

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ****Б1.В.01 «Английский язык»**

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.04.02 Менеджмент, профиль «Менеджмент культурного наследия»

Квалификация выпускника: Магистр

Форма обучения: Очная форма обучения

**Планируемые результаты освоения дисциплины**

<b>Код компетенции</b>	<b>Содержание компетенции</b>	<b>Индикатор достижения компетенции</b>
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК-4.1 Применяет навыки эффективной устной и письменной коммуникацией в процессе академического и профессионального взаимодействия на английском языке

<b>Код компонента компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
ИУК-4.1	на уровне знаний: понимать научный и профессиональный дискурс на английском языке
	на уровне умений: читать, понимать на слух, писать и общаться на английском языке в ситуациях, связанных с академическим и научным контекстом
	на уровне навыков: владеть навыками работы с текстами различного содержания и жанров; навыками написания академического текста на английском языке (эссе)

**Объем дисциплины**

Дисциплина Б1.В.01 «Английский язык» является обязательной дисциплиной и относится к вариативной части учебного плана Б1 программы подготовки по направлению 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), профиль «Менеджмент культурного наследия». Дисциплина «Английский язык» изучается на 1 курсе, в 1 и 2 семестре в соответствии с учебным планом.

Общий объем дисциплины: 11 З.Е. (396 ак.ч., 297 астр.ч.);

Количество академических и соответствующих им астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем: 112 ак.ч. (84 астр.ч.); на самостоятельную работу обучающихся: 248 ак.ч. (186 астр.ч.).

**Структура дисциплины**

<b>п/п</b>	<b>№</b>	<b>Наименование тем (разделов)</b>	<b>Объем дисциплины (модуля), час.</b>	<b>Форма текущего контроля успеваемости, промежуточ</b>
------------	----------	------------------------------------	--	---

								ной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				Р		
			Л	Р	З	П		КСР	СР
Очная форма обучения									
I	Программа «Английский язык для общих академических целей» (English for General Academic Purposes, EGAP)								
курс 1	К	Академическое чтение (Academic Reading)	34			14	2	31	УО
курс 2	К	Академическое аудирование (Academic Listening)	34			14	2	31	УО
курс 3	К	Академическое письмо (Academic Writing)	20			14	1	31	УО
курс 4	К	Академическая лексика социальных дисциплин (Academic Vocabulary for Social Sciences).	20			14	1	31	УО
I.	«Английский язык для специальных академических целей» (English for Specific Academic Purposes, ESAP).								
курс 5	К	«Английский для менеджмента» (English for Management)	36			56		124	УО
Промежуточная аттестация			Зачет с оценкой						
			Экзамен				36		
Всего:			396			112	36	248	
Примечание к Таблице 4: * формы текущего контроля успеваемости: устный опрос по теме прошлого занятия (УО)									

### Форма промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является зачет с оценкой в 1 семестре и экзамен во 2 семестре.

### Основная литература

1. Короткина И.Б. Academic Vocabulary for Social Sciences. Академическая лексика социальных дисциплин : учеб. пособие / И.Б.Короткина; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа Экономики». - М.: Изд. дом Высшей школы экономики, 2020. – 302 с. [Электронный ресурс] [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=486407](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=486407)
2. Короткина И.Б. English for Public Policy, Administration and Management. Английский язык для государственного управления : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И.Б. Короткина. - М. : Изд-во Юрайт, 2021. – 229 с. – Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс. [Электронный ресурс] [https://biblio-online.ru/viewer/angliyskiy-yazyk-dlya-gosudarstvennogo-upravleniya-dop-materialy-v-ebs-433163?share\\_image\\_id=#page/1](https://biblio-online.ru/viewer/angliyskiy-yazyk-dlya-gosudarstvennogo-upravleniya-dop-materialy-v-ebs-433163?share_image_id=#page/1)

3. *Короткина, И. Б.* Академическое письмо: процесс, продукт и практика : учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 295 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00415-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/468897>