

**Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования  
«МОСКОВСКАЯ ВЫСШАЯ ШКОЛА СОЦИАЛЬНЫХ  
И ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК»**

---

Факультет Управления социокультурными проектами

УТВЕРЖДЕНО

Ректор ОАНО «МВШСЭН»

Электронная подпись

**ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Магистратура

(уровень образования)

38.04.02 Менеджмент

(код, наименование направления подготовки/специальности)

«Менеджмент культурного наследия»

(направленность (профиль)/специализация – при наличии)

Очная форма обучения

(форма (формы) обучения)

Год набора – 2023 г.

Москва, 2022 г.

## 1. Общая характеристика образовательной программы

1.1. Образовательная программа по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки (Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», уровень магистратуры (утвержден Приказом Министерства науки и высшего образования от 12 августа 2020 г. № 952).

1.2. Выпускникам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация «магистр» и выдается диплом о высшем образовании.

1.3. Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации (русском) в полном объеме.

1.4. Срок получения образования по образовательной программе составляет 2 года для очной формы обучения.

1.5. Направленность (профиль) образовательной программы: «Менеджмент культурного наследия» в рамках направления подготовки 38.04.02 Менеджмент.

1.6. Образовательная программа не реализуется с применением сетевой формы обучения.

1.7. Часть дисциплин образовательной программы реализуется с применением дистанционных образовательных технологий.

1.8. Часть образовательной программы, формируемая участниками образовательных отношений разработана с применением модульного принципа организации образовательного процесса.

1.9. Обязательная часть без учета объема государственной итоговой аттестации составляет 34,2% от общего объема образовательной программы.

1.10. В результате освоения образовательной программы у обучающихся будут сформированы следующие компетенции:

Код компетенции	Наименование компетенции
<b>УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (УК)</b>	
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
<b>ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ОПК)</b>	
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления
ОПК-2	Способен применять современные техники и методики сбора данных,

	продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач
ОПК-3	Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды
ОПК-4	Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций
ОПК-5	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты
<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ПК)</b>	
<b>Тип решения задач: Информационно-аналитическая</b>	
ПК-1	Способен использовать знания о культурном наследии и организационно-управленческой работе
<b>Тип решения задач: Организационно-управленческая</b>	
ПК-2	Владение основами менеджмента в области культурного наследия
ПК-3	Способен выполнять виды работ, связанные с объектами культурного и природного наследия
<b>Тип решения задач: Научно-исследовательский</b>	
ПК-4	Способен к оформлению результатов научных исследований

## 2. Общая характеристика осваиваемой профессиональной деятельности

2.1. Образовательная программа разработана с учетом требований следующих профессиональных стандартов:

№ п/п	Наименование профессионального стандарта	Приказ Министерства Труда РФ		Регистрационный номер Министерства Юстиции РФ	
		Номер	Дата	Номер	Дата
<b>Профессиональные стандарты, соответствующих профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»</b>					
<b>08 Финансы и экономика</b>					
1	08.006 «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)»	236н	22.04.2015	37271	13.05.2015
2	08.018 «Специалист по управлению рисками»	564н	30.08.2018	452	17.09.2018
<b>Сопряженный профессиональный стандарт, соответствующий профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (Профиль: «Менеджмент культурного наследия»)</b>					
<b>07 Административно-управленческая и офисная деятельность</b>					
3	07.007 «Специалист по процессному управлению»	6248н	17.04.2018	1138	08.09.2018

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы магистратуры «Менеджмент креативных проектов» по направлению подготовки (специальности) 38.04.02 Менеджмент:

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции
08.006 «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)»	Выполнение заданий руководителей специального подразделения внутреннего контроля или иных специалистов внутреннего контроля	Предварительный сбор и анализ информации о деятельности объекта внутреннего контроля; Сбор и анализ информации в ходе

		<p>проведения контрольных процедур; Проведение мониторинга устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.</p>
	Руководство группами специалистов по внутреннему контролю	<p>Планирование основных направлений внутреннего контроля и контрольных процедур; Распределение заданий между членами групп специалистов по внутреннему контролю; Подготовка проекта завершающего документа по результатам внутреннего контроля, выработка рекомендаций по устранению выявленных недостатков; Оценка эффективности разработанных менеджментом контрольных процедур для устранения выявленных проверяющей группой недостатков.</p>
08.018 «Специалист по управлению рисками»	Построение интегрированной системы управления рисками	Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделения
	Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками	Формирование методологических основ интегральной системы управления рисками, формирование основных принципов разработки локальных нормативных актов по управлению рисками на уровне крупных организаций и подразделений
07.007 «Специалист по процессному управлению»	Проектирование и внедрение кросс-функциональных процессов организации или административных регламентов организации	Анализ кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации для целей их проектирования, усовершенствования и внедрения;
		<p>Моделирование кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации;</p> <p>Разработка и усовершенствование кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации</p>

2.2. Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: образования; научных исследований);

08 Финансы и экономика (в сферах внутреннего и внешнего финансового контроля; финансового консультирования; управления рисками; управления проектами);

Другая область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

07 Административно-управленческая и офисная деятельность в сферах: управления персоналом и процессного управления.

2.3. В результате освоения образовательной программы выпускник будет готов осуществлять профессиональную деятельность в следующих областях профессиональной деятельности:

1. Процессы управления культурными организациями различных организационно-правовых форм;
2. Процессы государственного и муниципального управления в сфере культуры;
3. Научно-исследовательские процессы.

Основными объектами профессиональной деятельности выпускников можно назвать следующие:

- 1) Культурное и природное наследие, их сохранение и актуализация;
- 2) Возникновение, развитие и функционирование музеев и учреждений музейного типа;
- 3) Формы и средства музейной коммуникации, реализация основных направлений музейной деятельности.

2.4. В рамках освоения программы магистратуры «Менеджмент культурного наследия» выпускники могут решать задачи профессиональной деятельности следующих типов:

1. Организационно-управленческий;
2. Информационно-аналитический;
3. Научно-исследовательский.

Программа ориентирована на информационно-аналитический тип решения задач как основной (программа академической магистратуры).

### **3. Реквизиты образовательной программы**

Руководитель образовательной программы: Доцент кафедры менеджмента и культурной политики ОАНО «МВШСЭН» Купцова Н.Е.;

Разработчик образовательной программы: Доцент кафедры менеджмента и культурной политики ОАНО «МВШСЭН» Купцова Н.Е.;

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета: Протокол № 80 от 30.08 2022 г.

### **4. Общая характеристика структуры образовательной программы**

**Образовательная программа «Менеджмент культурного наследия» включает в себя:**

- 1) Приложение 2. Учебный план;
- 2) Приложение 3. Календарный учебный график;
- 3) Приложение 4. Рабочие программы дисциплин/модулей;
- 4) Приложение 5. Рабочие программы практик;
- 5) Приложение 6. Рабочую программу воспитания;
- 6) Приложение 7. Календарный план воспитательной работы;
- 7) Приложение 8. Оценочные материалы государственной итоговой аттестации;
- 8) Приложение 9. Методические материалы: Матрица освоения компетенций; Общие рекомендации по освоению образовательной программы;
- 9) Приложение 10. Аннотации РПД/РПП.

**5. Общая характеристика условий доступности образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В соответствии со ст. 79. «Организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья» Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) в ОАНО «ОАНО «МВШСЭН»» созданы специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Инклюзивное образование в ОАНО «МВШСЭН» направлено на обеспечение равного доступа к образованию всех обучающихся с учетом их особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

В ОАНО «МВШСЭН» созданы материально-технические условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая возможность адаптировать при необходимости любую образовательную программу. Адаптированные образовательные программы разрабатываются в течение 10 дней при намерении обучаться инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

В факультативную часть учебного плана программы «Менеджмент культурного наследия» включены адаптационные дисциплины, направленные на социальную и профессиональную адаптацию обучающихся, а также индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений, необходимых для освоения ОП ВО.

Обучающиеся лица с ограниченными возможностями здоровья могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные ФГОС ВО сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости может быть увеличен, но не более чем на полгода.

При определении мест прохождения учебной, производственной, преддипломной практик, а также научно-исследовательской работы для обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.