

**Образовательная автономная некоммерческая организация высшего
образования «МОСКОВСКАЯ ВЫСШАЯ ШКОЛА СОЦИАЛЬНЫХ И
ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК»**

Факультет гуманитарных наук

УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом ОАНО

«МВШСЭН»

(в составе ОП)

Протокол № 61 от 16.06.2020

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.04 Актуальная медиаповестка

(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки

41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) "Современный медиатекст"

Бакалавр

(квалификация)

Очная

(форма обучения)

Год набора – 2021 г.

Москва, 2020 г.

Автор–составитель:

Доцент, кандидат филологических наук К.В. Лученко

К.филос.н., доцент, зав. кафедрой междисциплинарных образовательных программ
Березина Е.М..

Рабочая программа дисциплины утверждена в составе ОП ВО "Современный медиатекст» на заседании ученого совета ОАНО "МВШСЭН", протокол от 16 июня 2020 г. № 61

Рабочая программа актуализирована в составе ОП ВО "Современный медиатекст", утверждена на заседании ученого совета ОАНО "МВШСЭН", протокол от 23 сентября 2021 г. № 72

Рабочая программа актуализирована в составе ОП ВО "Современный медиатекст", утверждена на заседании ученого совета ОАНО "МВШСЭН", протокол от 14 июня 2022 г. № 79

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
3. Содержание и структура дисциплины.....	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	15
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	18
6.1. Основная литература.....	18
6.2. Дополнительная литература.....	18
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	18
6.4. Нормативные правовые документы.....	18
6.5. Интернет-ресурсы.....	18
6.6. Иные источники.....	19
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	19

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.04 «Актуальная медиа-повестка» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-4	Способен к активному участию в реализации программ формирования общественного мнения в интересах органов государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и коммерческих организаций	ПК-4.1	Анализирует потребности общества и интересы аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медиатексты, медиапродукты и коммуникационные продукты

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
--	--------------------------------	---------------------

ПС 11.006 А/02.6 Подготовка к публикации собственных материалов (работа в эфире)	ПК-1.1	<p>на уровне знаний: Принципы работы с источниками информации и методы ее сбора (интервью, наблюдения, работа с документами, использование интернет-ресурсов). Специализированные знания в предметной области СМИ</p> <p>на уровне умений: Определять приоритетные для публикаций темы. Составлять сценарии.</p> <p>на уровне навыков: Поиск и оценка информационных поводов. Определение круга проблем, которые необходимо осветить в свежем выпуске газеты (журнала, передачи), расстановка смысловых акцентов. Формулирование заданий корреспондентам по самостоятельному выбору тем и поиску информации для публикаций, а также по подготовке материалов в соответствии с заранее разработанной темой</p>
---	--------	--

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Трудоемкость дисциплины в 6 семестре составляет 216 академических часов/ (6 зачетных единиц).

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		Объем дисциплины, час.	
		Всего	Семестр
			6
Очная форма обучения			
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		56	56
лекционного типа (Л)			
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)			
практического (семинарского) типа (ПЗ)		56	56
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		124	124
Промежуточная аттестация	форма	экзамен	экзамен
	час.	36/ 1	36/ 1
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		216/ 6	216/ 6

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.04 «Актуальная медиа-повестка» реализуется в 6 семестре, опирается на необходимый объем теоретических знаний и практических навыков, полученных при освоении дисциплин вариативной части:

Б1.В.ДВ.01.03 Методы работы с информацией, изучаемые в 5 семестре.

Б1.В.ДВ.02.02 Форматы современных медиа. Новости и интервью, изучаемые в 5 семестре

Б1.В.ДВ.0.11 Введение в социальные науки, изучаемые в 5 семестре.

Дисциплина Б1.В.04 «Актуальная медиа-повестка» является основой для прохождения Б2.О.03(Пд) Преддипломной практики

Данная дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Распределение видов учебной работы, форматов текущего контроля представлены в таблице:

Вид учебной работы	Формат проведения
Практические занятия	Частично с применением ДОТ
Самостоятельная работа	Частично с применением ДОТ
Промежуточная аттестация	Частично с применением ДОТ
Формы текущего контроля	Формат проведения
Творческая работа	Частично с применением ДОТ. Возможно использование системы дистанционного обучения (СДО)

Доступ к системе дистанционных образовательных осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://distanty.ru>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате. Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к методическим материалам предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ /ДОТ		
Очная форма обучения							
Тема 1	Требования, предъявляемые к информационным, аналитическим и художественно-публицистическим жанрам.	22			6	16	Д, О
Тема 2	Подходы к формированию "повестки дня" в разных типах СМИ.	22			6	16	Д, О
Тема 3	Концептуальные подходы к изучению информационной повестки	22			6	16	Д, О
Тема 4	Повестка дня и общественное мнение	22			6	16	Д, О
Тема 5	Новость в развитии. Работа в режиме breakingnews	20			6	14	Д, О
Тема 6	Политическая проблематика в "повестке дня" современных СМИ.	18			6	12	Д, О
Тема 7	Проблемы глобализации в СМИ.	18			6	12	Д, О
Тема 8	Социальная проблематика на страницах СМИ.	18			6	12	Д, О
Тема 9	Амплуа современного журналиста	18			8	10	Д, О
Промежуточная аттестация		36					Экзамен
Всего:		216/6			56	124	

Примечание: * – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), творческая работа (ТР), контрольная работа (КР), разбор кейсов (РК), диспут (Д) и др.

Содержание дисциплины

Тема 1. Требования, предъявляемые к информационным, аналитическим и художественно-публицистическим жанрам.

Жанровое многообразие журналистики. Информационная, аналитическая и художественно-публицистическая жанровые группы журналистики. Требования, предъявляемые к каждой группе жанров. Контент-анализ республиканских и федеральных СМИ: качественных, массовых и «желтых» на наличие жанров той или иной группы.

Тема 2. Понятие «повестка дня» для СМИ.

Ее цель, задачи и способы формирования. Что такое краткосрочная, среднесрочная и долгосрочная повестка дня? Приемы формирования повестки дня в зависимости от принадлежности к медийному холдингу.

Контент-анализ СМИ на предмет формирования повестки дня. Техника преодоления информационных помех.

Тема 3. Концептуальные подходы к изучению информационной повестки

Теории повестки дня и роли СМИ в общественно-политической жизни

Тема 4. Повестка дня и общественное мнение

Социологические подходы к изучению медийной повестки. Интерпретация качественных и количественных данных. Общественное мнение как объект журналистского внимания.

Тема 5. Новость в развитии. Работа в режиме breakingnews

Три цикла новостей. Долгосрочное и суточное (в т. ч. оперативное) планирование. Работа журналиста и редакции в ситуации «высоких новостей» (breaking news).

Тема 6. Политическая проблематика в "повестке дня" современных СМИ.

Контент-анализ федеральных и республиканских СМИ на наличие освещения политической проблематики. Какие проблемы и под каким углом зрения освещаются? Факты манипулирования общественным мнением.

Тема 7. Проблемы глобализации в СМИ.

Контент-анализ федеральных и республиканских СМИ на наличие освещения проблем глобализации. Какие проблемы и под каким углом зрения освещаются? Факты манипулирования общественным мнением.

Тема 8. Социальная проблематика на страницах СМИ.

Контент-анализ федеральных и республиканских СМИ на наличие освещения социальной проблематики. Какие проблемы и под каким углом зрения освещаются? Факты манипулирования общественным мнением.

Тема 9. Амплуа современного журналиста

Социальные и профессиональные роли современного журналиста.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.04 «Актуальная медиа-повестка» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа:

Занятия лекционного типа по данной дисциплине не предусмотрены

– при проведении занятий семинарского типа:

Контроль посещаемости, опрос, диспут

- при контроле результатов самостоятельной работы студентов:

Работа с литературой

Текущая аттестация проводится в форме опроса и контрольных мероприятий (*опросы, практические и контрольные задания, прочее*) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Активность студента на занятиях оценивается по выполнением практических и контрольных заданий, прохождении опросов и тестирований.

4.1.2. Экзамен (зачет) проводится с применением следующих методов (средств): в виде письменного (устного) ответа на 2 вопроса билета.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые оценочные материалы по теме

Вопросы для опросов и темы для дискуссий со студентами:

1. Почему информационные жанры преобладают над аналитическими и художественно-публицистическими?
2. Подходы к формированию "повестки дня" в разных типах СМИ. Как превратить информационный шум в повестку дня?
3. Медийные холдинги и их предназначение. Крупнейшие в России медийные холдинги.
4. Повестка дня и общественное мнение
5. Теоретические концепции теории информационной повестки
6. Что такое парадоксы телесмотрения? Сформулируйте их.
7. Политическая проблематика в «повестке дня» разных типов СМИ. Сформулируйте основные принципы формирования.
8. Проблема глобализации на страницах СМИ. Приведите примеры.
9. Глобализация культуры как современная проблема. Ее освещение в федеральных СМИ.
10. Дискуссия со студентами о том, каким они видят себе современного журналиста, и каковы его роли в современном обществе.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций*

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	Способен осуществлять эффективную коммуникацию в межкультурной среде на основе применения	ПК-1.1	Способен анализировать потребности общества и интересы аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медиатексты, медиапродукты и коммуникационные продукты

	понятийного аппарата по профилю деятельности		
--	--	--	--

Этап освоения компетенции	Индикаторы оценивания	Критерий оценивания
ПК-1.1	Принципы работы с источниками информации и методы ее сбора (интервью, наблюдения, работа с документами, использование интернет-ресурсов). Специализированные знания в предметной области СМИ	Определяет приоритетные для публикаций темы. Составлять сценарии. Осуществляет поиск и оценку информационных поводов. Определяет круг проблем, которые необходимо осветить в свежем выпуске газеты (журнала, передачи), расстановка смысловых акцентов. Формулирует задания корреспондентам по самостоятельному выбору тем и поиску информации для публикаций, а также по подготовке материалов в соответствии с заранее разработанной темой.

4.3.2 Типовые оценочные средства

Типовые вопросы к экзамену:

1. Актуальные проблемы современности.
2. Формы проявления цивилизационного кризиса в мировой политике, экономике, науке, демографии, экологии, культуре.
3. Журналистика и глобализация.
4. Роль журналистики в информационных войнах.
5. Актуальные проблемы российской действительности.
6. Результаты трансформации политической, экономической, социальной и культурной сфер российской действительности.
7. Политическая стратификация в современной России: классы, элиты, группы интересов.
8. Российское общество и журналистика на современном этапе.
9. Взаимоотношения государственной власти и СМИ.
10. Реальная практика СМИ в решении глобальных проблем: международный и российский опыт.
11. Принципы обработки информации для формирования повестки дня.
12. Теория повестки дня.
13. История возникновения и развития теории установления информационной «повестки дня».
14. Процесс и инструменты формирования повестки дня

15. Принципы формирования информационной повестки дня в различных типах СМИ.
16. Роль общественного мнения в процессе формирования повестки дня.
17. Ньюсмейкеры: понятие, виды, параметры. Критерии отбора ньюсмейкеров. Стратегия взаимодействия ньюсмейкера и журналиста.
18. Особенности формирования повестки дня региональных СМИ
19. Методика анализа актуальных социальных проблем в "повестке дня" федеральных и региональных СМИ.
20. Российские регионы в "повестке дня" федеральных масс-медиа.

Шкала оценивания.

Знания, умения, навыки студента *на экзамене* оцениваются по следующей шкале:

«отлично» – 5,

«хорошо» – 4,

«удовлетворительно» – 3,

«неудовлетворительно» – 2.

Положительными оценками являются: 3-5

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой, и сформированность навыков в соответствии с уровнем освоения компетенции.

5 «Отлично»	Ответ соответствует показателям и критериям оценивания – 90-100%
4 «Хорошо»	Ответ соответствует показателям и критериям оценивания – 75-89%
3 «Удовлетворительно»	Ответ соответствует показателям и критериям оценивания – 60-74%
2 «Неудовлетворительно»	Ответ соответствует показателям и критериям оценивания – <60%

Критерии	Уровни сформированности компетенций			
	низкий	пороговый	достаточный	повышенный
	< 40%	41-60%	61-80%	81-100%
	Самостоятельность практического навыка не выражена или выражена очень слабо. Компетенция не сформирована.	Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка. Компетенция сформирована.	Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка. Компетенция сформирована.	Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка. Компетенция сформирована.

Методика оценивания ответа/выполненного задания

В билете один вопрос / одно задание:

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос		
№ критерия	Требования к письменному ответу на вопросы	Максимальное количество баллов

1.	Владение терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы	0 – 25
2.	Умение чётко и ясно сформулировать свои мысли	0 – 25
3.	Знание специальной и публицистической литературы по профессиональным вопросам	0 – 25
4.	Актуальные примеры из сферы профессиональной деятельности	0 – 25
Итоговая оценка (сумма баллов по всем критериям)		100

№ критерия	Критерий оценивания	Показатель оценивания		
		0-7 баллов	8-16 баллов	17-25 баллов
1	Владение терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы	Обучающийся не владеет терминологией и не знает основных понятий из профессиональной сферы или ошибается в их использовании	Обучающийся частично владеет терминологией и знает основные понятий из профессиональной сферы, либо может формулировать часть из них своими словами	Обучающийся уверенно владеет терминологией и знает понятия из профессиональной сферы
2	Умение чётко и ясно сформулировать свои мысли	Обучающийся не умеет формулировать или затрудняется с формулировками своих мыслей при ответе на вопрос, не всегда понятно, что он имел в виду	Обучающийся формулирует свои мысли, но делает это недостаточно чётко и ясно или очень коротко	Обучающийся умеет формулировать свои мысли ясно и чётко
3	Знание специальной и публицистической литературы по профессиональным вопросам	Обучающийся не демонстрирует знание специальной и публицистической литературы по профессиональным вопросам либо делает это не точно и с ошибками	Обучающийся демонстрирует частичное или неуверенное знание специальной и публицистической литературы по профессиональным вопросам	Обучающийся демонстрирует знание специальной и публицистическую литературу по профессиональным вопросам.
4	Актуальные примеры из сферы профессиональной деятельности	Обучающийся не способен привести актуальные примеры из сферы профессиональной деятельности или забывает привести примеры	Обучающийся приводит актуальные примеры из сферы профессиональной деятельности, однако примеры не достаточно развёрнуты или не адекватны.	Обучающийся способен привести актуальные примеры из сферы профессиональной деятельности с достаточной степенью адекватности и ясности изложения

Критерии оценивания ответа на практический вопрос		
№ критерия	Требования к письменному ответу на вопросы	Максимальное количество баллов
5	Владение терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы	0 – 25
6	Умение чётко и ясно сформулировать свои мысли	0 – 25
7	Полнота выполнения задания	0 – 25
8	Демонстрация способности к нестандартному решению поставленных задач	0 – 25
Итоговая оценка (сумма баллов по всем критериям)		100

№ критерия	Критерий оценивания	Показатель оценивания		
		0-7 баллов	8-16 баллов	17-25 баллов
5	Владение терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы	Обучающийся не владеет терминологией и не знает основных понятий из профессиональной сферы или ошибается в их использовании	Обучающийся частично владеет терминологией и знает основные понятий из профессиональной сферы, либо может формулировать часть из них своими словами	Обучающийся уверенно владеет терминологией и знает понятия из профессиональной сферы
6	Умение чётко и ясно сформулировать свои мысли	Обучающийся не умеет формулировать или затрудняется с формулировками своих мыслей при ответе на вопрос, не всегда понятно, что он имел в виду	Обучающийся формулирует свои мысли, но делает это недостаточно чётко и ясно или очень коротко	Обучающийся умеет формулировать свои мысли ясно и чётко
7	Полнота выполнения задания	Обучающийся решил задание, его решение не соответствует поставленному заданию	Обучающийся решил поставленное задание не полностью или с существенными неточностями и ошибками	Обучающийся решил поставленное задание полностью и адекватно
8	Демонстрация способности к нестандартному решению поставленных задач	Обучающийся не способен находить нужную информацию в Интернете или находит не адекватную информацию	Обучающийся может находить нужную информацию в Интернете, однако не всегда обращается к достоверным источникам или не проверяет информацию	Обучающийся способен находить нужную и по возможности достоверную информацию в Интернете

Билет включает в себя два вопроса/задания (теоретического и практического типа или два теоретических/два практических вопроса):

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос		
№ критерия	Требования к письменному ответу на вопросы	Максимальное количество баллов

1.	Владение терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы	0 – 15
2.	Умение чётко и ясно сформулировать свои мысли	0 – 10
3.	Знание специальной и публицистической литературы по профессиональным вопросам	0 – 10
4.	Актуальные примеры из сферы профессиональной деятельности	0 – 15
Итоговая оценка (сумма баллов по всем критериям)		50
<i>Критерии оценивания ответа на практический вопрос</i>		
№ критерия	Требования к письменному ответу на вопросы	Максимальное количество баллов
5.	Владение терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы	0 – 15
6.	Умение чётко и ясно сформулировать свои мысли	0 – 10
7.	Полнота выполнения задания	0 – 10
8.	Демонстрация способности к нестандартному решению поставленных задач	0 – 15
Итоговая оценка (сумма баллов по всем критериям)		50
Максимальное суммарное количество баллов за ответ на 2 вопроса билета		100

№ критерия	Критерий оценивания	<i>Показатель оценивания</i>		
		0-5 баллов	6-10 баллов	11-15 баллов
1, 5	Владение терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы	Обучающийся не владеет терминологией и не знает основных понятий из профессиональной сферы или ошибается в их использовании	Обучающийся частично владеет терминологией и знает основные понятия из профессиональной сферы, либо может сформулировать часть из них своими словами	Обучающийся уверенно владеет терминологией и знает понятия из профессиональной сферы
4	Актуальные примеры из сферы профессиональной деятельности	Обучающийся не способен привести примеры из сферы профессиональной деятельности или забывает привести примеры	Обучающийся приводит актуальные примеры из сферы профессиональной деятельности, однако примеры не достаточно развёрнуты или не адекватны.	Обучающийся способен привести актуальные примеры из сферы профессиональной деятельности с достаточной степенью адекватности и ясности изложения

8	Демонстрация способности к нестандартному решению поставленных задач	Обучающийся не способен находить нужную информацию в Интернете или находит не адекватную информацию	Обучающийся может находить нужную информацию в Интернете, однако не всегда обращается к достоверным источникам или не проверяет информацию	Обучающийся способен находить нужную и по возможности достоверную информацию в Интернете
		0-3 балла	4-6 баллов	7-10 баллов
2, 6	Умение чётко и ясно сформулировать свои мысли	Обучающийся не умеет формулировать или затрудняется с формулировками своих мыслей при ответе на вопрос, не всегда понятно, что он имел в виду	Обучающийся формулирует свои мысли, но делает это недостаточно чётко и ясно или очень коротко	Обучающийся умеет формулировать свои мысли ясно и чётко
3	Знание специальной и публицистической литературы по профессиональным вопросам	Обучающийся не демонстрирует знание специальной и публицистической литературы по профессиональным вопросам либо делает это не точно и с ошибками	Обучающийся демонстрирует частичное или неуверенное знание специальной и публицистической литературы по профессиональным вопросам	Обучающийся демонстрирует знание специальной и публицистическую литературу по профессиональным вопросам.
7	Полнота выполнения задания	Обучающийся решил задание, его решение не соответствует поставленному заданию	Обучающийся решил поставленное задание не полностью или с существенными неточностями и ошибками	Обучающийся решил поставленное задание полностью и адекватно

4.4. Методические материалы

Занятия по дисциплине представлены следующими видами работы: занятия практического типа и самостоятельная работа обучающегося (с частичным применением ДОТ в системе СДО).

На занятиях практического типа обучающиеся выполняют задания, связанные с обсуждением проблемных вопросов дисциплины, и вырабатывают свое отношение к методам (инструментам, средствам) решения проблемных вопросов. Кроме выполнения всех видов текущей аттестации на занятиях практического типа обучающийся должен демонстрировать вовлеченность в диалог с преподавателем и с другими обучающимися.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся готовятся к практическим занятиям, изучают литературу, самостоятельно изучают некоторые темы и осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Текущая аттестация по дисциплине проводится для оценивания фактических результатов обучения обучающегося и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;

- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Оценивание активной работы обучающегося на занятиях практического типа осуществляется по следующим критериям:

«Отлично» – активное участие в обсуждении проблем каждого практического занятия, самостоятельность ответов, свободное владение материалом, полные и аргументированные ответы на вопросы, участие в дискуссиях, твёрдое знание материала, обязательной и рекомендованной дополнительной литературы, регулярная посещаемость занятий.

«Хорошо» – недостаточно полное раскрытие некоторых вопросов темы, незначительные ошибки в формулировке категорий и понятий, меньшая активность на практических занятиях, неполное знание дополнительной литературы, хорошая посещаемость.

«Удовлетворительно» – ответы на практических занятиях отражают в целом понимание темы, знание содержания основных категорий и понятий, знакомство с материалом и рекомендованной основной литературой, недостаточная активность на занятиях, оставляющая желать лучшего посещаемость.

«Неудовлетворительно» – пассивность на занятиях практического типа, частая неготовность при ответах на вопросы, плохая посещаемость, отсутствие качеств, указанных выше, для получения более высоких оценок.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Подготовка к семинарским занятиям:

- внимательно ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы; последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечня знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к зачету/экзамену. К зачету/экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к зачету/экзамену.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета/экзамена.

Самостоятельная работа студентов

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе в виде самостоятельной работы студентов. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, анализа научных концепций и современных подходов к осмыслению рассматриваемых проблем. К самостоятельному виду работы студентов относится работа в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п. по сбору материалов, необходимых для проведения практических занятий или выполнения конкретных заданий преподавателя по изучаемым темам. Студенты могут установить электронный диалог с преподавателем, выполнять посредством него контрольные задания.

Занятия по дисциплине представлены практическими занятиями и самостоятельной работой студентов.

На практических занятиях студенты выполняют задания, связанные с включенными в программу разделами теории коммуникаций, обсуждением отдельных вопросов, выступлением и участием в дискуссиях, решением кейсов.

В рамках самостоятельной работы студенты готовятся к семинарским занятиям, осуществляют подготовку к контрольной работе и впоследствии к зачету.

Текущая аттестация студентов.

Текущая аттестация студентов по дисциплине проводится в соответствии с локально-нормативными актами МВШСЭН и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость занятий по аттестуемой дисциплине);

- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы, уровень сформированности компетенций;
- результаты самостоятельной работы.

Активность студента на занятиях оценивается по его выступлениям по вопросам практических занятий.

Оценивание студента на занятиях осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы в соответствии с технологической картой дисциплины. Оценивание студента на контрольной неделе также осуществляется по балльно-рейтинговой системе с выставлением оценок в ведомости и указанием количества пропущенных занятий.

Промежуточная аттестация студентов.

Студенты допускаются к зачету/экзамену по дисциплине в случае выполнения ими учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины (по формам текущего контроля). В случае наличия учебной задолженности студент отрабатывает пропущенные занятия. Зачет/экзамен принимает преподаватель, ведущий занятия. Итоговая оценка знаний студента на зачете носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

- ответом непосредственно во время сдачи зачета;
- учебными достижениями в семестровый период.

**Организация деятельности
студента по видам учебных занятий
Практические занятия**

Организация деятельности студента по видам учебных занятий	
Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Практические занятия	<p>На практических занятиях осуществляется проработка содержания курса. При подготовке к практическим занятиям студентам необходимо ознакомиться с источниками, учебной литературой, рекомендуется конспектировать источники.</p> <p>Во время практических занятий возможна такая форма работы как устные выступления студентов по контрольным вопросам семинарского занятия. Выступление на семинаре должно быть компактным и вразумительным, без неоправданных отступлений и рассуждений. Выступление предполагает самостоятельное изложение материала, вдумчивое и свободное. Важно помнить, что, выступая на занятии, студент обращается к группе, а не только к преподавателю. В свою очередь, остальные студенты должны осознавать важность вовлеченного участия в занятии, слушать, задавать вопросы выступающему, формулировать ответные реплики. По окончании занятия студенту рекомендуется повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для облегчения реализации этой задачи во время занятия рекомендуется делать пометки. В случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала студенту следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.</p>
Групповая дискуссия	<p>Групповая дискуссия - это средство, которое позволяет определить уровень сформированности профессиональных навыков в условиях максимально приближенных к профессиональной среде. Модерацией дискуссии занимается преподаватель, который предлагает актуальную тему для дискуссии, ставит вопросы, акцентирует внимание аудитории на наиболее значимых аспектах.</p> <p>Проведение групповой дискуссии позволяет оценить формирование у студента соответствующих навыков, в том числе умение ставить проблему, обосновывать пути ее возможного разрешения, умение вести цивилизованный диалог, отстаивать свою точку зрения, аргументировано отвечать на правовые позиции иных участников групповой дискуссии, способность «на ходу» оценивать свои и чужие аргументы и факты, свободно оперировать фактическим материалом и без предварительной подготовки обрабатывать возникающие вопросы и проблемы.</p> <p>Семинар-дискуссия может содержать элементы «мозгового штурма»: участники стремятся выдвинуть как можно больше идей, не подвергая их критике; потом выделяются главные, они</p>

	обсуждаются и развиваются, оцениваются возможности их доказательства или опровержения.
--	--

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Гулевич, О. А. Психология массовой коммуникации: от газет до интернета : учебник для вузов / О. А. Гулевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 264 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12406-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457242>
2. Евдокимов, В. А. Массмедиа в социокультурном пространстве : учебное пособие / В.А. Евдокимов. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 224 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-006932-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1069342>
3. Колесниченко, А. В. Основы журналистской деятельности : учебное пособие для вузов / А. В. Колесниченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05559-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454687>
4. Информация и общественное мнение: От репортажа в СМИ к реальным переменам [Электронный ресурс]/ Румин Ислам [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: Альпина Паблишер, 2019.— 296 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/82864.html> — ЭБС «IPRbooks»
5. Чепкина, Э. В. Социальная журналистика. Проблемы толерантности в СМИ : учебное пособие для вузов / Э. В. Чепкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 ; Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та. — 115 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-09946-1 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-7996-1898-8 (Изд-во Урал. ун-та). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/441668>

6.1.Дополнительная литература

1. Ворошилов, В.В. Журналистика: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по гуманитарным специальностям / В. В. Ворошилов; Санкт-Петербургский гос. ун-т сервиса и экономики. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва: КноРус, 2009 - 491 с.: табл.; 25 - Библиогр.: с. 486-491 (139 назв) и в конце гл. - ISBN 978-5-390-00149-3 ((в пер.)) , 3000.
2. Корконосенко, С.Г. Теория журналистики: моделирование и применение. - М.: Логос, 2010. - 248 с. URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=468866>.
3. Прохоров, Е.П. Введение в теорию журналистики: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению 520600 и специальности 021400 'Журналистика' / Е.П. Прохоров.- 8-е изд., испр. - Москва: Аспект Пресс, 2012. - 349, [1] с.; 22 - ISBN 978-5-7567-0615-4 ((в пер.)) , 1500.
4. Петрова, Н.Е. Язык современных СМИ: средства речевой агрессии: Учебное пособие / Н.Е. Петрова, Л.В. Рацибурская. - М.: Флинта: Наука, 2011. - 160 с. URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=320777>
5. Баканов, Р.П. Проблемы современности и повестки дня средств массовой информации: учеб.-метод. пособие. - Казань: Изд-во Казан. ун-та, 2015. - 68 с.
6. Владимирова, М.Б. Трансформация массового сознания под воздействием СМИ (на примере российского телевидения) [Электронный ресурс]: Монография / М. Б.

6.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Положение об организации самостоятельной работы студентов ОАНО «МВШСЭН» (утв. приказом ректора ОАНО «МВШСЭН» от 21.08.2019 № 57/2) – Режим доступа: https://www.msses.ru/upload/old_site/%D0%A4%D0%B0%D0%B9%D0%BB%D1%8B%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%87%D0%B8%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%20%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D1%81%D0%B0%D0%BC%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%BE%D1%8F%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B5.pdf

6.3. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации <http://www.constitution.ru/>
2. Закон РФ от 27.12.1991 N 2124-1 (ред. от 05.04.2016) "О средствах массовой информации" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1511/

6.5. Интернет-ресурсы.

1. База исследований аудитории СМИ компании «Медиаскоп» https://mediascope.net/services/media/media-audience/dannye_issledovaniy_auditorii_smi/
2. База аналитических проектов РАЭК <https://raec.ru/activity/analytics/9884/> (можно всем)
3. Независимая система оценки качества работы организаций отрасли культуры. <http://quality.mkrf.ru/>
4. Портал «Музеи России» - актуальная информация по музеям и галереям России <http://www.museum.ru/>

6.6. Иные источники.

1. Лукина М. М. Технология интервью: Учеб. Пособие, М., 2008
2. Эдвардс Л. Искусство проведения интервью, М., 2006
3. Криницын А. Акулы интервью. 11 мастер-классов, М.2010
4. Тертычный А.А. Жанры периодической печати. Учебное пособие. – М.: Аспект-Пресс, 2014. – 350 с.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Данная дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://distanty.ru>. Для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации может быть использована программа Zoom как средство коммуникации.

Учебная аудитория для проведения лекционных занятий и занятий семинарского типа (практических занятий), а также индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации; оснащена специализированной мебелью, оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (г. Москва, Газетный переулок д.3-5, строение 1. Помещение № I: этаж 5, номера по плану 1, зал, 9, зал; этаж антресоль 5, номер по плану 1, библиотека); оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

- оборудование и технические средства обучения:

оборудование	проектор
технические средства обучения	ноутбук

- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение (ПО):

лицензионное ПО	ОС «Windows» (версия 8–10); пакет «Office Standard»
свободно распространяемое ПО	LibreOffice

- базы данных:

http://www.biblioclub.ru	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [авторизация по IP]
https://urait.ru/	ЭБС «Юрайт» [авторизация по IP]
http://www.iprbookshop.ru/	ЭБС «IPRbooks» [авторизация по IP]

- информационные справочные системы:

http://window.edu.ru/	Единое окно доступа к образовательным ресурсам [свободный доступ]
http://www.consultant.ru/	Информационная справочная система Консультант Плюс
http://www.garant.ru/	Информационная справочная система Гарант