <p>на уровне умений: уметь организовать предпроектные исследования и аналитическую работу, необходимые для принятия правильных решений при выборе вариантов планировки и дизайна</p> <p>на уровне навыков: владеть навыками диагностики ситуации в зоне влияния библиотеки; навыками оценки эффективности использования библиотечного пространства</p>

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина ФТД.В.01 «Библиотеки как центры местных сообществ» является факультативной дисциплиной и относится к вариативной части учебного плана ФТД программы подготовки по направлению 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), профиль «Менеджмент культурного наследия». Данная дисциплина изучается на 2 курсе, в 4 семестре в соответствии с учебным планом.

Общий объем дисциплины: 1 З.Е. (36 ак.ч., 27 астр.ч.);

Количество академических и соответствующих им астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем: 28 ак.ч. (21 астр.ч.); на самостоятельную работу обучающихся: 8 ак.ч. (6 астр.ч.).

Дисциплина связана со следующими дисциплинами: «История как проект»; «Теории памяти и публичная история»; «Наследие и туристическая индустрия»; «Музейные технологии».

Дисциплина реализуется с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР		
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ			КСР
Очная форма обучения								
Тема 1	Введение в предмет «Проектирование библиотек». Базовые характеристики библиотеки как публичного пространства. Библиотека в	6	1		3		2	УО

	городе							
Тема 2	Разработка концепций развития библиотеки	5	1		3		1	УО
Тема 3	Образное решение библиотеки.	5	1		3		1	УО
Тема 4	Библиотека как образовательная платформа	5	1		3		1	УО
Тема 5	Библиотека как образец (нормы и стандарты библиотечного здания)	5	1		3		1	
Тема 6	Зеленая библиотека	5	1		3		1	
Тема 7	Организация процесса планирования и разработки архитектурного и дизайнерского решения	5	2		2		1	
Промежуточная аттестация								3
Всего:		36/1	8		20		8	

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях;

УО - устный опрос;

З – зачет.

Содержание дисциплины

Тема 1. Базовые характеристики библиотеки как публичного пространства. Библиотека в городе.

Процессы модернизации традиционной библиотеки. Библиотека как институт, сообщество и пространство. Базовые характеристики библиотеки как публичного пространства. Процессы модернизации и выявление проблем в других странах.

Тема 2. Разработка концепций развития библиотеки.

Эволюция типа библиотечного здания и кризис современной библиотечной архитектуры. Рамочные концепции, на основе которых строятся концепции современных библиотек (информационное общество, общество потребления, общество услуг, третья промышленная революции, глобализация и Интернет). История библиотечной архитектуры с выделением выразительных архитектурных средств, и функциональных структур. Общее представление о библиотеке как системе систем (библиотека как центр коммуникаций, библиотека как третье место, библиотека как исследовательский центр,

библиотека как центр местного сообщества). Ключевые элементы библиотечной архитектуры.

Тема 3. Образное решение библиотеки.

Значение библиотечной архитектуры для бренда города. Значение Wow-решений. Логика построения публичного пространства, возможные сценарии поведения внутри библиотеки. Зоны релаксации и концентрации. Изменение дисциплинарных норм. Функции контроля пространства. Коммуникации и места локализаций. Эмпирические исследования воздействия архитектурного образа. Процесс планирования и дизайна библиотечного пространства, в том числе разработка ТЗ и формирование команды проекта.

Тема 4. Библиотека как образовательная платформа.

Новая концепция непрерывного образования и компетенции, требующиеся для развития. Типы образовательных программ. Особенности современного пространства для творческого обучения. Особенности обучения для взрослых.

Тема 5. Библиотека как образец (нормы и стандарты библиотечного здания).

Имеющиеся нормы и нормативы, используемые в разных странах.

Тема 6. Зеленая библиотека.

Экологические требования к зданию библиотеки, освещенность, вентиляция, отопление и проветривание, вторичное использование материалов. Библиотеки с ландшафтными элементами, открытые библиотеки, маленькие свободные библиотеки.

Тема 7. Организация процесса планирования и разработки архитектурного и дизайнерского решения.

«Семь смертных грехов» библиотечной архитектуры. Устойчивость библиотечной архитектуры. Жизненный цикл библиотеки. Особенности работы с архитекторами и консультантами.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины ФТД.В.01 «Библиотеки как центры местных сообществ» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема занятия		Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1	Введение в предмет «Проектирование библиотек». Базовые характеристики библиотеки как публичного пространства. Библиотека в городе	Устный опрос
Тема 2	Разработка концепций развития библиотеки	Устный опрос
Тема 3	Образное решение библиотеки.	Устный опрос
Тема 4	Библиотека как образовательная платформа	Устный опрос
Тема 5	Библиотека как образец (нормы и стандарты библиотечного здания)	Устный опрос
Тема 6	Зеленая библиотека	Устный опрос
Тема 7	Организация процесса планирования и разработки архитектурного и дизайнерского решения	Устный опрос

Формой промежуточной аттестации является Зачет. Зачет проводится в форме проекта.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Кроме работы с литературой (см. пункт 6.1) рекомендуется при изучении каждой

темы работать с одним или двумя (но не больше) источниками, которые могут быть как текстами-выдержками из учебников, монографий и статей, так и публицистическими или любыми иными источниками, которые в этом случае выступают не источником знаний, а объектом приложения аналитических усилий. Подбор источников рекомендуется делать на основе интересов обучающихся в группе.

Подготовка к практическим занятиям по дисциплине основывается на аналитической работе с текстом источника по теме пройденного занятия и включает подготовку к обсуждению избранного текста по каждой из тем в структуре дисциплины.

Для подготовки к практическим занятиям обучающийся использует список основной/дополнительной литературы и информационные ресурсы.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК-1.1	<p>Высокий уровень (Отлично):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Знает концепции современных библиотек; 2) Умеет организовать предпроектные исследования и аналитическую работу, необходимые для принятия правильных решений при выборе вариантов планировки и дизайна; 3) Владеет навыками диагностики ситуации в зоне влияния библиотеки; навыками оценки эффективности использования библиотечного пространства; <p>Средний уровень (Хорошо):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Знает концепции современных библиотек; 2) Умеет организовать предпроектные исследования и аналитическую работу, необходимые для принятия правильных решений при выборе вариантов планировки и дизайна; 3) Владеет навыками диагностики ситуации в зоне влияния библиотеки; навыками оценки эффективности использования библиотечного пространства; <p>Низкий уровень (Удовлетворительно):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Частично знает концепции современных библиотек; 2) Частично умеет организовать предпроектные исследования и аналитическую работу, необходимые для принятия правильных решений при выборе вариантов планировки и дизайна; 3) Частично владеет навыками диагностики ситуации в зоне влияния библиотеки; навыками оценки эффективности использования библиотечного пространства; <p>Ниже порогового уровня (Неудовлетворительно):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Не знает концепции современных библиотек; 2) Не умеет организовать предпроектные исследования и аналитическую работу, необходимые для принятия правильных решений при выборе вариантов планировки и дизайна; 3) Не владеет навыками диагностики ситуации в зоне влияния библиотеки; навыками оценки эффективности использования библиотечного пространства

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Примерные темы проекта

1. Библиотека как Третье место.
2. Размещение фондов. Какое соотношение площади для хранения книг с площадью для массовых мероприятий можно выявить?
3. Как обеспечить связь интерьера библиотеки с природной средой?
4. Как пространство влияет на инновационную деятельность?

Шкала оценивания проекта

Отлично – 5 (70-100 баллов);
 Хорошо – 4 (60-69 баллов);
 Удовлетворительно – 3 (50-59 баллов);
 Неудовлетворительно – 2 (0-49 баллов).

Преподавателям предлагается оценить итоги промежуточной аттестации по 5 критериям выставляя за каждый критерий до 20 баллов:

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
1. показывает незаурядные способности обучающегося к критическому мышлению, анализу фактов и проблем; 2. демонстрирует креативные способности обучающегося, знание широкого круга классической и современной научной литературы; 3. отличается новизной и полностью соответствует заявленной теме; 4. доказывает навык обучающегося ставить исключительно ясные и уместные цели исследования, объединять детали в системное целое; 5. демонстрирует исключительно ясную логику и хорошее творческое мышление обучающегося, содержит убедительную аргументацию. 6. включает аргументированное заключение с ясным изложением ключевых выводов исследования и изложением решения поставленной в исследовании научной проблемы; 7. не содержит стилистических погрешностей.	Высокий уровень освоения компетенций	Зачтено/ Отлично (70-100 баллов)
1. показывает способность обучающегося к критическому мышлению, новизну понимания предмета; 2. демонстрирует знание классической и современной научной литературы; 3. соответствует заявленной теме; 4. содержит постановку уместных целей исследования; 5. отличается последовательностью изложения и умением объединять детали в целое; 6. включает аргументированное заключение с перечислением основных выводов исследования; 7. содержит незначительные стилистические погрешности.	Средний уровень освоения компетенций	Зачтено/ Хорошо (60-69 баллов)
1. показывает удовлетворительное понимание уместных проблем и контекстов, 2. демонстрирует умение обучающегося подбирать адекватную для целей исследования научную литературу; 3. соответствует заявленной теме; 4. доказывает способность обучающегося ставить ясные и достижимые цели исследования; 5. демонстрирует попытку последовательного изложения и объединения деталей в целое; 6. содержит не вполне успешную попытку написать аргументированное заключение; 7. содержит значительные стилистические погрешности.	Низкий уровень освоения компетенций	Зачтено/ Удовлетворительно (50-59 баллов)

1. показывает неадекватное понимание обучающимся фактов и проблем; 2. демонстрирует наличие у обучающегося некоторого знания классической и современной научной литературы; 3. не полностью соответствует заявленной теме; 4. включает достижимые, но ограниченные цели исследования; 5. демонстрирует отсутствие умения обучающегося выдерживать структуру аргументации; 6. не всегда имеет уместное заключение. 7. содержит большие стилистические погрешности, мешающие восприятию текста	Компетенции не освоены	Незачтено/ Неудовлетворительно (0-49 баллов)
--	------------------------	--

5. Методические материалы по освоению дисциплины

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся в рамках дисциплины направлена на закрепление знаний, а также формирование умений и навыков без непосредственного участия преподавателя. Самостоятельная работа обучающихся способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Самостоятельная работа может быть организована как индивидуальным обучающимся, так и группой обучающихся в зависимости от целей и задач работы, а также способа проведения текущей и промежуточной аттестации.

Среди видов самостоятельной работы обучающихся выделяются следующие:

Подготовка к лекционному занятию

Формирование и усвоение содержания конспекта лекций, анализ материала предыдущих тем (разделов) дисциплины. Для подготовки к лекционному занятию обучающийся использует источники из списка основной литературы.

Подготовка к лекционному занятию предполагает следующие этапы работы обучающегося:

- 1) Обучающийся предварительно знакомится с соответствующим разделом обязательной литературы;
- 2) Готовит конспект лекций;
- 3) Изучает конспект и насыщает его ссылками на литературу из списка семинарских занятий.

Подготовка к практическому занятию

Для подготовки к семинарским и иным видам практических занятий обучающийся использует список основной/дополнительной литературы и информационные ресурсы.

Подготовка к практическому занятию предполагает следующие этапы работы обучающегося:

- 1) Изучение указанной литературы;
- 2) Изучение культурной практики по теме семинара с использованием рекомендованных информационных ресурсов;
- 3) Детальная проработка материалов по итогам семинара.

Подготовка самостоятельной исследовательской работы (Проекта) для проведения промежуточной аттестации:

Проект - самостоятельная письменная реферативно-аналитическая работа, освещающая современное состояние конкретной научной проблемы и содержащая ответ на вопрос о перспективах и возможных путях ее решения. Требования к объему проект устанавливаются преподавателем дисциплины.

Подготовка проекта предполагает следующие этапы работы обучающегося:

- 1) сбор материала;
- 2) согласование темы с преподавателем;
- 3) обоснование темы;
- 4) разработка плана исследования и постановка исследовательских задач;
- 5) обсуждение структуры работы с преподавателем;
- 6) написание проект;
- 7) редактирование;
- 8) проработка замечаний;
- 9) учет замечаний в дальнейшей работе.

Методические рекомендации по написанию Проекта

Зачет проводится в форме проекта. Проект – это самостоятельная письменная реферативно-аналитическая работа, освещающая современное состояние конкретной научной проблемы и содержащая ответ на вопрос о перспективах и возможных путях ее решения.

Рекомендуемый объем проекта составляет 3 500 слов. Проект сдаются в электронном виде и размещаются онлайн на сайте distanty.ru. Проект, предоставленные позже установленного срока сдачи без уважительной причины или выполненные с нарушением требований, предъявляемых к письменным работам (например, отсутствие титульного листа, оглавления, списка использованной литературы) не принимаются к оцениванию.

Проект оценивается преподавателем по показателям, указанным в таблице «Оценочные материалы промежуточной аттестации» рабочей программы дисциплины.

Рекомендованная структура Проекта

1. Введение.

Название кейса. Информация об авторах кейса. Краткая историческая информация, уместная к помещению в раздел введения.

2. Постановка проблемы

Описание реально существующей ситуации, на основе которой разработан кейс, а также информация, позволяющая понять условия (политические, социокультурные, экономические) в регионе, в которых развивается предлагаемая ситуация.

3. Описание кейса

Краткое описание проделанной работы, в том числе:

- экономические показатели (в т.ч. источники финансирования, по возможности определить доли в общем объеме финансирования);
- социальные показатели (количество занятых сотрудников – исполнителей (по возможности определить штатных/внештатных сотрудников, добровольцев), на какую аудиторию рассчитан проект?);
- анализ слабых и сильных сторон проекта (SWOT анализ);
- маркетинговая информация;
- предполагаемые или полученные результаты;
- основные трудности в реализации проекта;

4. Заключение (выводы, которые автор может сделать на основании проведенного анализа источников)

5. Приложения (фотографии, видео и аудио материалы (или ссылки на них), схемы, диаграммы, таблицы)

Оформление письменной работы

Письменная работа должна быть оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями. В противном случае она не принимается к оцениванию.

Текст печатается через 1,5 интервала шрифтом Times New Roman, кегль 12.

Нумерация страниц сквозная, начиная с титульного листа, однако номер страницы на нем не ставится.

Введение, каждая глава, заключение, список использованной литературы и приложения начинаются с новой страницы.

Таблицы и рисунки имеют отдельную сквозную нумерацию и название.

Ссылка на используемую литературу оформляется в виде сноски внизу страницы.

Нумерация сносок сквозная для каждой страницы текста. При первом упоминании источника выходные сведения указываются в полном объеме.

Пример:

Кутепов В. И., Виноградова А. Г. Искусство Средних веков. М.: Проспект, 2006. С. 144.

Адорно Т. В. К логике социальных наук // Вопросы философии. 1992. № 10. С. 76. или, если о данной статье говорится в тексте документа: Вопросы философии. 1992. № 10. С. 76.

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому документу, то в начале ссылки приводят слова: «Цит. по:» (цитируется по) с указанием источника заимствования.

Пример:

Цит. по: Флоренский П. А. У водоразделов мысли. М., 1990. Т. 2. С. 27.

Повторную ссылку на один и тот же документ (группу документов) или его часть приводят в сокращенной форме.

Пример:

первичная ссылка: Андреева В. И. Делопроизводство. М.: КНОРУС, 2010. С. 19.

повторная ссылка: Андреева В. И. Делопроизводство. С. 23.

При последовательном расположении на одной странице первичной и повторной ссылок текст повторной ссылки заменяют словами «Там же» или «Ibid.» (ibidem) для документов на языках, применяющих латинскую графику. В повторной ссылке на другую страницу первоисточника к словам «Там же» добавляют номер страницы, в повторной ссылке на другой том (часть, выпуск и т.п.) документа к словам «Там же» добавляют номер тома.

Примеры:

первичная ссылка: Бороздина Г. В. Психология делового общения: Учебник. 2-е изд. М.: ИНФРА-М, 2004. С. 58.

повторная ссылка: Там же. С. 81.

Первичная ссылка: Patton M. Q. Developmental evaluation: applying complexity concepts to enhance innovation and use. New York: Guilford Press, 2010. Pp. 27.

повторная ссылка: Ibid. Pp. 96.

В повторных ссылках, не следующих за первичной ссылкой и содержащих запись на один и тот же документ, приводят фамилию автора, а основное заглавие и следующие за ним повторяющиеся элементы заменяют словами «Указ. соч.» (указанное сочинение), «Цит. соч.» (цитируемое сочинение), «Op. cit.» (opus citato — цитированный труд) — для документов на языках, применяющих латинскую графику. В повторной ссылке на другую страницу к словам «Указ. соч.» (и т.п.) добавляют номер страницы, в повторной ссылке на другой том (часть, выпуск и т.п.) документа к словам «Указ. соч.» добавляют номер тома.

Примеры:

первичная ссылка: Козырев Г. И. Введение в конфликтологию. М.: Владос, 1999. С. 86.

повторная ссылка: Козырев Г. И. Указ. соч. С. 140.

первичная ссылка: Putnam H. Mind, language and reality. Cambridge: Cambridge University Press, 1979. Pp. 12–13.

повторная ссылка: Putnam H. Op. cit. P. 25.

Ссылка на первоисточник в тексте осуществляется посредством указания в круглых скобках фамилии автора монографии или статьи и года издания работы, например, (Дюркгейм, 1995) или (Øvretveik, 1996).

Список литературы в конце работы имеет сквозную нумерацию источников. Сначала указываются нормативные акты, затем — монографии, научные статьи и другие источники.

Пример:

Федеральный закон «О банках и банковской деятельности» от 3 февраля 1996 г. // Собрание Законодательства РФ. 1996. № 6. Ст. 492.

Принцип расположения остальных источников — алфавитный порядок фамилий авторов (отдельно на русском и английском языках). Сначала указывается фамилия автора, затем его инициалы. Если в список включаются несколько работ одного и того же автора, то в случае монографических публикаций работы располагаются по хронологическому принципу (опубликованные в одном и том же году снабжаются буквенными индексами, например, 2007а и 2007б), а затем идут работы в соавторстве.

При описании источника указываются: фамилия и инициалы автора, название монографии или статьи; для монографий — место и год издания, количество страниц; для статей — название журнала или коллективной монографии, год издания, том, номер, страницы.

Пример описания монографий:

Бахтин М. М. Формальный метод в литературоведении: критическое введение в социальную поэтику. М.: Лабиринт, 2003. 192 с.

Гуманистический подход к охране здоровья / Отв. ред. Н. Берковитц. М.: Аспект Пресс, 1998. 213 с.

Campbell P. H. The integrated programming team. London: Ashgate, 1987. 176 p.

Helping people change: a textbook of methods / Eds. F. H. Kanfer, A. P. Goldstein. Boston: Allyn and Bacon, 1991. 285 p.

Пример описания статей:

Владимирова И. М., Овчинников Б. В. Методика психологического консультирования в социальной работе // Вестник психосоциальной и коррекционно-реабилитационной работы. 1996. № 2. С. 14–30.

Шульман Л. Консультации // Энциклопедия социальной работы: В 3 т. / Под ред. Л. Э. Кунельского, М. С. Мацковского. М.: Центр общечеловеческих ценностей, 1994. Т. 2. С. 31–34.

Øvretveit J. Five ways to describe a multidisciplinary team // Journal of Interprofessional Care. 1996. № 2. Pp. 48–63.

При оформлении электронных ссылок для обозначения электронного адреса используют аббревиатуру «URL» (Uniform Resource Locator — унифицированный указатель ресурса).

Пример:

Жилищное право: актуальные вопросы законодательства: Электронный журнал. 2007. № 1. URL: <http://www.gilpravo.ru> (дата обращения: 20.08.2007).

или, если о данной публикации говорится в тексте документа: URL:
<http://www.gilpravo.ru>

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1 Основная литература

1. Голубенко, Н. Б. Введение в библиотечное дело / Н. Б. Голубенко. — 3-е изд. — Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 170 с. — ISBN 978-5-4486-0500-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79700.html>

6.2 Дополнительная литература

1. Астафьева, О. Н. Культурология. Теория культуры : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Культурология», по социально-гуманитарным специальностям / О. Н. Астафьева, Т. Г. Грушевицкая, А. П. Садохин. — 3-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 487 с. — ISBN 978-5-238-02238-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81652.html>

2. Голубенко Н.Б. Библиотечное дело [Электронный ресурс] : инновации и перспективы / Н.Б. Голубенко. — Электрон. текстовые данные. — М. : Логос, 2014. — 132 с. — ISBN 978-5-98704-773-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27265.html>

6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

Не используются.

6.4. Интернет-ресурсы

1. 2-ая очередь строительства библиотеки ЮГРЫ, (ХМАО)
http://rba.okrplib.ru/kruglyj_stol/deyatelnost/meropriyatiya/2013/biblioteka_dolzha_byt_takoj_shtoby_rebenka_siloj_uvodili_iz_nee_itogi_proektnogo_seminara_v_hantymansijske/

2. Новосибирская областная универсальная научная библиотека (НОУНБ)
<http://www.ngonb.ru/>

3. Библиотека поселения Новомосковский <http://www.newmoslib.ru/>

4. Библиотека им. Ф. М. Достоевского, Чистые пруды (ЦАО)
<http://bg.ru/blogs/posts/7733/>

5. Библиотека «Проспект» (ЮЗАО) <http://www.cbsuzao.ru/>

6. Библиотека «1-ое мая», Ленинский Проспект 37 а
<https://www.facebook.com/bibliofirstmay>

7. Библиотека № 30, Перерва ул., д.56/2 <http://www.infokniga.ru/biblioteka-semejnego-chteniya-30>

8. Библиотека в ДК, поселение Ватутинки, , Новая Москва
<http://nmao.ru/news/2014/otkrytie-novykh-bibliotek-v-vatutinkax-i-kommunarke.htm>

9. Библиотечно-информационный портал города Москвы
<http://www.bibliogorod.ru/>

6.5. Иные источники

Не используются.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; укомплектована специализированной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, обеспечивающими реализацию проектируемых результатов обучения.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Для обеспечения преподавания дисциплины требуется помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Информационные справочные системы и ресурсы

1. ЭБС «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» https://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red
3. Lexis Nexis Academic (Lexis Uni) <https://lexisnexis.com/>
4. ЭБС «Мобильная библиотека ЛитРес» <http://biblio.litres.ru/>
5. ЭБС «Юрайт» <https://biblio-online.ru/>
6. Информационная справочная система Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>
7. Информационная справочная система Гарант <http://www.garant.ru/>
8. Профессиональная база данных Scopus <https://www.scopus.com/>
9. Профессиональная база данных Web of Science (WoS) <https://webofknowledge.com/>
10. Интерфакс СПАРК. Экономическая статистика по регионам <http://www.spark-interfax.ru/ru/statistics>
11. База данных исследований Московского института социально-культурных программ <http://miscp.ru/>
12. Мировые практики Smart City: открытая база знаний <https://ict.moscow/projects/smart-cities/>
13. Атлас культурных ресурсов и учреждений культуры Российской Федерации <https://www.culture.ru/atlas/russia>
14. База статистических данных сферы культуры европейских стран <https://www.culturalpolicies.net/web/compendium.php>

Технические и программные средства обучения

Для обеспечения преподавания дисциплины используется набор демонстрационного оборудования:

1. Ноутбук (Windows 8.1 или 10) с программным обеспечением LibreOffice и (или) моноблок (Win 8.1) с программным обеспечением Office Standart;
2. Проектор.