приложение 6

образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКАЯ ВЫСШАЯ ШКОЛА СОЦИАЛЬНЫХ И ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК»
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Факультет социальных наук МВШСЭН
Кафедра политических
и правовых учений

■

Институт общественных наук РАНХиГС
Кафедра международной политики
и зарубежного регионоведения

«УТВЕРЖДЕНА»

Кафедрой политических
и правовых учений
Факультета социальных наук МВШСЭН

протокол от «25» мая 2016 года № 02/2016

«УТВЕРЖДЕНА»

Кафедрой международной политики и
зарубежного регионоведения
Института общественных наук РАНХиГС

протокол от «28» мая 2016 года № 03

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.09.2 «Немецкий язык»
индекс и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом

41.03.04 Политология
код и наименование направления подготовки

«Мировая политика»
направленность (профиль)

бакалавр
квалификация выпускника

очная
форма обучения

год набора – 2017 год

Москва, 2016

АВТОР-СОСТАВИТЕЛЬ:

к.филол.н.	б/з	Крюков, Павел Анатольевич
ученая степень	ученое звание	фамилия имя отчество

Кафедра иностранных языков; Институт общественных наук РАНХиГС
наименование кафедры

ЗАВЕДУЮЩИЙ КАФЕДРОЙ:

к.филос.н.	доцент	Олейников, Андрей Андреевич
ученая степень	ученое звание	фамилия имя отчество

Кафедра политических и правовых учений; Факультет политических наук МВШСЭН
наименование кафедры

к.и.н.	доцент	Демиденко, Сергей Владимирович
ученая степень	ученое звание	фамилия имя отчество

Кафедра международной политики и зарубежного регионоведения; ИОН РАНХиГС
наименование кафедры

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы 5

3. Структура и содержание дисциплины 6

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 8

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 9

6. Учебная литература, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы 14

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы ..... **Error! Bookmark not defined.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина обеспечивает овладение следующей компетенцией

код компетенции	наименование компетенции
УК–4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

1.2. В результате освоения компетенции у студентов должны быть сформированы

обобщённая трудовая функция (ОТФ)	(1) Информационно-аналитическая и организационно-административная поддержка деятельности руководителя организации; (2) Работа над содержанием публикаций СМИ;
трудовая функция (ТФ)	(1) Анализ информации и подготовка информационно-аналитических материалов; (2) Выбор темы публикации (разработка сценариев);
трудовые действия (ТД)	(1) Сбор, переработка и анализ информации для решения задач, поставленных руководителем; Подготовка информационно-аналитических материалов; Разработка тематического плана обзорного документа, доклада; Определение круга библиографических источников; Подбор источников и литературы по теме обзора, доклада, аналитической справки; Написание и оформление обзора, доклада, аналитической справки; (2) Поиск и оценка информационных поводов; Определение круга проблем, которые необходимо осветить в свежем выпуске газеты (журнала, передачи), расстановка смысловых акцентов; Формулирование заданий корреспондентам по самостоятельному выбору тем и поиску информации для публикаций; Рекомендации по составлению сценариев сюжетов, разрабатываемых тележурналистами, редактирование сценариев

- Результаты обучения по дисциплине:

(з1) Знать грамматические, стилистические и культурные нормы иностранного (немецкого) языка, а также корпус лексики по основным, в том числе и политико-страноведческим, тематикам;
(у1) Умение осуществлять коммуникацию на иностранном (немецком) языке в рамках широкого спектра тем, в том числе и деловую коммуникацию по политической проблематике;
(н1) Навык использования современных справочных материалов (справочников, словарей и т.д.) для самостоятельного поиска необходимой грамматической лексической и иной информации;

- Индикаторы достижения компетенции:

УК–4.1	Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации и используя коммуникативно приемлемые стиль общения и репертуар лексики

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

2.1. Объем дисциплины

зачетные единицы	12 зачетных единиц
контактная работа	252 академических часа
самостоятельная работа	144 академических часа

2.2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

индекс и наименование	Б1.В.ДВ.09.2 «Немецкий язык»
курс и семестр	III курс осенний и весенний семестр – IV курс осенний семестр
форма аттестации	5,7 семестр – зачет с оценкой; 6 – экзамен

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Структура дисциплины

№	темы / разделы дисциплины	объем дисциплины в академических часах						форма ТКУ и ПА
		всего	работа с преподавателем				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
1	Немецкий язык. Уровень B1	144	0	0	84	0	60	упражнения
2	Немецкий язык. Уровень B1/2	144	0	0	84	0	60	упражнения
3	Немецкий язык. Уровень B2	108	0	0	84	0	24	упражнения
промежуточная аттестация		36						ЗаО, экзамен
всего		434	0	0	252	0	144	

условные обозначения к таблице:

Л – занятие лекционного типа
ЛР – лабораторная работа
ПЗ – практическое занятие
КСР – контролируемая самостоятельная работа
СР – самостоятельная работа
ТКУ – текущий контроль успеваемости
ПА – промежуточная аттестация

3.2. Содержание дисциплины (список тем/разделов и их краткое содержание)

тема 1. Немецкий язык. Уровень B1

- чтение и говорение:

Personen beschreiben. etwas Vergangenes bewerten. Praktikumsbericht, E-Mail, Bestätigung. über eine Statistik sprechen. reklamieren, Gesprächsstrategien am Telefon. ermutungen über Zukünftiges ausdrücken Kundenberatungsgespräche. halboffizielle Einladungen. Vermutungen über Zukünftiges ausdrücken

- грамматика:

Adjektive als Nomen, n-Deklination. Präteritum. Relativsätze im Dativ und mit Präpositionen. Konjunktionen *obwohl, trotzdem.* Futur I. Konjunktion *falls. I*nfinitiv mit *zu*

тема 2. Немецкий язык. Уровень B1/2

- чтение и говорение:

eine Präsentation halten. Programm zur Gesundheitsförderung. Enttäuschung ausdrücken, auf Enttäuschung reagieren. etwas emotional kommentieren. Briefe und E-Mails: Einladungen, Absagen, Zusagen. von Missverständnissen erzählen; nachfragen und Verständnis sichern. Kursprogramm

- грамматика:

Adjektivdeklination mit Komparativ und Superlativ. Konjunktiv II Vergangenheit. PQP mit *haben* und *sein*, Konjunktion *nachdem.* Genitiv, Adjektivdeklination im Genitiv, Präposition *trotz.* Konjunktionen und Adverbien (Folgen und Gründe), Präposition *wegen* Partizip Präsens und Perfekt als Adjektive

тема 3. Немецкий язык. Уровень B2

- чтение и говорение:

eine Lebensgeschichte nacherzählen. Umfrage. eine Pressekonferenz halten und Nachfragen stellen. Sachtext: Hausordnung. Radiointerview. etwas anpreisen Wunschvorstellungen ausdrücken. Zustimmung ausdrücken; rückfragen und Gleichgültigkeit ausdrücken

- грамматика:

Ausdrücke mit *es.* zweiteilige Konjunktionen *weder … noch, entweder … oder, zwar … aber*. zweiteilige Konjunktionen *je … desto/um so…*, Modalpartikeln *denn, doch, ja.* Konjunktionen *indem, sodass.* lokale und temporale Präpositionen, Passiv Präsens mit Modalverben Passiv Perfekt, Passiv Präteritum

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

при проведении занятий семинарского типа:	упражнения
при контроле результатов самостоятельной работы:	упражнения
при проведении промежуточной аттестации:	зачет с оценкой и экзамен

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

1.WiewohnenSie? Ordnen Sie zu.
(Argument, Wohnfläche, Hof, Wohnblock, Ofen, Lift, Innenstadt, Dachterrasse, Vorort, Makler)

1. Ich wohne mit zwei Freunden auf einem alten Hof. Dort gibt es nur in der Küche und im Wohnzimmer einen … .
2. Seit zwei Jahren wohnen wir in der … ,mitten im Zentrum. Wir haben lange gesucht und die Wohnung nur in einem … bekommen.
3. Mit Kindern ist es in der Stadt zu teuer. Wir wohnen jetzt in einem … .Unser Haus hat 120 Quadratmeter ….
4. Ich wohne in einem …, das sehr klein und dunkel ist. Zum Glück habe ich eine große … .
5. In meinem … leben alte und junge Leute. Ich bin schon 75 Jahre alt und kann nicht mehr so gut laufen. Zum Glück gibt es einen ...

II. Ergänzen Sie die Endung, wo nötig.
Liebe Kollegen, ich möchte Ihnen Vincent Frech vorstellen, unseren neuen Praktikant… .Er ist Student … und arbeitet die nächsten drei Monate bei uns. In den ersten Wochen soll er die Kollege … in der Exportabteilung unterstützen und mit den Kund … in Frankreich telefonieren. Da sein Vater Franzose … ist, spricht Vincent ausgezeichnet Französisch. Ich bitte Sie darum, dass Sie unserem neuen Kollege … helfen und ihm alles erklären.

III. Ergänzen Sie die Verben im Präteritum in der richtigen Form.
Wie war dein erster Tag in der Schule?

Na, ja es ... (sein) ganz in Ordnung. Zuerst ... (halten) der Direktor eine kleine Ansprache, dann ...(bringen) uns eine Frau in das Klassenzimmer. Meine Klassenlehrerin Frau Brenner … (führen) uns später durch das Schulhaus und … (zeigen) uns alles. Am besten ... (gefallen) mir die Sporthalle und die Bibliothek. Ich... (bekommen) auch gleich einen Ausweis. Ich … (sich fühlen) dort besonders wohl.

4.3.2. Материалы для промежуточной аттестации

код компетенции	наименование компетенции
УК–4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

результаты обучения по дисциплине	индикаторы достижения компетенции
Знать грамматические, стилистические и культурные нормы иностранного (немецкого/ французского/ испанского/китайского/японского) языка, а также корпус лексики по основным, в том числе и политико-страноведческим, тематикам;	УК–4.1 Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации и используя коммуникативно приемлемые стиль общения и репертуар лексики
Умение осуществлять коммуникацию на иностранном (немецком/французском/испанском/китайском/японском) языке в рамках широкого спектра тем, в том числе и деловую коммуникацию по политической проблематике;	
Навык использования современных справочных материалов (справочников, словарей и т.д.) для самостоятельного поиска необходимой грамматической лексической и иной информации	

- Шкала оценивания

Для оценки сформированности компетенций используется 100-балльная шкала.

100-балльная шкала	5-балльная шкала	уровень освоения компетенции	комментарии
61–100	«отлично»	высокий	Продемонстрированы основные знания и умения, с отдельными и несущественными недочетами, а также навыки, в полной мере достаточные для реализации трудовой функции
51–60	«хорошо»	достаточный	Продемонстрированы базовые знания и умения, с негрубыми, но очевидными ошибками, а также навыки, в целом достаточные для реализации трудовой функции
41–50	«удовлетв.»	пороговый	Продемонстрированы отдельные базовые знания и умения, с очевидными и серьезными ошибками, а также навыки, минимально достаточные для реализации трудовой функции
0–40	«плохо»	не освоена	Имеющихся знаний, умений и навыков очевидно недостаточно для реализации трудовой функции в силу наличия систематических, грубых ошибок и явного непонимания изученного материала

1. Setzen Sie die Possessivpronomen ein:

Conchita Martinez
Wacholderweg 7 .9. 2013

Sehr geehrte Damen und Herren,

auf … Anzeige bewerbe ich … um die Stelle einer Fremdsprachensekretärin in … Exportabteilung.

Ich komme aus Spanien, lebe aber seit 10 Jahren in Deutschland und bin mit … Deutschen verheiratet. Wir haben zwei Kinder. Nach dem Besuch des Gymnasiums in Madrid habe ich zuerst ein Jahr lang als Au – pair in Deutschland gearbeitet und dann eine Lehre als Industriekauffrau gemacht. Diese Ausbildung habe ich 2010 beendet. Seither arbeite ich in … Lehrfirma in der Exportabteilung als Sekretärin. Beiliegend finden Sie … Lebenslauf und Kopien … Zeugnisse, denen Sie weitere Angaben zu meiner Person entnehmen können.

Außer Spanisch spreche ich noch Französisch und natürlich Deutsch. Leider kann ich … Fremdsprachenkenntnisse an … jetzigen Stelle nicht oft einsetzen. Die von Ihnen angebotene Stelle interessiert … ganz besonders, weil Ihre Firma vor allem auf dem lateinamerikanischen Markt tätig ist.

Ich glaube die richtigen Kenntnisse und Qualifikationen mitzubringen und würde … freuen, wenn Sie … Gelegenheit zu einer persönlichen Vorstellung geben würden.

Mit freundlichen Grüßen
Conchita Martinez

2. Lesen Sie den Text. Kreuzen Sie an: richtig oder falsch?

Ohne Probleme zurück in den Beruf?

Frauen und Männer, die nach einer Familienpause zurück ins Berufsleben wollen, finden oft nur schwer eine Stelle. Aber jetzt bekommen sie Hilfe im Internet. Unter www.perspektive-arbeitsmarkt.de findet man Informationen und Kontaktadressen von Beratungsstellen in vielen deutschen Städten. Wenn man mehr über seine beruflichen Chancen wissen möchte, kann man dort den persönlichen „Wiedereinstiegs-Check“ machen. Bei diesem Test bekommt man viele nützliche Informationen, die zur eigenen Lebenssituation passen. Andrea Neumann, 27, Chemikerin, erzählt: “Nach sieben Jahren Mutterzeit wollte ich endlich wieder in meinem alten Beruf arbeiten.” Der Test, den ich im Internet gemacht habe, hat aber sehr schnell gezeigt, dass ich bei meiner alten Stelle die Arbeitszeiten nicht gut mit dem Schulalltag von meinen Kindern verbinden konnte. Nach einigen Beratungsgesprächen habe ich deshalb eine Umschulung gemacht und arbeite heute wieder in meiner alten Firma – aber nicht mehr im Labor, sondern Teilzeit im Büro. Als Kauffrau für Bürokommunikation kümmere ich mich um den Kontakt mit Apotheken und Gesundheitszentren. Auch für diese Stelle sind die Kenntnisse aus meinem früheren Beruf sehr nützlich. Und nachmittags habe ich trotzdem noch Zeit für meine Kinder.”

1. Das Internet bietet Hilfe, wenn man nach einer Pause wieder arbeiten möchte.
2. Nur in wenigen deutschen Städten gibt es Beratungsstellen.
3. Auf der Webseite kann man auch einen persönlichen Test machen.
4. Andrea Neumann wollte nicht mehr in ihrem alten Beruf arbeiten.
5. Bei ihrer neuen Stelle kann sie Familie und Beruf verbinden.

3. Lesen Sie die Texte und ergänzen Sie die Namen in den Sätzen.

Lara Lucovna, Studentin:

"Als kleines Kind habe ich in Kroatien gelebt. Mein Vater hat immer gesagt, ich soll Deutsch lernen. Aber ich hatte kein Interesse, weil Deutsch am Anfang so schwer ist. Jetzt fühle ich mich schon als "Halb-Österreicherin", da ist alles ganz anders. Ich denke und träume auf Deutsch, ich sehe gern deutsche Filme und liebe österreichische Volkslieder. Englisch war meine erste Fremdsprache. Ich habe sie schon im zweisprachigen Kindergarten gelernt und das hat mir immer Spaß gemacht. Heute denke ich, das war gut, denn man muss einfach englisch können, das gehört zur Ausbildung. Mit dem Italienischen ist es eine besondere Geschichte: Mein Opa ist Italiener und ich habe mit ihm schon als Kind italienisch gesprochen. Ich mag die italienische Sprache am liebsten, will sie so schön ist wie keine andere Sprache. Darum ist sie ja auch die Sprache der Musik."

Katharina Brizic, „Sprachgenie":

„Meine Eltern sind Migranten. Mit neun Monaten bin ich mit ihnen aus einer kleinen serbischen Stadt nach Wien gekommen und habe hier Deutsch gelernt. Ihre eigene Sprache haben meine Eltern nicht an mich weitergegeben, weil serbisch in Wien nicht so nützlich war. Darum habe ich die Sprache später allein gelernt. Mit den Jahren habe ich viele Menschen aus anderen Ländern getroffen und gesehen, wie wichtig ihre eigene Sprache für ihre Identität ist. Durch diese Kontakte habe ich Türkig, Griechisch und Albanisch gelernt. Und ich habe meine ganz eigenen Methode gefunden: Am besten lerne ich bei einem guten Essen. Türkischer Honigkuchen und türkische Grammatik passen zum Beispiel gut zusammen! Heute gehe ich oft in die Wiener Schulen, denn ich will den Migrantenkindern dort helfen. Sie sollen nicht nur Deutsch, sondern auch ihre eigene Sprache sprechen können.

1. … verbindet Sprachenlernen und Essen.
2. … mag deutsche Filme.
3. … findet englisch wichtig.
4. … hat allein serbisch gelernt.
5. … hilft Kindern in der Schule.
6. … spricht am liebsten italienisch.
7. … ist mit ihrer Familie aus Serbien nach Wien gekommen.
8. … findet Deutschlernen am Anfang nicht so leicht.

3. Warum? Verbinden Sie die Sätze mit weil.

1. Heute spricht Lara sehr gut Deutsch. Sie benutzt es in Wien überall.
2. Sie kann auch gut Englisch. Sie hat es im Kindergarten gelernt.
3. Italienisch liebt sie besonders. Sie hat es mit ihrem Opa gesprochen.
4. Katharina geht in die Schulen. Sie will Kindern mit anderen Sprachen helfen.
5. Migranten brauchen ihre eigene Sprache.

Ordnen Sie zu.
(Tastatur, Monitor, System, Mitteilung, Laufwerk, Maus)

Eine DVD legt man in das … ein, wenn man auf dem Computer einen Film sehen will.
a. Mit einem Professor loggt man sich in das … ein.
b. Mit dem Smartphone kann man eine … schreiben.
c. Auf der … gibt es Buchstaben, Zahlen und Sonnenzeichen.

d. Auf dem … kann man Texte lesen, die man mit dem Computer geschrieben hat.
e. Mit der … kann man im Internet Links oder Bilder anklicken.

2. Ergänzen Sie die Adjektive im Superlativ.
interessant- gern- teuer – billig – lang – viel – warm – gut – lustig

Ich interessiere mich für Französisch. Und welchen Kurs findest du am … ?
Alle sind interessant. Ich spiele gern Tennis, darum möchte ich am … nach Oxford.
Aber das ist der … Kurs: 1290 Euro!
Und St. Petersburg? Das ist der … Kurs, der kostet nur 840 Euro.
Aber russisch ist so schwer! Ist das nicht die … Sprache der Welt?
Weiß ich nicht. Dann vielleicht auch lieber der Segelkurs? Das ist der … Urlaub. Drei Wochen am Meer!
Da bekommst du am … Sonne. Und wir können zusammen fliegen!
Ja, da ist es am … , sicher 25 Grad C. Dann ist das der … Kurs für mich. Und mit dir ist der Urlaub auch am … .

3. Ergänzen Sie werden in der richtigen Form und ordnen Sie das passende Verb zu.
(kommen, anrufen, bleiben, verkaufen, essen, lernen, machen, haben)
a. Ab morgen … ich regelmäßig für meine Prüfung … .
b. Ihr … jetzt sofort eure Hausaufgaben … .
c. In Italien scheint seit Wochen die Sonne. Anne und Phillip … noch länger dort … .
d. Ich … im neuen Jahr weniger Schokolade … .
e. Wir wollen mehr auf die Umwelt achten und … unser Auto … .
f. In wenigen Jahren … jedes Schulkind ein Smartphone … .
g. Es ist schon 23 Uhr. Du … jetzt sofort nach Hause … .
h. Er hat deinen Geburtstag nicht vergessen. Er … bestimmt noch … .

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.1. Самостоятельная работа слушателей:

- устные виды контроля (устный ответ на поставленный вопрос; развернутый ответ по заданной теме; устное сообщение по избранной теме, собеседование; тестирование (с помощью технических средств обучения), декламация стихов, отрывков и художественной и специальной литературы; чтение текста на иностранном языке, аудирование);
- зачет по заданной теме;
- письменные виды контроля (письменное выполнение тренировочных упражнений, практических работ; написание диктанта, изложения, сочинения; выполнение самостоятельной работы, письменной проверочной работы, творческой работы, подготовка реферата).

5.2. Характеристика самостоятельных работ:

- Самостоятельная работа по развитию академических языковых навыков предусматривает разнообразные виды работы, а также подготовку к промежуточному тестированию и к экзамену.
- В ходе самостоятельной работы проверяются навыки
    1) академического чтения (структура профессионального и академического текста; поисковое и просмотровое чтение; логический порядок);
    2) оперирования терминологическими кластерами;
    3) владения академической (общенаучной) лексикой;
    4) оперирования моделями и соотнесения графической и текстовой информации в текстах по прикладному политическому анализу и государственному управлению;
    5) академического письма (парафраз, резюмирование текста, построение определения).
- Текущий контроль осуществляется в виде грамматических тестов оценивается по количеству выполненных заданий, аудирование – по правильности услышанной информации, при беседе оценивается как подготовленное изложение материала, так и спонтанная монологическая и диалогическая речь студента.

6. Учебная литература, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

6.1. Основная литература

Ивлева, Г. Г. Немецкий язык : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. Г. Ивлева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 264 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08697-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/432182

6.2. Дополнительная литература

Немецкий язык для изучающих международные отношения : учебник для бакалавриата и магистратуры / Т. К. Иванова, С. Г. Колпакова, А. Ю. Юсупова ; ответственный редактор Л. Е. Бушканец. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 248 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10632-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/430951

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

- Menschen. Deutsch als Fremdsprache. Kurs- und Übungsbuch A1/A2/B1 mit CDs. Hueber Verlag. Ismaning, Deutschland, 2016.
- Panorama. Deutsch als Fremdsprache. Kurs- und Übungsbuch A1/A2/B1 mit interaktiven Übungen auf scook.de und mit Augmented-Reality-Elementen. Cornelsen Verlag. Berlin, 2016.
- Studio d. Kurs- und Übungsbuch A1/A2/B1, Cornelsen Verlag. Berlin, 2016.
- Studio 21. Das Deutschbuch. A1/A2/B1. Kurs- und Übungsbuch mit DVD-ROM. Cornelsen Verlag. Berlin, 2016.
- Netzwerk. Deutsch als Fremdsprache. Kurs- und Übungsbuch A1/A2/B1 mit CDs. Klett Verlag. Deutschland, 2016.
- Berliner Platz NEU, Deutsch im Alltag. Testheft mit Prüfungsvorbereitung. 2016, Langenscheidt KG, Berlin und München.
- Geschäftskommunikation. Verhandlungssprache. Hrsg. von A.Buscha und G.Linthout. 2. Auflage. 2013, Max Hueber Verlag, Ismaning, Deutschland
- Zitate für Manager. Über 2.600 Sinnsprüche, die Ihre Botschaft auf den Punkt bringen. 3. Auflage. 2013, Springer Gabler, Wiesbaden.
- Übungsgrammatik. Deutsch als Fremdsprache. Sprachniveau A1-A2. Hrsg. von Anne Buscha und Szilvia Szita. 2013, SCHUBERT-Verlag, Leipzig.
- Übungsgrammatik. Deutsch als Fremdsprache. Sprachniveau B1-B2. Hrsg. von Anne Buscha und Szilvia Szita. 2013, SCHUBERT-Verlag, Leipzig.

6.4. Ресурсы сети «Интернет»

Все перечисленные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» находятся в свободном доступе с любого компьютера:

- поисковая система научных публикаций Google Scholar – https://scholar.google.com
- интерактивная поисковая система Electoral Knowledge Network – http://aceproject.org
- архив международных правовых документов Avalon – https://avalon.law.yale.edu
- он-лайн библиотека научных публикаций SSRN – https://www.ssrn.com
- свободная философская энциклопедия Stanford Encyclopaedia – https://plato.stanford.edu
- статистика World Factbook – https://www.cia.gov/library/publications/the-world-factbook/
- электронный архив документов по европейской интеграции – http://aei.pitt.edu
- платформа для статей и дискуссий по мировой политике E-IR – http://www.e-ir.info
- сайт Американской ассоциации политической науки – https://www.apsanet.org

- сайт Британской ассоциации международных исследований – https://www.bisa.ac.uk
- сайт Европейской ассоциации политической науки – https://www.epsanet.org
- сайт Всемирной ассоциации политической науки – https://www.ipsa.org

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических занятий), а также индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации; оснащена специализированной мебелью, оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся; оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

- оборудование и технические средства обучения:

оборудование	проектор
технические средства обучения	ноутбук

- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение (ПО):

лицензионное ПО	ОС «Windows» (версия 8–10); пакет «Office Standard»
свободно распространяемое ПО	LibreOffice

- базы данных:

http://www.iprbookshop.ru	ЭБС «IPR Books» [авторизация по IP]
https://biblio-online.ru	ЭБС «Юрайт» [авторизация по IP]
http://www.nexisuni.com	«Nexis Uni» [авторизация по IP]

- информационные справочные системы:

https://www.icpsr.umich.edu	ICPRS World Handbook [свободный доступ]
http://www.correlatesofwar.org	The Correlates of War Project [свободный доступ]
https://www.acleddata.com	Armed Conflict Location Data [свободный доступ]
https://ucdp.uu.se	International Conflict Data Programme [свободный доступ]
http://www.humanrightsdata.com	CIRI Human Rights Data Project [свободный доступ]
http://www.politicalterrorscale.org	Political Terror Scale Data [свободный доступ]
https://www.start.umd.edu/gtd/	Global Violence & Terrorism Database [свободный доступ]
http://www.systemicpeace.org	Polity IV Index [свободный доступ]
https://www.v-dem.net/ru/	V-Dem Index [свободный доступ]
https://sites.duke.edu/icbdata/	International Crisis Behaviour [свободный доступ]
https://www.prio.org	Oslo Peace Research Institute [свободный доступ]
https://www.sipri.org	Stockholm International Peace Research Institute [свободный доступ]