приложение 6

образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКАЯ ВЫСШАЯ ШКОЛА СОЦИАЛЬНЫХ И ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК»
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Факультет социальных наук МВШСЭН
Кафедра политических
и правовых учений

■

Институт общественных наук РАНХиГС
Кафедра международной политики
и зарубежного регионоведения

«УТВЕРЖДЕНА»

Кафедрой политических
и правовых учений
Факультета социальных наук МВШСЭН

протокол от «25» мая 2016 года № 02/2016

«УТВЕРЖДЕНА»

Кафедрой международной политики и
зарубежного регионоведения
Института общественных наук РАНХиГС

протокол от «28» мая 2016 года № 03

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.02 «Второй иностранный язык»
индекс и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом

41.03.04 Политология
код и наименование направления подготовки

«Мировая политика»
направленность (профиль)

бакалавр
квалификация выпускника

очная
форма обучения

год набора – 2017 год

Москва, 2016

АВТОР-СОСТАВИТЕЛЬ:

к.филол.н.	б/з	Емельяненко, Елена Михайловна (испанский язык)
к.филол.н.	б/з	Крюков, Павел Анатольевич (немецкий язык)
к.пед.н.	б/з	Жирнова, Елена Владимировна (французский язык)
к.хим.н.	б/з	Лермонтова, Эльмира Харисовна (китайский язык)
б/с	б/з	Ковалевская, Анна Игоревна (японский язык)
ученая степень	ученое звание	фамилия имя отчество

Кафедра иностранных языков; Институт общественных наук РАНХиГС

наименование кафедры

ЗАВЕДУЮЩИЙ КАФЕДРОЙ:

к.филос.н.	доцент	Олейников, Андрей Андреевич
ученая степень	ученое звание	фамилия имя отчество

Кафедра политических и правовых учений; Факультет политических наук МВШСЭН

наименование кафедры

к.и.н.	доцент	Демиденко, Сергей Владимирович
ученая степень	ученое звание	фамилия имя отчество

Кафедра международной политики и зарубежного регионоведения; ИОН РАНХиГС

наименование кафедры

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы 5

3. Структура и содержание дисциплины 6

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 20

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 27

6. Учебная литература, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы 32

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы ..... **Error! Bookmark not defined.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина обеспечивает овладение следующей компетенцией

код компетенции	наименование компетенции
УК–4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

1.2. В результате освоения компетенции у студентов должны быть сформированы

обобщённая трудовая функция (ОТФ)	(1) Информационно-аналитическая и организационно-административная поддержка деятельности руководителя организации; (2) Работа над содержанием публикаций СМИ;
трудовая функция (ТФ)	(1) Анализ информации и подготовка информационно-аналитических материалов; (2) Выбор темы публикации (разработка сценариев);
трудовые действия (ТД)	(1) Сбор, переработка и анализ информации для решения задач, поставленных руководителем; Подготовка информационно-аналитических материалов; Разработка тематического плана обзорного документа, доклада; Определение круга библиографических источников; Подбор источников и литературы по теме обзора, доклада, аналитической справки; Написание и оформление обзора, доклада, аналитической справки; (2) Поиск и оценка информационных поводов; Определение круга проблем, которые необходимо осветить в свежем выпуске газеты (журнала, передачи), расстановка смысловых акцентов; Формулирование заданий корреспондентам по самостоятельному выбору тем и поиску информации для публикаций; Рекомендации по составлению сценариев сюжетов, разрабатываемых тележурналистами, редактирование сценариев

- Результаты обучения по дисциплине:

(з1) Знать грамматические, стилистические и культурные нормы иностранного (немецкого/ французского/испанского/китайского/японского) языка, а также корпус лексики по основным, в том числе и политико-страноведческим, тематикам;
(у1) Умение осуществлять коммуникацию на иностранном (немецком/ французском/испанском/ китайском/японском) языке в рамках широкого спектра тем, в том числе и деловую коммуникацию по политической проблематике;
(н1) Навык использования современных справочных материалов (справочников, словарей и т.д.) для самостоятельного поиска необходимой грамматической лексической и иной информации;

- Индикаторы достижения компетенции:

УК–4.1	Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации и используя коммуникативно приемлемые стиль общения и репертуар лексики

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

2.1. Объем дисциплины

зачетные единицы	16 зачетных единиц
контактная работа	336 академических часа
самостоятельная работа	132 академических часа

2.2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

индекс и наименование	Б1.О.02 «Второй иностранный язык»
курс и семестр	I–II курс, осенний и весенний семестр
форма аттестации	1 семестр – зачет; 2,3,4 – экзамен

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Структура дисциплины

а) Испанский язык

№	темы / разделы дисциплины	объем дисциплины в академических часах						форма ТКУ и ПА
		всего	работа с преподавателем				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
1	Испанский язык. Уровень А1	108	0	0	84	0	24	упражнения
2	Испанский язык. Уровень А1	108	0	0	84	0	24	упражнения
3	Испанский язык. Уровень А2	144	0	0	84	0	60	упражнения
4	Испанский язык. Уровень А2	108	0	0	84	0	24	упражнения
промежуточная аттестация		108						зачет, экзамен
всего		576	0	0	336	0	132	

б) Немецкий язык

№	темы / разделы дисциплины	объем дисциплины в академических часах						форма ТКУ и ПА
		всего	работа с преподавателем				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
1	Немецкий язык. Уровень А1	108	0	0	84	0	24	упражнения
2	Немецкий язык. Уровень А1	108	0	0	84	0	24	упражнения
3	Немецкий язык. Уровень А2	144	0	0	84	0	60	упражнения
4	Немецкий язык. Уровень А2	108	0	0	84	0	24	упражнения
промежуточная аттестация		108						зачет, экзамен
всего		576	0	0	336	0	132	

в) Французский язык

№	темы / разделы дисциплины	объем дисциплины в академических часах						форма ТКУ и ПА
		всего	работа с преподавателем				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
1	Французский язык. Уровень А1	108	0	0	84	0	24	упражнения
2	Французский язык. Уровень А1	108	0	0	84	0	24	упражнения
3	Французский язык. Уровень А2	144	0	0	84	0	60	упражнения
4	Французский язык. Уровень А2	108	0	0	84	0	24	упражнения
промежуточная аттестация		108						зачет, экзамен
всего		576	0	0	336	0	132	

г) Китайский язык

№	темы / разделы дисциплины	объем дисциплины в академических часах						форма ТКУ и ПА
		всего	работа с преподавателем				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
1	Китайский язык. Уровень А1	108	0	0	84	0	24	упражнения
2	Китайский язык. Уровень А1	108	0	0	84	0	24	упражнения
3	Китайский язык. Уровень А2	144	0	0	84	0	60	упражнения
4	Китайский язык. Уровень А2	108	0	0	84	0	24	упражнения
промежуточная аттестация		108						зачет, экзамен
всего		576	0	0	336	0	132	

д) Японский язык

№	темы / разделы дисциплины	объем дисциплины в академических часах						форма ТКУ и ПА
		всего	работа с преподавателем				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
1	Японский язык. Уровень А1	108	0	0	84	0	24	упражнения
2	Японский язык. Уровень А1	108	0	0	84	0	24	упражнения
3	Японский язык. Уровень А2	144	0	0	84	0	60	упражнения
4	Японский язык. Уровень А2	108	0	0	84	0	24	упражнения
промежуточная аттестация		108						зачет, экзамен
всего		576	0	0	336	0	132	

условные обозначения к таблице:

Л – занятие лекционного типа
ЛР – лабораторная работа
ПЗ – практическое занятие
КСР – контролируемая самостоятельная работа
СР – самостоятельная работа
ТКУ – текущий контроль успеваемости
ПА – промежуточная аттестация

3.2. Содержание дисциплины (список тем/разделов и их краткое содержание)

а) Испанский язык

тема 1. Испанский язык. Уровень А1

- лексика:

Приветствия. Прощания. Имена Алфавит. Национальности и страны. Языки. Числительные от 0 до 20. Профессии, места работы. Учеба. Адрес. Телефон. Числительные от 21 до 100. Порядковые числительные. Знакомство. Семья. Возраст. Семейное положение. Внешность. Характер. Цвета. Лексика по теме *Покупки*. Числительные от 101 до 10000. Денежные единицы. Лексика по теме *Город*. Географическое положение. Числительные от 10001.

- коммуникативные навыки:

Приветствовать и прощаться. Представляться: спросить и назвать имя и фамилию. Произносить слово по буквам. Просить повторения информации. Инструкции на уроке.

Запрашивать и предоставлять информацию о национальности. Запрашивать и предоставлять информацию о языках, которыми владеете. Запрашивать информацию о лексике и написании слова. Сообщать о своем незнании чего-либо. Запрашивать и предоставлять информацию о профессии, месте работы, учебе. Запрашивать и предоставлять информацию об адресе места жительства, номере телефона и адресе электронной почты. Обращаться к кому-либо. Представлять и представляться. Просить представиться. Просить подтверждения информации. Запрашивать и предоставлять информацию о семье, семейном положении, возрасте. Описывать внешность и характер. Благодарить. Говорить наличии чего-либо. Просить что-либо в магазине. Спрашивать о цене. Запрашивать и предоставлять информацию о национальной валюте страны. Говорить о географическом положении населенного пункта. Описывать населенный пункт. Говорить о численности населения. Запрашивать и предоставлять информацию о столицах стран. Выражать причинные отношения.

- грамматика:

Личные местоимения в функции подлежащего (*tú, Usted)*. Глаголы *llamarse* и *apellidarse*. Личные местоимения в функции подлежащего (*él, ella).* Время *Presente de* Indicativo, формы единственного числа: глаголы *ser, hablar.* Грамматическая категория рода: прилагательные, обозначающие национальность. Вопросительные местоимения: *¿Dónde? ¿Qué?.* Неопределенный артикль, единственное число. Категория рода существительного. Время *Presente de Indicativo*, формы единственного числа глаголов *trabajar, estudiar, vivir, tener.* Определенный артикль, единственное число. Наличие/отсутствие определенного артикля в формах обращения. Предлог *a* с определенным артиклем *el.* Указательные местоимения единственного числа *esta, esta.* Второе лицо единственного числа глаголов *ser ,estar, llamarse, hablar, trabajar,estudiar, vivir, tener.* Грамматическая категория числа: существительные и качественные прилагательные. Согласование существительного и прилагательного в роде и числе. Притяжательные местоимения *mi/mis, tu/tus, su/sus.* Время *Presente de Indicativo:* глаголы *estar, tener;* третье лицо множественного числа глаголов *ser ,hablar, trabajar, estudiar, vivir* . Наречия *muy, bastante.* Вопросительные местоимения: *¿Quién? ¿Cuántos/-as? ¿Cuál?.* Неопределенный артикль, единственное и множественное число. Указательные местоимения и местоимения-прилагательные. Вопросительные местоимения: *¿Cuál? ¿Cuánto?.* Некоторые случаи употребления глаголов *ser, estar.* Предлоги и наречия места: *por, en, cerca (de), lejos (de).* Вопросительные местоимения: *¿Cuántos? ¿Dónde? ¿Cómo? ¿Por qué? ¿Cuál?.*

тема 2. Испанский язык. Уровень А1

- лексика:

Дом. Комната. Мебель. Спорт. Свободное время. Предпочтения и вкусы. Квартал города. Общественные места и заведения и расписание их работы. Время. Дни недели. Месяцы и времена года. Погода. Рабочий день. Утренние и вечерние регулярные действия**.** Выходной день. Свободное время. Домашние дела. Работа. Учеба. Профессии. Средства транспорта. Хобби и увлечения. Спорт. Оценки и мнения.

- коммуникативные навыки:

Описывать дом, комнату. Говорить о наличии чего-либо. Описывать расположение предметов в пространстве. Выражать предпочтения и вкусы, различия во вкусах и их совпадение. Выражать различную степень предпочтения/неприятия. Описывать квартал города. Запрашивать и предоставлять информацию о часах работы общественных заведений. информацию о времени. Говорить о погоде. Говорить о ежедневных регулярных действиях**.** Спрашивать и отвечать, в котором часу осуществляются те или иные действия. Говорить о занятиях и регулярных действиях выходного дня. Говорить о частотности действий. Говорить о работе и учебе**.** Описывать условия работы, ее позитивные и негативные стороны. Говорить о средствах транспорта. Запрашивать и предоставлять информацию о частотности действий. Говорить о способности к какому-либо занятию. Говорить о знании и незнании чего-либо. Выражать оценку, мнение, согласие, несогласие. Представлять контраргументы.

- грамматика:

Глагол *ser* в описаниях. Глагол *estar:* описание расположения предметов в пространстве. Hay-está(n). Предлоги и наречия места. Глаголы *gustar, encantar*: формы и употребление. Наречия *también, tampoco*. Личные местоимения в Дательном падеже. Глаголы *es, está, hay, tiene.* Наречия степени *mucho, poco, bastante.* Предлоги *a, de, por. Presente de Indicativo* глаголов *estar, tener. Presente de Indicativo* глаголов *llover, nevar.* Наречия *muy, bastante.* Разница в употреблении *muy-mucho. Presente de Indicativo* форм единственного числа правильных глаголов и глаголов отклоняющихся: *empezar, volver, acosatrse, ir, hacer, salir.* Возвратные местоимения единственного числа *me, te, se. resente de Indicativo* форм единственного и множественного числа правильных глаголов и глаголов отклоняющихся: *empezar, volver, acostrse, ir, hacer, salir*. Возвратные местоимения множественного числа *nos, os, se*. Наречия частотности действия *siempre, normalmente, a menudo, a veces, nunca.* Выражения частотности действия *una vez/dos veces al día, cada tres días, etc.* Наречия-интенсификаторы действия *mucho, bastante, poco.* Вопросительные местоимение *¿Cómo?* Глагол *venir.* Предлоги *de…a, desde…hasta, en, a, por. Saber*+инфинитив/существительное. *Conocer*+существительное. *También, tampoco, sí, no.* Глагол+ *bien*/mal/regular/así-así. Глагол *creer. Ser+bueno/mal*o.

тема 3. Испанский язык. Уровень А2

- лексика:

Изучение языка. Желания и потребности. Планы и намерения. Уверенность и предположения Самочувствие и настроение. Части тела. Болезни. Лечение. В магазине. Продукты. В ресторане. Повседневные действия. Извинения. Оправдания. Жизненный опыт. Изучение иностранного языка. Одежда. Покупки. Празднование дня рождения. Поздравления. Подарки. Еда и напитки. Поездки

- коммуникативные навыки:

Говорить о желаниях. Говорить о необходимости и потребностях. Говорить о планах и намерениях. Выражать уверенность. Делать предположения. Спрашивать о самочувствии и настроении. Выражать чувства. Говорить о физических ощущениях. Говорить о боли. Делать предложения, принимать их или отклонять. Давать советы, принимать их или отклонять. Покупать продукты в магазине. Спрашивать о цене продуктов. Делать заказ в ресторане. Обращаться к кому-то. Говорить о недавних действиях. Извиняться. Оправдываться. Успокаивать собеседника.

- грамматика:

Quiero / me gustaría + infinitivo. Tener que + infinitivo. Necesitar + infinitivo. Hay que + infinitivo. Ir a + infinitivo. Estar seguro/-a de que... Es probable / posible , puede ser, quizá(s)... Muy и mucho. Глагол doler: формы и использование. Восклицания: ¡Qué...! Отклоняющиеся глаголы в Presente de Indicativo: чередование e-ie. Отклоняющиеся глаголы в Presente de Indicativo: чередование e-i, g в первом лице единственного числа. Algo, nada. Otro, un poco (más) de. Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Pretérito Perfecto. Причастие. Pretérito Perfecto. Ya-aún/todavía no. Creer/pensar que... (No) estar de acuerdo con... porque... Con + личное местоимение. Сравнительная степень. Личные местоимения в функции прямого дополнения: lo, la, los, las. Puedo + инфинитив. Estar + gerundio. Para + личное местоимение. Восклицательные фразы: ¡Qué...! Некоторые случаи использования глаголов ser и estar. Pretérito Indefinido: правильные глаголы, неправильные глаголы (ir, ser, estar, venir, hacer). Предлоги: en, de.

тема 4. Испанский язык. Уровень A2

- лексика:

Биографии. Важные моменты в жизни человека Ситуации общения. Правила поведения в классе. Телефонные разговоры. Представления. Путешествия. Общественные места. Выходные. Хобби. Предметы. Формы. Материалы. Подарки. Инки. Детство. Характер.

- коммуникативные навыки:

Рассказывать о жизни человека. Высказывать уверенность. Высказывать неуверенность. Просить разрешения, давать или не давать разрешение. Просить об услуге, давать положительный или отрицательный ответ. Просить о помощи. Спрашивать, разрешено ли что-либо в определенном месте. Просить что-либо и давать положительный или отрицательный ответ. Просить что-либо в долг и давать положительный или отрицательный ответ. Начать телефонный разговор. Просить кого-либо к телефону и отвечать. Говорить о представлениях: время и место. Предлагать или приглашать. Принимать или не принимать предложение или приглашение. Договариваться о встрече. Спрашивать о предпочтениях и выражать их. Делать сравнения. Спрашивать и давать информацию о видах транспорта. Спрашивать про наличие и расположение общественных мест. Давать информацию о расстояниях. Объяснять, как пройти куда-либо. Говорить о прошлом: рассказывать, что мы делали на прошлых выходных. Просить оценку. Давать оценку действиям и событиям прошлого. Давать описания предметам. Говорить о назначении. Говорить, из чего сделан предмет. Говорить о принадлежности. Говорить о подарках, которые мы делаем или получаем. Описывать людей, места и вещи в прошлом. Описывать привычные действия в прошлом. Описывать характер человека.

- грамматика:

Pretérito Indefinido: правильные глаголы, неправильные глаголы (tener, morir). ¿Puedo + инфинитив? ¿Puedes + инфинитив? ¿Se puede + инфинитив? ¿Me das…? ¿Me dejas…? Повелительное наклонение в утвердительной форме, единственное число. Повелительное наклонение в утвердительной форме + местоимения прямого дополнения. Querer + инфинитив, poder + инфинитив. Presente de Indicativo отклоняющихся глаголов: o-ue. Presente de Indicativo в значении будущего времени. глагол preferir в Presente de Indicativo. Сравнения. Acabar de + инфинитив. Повелительное наклонение в утвердительной форме. Глаголы reírse и dar. Ser bueno/malo – Estar bien/ mal. Превосходная степень. Parecer + прилагательное. er para + инфинитив. Ser de + название материала. Ser de + имя человека. Ser + притяжательное местоимение. Притяжательные местоимения (ударные формы). Местоимения косвенного дополнения. Местоимения косвенного дополнения + прямого дополнения. retérito Imperfecto: правильные и неправильные глаголы. Предлоги: a (a los diez años), de (de pequeño).

б) Немецкий язык

тема 1. Немецкий язык. Уровень А1

- чтение и говорение:

sich begrüßen/ verabschieden; nach dem Befinden fragen; sich und andere vorstellen, über den Beruf und Persönliches sprechen Чтение: Visitenkarten, Internet-Profil, über die Familie und über Sprachkenntnisse sprechen. Beratungsgespräche / Hilfe anbieten, nach Preisen fragen und Preise nennen; etwas bewerten. ach Wörtern fragen und Wörter nennen; um Wiederholung bitten; etwas beschreiben; sich bedanken. Telefonstrategien. Aussagen zu Freizeitaktivitäten. Komplimente machen; über Hobbys/Fähigkeiten sprechen; um etwas bitten; sich bedanken. sich verabreden; einen Vorschlag machen und darauf reagieren. Gespräch über Vorlieben beim Essen; über Essgewohnheiten sprechen; Konversation beim Essen; sich informieren; ein Telefonat beenden

- грамматика:

Verbkonjugation im Singular, W-Fragen; Verbkonjugation im Singular und Plural, Negation mit *nicht*, Wortbildung *-in;* Ja/Nein-Fragen, ja-nein-doch, Possessivartikel mein/dein, Verben mit Vokalwechsel; definiter Artikel der/das/die, Personalpronomen er/ es/ sie; indefiniter Artikel ein/ ein/ eine. Negativartikel kein /kein /keine; Singular – Plural, Akkusativ; Modalverb *können*, Satzklammer; Verbposition im Satz, temporale Präpositionen *am, um;* Konjugation *mögen, „möchte"*, Wortbildung Nomen + Nomen; trennbare Verben; Perfekt mit *haben*, temporale Präpositionen *von ... bis, ob;* Perfekt mit *sein*, temporale Präposition *im*

тема 2. Немецкий язык. Уровень А1

- чтение и говорение:

Wegbeschreibung. Wegbeschreibung; jemanden um Hilfe bitten. etwas beschreiben und bewerten. Wohnungsanzeigen. einen Ort bewerten; nach Einrichtungen fragen. Hilfe anbieten; um Hilfe bitten; auf Entschuldigungen reagieren. Wünsche äußern und über Pläne sprechen. Zeitungstext. Schrnerzen beschreiben; Ratschläge geben; über Krankheiten sprechen. Personen beschreiben; erstaunt reagieren. Bitten und Aufforderungen. eine Meinung sagen; über Regeln sprechen. Zeitungskolumne; über Kleidung sprechen und sie bewerten; Aussagen verstärken

- грамматика:

Lokale Präpositionen + Dativ; Possessivartikel *sein-ihr*. Genitiv bei Eigennamen; Verben mit Dativ Personalpronomen im Dativ; ternporale Präpositionen *vor, nach, in, für;* Präpositionen *mit / ohne*, Modalverb *wollen;* Imperativ (Sie), Modalverb *sollen;* Präteritun *war, hatte*, Perfekt, nicht trennbare Verben, Wortbildung *un-;* Imperativ (du/ihr), Personalpronomen im Akkusativ; Modalverben *dürfen, müssen;* Komparation, Vergleiche; Konjunktiv II *würde*. Ordinalzahlen

тема 3. Немецкий язык. Уровень А2

- чтение и говорение:

über Berufe sprechen; Familiengeschichten erzählen; Reihenfolge angeben; Einrichtungstipps geben; Magazintext; etwas bewerten; Vorlieben und Wünsche ausdrücken; touristische Werbebroschüren und Anzeigen; etwas gemeinsam planen; etwas berichten; einen Vorschlag ablehnen; zustimmen / sich einigen; um Rat bitten; Ratschläge geben und Vorschläge machen; Wichtigkeit ausdrücken; Bericht über einen Dokumentarfilm; m Restaurant bestellen; reklamieren /um etwas bitten; bezahlen

- грамматика:

Possessivartikel *unser, euer*, Wiederholung Perfekt und Präteritum; echselpräpositionen mit Dativ; Verben mit Wechselpräpositionen; Wortbildung Nomen: Verb + *-er* und Verb + *-ung';* Adjektivdeklination nach indefinitem Artikel; Adjektivdeklination nach definitem Artikel. emporale Präpositionen *über, von ... an* Konjunktiv II: *könnte, sollte*, temporale Präposition *zwischen*, temporale Adverbien: *montags;* Konjunktionen *weil, deshalb*

тема 4. Немецкий язык. Уровень А2

- чтение и говорение:

von Sprachlernerfahrungen berichten; Freude ausdrücken; Zeitungsmeldung; Gebrauchsanweisung; über Fernsehgewohnheiten sprechen; ein Zimmer buchen; einen Weg beschreiben; über Reisegewohnheiten sprechen; über das Wetter spreche; jemanden überzeugen/begeistern; auf Vorschlage zögernd reagieren; Interesse/Desinteresse ausdrücken; m einen Bericht / eine Beschreibung bitten; etwas berichten/ beschreiben; Anleitungen; Zufriedenheit/Unzufriedenheit ausdrucken

- грамматика:

Konjunktion *als;* Passiv Präsens: *Das Päckchen wird gepackt.;* Verben mit Dativ und Akkusativ
Stellung der Objekte; indirekte Fragen: *ob, wie lange* lokale Präpositionen: *gegenüber, an … vorbei, durch;* etwas kommentieren Грамматика: lokale Präpositionen: *am Meer, ans Meer ;* Verben mit Präpositionen: sich interessieren *für*, Fragen und Präpositionaladverbien: *Worauf;* lokale Präpositionen: *Woher? – vom/aus dem ;* Präteritum Modalverben: *durfte, konnte, …* Frageartikel: *welch-* Demonstrativpronomen: *dies-, der, das, die,* Verb *lasse;* Konjunktionen: *bis, seit(dem)*

в) Французский язык

тема 1. Французский язык. Уровень А1

- лексика:

Приветствия. Ежедневная жизнь. Пунктуация. Вежливость. Семья. Профессии. Национальности. Контакты. Телефон. Ресторан. Занятия. Хобби. Город. Погода. День. Культурные события. Местоположение. Количество. Одежда.

- коммуникативные навыки:

Спрашивать и называть имя и фамилию. Узнавать французские слова на письме. Распознавать единственное и множественное число на слух. Представиться: назвать свой возраст, семейное положение, профессию, назвать дату, владение языками, место рождения, место проживания. Задавать вопросы. Делать заказ в ресторане. Задавать вопросы. Описывать город. Предлагать развлечение. Назвать время. Устроить встречу. Описать местоположение.

- грамматика:

Личные местоимения в роли подлежащего. Глагол *s'appeler* в настоящем времени. Ударное местоимение *moi*. Определенный артикль. Показатели рода и числа на письме. Неопределенный артикль. Показатели рода и числа в устной речи. Глаголы *être/avoir* в настоящем времени. Ударные местоимения. Предлоги с названиями стран. Спряжение глаголов типа *–er* в настоящем времени. Притяжательное прилагательное в единственном числе. Глаголы *appeler/s'appeler*. лаголы *prendre, faire, aller, venir* в настоящем времени. Определенный и неопределенный артикль. Вопросительные обороты *est-ce que / qu'est-ce que*. Множественное число существительных. Местоимение *on*. Отрицание *ne...pas*. Предлоги места.

тема 2. Французский язык. Уровень А1

- лексика:

Количество. Одежда. Цвета. Кухня: ингридиенты, посуда, действия. Магазины. Рынок. Продукты. Кино. Свободное время. Ежедневные действия. Описание внешности. Тело человека. Характер. Учеба: этапы, дипломы, экзамены, отметки. Транспорт. Проживание. Места. Занятия. Запись: формуляры, инструкции.

- коммуникативные навыки:

Делать покупки в магазине. Указывать количество. Давать указания. Давать позитивный/ негативный комментарий. Спрашивать и рассказывать об интересах. Обозначить действие в будущем. Описать человека. Обозначить событие во времени. ассказывать о прошедшем событии. Выражать длительность. Выражать удивление. Говорить об учебе. Рассказывать воспоминание.

Указывать хронологию. Указывать частотность. Давать советы, инструкции. Выражать необходимость.

- грамматика:

Прилагательное *quel*. Инверсия подлежащее-глагол. Указательные прилагательные. Повелительное наклонение. Частичный артикль. Глаголы *vouloir, pouvoir* в настоящем времени. Ответ на вопрос, содержащий отрицание. Ближайшее будущее время (*Futur proche*). Возвратные глаголы в настоящем времени. Положение и согласование прилагательных. Притяжательные прилагательные во множественном числе. Прошедшее законченное время (*Passé composé*). Индикаторы времени. Прошедшее законченное время (*Passé composé*). Возвратные глаголы в *Passé composé.* Отрицание в *Passé composé*. Прошедшее незаконченное время (*Imparfait*). Глагол *aller* в *Imparfait*. Глаголы *devoir, falloir* в настоящем времени. Местоимение в роли прямого дополнения.

тема 3. Французский язык. Уровень А2

- лексика:

Питание. Спорт. Здоровый образ жизни. Ассоциации и помощь. Интернет. Жилье. Мебель. Оборудование. Одобрение. Оценочный комментарий. Уличные представления. Искусство. Биография. Профессиональная карьера. Досуг. Защита окружающей среды. Животные. Природа.

- коммуникативные навыки:

Рассказать о практикуемом виде спорта. Говорить о будущем. Давать советы. Выражать цель. Объяснить решение. Выражать частотность. Характеризовать жилище. Понимать объявление о жилье. Указывать маршрут. Объяснять свой выбор. Сравнивать жилье. писать ситуацию в прошедшем времени. Составить описание. Дать комментарий о прошедшем событии. Обозначить событие во времени. Указывать хронологию. Понимать биографию. ыражать свои вкусы. Рассказать новость. Представить проблему и пути ее решения. Выразить мнение.

- грамматика:

Простое будущее время (*Futur simple*). Гипотеза в будущем времени. Повелительное наклонение (отрицание, возвратные глаголы). Глаголы *devoir, boire, falloir* в настоящем времени. Причина. Цель. Функции настоящего времени. Относительные местоимения *qui, que*. Степени сравнения прилагательных и наречий. Употребление *Passé composé* и *Imparfait.* Выражение хронологии. Индикаторы прошедшего времени. Недавнее прошедшее время (*Passé récent*). Причина. Следствие. Особое множественное число существительных. Местоимение в роли прямого дополнения. Выделительные обороты.

тема 4. Французский язык. Уровень А2

- лексика:

Отношение. Работа. Задачи. Одежда. Поведение. Равенство на работе и дома. Жилище. Украшения. Мебель. Кухня. Права человека. Урбанистика. Дети. Кухонные принадлежности. Характеристика предмета. Формы. Смартфон (изображение, звук, функции). Реклама. Мультимедиа. Искусство. Оценивание. Разговорные слова. Требования. Работа. Общество. Отдых. Море.

- коммуникативные навыки:

Характеризовать действие. Избегать повторений. Давать советы. Выражать мнение. Выражать уверенность и пожелание. Охарактеризовать место. Описать жилищные условия. Рассказывать о группе людей. Организовать свою речь. Задавать вопросы о предмете. Описывать предмет. Называть материал. Понимать рекламу. Превозносить качества предмета. Выражать свое мнение. Понимать брошюру. Требовать. Организовывать свое высказывание. Описывать, характеризовать.

- грамматика:

Местоимение в роли прямого и косвенного дополнения. Наречия на *–ment*. Повелительное наклонение с местоимением-дополнением. Сослагательное наклонение в настоящем времени (*Subjonctif présent*). Различие *Indicatif-Subjonctif.* Условное наклонение *Conditionnel présent*.

г) Китайский язык

тема 1. Китайский язык. Уровень А1

Основные сведения о китайском языке, о его месте в сино-тибетской языковой семье, этапах его развития и типологических особенностях. Китайский национальный язык путунхуа и диалекты. Структура китайского слога: инициаль (согласная часть слога), финаль (гласная часть слога); финаль простая (собственно финаль) и сложная; тоны и их смыслоразличительная роль. Классификация согласных звуков: ряды согласных, объединенных по месту и способу образования.

Гласные звуки: основные простые финали, особый гласный [*i*]; дифтонги нисходящие и восходящие; трифтонги.

Эризованные финали.

Тональная система. Полные тоны и их акустическая характеристика. Тоны этимологические и комбинаторные; правила изменения тонов. Нейтральный тон, его комбинаторные разновидности.

Китайская иероглифическая письменность, ее история и распространение.

Простейшие элементы (черты и графемы); иероглифы простые и сложные. Основные категории иероглифов: монограммы, идеограммы, фонограммы, фоноидеограммы. Понятие о ключе и фонетике. Ключи и их графические варианты в составе сложных иероглифов. Этимологический анализ иероглифов.

Правила написания иероглифов, порядок черт. Полные и упрощенные начертания иероглифов. Типы словарей.

Проблемы алфавитного письма. Виды транскрипций.

По завершении темы студенты должны уметь читать и записывать слоги и слова транскрипцией, определять и уметь правильно читать тоны, знать основные черты иероглифа, уметь читать и писать основные ключи.

Порядок слов в китайском языке. Личные местоимения. Общий вопрос с вопросительной частицей 吗 *ma*. Коммуникативные типы предложений. Понятие о фиксированном порядке слов - членов предложения. Основные члены предложения: подлежащее, сказуемое, дополнение. Место определения. Знаки препинания.

Классификация предложений по типу сказуемого. Предложения с качественным сказуемым: качественные прилагательные в роли сказуемого. Правила употребления наречия 很 перед качественным сказуемым. Употребление наречий 也 *ye «тоже»,* 都 *dou «все»* перед качественным сказуемым.

Интонация основных коммуникативных типов предложения - повествовательного, вопросительного, повелительного. Взаимоотношения тона и интонации.

Паузировка предложения. Ритмическая организация китайского предложения. Синтагматическое ударение, логическое ударение.

Личные местоимения. Род и число местоимений. Суффикс множественного числа – 们 *men*.

Способы выражения приветствия в китайском языке: уважительное обращение, обращение к равному по статусу и возрасту, приветствия в различных ситуациях.

Грамматика: предложения с глаголом-связкой 是 *shi*. Отрицание 不*bu*. Особенности предложения с глаголом-связкой *shi*: порядок слов, подлежащее и дополнение в предложениях с глаголом-связкой,

правила употребления. Интонационное и логическое выделение. Отрицание *bu*: наречие *bu* употребляется всегда перед предикатом. Правила употребление отрицания в предложениях с качественным сказуемым. Сочетание наречий *bu* и *dou, bu* и *ye* перед сказуемым. Интонационные особенности отрицательных предложений с наречием *bu*.

В рамках этой темы студенты научатся представлять себя, своих родственников и друзей, сообщать и спрашивать об их профессии.

Грамматика: определение со значением притяжательности. Притяжательные местоимения. Утвердительные и вопросительные притяжательные местоимения. Атрибутивный показатель 的*de*. Правила употребление притяжательных местоимений перед терминами родства. Правила употребления притяжательных определений. Случаи обязательного и факультативного употребления служебного слова *de*. Интонационное и логическое ударения в предложениях с притяжательным определением. Вопросительные местоимения 哪*na* «какой», 谁*shei* «кто», 什么 *shenme* «что».

В рамках этой темы студенты научатся сообщать и спрашивать, из какой они страны, как их зовут, а также кому принадлежит тот или иной предмет.

Грамматика: предложения с глагольным сказуемым. Группа сказуемого, включающая второстепенные члены предложения: прямое дополнение, косвенное дополнение. Переходные и непереходные глаголы. Наречия *bu, dou, ye* как показатели группы сказуемого.

Общий вопрос с утвердительно-отрицательной формой сказуемого как одна из форм альтернативного вопроса. Отличие от вопросительного предложения с частицей *ma*: более настойчивый характер вопроса. Правила употребления: эта форма вопроса не употребляется, если сказуемому предшествует наречие.

Предложения с несколькими глаголами в составе сказуемого: виды предложений, последовательность глаголов и глагольных конструкций. Предложения со значением цели.

Правила употребления глаголов 来 *lai* «приходить» и 去*qu* «уходить».

Вопросительное местоимение 哪儿 *nar*.

Студент должен знать основные ситуационные фразы приветствия и прощания, способы выражения вежливости, благодарности и ответа на нее, в т.ч. при совместной трапезе, вести разговор об общих знакомых, уметь представить незнакомых гостей друг другу.

Основные сведения о китайском языке, о его месте в сино-тибетской языковой семье, этапах его развития и типологических особенностях. Китайский национальный язык путунхуа и диалекты. Структура китайского слога: инициаль (согласная часть слога), финаль (гласная часть слога); финаль простая (собственно финаль) и сложная; тоны и их смыслоразличительная роль. Классификация согласных звуков: ряды согласных, объединенных по месту и способу образования.

Гласные звуки: основные простые финали, особый гласный [*i*]; дифтонги нисходящие и восходящие; трифтонги.

Эризованные финали.

Тональная система. Полные тоны и их акустическая характеристика. Тоны этимологические и комбинаторные; правила изменения тонов. Нейтральный тон, его комбинаторные разновидности.

Китайская иероглифическая письменность, ее история и распространение.

Простейшие элементы (черты и графемы); иероглифы простые и сложные. Основные категории иероглифов: монограммы, идеограммы, фонограммы, фоноидеограммы. Понятие о ключе и

фонетике. Ключи и их графические варианты в составе сложных иероглифов. Этимологический анализ иероглифов.

Правила написания иероглифов, порядок черт. Полные и упрощенные начертания иероглифов. Типы словарей.

Проблемы алфавитного письма. Виды транскрипций.

тема 2. Китайский язык. Уровень А1

Грамматика: альтернативный вопрос с союзом 还是 *haishi*: порядок слов, употребление. Альтернативное вопросительное предложение с глаголом-связкой 是*shi*.

Последовательно-связанные предложения: сложные предложения со сказуемым, состоящим из двух глагольных конструкций, в которых дополнение обозначает одновременно субъект действия, называемого вторым глаголом.

Умения: обсуждение свободного времени (музыки, кино и т.п.), планов на выходные.

Грамматика: предложение с именным сказуемым: существительное и сочетание существительного со счетным словом в позиции сказуемого, отсутствие связки 是*shi*. Отрицание: 不*bu* +是 *shi*. Правило употребления наречий перед именным сказуемым.

Обозначение дат (год, число, месяц, день, день недели). Последовательность расположения слов, обозначающих дату и время.

Удвоение глаголов: удвоение односложных и двусложных глаголов, обозначающих действия; правила употребления удвоенной формы. Словесное ударение удвоенных глагольных форм.

Глаголы и глагольные конструкции в позиции определения: перед определяемым словом, обязательное оформление служебным словом 的*de*.

Умение: назвать дату дня рождения, пригласить на вечеринку, обсудить покупку подарка.

Грамматика: слова со значением места (локативы). Послелоги. Порядок слов в предложениях со значением местонахождения: с глаголом 在 *zai*, с глаголом 有*you*, с глаголом 是*shi*. Различие между предложениями с глаголом *you* и с глаголом *shi*. Синтагматическое ударение в предложениях, обозначающих местонахождение. Продолженное действие: способы выражения, отрицание, временная соотнесенность.

Умения: описание местонахождения комнат квартиры (дома), местонахождение дома.

Конструкция сравнения с предлогом 比 *bi*: предложения с качественным сказуемым, предложения с глагольным сказуемым без дополнения, предложения с глагольным сказуемым с дополнением. Утвердительные, вопросительные и отрицательные предложения с данной конструкцией.

Конструкция сравнения 跟… 一样*gen.yiyang*. Утвердительные, отрицательные и вопросительные формы сравнительных предложений. Дополнение количества.

Умение: покупка товара, сравнение различной продукции, обсуждение цены и качества товара.

Грамматика: употребление местоимения 每*mei* , правила употребления конструкций 一点儿 *yidianr* и 有一点儿*you yidianr*. Предложная конструкция 跟…一起 *gen…yiqi*. Особенности использования модальных глаголов «хотеть», «желать», «намереваться» (要*yao*,想*xiang*,愿意*yuanyi*)

Умение: запись на прием, врачебный осмотр, назначение лечения

Грамматика: конструкция 问…好 *wen …hao* , подлежащно-сказуемостное сочетание в роли определения.

Умение: знать названия основных праздников, уметь с ними поздравить. Ведение разговора по телефону: стандартные выражения, расспросить о здоровье, сообщить о себе, передать привет и т.п.

тема 3. Китайский язык. Уровень А1

Грамматика: модальная частица 了 *le* (позиция в предложении, отрицательная и вопросительная форма предложений с частицей, отличие в значении от суффикса *le)*. Одновременное употребление суффикса *le* и частицы *le*.

Умение: рассказать о том, каким видом спорта ты занимаешься, о пользе занятий спортом, описать футбольный (волейбольный, баскетбольный и т.п.) матч.

Грамматика: слова, выражающие длительность в китайском языке. Позиция дополнения длительности в утвердительном, вопросительном и отрицательном предложении. Позиция служебных слов и наречий в предложениях с дополнением длительности. Конструкция 只要…就 *zhiyao… jiu.*

Умение: рассказать о своих учебных планах и расспросить собеседника.

Грамматика: безличные предложения – предложения, состоящие только из группы сказуемого. Предложения, описывающие природные явления. Последовательно связанные безличные предложения, начинающиеся с *you*.

Модальная частица *le* как показатель изменения ситуации в предложениях с качественным, глагольным и именным сказуемым.

Умение: рассказать о погоде в разных странах в разные сезоны, об изменении погодных условий.

Грамматика: глагольный суффикс 着*zhe*: показатель состояния, в котором находится человек или предмет в определенный момент, или показатель существования (наличия) в определенном месте. Утвердительные, отрицательные и вопросительные предложения со сказуемым, оформленным суффиксом *zhe*.

Служебное слово 地 *de*: показатель обстоятельства образа действия, стоящего перед сказуемым. Правила употребления, отличие от постглагольного служебного слова *de*.

Умение: получение и отправление писем, посылок, телеграмм, экспресс-почты, правила оформление почтовых бланков.

Грамматика: понятие результативного глагола и результативной морфемы

(好*hao,* 完*wan,* 错*cuo,* 对*dui,* 见 *jian,* 懂 *dong* и др.). Значение и употребление наиболее частотных результативных морфем, сочетание с суффиксами.

Умение: знание видов городского общественного транспорта, правила проезда в автобусе (метро) в Китае.

Конструкция 要…了*yao….le*: обозначение действия, которое вот-вот произойдет. Варианты конструкции, отрицательная и вопросительная формы. Предложения со сказуемым, выраженным предикативной конструкцией, состоящей из подлежащего и сказуемого. Правила употребления.

Умение: приобретение билета, проводы или встреча в аэропорту (вокзале).

Грамматика: сложноподчиненное предложение с конструкцией 因为…所以 *yinwei…suoyi*; союз 或者*huozhe*. Правила использования наречий 又 *you* и 再*zai*.

Умение: рассказать о планах на каникулы, на вечер, на выходные

тема 4. Китайский язык. Уровень А1

Грамматика: простые модификаторы (простые дополнительные члены направления) 来 *lai* и去 *qu*: значение, сочетание с суффиксами и частицами. Глагол с модификатором и позиция дополнения.

Правила редупликации односложных и двусложных прилагательных. Словесное ударение и тоновые изменения. Позиция в предложении.

Условные конструкции. Конструкция 要是….就 *yaoshi… jiu* (значение, позиция наречия *jiu*). Позиция союза *yaoshi* (в придаточном предложении, предшествующем главному, перед или сразу после подлежащего). Позиция *jiu* (во второй части сложного предложения перед сказуемым). Условная конструкция 如果…就 *ruguo … jiu*.

Умение: рассказать об особенностях профессии гида, обзорная экскурсия по парку «Цзиншань».

Грамматика: понятие инфикса. Дополнительный член возможности. Инфиксы перед результативной морфемой: инфикс 得 *de* со значением возможности, инфикс 不*bu* – невозможности. Позиция прямого дополнения. Утвердительно-отрицательная форма вопроса. Употребление дополнительного члена возможности с модальными глаголами. Результативные морфемы 了*liao,* 下 *xia,* 懂*dong*, употребляющиеся после инфиксов. Предложения наличия, появления, исчезновения: особенности глагольного сказуемого, слова, занимающие позицию подлежащего и дополнения. Обязательное оформление сказуемого суффиксом, модификатором или результативной морфемой.

Условная конструкция只有…才*zhiyou …..cai*: значение, позиция союза *zhiyou* и наречия *cai*.

Умения: рассказать о достопримечательностях Пекина. Экскурсия на главную площадь Китая – Тяньаньмэнь. История, основные сооружения (Памятник народным героям, Дом Народных собраний, Музей истории Китая).

Грамматика: предложения с предлогом 把 *ba*: позиция в предложении, особенности сказуемого, подлежащего и дополнения, правила употребления предлога. Отличие предложений с предлогом.

Ограничительная конструкция 除了…以外 *chule… yiwai*: значение, позиция в предложении.

Умения: рассказать об экскурсии в дом-музей писателя Лу Синя и др., поделиться впечатлениями.

Грамматика: местоимение 有的 *youde*, особенности употребления (не может быть дополнением). Служебное слово (суффикс) 过*guo* после глагола (действие, имевшее место в неопределенное время в прошлом). Образование вопросительной и отрицательной формы с суффиксом.

Дополнительный член кратности (частотности) действия. Счетные слова 次 *ci,* 遍 *bian* для обозначения кратности (сколько раз происходило или будет происходить данное действие). Место дополнения кратности в предложении.

Умения: рассказать о посещении театра, об исполнителях, различии между пекинской и шаосинской традиционных операх.

д) Японский язык

тема 1. Японский язык. Уровень А1

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 1	Введение. Знакомство	**Умения**: Отличать японскую и китайскую письменность. Узнавать японские слова на слух. Отличать азбуки хирагана и катакана. **Лексика**: Приветствия. Повседневность. Числительные. **Грамматика**: Тематическая частица ва. Вопросительная частица ка. Отглагольная частица дэс. **Фонетика**: Алфавит годзюон. Особенности произношения японских согласных. Японский вокализм. Интонация утвердительных и вопросительных предложений.
Тема 2	Нормы этикетного общения	**Умения**: Представиться: назвать своё имя и фамилию, возраст. Корректно задать вопрос собеседнику. **Лексика**: Вежливое обращение к собеседнику: именные послелоги сан, кун, тян, сама, доно. Местоимения: ватаси, ватакуси, аната, кими, боку, аноката, анохито. **Грамматика**: Эллипсис местоимения первого лица. Временные формы глагольной частицы дэс. **Фонетика**: Особенности паузации при интонировании японского предложения.
Тема 3	Времена года	**Умения**: Описать особенности четырёх сезонов. Использовать актуальную лексику. Задавать альтернативные вопросы. Строить предложения с адъективным сказуемым. Использовать иероглифику для записи основных лексических единиц **Лексика**: Времена года. Погода. Природные условия. Осадки. Температурный режим. **Грамматика**: Предикативные прилагательные. Полупредикативные прилагательные. Парадигма предикатов. **Фонетика**: Ассимиляция и редупликация.

тема 2. Японский язык. Уровень А1

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 1	Тело и телесность	**Умения**: Описать тело человека. Использовать основные глаголы по теме. Записывать иероглифами и азбукой основные понятия. **Лексика**: Части тела. Соматические действия. Болезни. Лечение. **Грамматика**: Предикаты итай и наору. Вежливый императив. Пожелание. **Фонетика**: Интонация альтернативного вопроса.
Тема 2	Общение с иностранными студентами	**Умения**: Представляться. Давать позитивный/ негативный комментарий. Спрашивать и рассказывать об интересах. Рассказать о семье. Спрашивать о стране. **Лексика**: Повседневность. Японская и русская культуры. Досуг. Числительные. Вежливые частицы. **Грамматика**: Прошедшее время глагола в нейтрально-вежливой речи. Глагольные основы. **Фонетика**: Тоновые контуры и ударение.
Тема 3	Учеба	**Умения**: Рассказывать о расписании занятий. Описывать активность во время занятий. **Лексика**: Учеба: этапы, дипломы, экзамены, отметки. Транспорт. Проживание. Места. Занятия. **Грамматика**: Частицы ни и дэ. Инструменталь. Способы обозначения места активного действия. **Фонетика**: Одноударный «р».

тема 3. Японский язык. Уровень А2

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)

Тема 1	Культура питания	**Умения**: Рассказывать об основных блюдах японской и русской кухни. Знать иероглифическую запись основных понятий. Объяснить способ приготовления блюда. Дать оценочную характеристику блюду или напитку. **Лексика**: Питание. Васёку и ёсёку. Глаголы. Типы заведений питания. **Грамматика**: Выражение последовательности совершения действий. Полипредикативные конструкции. **Фонетика**: Особенности долготы гласных.
Тема 2	География Японии	**Умения**: Указывать местоположение основных объектов. Давать географическое описание Японии. Владеть иероглифической записью основных понятий. **Лексика**: Стороны света. Население. Административно-территориальное деление. **Грамматика**: Парадигма глагола в нейтрально-вежливой речи. Вежливые глаголы. Вежливый императив кудасай и масэнка. **Фонетика**: произношение слов типа ваго
Тема 3	Транспорт	**Умения**: Описать маршрут. Знать иероглифическую запись основных понятий. Уметь на слух отличать ваго и гайрайго. **Лексика**: Глаголы движения. Виды транспорта. Объекты инфраструктуры. **Грамматика**: Исходный падеж кара и предельный падеж мадэ. Способы выражения длительности действия во времени. Падеж направления э. **Фонетика**: фонетические особенности гайрайго.
Тема 4	Деловое общение	**Умения**: Описать распорядок дня на фирме. Употреблять вежливые формы глаголов и вежливые эквиваленты имен. Уметь описать проблему и предложить решение. **Лексика**: Фирма. Сотрудники. Типы компаний. Основные обязанности. **Грамматика**: Употребление кэйго. Употребление длительного вида. **Фонетика**: фонетические особенности канго.

тема 4. Японский язык. Уровень А2

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 1	Особенности истории Японии	**Умения**: Перечислять основные события и даты. Давать характеристику событиям. Записывать основные имена и понятия иероглифами. **Лексика**: Историцизмы. Культурные концепты. Названия периодов. **Грамматика**: Условные конструкции с показателем -нара. Оценочные предикаты. Союз мо. **Фонетика**: особенности мужской речи.
Тема 2	Японская литература	**Умения**: Дать характеристику основных литературных жанров. Дать оценку литературному произведению, используя эстетические и литературоведческие термины. **Лексика**: Стили. Жанры. Категории поэтологии. Эстетические понятия. **Грамматика**: Противопоставление. Сравнительные конструкции с показателем ёри. Конструкции одновременности **Фонетика**: особенности женской речи.
Тема 3	Общество потребления	**Умения**: Задавать вопросы о предмете. Описывать предмет. Называть материал. Понимать рекламу. Описывать качества предмета. **Лексика**: Бытовые приборы. Реклама. Мультимедиа. Игрушки. **Грамматика**: Вопросительные и указательные местоимения. Герундий. Субстантивация. Местоимение *еп*. Усечение слова. **Фонетика**: Носовые звуки. Деназализация. Фонетическое слово.
Тема 4	Японские средства массовой информации	**Умения**: Понимать новостной телерепортаж. Понимать развлекательную радиопередачу. **Лексика**: Политика. Повседневность. **Грамматика**: Оформление цитации. Условные конструкции то и то суру. Эмотивные предикаты. Фамильярная речь **Фонетика**: произношение фраз в фамильярной речи.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

при проведении занятий семинарского типа:	упражения
при контроле результатов самостоятельной работы:	упраждения
при проведении промежуточной аттестации:	зачет (нормативы)

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Испанский язык:

Escribe los verbos en la forma correcta

1: Los chicos (escuchar) _____ música en la radio.
2: Ana (tirar) _____ los papeles a la papelera.
3: Mi madre (leer) _____ un libro a mis hermanos.
4: Nosotras (borrar) _____ la pizarra todos los días.
5: Mis padres (hablar) _____ cuatro idiomas.
6: Manuel y tú siempre (beber) _____ un poco de vino en las comidas.
7: Paco, ¿(ver) _____ la televisión los domingos?
8: (escribir, vosotros) ¿ _____ postales?
9: No siempre (comprender, yo) _____ qué dice el profesor.
10: Perdone, ¿usted (trabajar) _____ en un hospital?

Completa las preguntas

¿ _____ se llama tu hermano?
¿ _____ libros de español tienes?
¿ _____ es tu número de teléfono?
¿ A _____ te dedicas?
¿ _____ trabajas?
¿ _____ vive aquí?

Вставьте в пропуски глаголы *ser, estar* и *haber* в нужной форме

Toledo _____ una ciudad española. _____ pequeña y antigua. _____ fácil ir a Toledo desde Madrid porque _____ muy cerca de la capital. En Toledo _____ una sinagoga muy bonita. La sinagoga _____ en el centro de la ciudad. En la ciudad vieja también _____ muchas iglesias y museos.

EXPRESIÓN ESCRITA
Describe a esta familia. ¿Qué parentesco tienen? Describe físicamente a cada persona.

Немецкий язык:
1. Ergänzen Sie *sein* und *ihr* in der richtigen Form.

Lena erzählt weiter: ”Im ersten Stock wohnt Maria. Ich liebe … Wohnung. Maria hat viele Bilder und … Möbel sind sehr modern. Sie wohnt zusammen mit Florian, das ist … Freund. Florian spricht auch italienisch, … Eltern kommen aus der Schweiz, aus Lugano. Neben Maria wohnt Herr Wöble. Ich finde … Zimmer gemütlich. Herr Wörle geht oft spazieren und besucht … Sohn Wolfgang. Im zweiten Stock wohnen meine Freundin Karla und … Mutter.

2. Lesen Sie die Aufgabe 1 noch einmal und ergänzen Sie die Namen.
Maria ist Lenas Nachbarin.
Florian ist … Freund.
Herr Wörle ist … Vater.
Lena ist … Freundin.

3. Ordnen Sie zu.
sieht wirklich toll aus/ sie sind hässlich/ es ist sehr schön hier/ mag ich gar nicht/ das ist langweilig/ die Idee ist cool

a. Dein Balkon ist toll, die Blumen sind wirklich schön.
Ja, …

b. Ich liebe Davids Haus, er hat sieben Zimmer und zwei Bäder!
Sein Haus ist nicht schlecht, aber seinen Garten …. .

c. Möchtest du einen Fußballplatz vor dem Haus?
Sehr gern, … .

d. Katharinas Küche … .
Das ist richtig, die Küche ist sehr modern.

e. Die Wohnung ist möbliert, das ist praktisch.
Leider sehen die Möbel nicht so schön aus, … .

f. Mein Traumhaus steht im Wald, ich liebe die Natur.
Nur Natur …. .

4. Wie heißen die Personalpronomen? Kreuzen Sie an.
a. Daniel und Julia, wie finden Sie ihr Berlin? - Super, es gefällt … wirklich gut hier.
b. Das Auto ist ja toll. Gehört es ….? - Leider nicht, es gehört meinem Chef.
c. Kann ich … helfen, Herr Thalmann? - Ja bitte, meine Tasche ist so schwer.
d. Emma und ich haben für Sie eingekauft, Frau Roth. Das ist aber nett. Ich danke … .

5. Ergänzen Sie die E-Mail.
Hier gibt es viele/ das ist nicht so toll/ gefällt mir gut/Hier ist/ das ist schon okay

Hallo Freunde,

seit August bin ich in Frankfurt. … eine Schule für Krankenschwestern. Die Ausbildung … und macht viel Spaß. Ich wohne in Mozartallee 134. Mein Zimmer ist klein und gemütlich. Es hat nur 15 Quadratmeter, aber … . Leider habe ich keine Küche. Ich koche in meinem Zimmer und … . Aber das Viertel hier ist super. … Kneipen und Restaurants und es ist immer etwas los.

Liebe Grüße nach Innsbruck
Barbara.

1. Schreiben Sie Sätze mit denn.
a. Ich gehe heute zum Zahnarzt, … .
(ich/Zahnweh haben)
b. Wir fahren am Samstag zu den Großeltern, …
(unsere Oma/krank sein)
c. Wir müssen zu Fuß gehen, denn …
(der Aufzug/ nicht funktionieren)
d. Nico macht ein Fest, denn …
(er/ Wohnung gefunden haben)

2. Ergänzen Sie alt, gern, groß, gut in der richtigen Form .
a. Duisburg ist groß, München ist … und … ist Berlin.
b. Niklas macht … Sport, … findet er Fußball.
c. Ich bin 15, mein Bruder Paul ist …, er ist schon 20.
d. Tobias mag kein Obst, … ist er Schokolade.
e. Carla spricht … Deutsch als ich, ich mache noch viele Fehler.
f. Sandra mag Röcke … als Hosen.

3. Was ist richtig? (als oder wie)
a. Sie ist genauso groß … ihre Freundin.
b. Karl hat mehr Urlaub … Franziska.
c. Hier ist es genauso schön … in der Schweiz.
d. Dominik spielt besser Gitarre … Udo.
e. Dieser Test ist genauso leicht … wie der Test in Lektion 7.

4. Wünsche. Schreiben Sie die Sätze mit würd-,
a. Bruno … ein Motorrad … .
(Motorrad/kaufen/gern)
b. Tom, … ?
(du/Fallschirm springen/gern)
c. Amelie und Sarah, was … ?
(ihr/machen/gern)
d. Meine Eltern …
(die neue Ausstellung besuchen/ gern)
e. Herr Wolf, wo … ?
(Sie/leben/gern)
Французский язык:

Compréhension orale	**10 points**
Écoutez la chronique de la journaliste et répondez.	
1. Dans sa chronique, la journaliste parle :	(1 point)
a. de la difficulté de trouver un emploi même avec un diplôme.	
b. de la possibilité de travailler sans avoir de diplôme.	
c. de la nécessité d'avoir un diplôme pour obtenir un poste.	
2. Quel paradoxe le CIDJ montre-t-il dans son étude ?	(1 point)
3. Quels secteurs rencontrent un problème ? (Deux réponses.)	(1,5 point)
4. Quels sont les inconvénients de ces secteurs ?	(1,5 point)
5. Qu'est-ce qu'un CQP ? À quoi sert-il ?	(2 points)
6. Les écoles d'entreprise proposent :	(1 point)
a. des formations diplômantes.	
b. des formations qualifiantes.	
c. des formations personnelles.	
7. Dans quelle situation un CQP peut-il être intéressant ?	(1 point)

Китайский язык:

Задание 1. Дополните диалоги, запишите иероглифами, переведите на русский получившиеся варианты.

- A: Nǐ hǎo ma?

  B: _____._____?A: Wǒ yě hěn hǎo.

2) A: Nǐ yào _____ma?B: _____.A: Nǐ ne?C: _____.

3) A: Nín shì yīngguórén ma?V: Bùshì,_____. Nín shì nǎ guó rén?A: _____.

4) A: Nín guìxìng?B: Wǒ xìng_____, jiào_____.A: Wǒ jiào_____, _____wǒ hěn gāoxìng.B: _____.

5) A: Qǐngwèn, cāntīng zài nǎ'er?V: _____.A: Xièxiè.V: _____.

6) A: _____, Hǎo ma?

V: Tài hǎole! _____?A: _____, kěyǐ ma?V: _____.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации:

код компетенции	наименование компетенции
УК–4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

результаты обучения по дисциплине	индикаторы достижения компетенции
Знать грамматические, стилистические и культурные нормы иностранного (немецкого/ французского/ испанского/китайского/японского) языка, а также корпус лексики по основным, в том числе и политико-страноведческим, тематикам;	УК–4.1 Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации и используя коммуникативно приемлемые стиль общения и репертуар лексики
Умение осуществлять коммуникацию на иностранном (немецком/французском/испанском/китайском/японском) языке в рамках широкого спектра тем, в том числе и деловую коммуникацию по политической проблематике;	
Навык использования современных справочных материалов (справочников, словарей и т.д.) для самостоятельного поиска необходимой грамматической лексической и иной информации	

- Шкала оценивания

Для оценки сформированности компетенций используется 100-балльная шкала.

100-балльная шкала	5-балльная шкала	уровень освоения компетенции	комментарии
61–100	зачет	высокий	Продемонстрированы основные знания и умения, с отдельными и несущественными недочетами, а также навыки, в полной мере достаточные для реализации трудовой функции
51–60		достаточный	Продемонстрированы базовые знания и умения, с негрубыми, но очевидными ошибками, а также навыки, в целом достаточные для реализации трудовой функции
41–50		пороговый	Продемонстрированы отдельные базовые знания и умения, с очевидными и серьезными ошибками, а также навыки, минимально достаточные для реализации трудовой функции
0–40	незачет	не освоена	Имеющихся знаний, умений и навыков очевидно недостаточно для реализации трудовой функции в силу наличия систематических, грубых ошибок и явного непонимания изученного материала

100-балльная шкала	5-балльная шкала	уровень освоения компетенции	комментарии
61–100	«отлично»	высокий	Продемонстрированы основные знания и умения, с отдельными и несущественными недочетами, а также навыки, в полной мере достаточные для реализации трудовой функции
51–60	«хорошо»	достаточный	Продемонстрированы базовые знания и умения, с негрубыми, но очевидными ошибками, а также навыки, в целом достаточные для реализации трудовой функции
41–50	«удовлетв.»	пороговый	Продемонстрированы отдельные базовые знания и умения, с очевидными и серьезными ошибками, а также навыки, минимально достаточные для реализации трудовой функции
0–40	«плохо»	не освоена	Имеющихся знаний, умений и навыков очевидно недостаточно для реализации трудовой функции в силу наличия систематических, грубых ошибок и явного непонимания изученного материала

4.3.2. Материалы для промежуточных аттестаций

Compréhension écrite **10 points**

Vous lisez cet article sur un site Internet.

100 métiers d'avenir pour la génération Z

On les appelle les digital natives, la « nouvelle génération silen-cieuse » ou tout simplement les « Z ». Une grande partie de cette tranche d'âge, née entre 1995 et 2009, entrera sur le marché du travail dans la prochaine décennie. Dans la même période, leurs aînés de la génération Y, nés dans les années 1980, s'y installeront et accéderont aux postes à responsabilité. Le point commun entre ces deux générations ? Elles sont pro-fondément ancrées dans le XXIe siècle. Inutile de leur parler de la crise, les Y et les Z sont nés avec et s'y adaptent. Biberonnés à l'Internet, attentifs aux innovations technologiques, sensibi-lisés aux enjeux écologiques, prêts à travailler après 60 ans, ces travailleurs de demain vont arriver sur un marché du travail en pleine mutation. [...]

« Les compétences, à la fois techniques et comportementales - polyvalence, adaptation au stress -, vont devenir plus impor-tantes que les métiers. Ceux de l'informatique, par exemple, vont se diluer pour devenir des compétences nécessaires à de plus en plus de métiers dans tous les secteurs », précise Marc Lhermitte, associé chez Ernst & Young. La « faute », principalement, aux nouvelles technologies, qui bouleversent les métiers existants. En vingt ans, la numérisa-tion de l'économie a créé près d'un million d'emplois en France et la tendance va se poursuivre dans les années à venir. Des secteurs aujourd'hui embryonnaires, comme l'informatique en nuage, le traitement des métadonnées, les objets connectés et la robotique, vont connaître un développement spectaculaire.

Parallèlement à la numérisation de l'économie, son « verdis-sement » devrait fortement affecter le marché du travail. « La prise en compte des enjeux environnementaux va boule-verser l'industrie, les services et l'agriculture », précise l'éco-nomiste Sandrine Aboubadra-Pauly, de France Stratégie. [...]. « Créer du lien social s'inscrit dans le cœur de la démarche des entreprises à la fois en interne et dans la relation client. Le développement des métiers de l'économie sociale et soli-daire participe à cette tendance de fond », explique Jean-Noël Chaintreuil, spécialiste des problématiques RH.

Enfin, le vieillissement de la population [...] engendrera un fort dynamisme des métiers des services, et notamment ceux des services à la personne. Les préoccupations liées à la qualité de la vie dans une société vieillissante vont également secouer les domaines de la santé et du bien-être, sources de nombreuses innovations et donc de nouveaux services.

D'après Pierre Manière et Sylvain Rolland, 22/12/2014, www.latribune.fr

Répondez aux questions.

1. L'article traite : (1 point)

a. de la disparition de certains métiers.

b. des difficultés professionnelles de la génération Z.

c. du profond changement du marché du travail.

2. Qu'appelle-t-on la « génération Z » ? (1,5 point)

3. Quelles sont les trois caractéristiques de la génération Z citées dans l'article ? (1,5 point)

_____

4. Les compétences en informatique seront fondamentales dans tous les domaines d'activités. Vrai/ Faux
Justification : ..... (1,5 point)
5. Quel impact ont eu les nouvelles technologies sur l'économie ? (1 point)

_____

6. La numérisation de l'économie sera prioritaire sur la question environnementale. Vrai/ Faux
Justification : ..... (1,5 point)
7. Pourquoi les métiers de l'économie sociale et solidaire vont-ils se développer ? (1 point)

_____

8. Dans quels domaines le vieillissement de la population aura-t-il un impact ? (1 point)

_____

Production écrite **10 points**

Un de vos amis étudiants se demande s'il a choisi la bonne formation et est inquiet sur son avenir professionnel. Vous avez lu des articles sur les métiers d'avenir et sur les différentes façons de se former. Vous lui écrivez un mél pour le rassurer et lui donner des conseils (aller à un forum sur l'emploi, opter pour des études en alternance, changer d'orientation...). (160 mots.)

Production orale **10 points**

En interaction. Vous avez écouté une émission sur la relation entre les SMS et l'orthographe. Vous êtes convaincu que les textismes sont un appauvrissement de la langue, mais votre ami qui passe son temps à envoyer des textos n'est pas d'accord avec vous. Vous discutez pour exprimer votre opinion.
En continu. Expliquez comment vous imaginez le métier de professeur en 2050. Précisez ce qui sera différent d'au-jourd'hui en fonction du public étudiant, des outils technologiques et des besoins professionnels.

****

Escribe la forma adecuada del presente
1. Yo _____ (decir) siempre la verdad.
2. Ella _____ (repetir) los nombres de los alumnos.
3. Esta tarde nosotros _____ (salir) con amigos.
4. Los bebés _____ (dormir) casi todo el día.
5. Mi abuela _____ (dormir) por la tarde.
6. Los empleados de esa empresa _____ (atender) muy bien a los clientes.
8. La secretaria no _____ (poder) venir ahora.
9. En otoño _____ (llover) mucho.
10. Aquí _____ (nevar) en invierno.
11. El fin de semana nosotros _____ (hacer) una fiesta en casa.
12. Marta siempre le _____ (servir) el desayuno a José.
13. ¿A qué hora tú _____ (acostarse) los fines de semana.
14. El viernes vosotros _____ (volver) muy tarde a casa, ¿verdad?.
15. ¿ Usted _____ (acordarse) del nombre? No, yo no _____ (conseguir) acordarme de su nombre, lo siento.

***

Das ist gar nicht so einfach.

Manfred braucht Geld. Er möchte nämlich im Sommer nach Griechenland fahren. Zur Zeit arbeitet er im Hotel Hamburger Hof. Heute hatte er sehr viel Arbeit. Erst musste er den Gästen im dritten Stock das Frühstück bringen. Dann musste er dem Zimmermädchen helfen. Um zehn Uhr war im Konferenzzimmer eine Besprechung. Er musste also in den zweiten Stock fahren und den

Herren Kaffee , Saft und Whisky bringen. Mittags musste er dem Ober im Restaurant helfen. Am Nachmittag musste er zum Reisebüro gehen und Karten für die Stadtrundfahrt holen. Um fünf Uhr waren die Herren mit ihrer Besprechung fertig. Dann musste er das Konferenzzimmer aufräumen.

Beim Abendessen musste er wieder im Restaurant helfen. Er war erst um elf Uhr zu Hause, und er war schrecklich müde.

Текст 2

Am 16. September hat Erika Geburtstag. Aber Dirk weiß noch nicht, was er ihr schenken soll. Das ist auch nicht so einfach. Er weiß, Erika wünscht sich schon lange ein kleines Auto. Aber das kann er ihr natürlich noch nicht schenken, weil er nicht so viel Geld hat. In der Stadt hat er eine schöne Pelzjacke gesehen. Aber die war sehr teuer. Die kann er ihr vielleicht in 10 Jahren kaufen. Er hat sich auch eine braune Handtasche angesehen. Die war sehr schön und gar nicht teuer. Aber Dirk hat gedacht: "Vielleicht steht Erika braun nicht."- und hat sie nicht gekauft. Also, was soll er ihr schenken? Ein Buch, eine Platte, eine goldene Uhr? - Oder einen Ring? Ja, der freut sie sicher. Dirk hat schon ein bisschen Geld gespart. Er muss nur noch ein paar Mal am Samstag im Supermarkt arbeiten, dann kann er ihr den Ring kaufen.

Текст 3

"Du, sag mal, Dieter, weißt du ein Zimmer für mich?"
"Wieso, du hast doch ein Zimmer. Du wohnst doch bei deinen Eltern."
"Ja, das ist richtig. Aber ich möchte nicht mehr zu Hause wohnen. Weißt du, jedes Mal, wenn ich spät nach Hause komme, fragt meine Mutter: "Wo warst du denn so lange und warum kommst du so spät?" Also, wie gesagt, ich brauche ein Zimmer."
"Und wie viel Miete kannst du bezahlen?"
"Na, sagen wir 130 Euro im Monat."
"Und wo soll es liegen?"
"Am besten in der Innenstadt. Du weißt doch, ich habe kein Auto und bin auf den Bus und die Straßenbahn angewiesen."
"Aha, und es soll 25 Quadratmeter groß sein, eine kleine Küche und einen Balkon haben, und die Vermieterin soll jeden Abend pünktlich um sieben das Abendessen bringen. Ganz wie zu Hause! Sag mal, liest du eigentlich nie die Anzeige in der Zeitung? Weißt du nicht, dass so ein Zimmer heute 250 Euro kostet?"

***

Задание 1. *Подготовьтесь к чтению и устному переводу текста.*

陈老师，**您好**！这是我哥哥，**他是外**语老师。

你好！--- 这是我朋友。

你好！ **你也是老**师吗？

您好！ **我不是老**师，**我是医生**。

力波，这是你奶奶吗？

不是，**她是我外婆**。

外婆， **您好**！

Задание 2. *Придумайте несколько предложений на тему.*
Времяпрепровождение.

Задание 3. *Подготовьтесь к чтению.*

Fāzhǎn guómín tǐzhì yāoqǐng tóngxué jiǎnghuà dǎpò bǎoshǒu sīxiǎng zh ěnglǐ tígāo méiguīhuā Gèng yào tán de qīng chū

Задание 4. *Прочтите иероглифы.*

认、 语、 是、 高、 习、可、文、识、 知、奶、兴、言 、汉

Задание 5. *Переведите предложения на китайский язык.*

– Здравствуйте. Скажите, пожалуйста, Ван Линь здесь?

– Нет, ее нет.

– А где она?

– Она в студенческой столовой.

– Простите, я не знаю, где находится студенческая столовая.

– Студенческая столовая находится на втором этаже общежития.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.1. Самостоятельная работа слушателей:

- устные виды контроля (устный ответ на поставленный вопрос; развернутый ответ по заданной теме; устное сообщение по избранной теме, собеседование; тестирование (с помощью технических средств обучения), декламация стихов, отрывков и художественной и специальной литературы; чтение текста на иностранном языке, аудирование);
- зачет по заданной теме;
- письменные виды контроля (письменное выполнение тренировочных упражнений, практических работ; написание диктанта, изложения, сочинения; выполнение самостоятельной работы, письменной проверочной работы, творческой работы, подготовка реферата).

5.2. Характеристика самостоятельных работ:

- Самостоятельная работа по развитию академических языковых навыков предусматривает разнообразные виды работы, а также подготовку к промежуточному тестированию и к экзамену.
- В ходе самостоятельной работы проверяются навыки
    1) академического чтения (структура профессионального и академического текста; поисковое и просмотровое чтение; логический порядок);
    2) оперирования терминологическими кластерами;
    3) владения академической (общенаучной) лексикой;
    4) оперирования моделями и соотнесения графической и текстовой информации в текстах по прикладному политическому анализу и государственному управлению;
    5) академического письма (парафраз, резюмирование текста, построение определения).
- Текущий контроль осуществляется в виде грамматических тестов оценивается по количеству выполненных заданий, аудирование – по правильности услышанной информации, при беседе оценивается как подготовленное изложение материала, так и спонтанная монологическая и диалогическая речь студента.

6. Учебная литература, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

6.1. Основная литература

Антонова, Н. В. Испанский язык для гуманитариев (A1—A2) : учебник для академического бакалавриата / Н. В. Антонова, Л. Е. Бушканец, Х. К. Хинес Орта. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 229 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10863-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/431698

Миляева, Н. Н. Немецкий язык. Deutsch (a1—a2) : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 352 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08120-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/432104

Бартенева, И. Ю. Французский язык (a1–a2) : учебное пособие для вузов / И. Ю. Бартенева, О. В. Желткова, М. С. Левина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11913-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/446391

Кожевников, И. Р. Начальный курс современного китайского языка : учебное пособие / И. Р. Кожевников. — Саратов : Вузовское образование, 2015. — 82 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/29274.html

Буракова, А. А. Японский язык для начинающих. Практикум : учебно-методическое пособие / А. А. Буракова ; под редакцией В. А. Кузьмин. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 104 с. — ISBN 978-5-7996-1534-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/66236.html

6.2. Дополнительная литература

Нуждин, Г. А. Испанский язык. Устные темы (A1-A2) : учебное пособие для академического бакалавриата / Г. А. Нуждин, А. И. Комарова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 187 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06497-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/441291

Гусева, А. Е. Лексикология немецкого языка : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Е. Гусева, И. Г. Ольшанский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 428 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09476-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/442080

Левина, М. С. Французский язык в 2 ч. Часть 1 (a1–b1) : учебник и практикум для академического бакалавриата / М. С. Левина, О. Б. Самсонова, В. В. Хараузова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 374 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02233-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/437630

Николаев, А. М. Китайский язык. Начальный курс : учебное пособие / А. М. Николаев. — Владивосток : Владивостокский филиал Российской таможенной академии, 2012. — 100 с. — ISBN 978-5-9590-0584-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/25755.html

Хронопуло, Л. Ю. Японский язык. Грамматика в таблицах / Л. Ю. Хронопуло. — СПб. : КАРО, 2018. — 160 с. — ISBN 978-5-9925-1275-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/80582.html

6.4. Ресурсы сети «Интернет»

Все перечисленные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» находятся в свободном доступе с любого компьютера:

- поисковая система научных публикаций Google Scholar – https://scholar.google.com
- интерактивная поисковая система Electoral Knowledge Network – http://aceproject.org
- архив международных правовых документов Avalon – https://avalon.law.yale.edu
- он-лайн библиотека научных публикаций SSRN – https://www.ssrn.com
- свободная философская энциклопедия Stanford Encyclopaedia – https://plato.stanford.edu
- статистика World Factbook – https://www.cia.gov/library/publications/the-world-factbook/
- электронный архив документов по европейской интеграции – http://aei.pitt.edu
- платформа для статей и дискуссий по мировой политике E-IR – http://www.e-ir.info
- сайт Американской ассоциации политической науки – https://www.apsanet.org
- сайт Британской ассоциации международных исследований – https://www.bisa.ac.uk
- сайт Европейской ассоциации политической науки – https://www.epsanet.org
- сайт Всемирной ассоциации политической науки – https://www.ipsa.org

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических занятий), а также индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации; оснащена специализированной мебелью, оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся; оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

- оборудование и технические средства обучения:

оборудование	проектор
технические средства обучения	ноутбук

- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение (ПО):

лицензионное ПО	ОС «Windows» (версия 8–10); пакет «Office Standard»
свободно распространяемое ПО	LibreOffice

- базы данных:

http://www.iprbookshop.ru	ЭБС «IPR Books» [авторизация по IP]
https://biblio-online.ru	ЭБС «Юрайт» [авторизация по IP]
http://www.nexisuni.com	«Nexis Uni» [авторизация по IP]

- информационные справочные системы:

https://www.icpsr.umich.edu	ICPRS World Handbook [свободный доступ]
http://www.correlatesofwar.org	The Correlates of War Project [свободный доступ]
https://www.acleddata.com	Armed Conflict Location Data [свободный доступ]
https://ucdp.uu.se	International Conflict Data Programme [свободный доступ]
http://www.humanrightsdata.com	CIRI Human Rights Data Project [свободный доступ]
http://www.politicalterrorscale.org	Political Terror Scale Data [свободный доступ]
https://www.start.umd.edu/gtd/	Global Violence & Terrorism Database [свободный доступ]
http://www.systemicpeace.org	Polity IV Index [свободный доступ]
https://www.v-dem.net/ru/	V-Dem Index [свободный доступ]
https://sites.duke.edu/icbdata/	International Crisis Behaviour [свободный доступ]
https://www.prio.org	Oslo Peace Research Institute [свободный доступ]
https://www.sipri.org	Stockholm International Peace Research Institute [свободный доступ]