

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

М1.В.01 «Юридическое письмо»

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель дисциплины – обучение установлению лексических соответствий английской юридической терминологии и российских правовых реалий; обучение грамотному и рациональному изложению своих мыслей на письме в учебной и исследовательской деятельности.

Задачи дисциплины:

- уметь выражать и оформлять правовые категории в языковой форме и фиксировать их на письме;
- расширение словарного запаса учащихся лексикой по различным отраслям права;
- развитие практических навыков и умений по написанию и редактированию юридических документов на русском и английском языке;
- изучение правил перевода юридических документов в соответствии с их структурной формой.

Таблица 1.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ОК-4	Способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения	Знать: 31 - виды и систему нормативных актов (источников), регламентирующих правила составления юридических документов; 32 - основные правила построения грамматически и стилистически корректных юридических документов на иностранном языке.
		Уметь: У1 - строить аргументированное устное высказывание на иностранном языке в рамках изученного материала; У2 - переводить сложные синтаксические конструкции в юридических документах.
		Владеть: В1 – навыками организации диалогического высказывания на русском и иностранном языке в сфере профессиональной деятельности; В2 – навыком выявления и исправления распространенных стилистических и грамматических ошибок в устной и письменной речи юристов.

2. Объем дисциплины (модуля)

Таблица 2.

Объем дисциплины (модуля)

Вид учебных занятий и самостоятельная работа	Объем дисциплины (модуля), час.										
	Всего	Семестр (триместр), курс									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Очная форма обучения											
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:											
лекционного типа (Л)	8	8									
лабораторные работы (практикумы)	4	4									

(ЛР)												
практического (семинарского) типа (ПЗ)		56		56								
контролируемая самостоятельная работа обучающихся (КСР)												
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		148		148								
Промежуточная аттестация	форма	зачет с оценкой		зачет с оценкой								
	час.											
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		216/6		216/6								