

факультет гуманитарных наук

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом МВШСЭН (в составе ОП ВО)
протокол от «30» августа 2022 года № 80

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Политическая исследования и анализ данных»

наименование образовательной программы

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.01(У) «Ознакомительная практика»

код и наименование РПД

бакалавр

уровень образования

41.03.06 Публичная политика и социальные науки

направление подготовки

очная

форма обучения

год набора — 2023

Москва, 2022

АВТОР-СОСТАВИТЕЛЬ

Ph.D.

без звания

Киселева Юлия Львовна

ученая степень

ученое звание

фамилия имя отчество

кафедра наук об обществе и человеке; факультет гуманитарных наук

наименование кафедры

ЗАВЕДУЮЩИЙ КАФЕДРОЙ

д.полит.н.

профессор

Малахов Владимир Сергеевич

ученая степень

ученое звание

фамилия имя отчество

кафедра наук об обществе и человеке; факультет гуманитарных наук

наименование кафедры

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры. Протокол заседания – № 1 от «25» августа 2022 года.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Виды, типы практики и способы ее проведения	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы высшего образования	6
4. Содержание практики	6
5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по практике	8

1. Виды, типы практики и способы ее проведения

Б2.О.01(У) «Ознакомительная практика» относится к учебному виду практики; ознакомительному типу учебной практики; проводится в *рассредоточенной* форме.

2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:

код компетенции	наименование компетенции
ОПК–2	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК–5	Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации
ОПК–6	Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности

Индикаторы:

№ индикатора	наименование индикатора
ОПК–6.1	Ставит аналитическую проблему (исследовательский вопрос) и предлагает корректный дизайн исследования для ее решения
ОПК–5.1	Использует соответствующие теоретические модели для описания и объяснения политических феноменов
ОПК–5.2	Собирает, критически оценивает и анализирует, применяя релевантные методы анализа, первичные и вторичные источники
ОПК–5.3	Формулирует аргументированный и последовательный ответ на поставленную аналитическую задачу (вопрос)
ОПК–2.1	Оформляет ссылки и библиографию в соответствии с актуальными международными стандартами цитирования

1.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

ОТФ и ТФ		компетенция	результаты обучения
Анализ, интерпретация данных фундаментальных и прикладных социологических исследований	Описание, объяснение, прогнозирование социальных явлений и процессов на основе результатов фундаментальных и прикладных социологических исследований	ОПК–2	на уровне знаний: Знает базовые принципы (в том числе – этические, при непосредственной полевой работе с людьми) сбора первичных данных
			на уровне умений: Умеет проводить первичную обработку и анализ собранных данных, в том числе с использованием актуальных цифровых технологий
			на уровне навыков: Владеет навыками поиска, сбора, обработки и хранения первичных и вторичных источников по локальным политическим проблематикам
Анализ, интерпретация данных фундаментальных и прикладных социологических исследований	Описание, объяснение, прогнозирование социальных явлений и процессов на основе результатов фундаментальных и прикладных социологических исследований	ОПК–5	на уровне знаний: Знает принципы визуализации данных, их представления в текстовых и презентационных файлах для различных аудиторий
			на уровне умений: Умеет составлять, редактировать и оформлять в соответствии со всеми типографскими стандартами текстовые и визуальные материалы
			на уровне навыков: Владеет навыками оформления ссылочного аппарата и библиографии в соответствии с выбранным стилем цитирования
Анализ, интерпретация данных фундаментальных и прикладных социологических исследований	Описание, объяснение, прогнозирование социальных явлений и процессов на основе результатов фундаментальных и прикладных социологических исследований	ОПК–5	на уровне знаний: Знает основные принципы формирования исследовательского дизайна и этапы жизненного цикла прикладного аналитического проекта
			на уровне умений: Умеет управлять собственным временем для реализации автономного аналитического проекта по заранее оговоренному заданию
			на уровне навыков: Владеет навыками устной и письменной коммуникации с коллегами и руководителями для эффективной реализации проекта

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы высшего образования

Общий объем дисциплины составляет 02 зачетных единицы, или 72 академических часа. Количество академических часов, выделенных на контактную работу преподавателя со студентами составляет 02 часа (из них 02 часов лекционных занятий); на самостоятельную работу – 70 академических часов.

Практика относится к базовой части учебного плана и реализуется в 7 семестре.

4. Содержание практики

Структура практики

№ п/п	наименование тем и/или разделов дисциплины	объем дисциплины (академические часы)						формы ТКУ и ПА
		всего	контактная работа (по видам)				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
1	Подготовительный этап	12	2	0	0	0	10	задание и график
2	Теоретический этап	10	0	0	0	0	10	не предусмотрено
3	Полевой этап	10	0	0	0	0	10	не предусмотрено
4	Аналитический этап	10	0	0	0	0	10	не предусмотрено
5	Этап подготовки документации	10	0	0	0	0	10	не предусмотрено
6	Редакционный этап	10	0	0	0	0	10	не предусмотрено
7	Этап презентации и защиты результатов	10	0	0	0	0	10	отчет о практике
промежуточная аттестация		0						зачет
всего		72	2	0	0	0	70	

* условные обозначения к таблице:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях;

Содержание практики

Ниже приводится примерное содержание каждого раздела (этапа) в рамках ознакомительной практики. Актуальная информация о содержании каждого раздела (этапа) предоставляется руководителем практики на установочной встрече.

1. Подготовительный этап

Подготовительный этап включает в себя установочную встречу с руководителем практики, на которой каждый из студентов получает индивидуальное задание на практику, утверждает с руководителем план-график прохождения практики, обсуждает правила безопасности и охраны труда и формат отчетной документации по практике.

2. Теоретический этап

Теоретический этап включает в себя сбор студентом информации по индивидуальному заданию на практику: формулируется теоретическая рамка, разрабатывается методология аналитической работы и артикулируются основные исследовательские ожидания (гипотезы), разрабатывается дизайн и основные шаги исследования.

3. Полевой этап

Полевой этап включает в себя сбор информации (в форме интервью, этнографического наблюдения, работы с открытыми данными и пр.) и ее первичную обработку. В ходе полевого этапа студент может консультироваться с руководителем практики в индивидуальном порядке, особенно если он работает непосредственно с людьми и сталкивается с важными этическими вопросами.

4. Аналитический этап

Аналитический этап предполагает последовательный анализ собранной в ходе полевого исследования информации, если это необходимо, с использованием актуальных программных средств и цифровых решений. В ходе аналитического этапа студент может консультироваться в индивидуальном порядке с руководителем практики.

5. Этап подготовки документации

Этап подготовки документации включает в себя написание черновика исследовательского документа (отчета по практике) в форме развернутого аналитического текста, содержащего все элементы научной статьи. На этом этапе консультации с руководителем практики не проводятся; отчет готовится полностью самостоятельно.

6. Редакционный этап

Редакционный этап предполагает рассмотрение черновика отчета по практике руководителем практики. По итогам внесенных им предложений или правок, студент редактирует отчет, а также готовит презентационные материалы в формате PowerPoint для публичного представления результатов

7. Этап презентации и защиты результатов

Этап презентации и защиты включает в себя публичное представление результатов практики, а также их защиты в формате peer-review (т.е. перед другими студентами, также участвовавшими в ознакомительной практике). По итогам публичной презентации результатов студенты сдают отчет и все материалы по практике руководителю для оценивания.

5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по практике

При прохождении практики используются следующие методы *текущего контроля успеваемости*: в установочной встрече проводится фиксация *индивидуального задания* и *плана-графика прохождения* практики. Промежуточная аттестация проводится письменно и включает в себя подготовку *отчета по практике* и его *публичную защиту*

Материалы текущего контроля успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя формализованные компоненты, а также неформальные, проводимые в индивидуальном порядке и по предварительной заявке со стороны студента, консультации с руководителем практики.

Формальными способами промежуточного контроля на ранних этапах практики являются:

А. индивидуальное задание на практику

Индивидуальное задание согласовывается студентом с руководителем практики после установочной и вводной встречи и содержит цели, задачи, измеряемые результаты и иные необходимые компоненты. Студент получает индивидуальное задание под роспись, тем самым показывая, что он понимает, что, как и когда необходимо делать, дабы пройти практику.

В. план-график прохождения практики

План-график практики устанавливает основные этапы (их очередность, примерную длительность) по практике. Как правило, план-график является единым для всех студентов, проходящих практику, однако при индивидуально согласованных особенностях задания возможно уточнение плана для каждого студента в отдельности.

С. ознакомление с мерами и правилами безопасности

Вводная встреча с руководителем практики включает в себя знакомство с базовыми нормами и правилами безопасности, которыми будут руководствоваться студенты при прохождении практики – правила пожарной безопасности, правила техники безопасности, правила охраны труда и иные правила при необходимости.

Если индивидуальное задание студента на ознакомительную практику включает в себя прямое взаимодействие с людьми (например, проведение интервью, опросов, фокус-групп), обязательным компонентом является *этический гайд*, утвержденный руководителем практики.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Дисциплина ориентирована на освоение 3 общепрофессиональных компетенций, т.е. формирование и закрепление базовых знаний о политических процессах, умений их анализ и навыков работы с наиболее важными источниками информации о политике:

компетенция	наименование компетенции
ОПК–2	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК–5	Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации
ОПК–6	Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности

Отличное овладение профессиональной дисциплиной предполагает демонстрацию знаний, умений и навыков в письменном отчете по практике, где должно быть продемонстрировано следующее:

№ индикатора	наименование индикатора	критерий оценивания (на оценку «отлично»)
ОПК–6.1	Ставит аналитическую проблему (исследовательский вопрос) и предлагает корректный дизайн исследования для ее решения	Текст содержит минимальное количество нерелевантного материала
ОПК–5.1	Использует соответствующие теоретические модели для описания и объяснения политических феноменов	Текст демонстрирует хорошее понимание темы с отдельными минимальными ошибками / неточностями
ОПК–5.2	Собирает, критически оценивает и анализирует, применяя релевантные методы анализа, первичные и вторичные источники	Текст опирается на некоторые релевантные источники, выходящие за пределы рекомендованных
ОПК–5.3	Формулирует аргументированный и последовательный ответ на поставленную аналитическую задачу (вопрос)	Текст отлично структурирован и написан ясным языком с отдельными минимальными недочётами
ОПК–2.1	Оформляет ссылки и библиографию в соответствии с актуальными международными стандартами цитирования	Ссылки и библиография оформлены с отдельными минимальными неточностями

Каждый из приведенных выше критериев оценивается по 100-балльной шкале (подробное описание – см. ниже). Итоговый балл за задание рассчитывается как среднее арифметическое результатов по всем индикаторам. Формула расчета итогового балла за аттестационное задание:

$$P = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n p_i$$

где p_i – балл, полученный по каждому индикатору i , а n – общее количество индикаторов в проверке. Итоговый балл по дисциплине выставляется по итогам проверки отчета по практике:

$$P_f = 1.0 \times P_{rep}$$

где P_{rep} – балл, полученный за предоставленный по итогам практики отчет по установленной форме.

Шкала оценивания письменных работ промежуточной аттестации

	ОПК–6.1	ОПК–5.1	ОПК–5.1	ОПК–5.1	ОПК–2.1
100 – 81	Текст демонстрирует оригинальный подход к выполнению задания и в полной мере раскрывает выбранную тему	Текст демонстрирует исключительный уровень понимания темы (связанных с темой теорий, понятий)	Текст демонстрирует широкую эрудицию автора и масштабную работу с релевантной информацией	Текст отлично структурирован, написан в оригинальном (но академическим конвенциям) стиле	Ссылки и библиография оформлены корректно и позволяют легко найти информацию
80 – 71	Текст полностью релевантен заданию и выбранной теме	Текст демонстрирует отличное и глубокое понимание темы	Текст в значительной степени опирается на релевантные источники, выходящие за пределы рекомендованных	Текст отлично структурирован и написан ясным языком без лексических, синтаксических и иных ошибок	Ссылки и библиография оформлены корректно и позволяют легко найти информацию по ссылке
70 – 66	Текст содержит минимальное количество нерелевантного материала	Текст демонстрирует хорошее понимание темы с отдельными минимальными ошибками / неточностями	Текст опирается на некоторые релевантные источники, выходящие за пределы рекомендованных	Текст отлично структурирован и написан ясным языком с отдельными минимальными недочётами	Ссылки и библиография оформлены с отдельными минимальными неточностями
65 – 61	Текст содержит заметное количество нерелевантного материала, но в целом остаётся релевантным заданию	Текст демонстрирует хорошее понимание темы, но содержит регулярные минимальные ошибки	Текст опирается на весь спектр рекомендованных источников, незначительно выходя за его пределы	Текст содержит систематические минимальные недочёты в структуре / стиле изложения	Ссылки и библиография оформлены с систематическими минимальными неточностями
60 – 56	Текст на четверть состоит материала, нерелевантного заданию / выбранной теме	Текст демонстрирует достаточное понимание темы, но содержит заметные ошибки / неточности	Текст опирается на весь спектр рекомендованных источников, не выходя за его пределы	Текст содержит заметные недочёты в структуре / стиле изложения, не затрудняющие его понимание	Ссылки и библиография оформлены с неточностями, но это не затрудняет поиск информации
55 – 51	Текст на треть состоит из материала, нерелевантного заданию / выбранной теме	Текст демонстрирует общее понимание темы, но содержит значительные ошибки / неточности	Текст опирается лишь на наиболее значимые источники по теме	Текст в целом неудачно исполнен с точки зрения структуры и стиля изложения, но остаётся понятным для читателя	Ссылки и библиография оформлены с систематическими минимальными неточностями
50 – 46	Текст наполовину состоит из материала, нерелевантного заданию / выбранной теме	Текст демонстрирует самое общее понимание темы и содержит грубые ошибки / неточности	В тексте встречаются источники сомнительного качества авторитетности, но включены некоторые значимые источники	Структура и стиль изложения затрудняют понимание отдельных фрагментов текста	Качество оформления ссылок и библиографии затрудняет поиск информации, на которую ссылается автор
45 – 41	Текст в целом нерелевантен заданию / выбранной теме, но содержит отдельные фрагменты релевантного материала	Текст демонстрирует серьезное непонимание отдельных аспектов темы	Текст в основном опирается на источники сомнительного качества / релевантности / авторитетности	Структура и стиль изложения затрудняют понимание текста в целом	Ссылки и библиография содержат грубые ошибки / существенно затрудняют поиск информации
40 – 21	Текст практически не содержит материала, релевантного заданию / выбранной теме	Текст демонстрирует лишь самое поверхностное понимание темы	Текст демонстрирует слабое понимание принципов поиска и отбора информации, опираясь на единичные источники	Структура текста и его стилистическая составляющая делают невозможным его корректное понимание	В тексте присутствуют единичные ссылки, оформленные некорректно и не позволяющие найти идеи и информацию
20 – 0	Текст полностью нерелевантен заданию и / или выбранной теме	Текст демонстрирует систематическое серьёзное непонимание темы	В тексте не задействованы релевантные тематические источники	Текст нечитабелен / стилистически неадекватен заданию / не содержит связной аргументации	Ссылки и библиография отсутствуют полностью

* эта сетка критериев применяется для оценивания всех видов письменных работ (экзамена, эссе)

Оценивание отчета по практике

Отчет по практике как форма промежуточной аттестации должен соответствовать формальным и сущностным критериям для того, чтобы быть принятым к оцениванию:

- А. Объем отчета по практике составляет 2000 слов (без учета ссылок, библиографии, титульного листа, содержания и приложений). Допустимое отклонение от целевого объема составляет 10% в большую или меньшую сторону. Отчет проверяется на соответствие формальным критериям в момент его сдачи координатором программы и, в случае несоответствия, возвращается на доработку (максимальный срок доработки составляет 2 дня);
- В. Отчет по практике проверяется на различные формы академически недопустимых действий – плагиат и автоплагиат, генерация искусственным интеллектом, фабрикация данных, парафраз и сговор с целью выдать чужую работу за собственную. При подозрении на плагиат и генерацию текста искусственным интеллектом создается ad hoc комиссия в составе научного руководителя программы, оценивающего преподавателя и одного из сотрудников кафедры при участии координатора образовательных программ для рассмотрения каждого конкретного случая. Конечное решение о дисквалификации эссе комиссия принимает коллегиально и сообщает об этом очно;
- С. Для борьбы с трудно идентифицируемыми случаями генерации текста научный руководитель программы оставляет за собой право приглашения студентов для индивидуального мини-собеседования по отчету по практике. Собеседование проводится руководителем программы в присутствии координатора образовательной программы в заранее оговоренное время и строго по тематике эссе. При неудовлетворительных итогах устного собеседования руководитель программы рекомендует оценивающему преподавателю аннулировать результаты по этому компоненту аттестации;
- Д. Все отчеты по практике проверяются двойным слепым (double blind) оцениваем: после сдачи эссе координатор шифрует каждый текст и отправляет его на проверку 2 специалистам. Первый специалист – руководителем практики от кафедры; второй – руководитель практики от принимающей организации. Оба оценивающих специалиста пишут краткие отзывы, выставляют баллы по критериям. В процессе проверки специалисты не консультируются друг с другом. Итоговый балл за отчет по практике среднее это арифметическое от баллов, выставленных каждым из двух специалистов:

$$P_{rep} = 0.5 \times E_1 + 0.5 \times E_2$$

где E_1 и E_2 – баллы выставленные первым и вторым оценивающим специалистом.

Перевод 100-балльной в 5-балльную шкалу

Оценивание по 100-балльной шкале предполагает последующий перевод баллов в оценку по шкале от «неудовлетворительно» до «отлично» по следующему правилу:

0–20	21–40	41–50	51–60	61–80	81–100
не зачтено		зачтено			

Полностью выполненное задание, отвечающее всем формальным и сущностным требованиям, может быть оценено в 80 баллов максимум. Баллы в интервале от 80 до 100 «зарезервированы» для тех студентов, которые показали исключительные исследовательские навыки и неординарное мышление.

Алгоритмы действий при оценке «неудовлетворительно»

Оценка «неудовлетворительно» может стать результатом самых разных обстоятельств. Необходимо, с одной стороны, дифференцировать основания неудовлетворительной оценки и, с другой – следовать стандартным алгоритмам. Наиболее частотные основания оценки «неудовлетворительно» и алгоритм работы с ними приведены в таблице ниже:

краткое описание ситуации	стандартный алгоритм действий	возможные последствия
нет возможности сдать эссе или написать экзамен по состоянию здоровья («заболел»)	уведомить координатора программы и предоставить медицинские документы	назначается новый день сдачи эссе или экзамена в период пересдач (штрафов нет)
форс-мажорная ситуация личного характера	кратко и оперативно описать ситуацию координатору и согласовать новый день сдачи	назначается новый день сдачи эссе или экзамена (штрафов нет)
эссе возвращено на доработку в день сдачи по формальным соображениям	исправить проблема в течение 24 часов и отправить эссе координатору программы	минус 5 баллов от финального балла; при втором возврате – пересдача
deadline сдачи эссе просрочен на 1–2 дня («опоздал»)	никаких специальных действий	минус 10 баллов за каждый день опоздания
deadline сдачи эссе просрочен более чем на 2 дня	пересдача	максимальный балл за эссе при пересдаче составит 69
эссе и/или экзамен оценены преподавателем на балл ниже 41 («неудовлетворительно»)	пересдача	максимальный балл составит 69 баллов
обнаружен плагиат или иные формы недопустимых действий при написании эссе / экзамена	пересдача	максимальный балл составит 41 балл
при пересдаче в установленные сроки получен балл ниже 41 («неудовлетворительно»)	комиссионная пересдача	максимальный балл составит 41 балл