

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования «МОСКОВСКАЯ ВЫСШАЯ ШКОЛА СОЦИАЛЬНЫХ И ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК»

Факультет гуманитарных наук

УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом ОАНО
«МВШСЭН»
(в составе ОП)
Протокол № 61 от 16.06.2020

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1. В.ДВ.06.17 «Академическое письмо (Academic writing)»
(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

направление подготовки
50.03.01 Искусства и гуманитарные науки

Направленность (профиль) "Кино: кинокритика и кинопроизводство"

Бакалавр
(квалификация)

Очная
(форма обучения)

Год набора – 2021 г.

Москва, 2020 г.

Авторы–составители:

К.филол.н. Сивякова Е.В.

К.филол.н., доцент, зав. кафедрой междисциплинарных образовательных программ
Березина Е.М..

Рабочая программа дисциплины утверждена в составе ОП ВО "Кино: кинокритика и кинопроизводство» на заседании ученого совета ОАНО "МВШСЭН", протокол от 16 июня 2020 г. № 61

Рабочая программа актуализирована в составе ОП ВО "Кино: кинокритика и кинопроизводство", утверждена на заседании ученого совета ОАНО "МВШСЭН", протокол от 23 сентября 2021 г. № 72

Рабочая программа актуализирована в составе ОП ВО "Кино: кинокритика и кинопроизводство", утверждена на заседании ученого совета ОАНО "МВШСЭН", протокол от 14 июня 2022 г. № 79

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3.Содержание и структура дисциплины.....	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	13
6.Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	15
6.1. Основная литература.....	15
6.2. Дополнительная литература	15
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	16
6.4. Нормативные правовые документы.....	16
6.5. Интернет-ресурсы.....	16
6.6. Иные источники.....	16
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	17

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.06.17 «Академическое письмо (Academic writing)»
обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	
ПК – 1	Способен сознательно формировать индивидуальную образовательную траекторию с учетом личностного и профессионального развития	ПК-1.2	Выявляет и формулирует проблемы собственного развития, исходя из этапов профессионального роста и требований рынка труда к специалисту
ПК -2	Способен применять современный понятийно-категориальный аппарат и методический инструментарий социальных и гуманитарных наук при проведении исследований в соответствии с профильной направленностью образовательной программы, а также в междисциплинарных областях	ПК -2.2	Готовит научные обзоры, аннотации, составляет рефераты и библиографии по тематике проводимых исследований

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения
ПК -1	ПК -1.2	<p>на уровне знаний: знать синтаксис научного текста: логика, риторика и механика</p> <p>на уровне умений: уметь обосновывать выбор методов и средств решения профессиональных задач</p> <p>на уровне навыков: владеть приёмами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности</p>

ПК -2	ПК -2.2	<p>на уровне знаний: знать приемы, способы, требования к составлению и представлению отчетов, обзоров, аннотаций, рефератов</p> <p>на уровне умений: уметь оформлять результаты исследовательской деятельности в соответствии с предъявляемыми к тексту рукописи требованиями</p> <p>на уровне навыков: владеть навыками подготовки академических текстов по тематике проводимых исследований</p>
-------	---------	--

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.17 «Академическое письмо (Academic writing)» реализуется в 6 семестре, опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний и практических навыков полученных при освоении дисциплины:

Б1.О.01 Текст. Анализ. Интерпретация.

Дисциплина Б1. В.ДВ.06.17 «Академическое письмо (Academic writing)» является основой для прохождения Б2.О.03(Пд) Преддипломной практики.

Объем дисциплины

Трудоемкость дисциплины в 6 семестре составляет 216 академических часов (6 зачетных единиц). Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		Объем дисциплины, час.	
		Всего	Семестр
			6
Очная форма обучения			
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		56	56
лекционного типа (Л)			
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)			
практического (семинарского) типа (ПЗ)		56	56
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		160	160
Промежуточная аттестация	форма	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой
	час.		
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		216/ 6	216/ 6

Регламент распределения видов работ по дисциплине с ДОТ

Данная дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Распределение видов учебной работы, форматов текущего контроля представлены в таблице:

Вид учебной работы	Формат проведения
Практические занятия	Частично с применением ДОТ

Самостоятельная работа	Частично с применением ДОТ
Промежуточная аттестация	Частично с применением ДОТ
Формы текущего контроля	Формат проведения
Творческая работа	Частично с применением ДОТ. Возможно использование системы дистанционного обучения (СДО)

Доступ к системе дистанционных образовательных осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://distanty.ru>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате. Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к методическим материалам предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ		
Очная форма обучения							
Тема 1	Критерии оценки академического текста в 3D модели академической грамотности. Методы и технологии продуцирования гипотез и организации идей в тексте	36			8	28	Э
Тема 2	Письмо как риторика и композиция: фокус, организация и механика. Адресность текста и достижение цели коммуникации.	36			8	28	Э
Тема 3	Синтаксис научного текста: логика, риторика и механика.	36			8	28	Э
Тема 4	Глобальный академический дискурс. Заголовок, аннотация и ключевые слова: работа с научным текстом.	36			8	28	ПЗ
Тема 5	Структура текста. Введение и заключение. Абзац и заглавное предложение.	36			8	28	ПЗ
Тема 6	Принципы работы с	36			8	28	ПЗ

	источниками. Цитирование и парафраз. Подходы к решению проблемы плагиата.						
Промежуточная аттестация							Зачет с оценкой
Всего:		216/6			56	160	

Примечание:

**В данной РПД описано содержание практического курса в СДО*

***форма текущей аттестации: письменное задание (ПЗ), эссе (Э)*

Содержание дисциплины

Тема 1 Критерии оценки академического текста в 3D модели академической грамотности. Методы и технологии продуцирования гипотез и организации идей в тексте.

Основные характеристики и система концепций, составляющих академическую грамотность. Академическая грамотность в 3D: австралийская модель Билла Грина. Три измерения академической грамотности: оперативная, культурная, критическая. Критерии оценки академического и научного текста и их использование в работе над текстом. Знание как процедура трансформации одного вида информации в другой. Концептуальные различия и иерархическая связь между данными, информацией, знанием и мудростью. Технологии продуцирования идей (brainstorming, clustering, freewriting, looping, cubing).

Тема 2 Письмо как риторика и композиция: фокус, организация и механика. Адресность текста и достижение цели коммуникации.

Риторические конвенции глобального академического дискурса. Различия в традиции академического письма и доминанта англоязычной традиции в глобальном академическом дискурсе. Три аспекта риторики и композиции: фокус, организация и механика. Тезис и фокус текста. От исследовательского вопроса к формулировке тезиса. Три типа выводов по У.Данну: designative, advocative, evaluative. Организация и нелинейное построение текста: карта идей и трансформация карты в текст. Достижение цели коммуникации посредством построения текста от адресата.

Тема 3 Синтаксис научного текста: логика, риторика и механика.

Механика текста. Предложение: структура сложного предложения с независимыми и зависимыми частями. Проблемы связи и согласования. Основные типы ошибок: несогласованные предложения, фрагменты, слияния и цепи. Изменение логики высказывания в зависимости от порядка следования частей. Сигналы перехода, союзы и виды подчинения. Персонализация и имперсонализация в академическом тексте. Грамотное использование субъектного управления: выбор обобщающего субъекта и логика употребления местоимений. Параллелизм. Синтаксическая связь в параллельных структурах. Параллелизм в маркированных и нумерованных списках. Ограничения в употреблении тире и двоеточия. Эмфатические выделения в научном тексте. Соблюдение языкового баланса текста: ограничение списков.

Тема 4 Глобальный академический дискурс. Заголовок, аннотация и ключевые слова: работа с научным текстом.

Ключевые принципы академического и дисциплинарного дискурсов. Трансдисциплинарное и внутридисциплинарное письмо. Порядок работы над научным текстом. Основные элементы заголовка: переменная, результат и выборка. Значение

информативного заголовка и избыточные слова. Содержание ключевых слов в заголовке и аннотации. Структура аннотации; формат IMRaD как стимул и ограничение. Принципы экономии слов; значение полноты результатов, выводов и импликаций. Редактирование аннотации от первого дrafта к финальному. Специфика использования логических связок и сигналов перехода в аннотации.

Тема 5 Структура текста. Введение и заключение. Абзац и заглавное предложение.

Структура академического текста. Взаимосвязь введения, основной части и заключения. Составляющие введения и заключения, их порядок и роль в тексте. Качественные различия между введением и заключением, аннотацией и резюме текста. Абзац: основные элементы. Структура абзаца. Заглавное предложение и его основные части – тема и контрольная идея. Логическое построение текста из абзацев: последствия ошибки «деления» на абзацы. Создание «скелетной конструкции» текста.

Тема 6 Принципы работы с источниками. Цитирование и парафраз.

Подходы к решению проблемы плагиата. Поиск и критическая оценка источников. Мнения и факты. Запрет на цитаты: три причины цитировать дословно. Парафраз, модальность и авторская позиция. Логика ссылок от автора и от информации. Отсутствие новой информации в заключении. Количество и качество источников. Способы оформления библиографии и ссылок в соответствии с международными публикационными конвенциями (APA, MLA).

4.Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа:
занятия лекционного типа по данной дисциплине не предусмотрены
- при проведении занятий практического типа:
Письменные задания, дискуссии
- при проведении самостоятельной работы:
- проработка материала, изучение литературы;
- подготовке к практическим занятиям;
- подготовке к промежуточному контролю;
- подготовке к текущему контролю успеваемости

Текущая аттестация проводится в форме творческой работы по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Активность студента на занятиях оценивается по выполнением практических и творческих заданий.

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой (в форме эссе) с применением ДОТ в системе СДО.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Примеры выполняемых самостоятельных работ:

1. In groups of three or four, discuss the benefits and drawbacks of uniforms in public schools. Formulate your position and present it to the group. Provide arguments to support your position.
2. Formulate a strong argument using I.Leki's formula "Although A, B because C."
3. Draw a mind-map of your future text, eliciting three aspects, each provided by three arguments and supported by at least one example or fact per argument.
4. Write three topic sentences for your essay. Add supporting sentences to develop the paragraphs. Write at least two concluding sentences, applying the techniques of paraphrasing and summarizing.
5. Write an introduction to your essay, following the funnel structure:
 - starting with an intriguing detail,
 - stating the problem and specifying the lack of knowledge,
 - formulating the thesis statement,
 - providing an overview.
6. Write a conclusion, following the reverse funnel structure:
 - restating/summing up the main points,
 - formulating the conclusion,
 - stating the limitations to research,
 - providing a recommendation and/or evaluation and/or prospective outcomes.

Пример практического задания:

Improving a Paragraph: *Isokinetic Devices*

It has only been since the early 1960s that isokinetic devices i.e. devices that allow for movements to be performed at controlled velocities, have been available on the commercial market. These devices such as the Cybex II Isokinetic Dynamometer (Lummex Inc.) measure the torque produced throughout the range of voluntary limb movements held at constant pre-set velocities. It has been suggested that these devices provide an ideal means of measuring an individual's torque generating capacities and that the measures given provide greater information on the expression of strength in maximal voluntary limb movements relative to other methods traditionally used.

Improve this paragraph – as a step in an argument – by making three simple changes:

- Put one point in the topic sentence, not two.
- 'It has been suggested' is ambiguous; clarify who 'suggested'.
- Cut the long last sentence; state the main point at the end of the paragraph.

If you decide to keep two points in a topic sentence, use parentheses (two commas):

Either

It has only been since the early 1960s that isokinetic devices, which allow for movements to be performed at controlled velocities, have been available on the commercial market.

Or

Isokinetic devices, which have only been available on the commercial market since the early 1960s, allow for movements to be performed at controlled velocities.

Make the other two corrections and rewrite the paragraph.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания

компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Критерии оценивания
ПК – 1	Способен сознательно формировать индивидуальную образовательную траекторию с учетом личностного и профессионального развития	ПК-1.2	Знает синтаксис научного текста: логику, риторику и механику Умеет обосновывать выбор методов и средств решения профессиональных задач Владеет приёмами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности
ПК -2	Способен применять современный понятийно-категориальный аппарат и методический инструментарий социальных и гуманитарных наук при проведении исследований в соответствии с профильной направленностью образовательной программы, а также в междисциплинарных областях	ПК -2.2	Знает приемы, способы, требования к составлению и представлению отчетов, обзоров, аннотаций, рефератов Умеет оформлять результаты исследовательской деятельности в соответствии с предъявляемыми к тексту рукописи требованиями Владеет навыками подготовки академических текстов по тематике проводимых исследований

4.3.2 Типовые оценочные средств

Темы письменных работ и эссе не задаются преподавателем, но формулируются студентом в зависимости от его позиции и метода рассуждения. Предмет обсуждения, в результате которого студенты выходят на тему собственного текста, может включать различные дискуссионные сферы, как например:

- проблемы переходного возраста и кризис самоопределения;
- «стеклянный потолок» в России;
- теория порядка рождения и детерминанты характера;
- идеологии и религии;
- социальные сети, блоги и блоггеры;
- наука и искусство в современном мире;
- мегаполис и его проблемы, и др.

Шкала оценивания:

Уровни сформированности компетенций	Баллы рейтинговой оценки, %	Шкала оценивания	Критерии оценивания
НЕДОСТАТОЧНЫЙ	менее 60%	Неудовлетворительно / не зачтено	Демонстрирует отсутствие понимания сути поставленного вопроса, недостаточность теоретических знаний и (или) неумение их применить, отсутствие навыков при решении конкретных практических задач.
ПОРОГОВЫЙ	60-74%	Удовлетворительно / зачтено	<p>На уровне знаний: имеет общие сведения синтаксисе научного текста: логике, риторике и механике; приемах, способах, требованиях к составлению и представлению отчетов, обзоров, аннотаций, рефератов</p> <p>На уровне умений: не сформированы</p> <p>На уровне навыков: не сформированы</p>
БАЗОВЫЙ	75-89%	Хорошо / зачтено	<p>На уровне знаний:</p> <p>синтаксис научного текста: логику, риторику и механику; приемы, способы, требования к составлению и представлению отчетов, обзоров, аннотаций, рефератов</p> <p>На уровне умений: демонстрирует сформированные, но имеющие некоторые</p>

			<p>пробелы, умения обосновывать выбор методов и средств решения профессиональных задач; оформлять результаты исследовательской деятельности в соответствии с предъявляемыми к тексту рукописи требованиями</p> <p>На уровне навыков: демонстрирует сформированные, но имеющие некоторые пробелы, навыки владения приёмами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности; навыками подготовки академических текстов по тематике проводимых исследований</p>
ПОВЫШЕННЫЙ	90-100%	Отлично / зачтено	<p>На уровне знаний: синтаксис научного текста: логику, риторику и механику; приемы, способы, требования к составлению и представлению отчетов, обзоров, аннотаций, рефератов</p> <p>На уровне умений: умеет обосновывать выбор методов и средств решения профессиональных задач; оформлять результаты исследовательской деятельности в соответствии с предъявляемыми к тексту</p>

			<p>рукописи требованиями</p> <p>На уровне навыков:</p> <p>владеет приёмами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности; навыками подготовки академических текстов по тематике проводимых исследований</p>
--	--	--	---

4.4. Методические материалы

Занятия по дисциплине представлены следующими видами работы: занятия практического типа и самостоятельная работа обучающегося (с частичным применением ДОТ в системе СДО).

На занятиях практического типа обучающиеся выполняют задания, связанные с обсуждением проблемных вопросов дисциплины, и вырабатывают свое отношение к методам (инструментам, средствам) решения проблемных вопросов. Кроме выполнения всех видов текущей аттестации на занятиях практического типа обучающийся должен продемонстрировать вовлеченность в диалог с преподавателем и с другими обучающимися.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся готовятся к практическим занятиям, изучают литературу, самостоятельно изучают некоторые темы и осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Текущая аттестация по дисциплине проводится для оценивания фактических результатов обучения обучающегося и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Оценивание активной работы обучающегося на занятиях практического типа осуществляется по следующим критериям:

☐ «Отлично» – активное участие в обсуждении проблем каждого практического занятия, самостоятельность ответов, свободное владение материалом, полные и аргументированные ответы на вопросы, участие в дискуссиях, твёрдое знание материала, обязательной и рекомендованной дополнительной литературы, регулярная посещаемость занятий.

☐ «Хорошо» – недостаточно полное раскрытие некоторых вопросов темы, незначительные ошибки в формулировке категорий и понятий, меньшая активность на практических занятиях, неполное знание дополнительной литературы, хорошая посещаемость.

☐ «Удовлетворительно» – ответы на практических занятиях отражают в целом

понимание темы, знание содержания основных категорий и понятий, знакомство с материалом и рекомендованной основной литературой, недостаточная активность на занятиях, оставляющая желать лучшего посещаемость.

□ «Неудовлетворительно» – пассивность на занятиях практического типа, частая неготовность при ответах на вопросы, плохая посещаемость, отсутствие качеств, указанных выше, для получения более высоких оценок.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Преподаватель информирует обучающихся о применяемой системе текущего и промежуточного контроля успеваемости на первом занятии, а также доводит до обучающихся информацию о результатах текущего контроля успеваемости во время контактной работы.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к занятиям практического типа:

Подготовка к занятиям практического типа:

- внимательно прочитайте материал, относящихся к данному практическому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям (и с другой литературой).
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по практическим занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до практического занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к зачету с оценкой:

К зачету с оценкой необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале изучения учебной дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами дисциплины;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к зачету с оценкой.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на занятиях практического типа позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета с оценкой.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом индивидуальных психофизических особенностей, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление информации визуально (краткий конспект лекций, основная и

дополнительная литература), на лекционных и практических занятиях допускается присутствие ассистента.

Оценка знаний студентов на практических занятиях осуществляется на основе письменных конспектов ответов на вопросы, письменно выполненных практических заданий. Доклад так же может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на занятиях звукозаписывающих устройств. Допускается присутствие на занятиях ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь.

Промежуточная аттестация для лиц с нарушением зрения проводится устно, при этом текст заданий предоставляется в форме, адаптированной для лиц с нарушением зрения (укрупненный шрифт), при оценке используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки может быть увеличено.

Лица с нарушениями опорно-двигательного аппарата не нуждаются в особых формах предоставления учебных материалов. Однако, с учетом состояния здоровья часть занятий может быть реализована дистанционно (при помощи сети «Интернет»). Так, при невозможности посещения практического занятия студент может воспользоваться кратким конспектом. При невозможности посещения практического занятия студент должен предоставить письменный конспект ответов на вопросы, письменно выполненное практическое задание. Доклад так же может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводится на общих основаниях, при необходимости процедура может быть реализована дистанционно (например, при помощи программы Skype). Для этого по договоренности с преподавателем обучающийся в определенное время выходит на связь для проведения процедуры. В таком случае вопросы и практическое задание выбираются самим преподавателем.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Напишите эссе по наиболее популярным темам

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

6.1. Основная литература

1. Короткина, И. Б. Модели обучения академическому письму: учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06013-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474006>

2. Академическое письмо. От исследования к тексту : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. М. Кувшинская, Н. А. Зевахина, Я. Э. Ахапкина, Е. И. Гордиенко ; под редакцией Ю. М. Кувшинской. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 284 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08297-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/424762>
3. Свитич, Л. Г. Актуальные проблемы современной науки и журналистика : учебник и практикум для вузов / Л. Г. Свитич. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04949-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470557>

6.2. Дополнительная литература

1. Короткина И.Б. Academic Vocabulary for Social Sciences. Академическая лексика социальных дисциплин. М.: Издательский Дом НИУ ВШЭ, 2016.
2. Bailey, S. Academic Writing: a Practical Guide for Students. — London and New York : Routledge Falmer; Taylor & Francis Group, 2004.
3. Brandon, L. Paragraphs and Essays with Integrated Readings. 11th ed / L. Brandon, K. Brandon. — Boston, MA : Wadsworth, Cengage Learning, 2011.
4. Craswell, G., *Writing for Academic Success*. London: Sage Publications, 2004
5. Crème, P., Lea M.R., *Writing at University*. Buckingham: Open University Press, 2008
6. Day R.A. How to Write and Publish a Scientific Paper. Greenwood, 2011. 300 p.
7. Folse K.S., Muchmore-Vokoun J. et al., *Great Paragraphs: An Introduction to Writing Paragraphs*. — Boston: Houghton Mifflin, 2003
8. Gardner P.S., *New Directions: Reading, Writing, and Critical Thinking / Cambridge Academic Writing Series*. — Cambridge: CUP, 2005
9. Hacker D., Sommers N.A. *Rules for Writers*. 8th ed. Boston, N. Y. : Bedford/St.Martin's, 2016.
10. Hamp-Lyons L., Heasley B., *Study Writing: A Course in Written English for Academic and Professional Purposes*. Cambridge: CUP, 2006
11. Leki I. *Academic Writing: Exploring Processes and Strategies*. 2nd ed. Cambridge : Cambridge University Press, 1999.
12. Lynn, S. *Rhetoric and Composition*. Cambridge: Cambridge UP, 2010.
13. Murray R. *Writing for Academic Journals*. 2nd ed. Maldenhead : Open University Press, 2009.
14. Wagner, E.N. *Express Yourself: Writing Skills for High School*. — New York : Learning Express, LLC, 2002
15. Woods P. *Successful Writing for Qualitative Researchers*. L. : Routledge, 2005.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Положение об организации самостоятельной работы студентов Образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Московская высшая школа социальных и экономических наук»

Режим доступа:

https://msses.ru/upload/old_site/Файлы%20для%20скачивания/+%20Положение%20о%20самостоятельной%20работе.pdf

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации <http://www.constitution.ru/>
2. Закон РФ от 27.12.1991 N 2124-1 (ред. от 05.04.2016) "О средствах массовой

информации" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1511/

6.5. Интернет-ресурсы

1. Правительство Российской Федерации <http://www.gov.ru>
2. Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН) РАН
http://www.inion.ru/product/db_2.htm
3. Всероссийский центр исследования общественного мнения (ВЦИОМ)
<http://www.wciom.ru>
4. Агентство социальной информации <http://www.asi.org.ru/>

6.6. Иные источники

1. Дзялошинский, И.М. Медиапространство России: коммуникационные стратегии социальных институтов. – М.2013.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

<http://www.gramota.ru/>

<https://glvrd.ru/>

<https://orfogrammka.ru/>

<http://gramma.ru/>

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Данная дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://distanty.ru>. Для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации может быть использована программа Zoom как средство коммуникации.

Учебная аудитория для проведения лекционных занятий и занятий семинарского типа (практических занятий), а также индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации; оснащена специализированной мебелью, оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (г. Москва, Газетный переулок д.3-5, строение 1. Помещение № I: этаж 5, номера по плану 1, зал, 9, зал; этаж антресоль 5, номер по плану 1, библиотека); оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

- оборудование и технические средства обучения:

оборудование	проектор
технические средства обучения	ноутбук

- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение (ПО):

лицензионное ПО	ОС «Windows» (версия 8–10); пакет «Office Standard»
свободно распространяемое ПО	LibreOffice

- базы данных:

http://www.biblioclub.ru	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [авторизация по IP]
---	--

https://urait.ru/	ЭБС «Юрайт» [авторизация по IP]
http://www.iprbookshop.ru/	ЭБС «IPRbooks» [авторизация по IP]

- информационные справочные системы:

http://window.edu.ru/	Единое окно доступа к образовательным ресурсам [свободный доступ]
http://www.consultant.ru/	Информационная справочная система Консультант Плюс
http://www.garant.ru/	Информационная справочная система Гарант

