

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Институт общественных наук**

**Образовательная автономная некоммерческая организация высшего
образования «МОСКОВСКАЯ ВЫСШАЯ ШКОЛА СОЦИАЛЬНЫХ И
ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК»
Факультет социальных наук**

УТВЕРЖДЕНА
ученым советом
РАНХиГС (в составе ОП)
Протокол от «18» июня 2020 г. № 07

УТВЕРЖДЕНА
Ученым Советом МВШСЭН
(в составе ОП)
Протокол от «16» июня 2020г. №61

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.06 Дизайн образовательного пространства
(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

50.03.01 Искусство и гуманитарные науки
(код, наименование направления подготовки (специальности))

Программа бакалавриата "Предпринимательство в образовании"

Бакалавр
(квалификация)

Очная
(форма обучения)

Год набора – 2021 г.

Москва, 2020 г.

Авторы-составители:

К.п.н. Пинская М.А.

Заведующий кафедрой к.филол.н. Калашникова М.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.....	4
2.Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	5
3.Содержание и структура дисциплины.....	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	7
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	11
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	13
6.1. Основная литература.....	13
6.2. Дополнительная литература.....	13
6.3. Нормативные правовые документы.....	14
6.4. Интернет-ресурсы.....	14
6.5. Иные источники.....	14
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	14

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1.Дисциплина Б1.В.06 «Дизайн образовательного пространства» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор
ПК-2	Способен разрабатывать программно-методическое обеспечение реализации дополнительной общеобразовательной программы	При разработке программы опирается на современные концепции, образовательные технологии дополнительного образования, использует различные приемы и методы управления программами и преподавания, в том числе, ресурсы цифрового образовательного пространства; способен проектировать развивающую образовательную среду в соответствии с возрастом учащихся и задачами образования на основе современных исследований и разработок

1.2.В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК-2	<p>Знать: Современные концепции образования; Образовательные технологии, в том числе цифровые; Технологии дополнительного образования Основы проектирования</p> <p>Уметь Применять различные образовательные техники и технологии в соответствии с задачами образования Управлять образовательными процессами с помощью цифровых технологий Проектировать развивающую образовательную среду в соответствии с возрастом учащихся и задачами образования</p> <p>Иметь практический опыт Разработки программно-методического обеспечения реализации программы дополнительного образования. Проектирования образовательного пространства для решения конкретных задач образования</p>

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		Объем дисциплины, час./астрономич.час.	
		Всего	Семестр 7
<i>Очная форма обучения</i>			
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		56/43	56/43
лекционного типа (Л)			
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)			
практического (семинарского) типа (ПЗ)		56/43	56/43
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		124/95	124/95
Промежуточная аттестация	форма	<i>экзамен</i>	<i>экзамен</i>
	час.	36/27 1	36/27 1
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		216/166 6	216/166 6

Место дисциплины в структуре ОП ВО

В соответствии с учебным планом дисциплина Б1.В.06 «Дизайн образовательного пространства» входит в состав дисциплин обязательной части блока Б1 и изучается в 7 семестре 4 курса. Формой промежуточной аттестацией в соответствии с учебным планом является экзамен.

Содержание дисциплины Б1.В.06 «Дизайн образовательного пространства» опирается на такие дисциплины как: Б1.О.08 «Современные тренды в управлении дополнительным образованием», Б1.В.02 «Проектирование от идеи к реализации», и выступает опорой для Б2.О.02(П) Педагогической и Б2.О.03(Пд) Преддипломной практик.

3. Содержание и структура дисциплины

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ темы	Наименование тем дисциплины	Объем дисциплины, час./астрономич.час					Форма* текущего контроля успеваемости	
		Всего	Контактная работа с преподавателем по видам учебных занятий					СРС (внеаудиторная работа)
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
1	Современное представление об образовательном пространстве, образовательной среде.	30			10		20	РЖ*
2	Принципы организации современной образовательной среды	30			10		20	Д*

№ темы	Наименование тем дисциплины	Объем дисциплины, час./астрономич. час					СРС (внеаудиторная работа)	Форма* текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная работа с обучающимися преподавателем по видам учебных занятий			СРС		
			Л	ЛР	ПЗ			
3	Основные компоненты дизайна образовательной среды	30			10		20	Д*
4	Технологии образовательного проектирования	30			10		20	Д*
5	Опыт проектирования развивающих образовательных сред в дополнительном образовании	30			10		20	Д*
6	Процедура экспертизы образовательной среды и пространства	30			6		24	Д*
Вид промежуточной аттестации		<i>36/27 1</i>						
Всего:		<i>216/166 6</i>			<i>56/43</i>		<i>124/95</i>	20

* Формы текущего контроля успеваемости: рефлексивный журнал (РЖ)

* Доклады студентов об этапах проектирования в группах.

Содержание дисциплины

Тема 1. Современное представление об образовательном пространстве, образовательной среде.

Понятие «среда», «образовательная среда», «образовательное пространство». Структура образовательной среды. Основные подходы при организации образовательной среды. Сущность «педагогического дизайна образовательной среды». Понятие и типы образовательного пространства. Компоненты образовательного пространства.

Тема 2. Принципы организации современной образовательной среды

Образовательная среда, как комплекс предпосылок эффективного образовательного процесса. Типы и характеристики основных моделей образовательной среды. Функции и компоненты развивающей образовательной среды. Требования к построению развивающей образовательной среды. Событийность образования и проектная работа в логике

педагогического дизайна. Структура развивающей образовательной среды: информационные и инструментальные ресурсы

Тема 3. Основные компоненты дизайна образовательной среды

Сущность понятия «дизайн», «педагогический дизайн» (instructional design): функциональные модели передачи знаний и навыков. Особенности дизайна развивающей образовательной среды. Понятие и структура развивающей образовательной среды.

Тема 4. Технологии образовательного проектирования

Методология образовательного проектирования Принципы проектирования образовательного пространства Методы педагогического проектирования в образовательном пространстве. Моделирование образовательного пространства. Индивидуальный образовательный маршрут как технология проектирования образовательного пространства.

Тема 5. Опыт проектирования развивающих образовательных сред в дополнительном образовании

Алгоритм процесса педагогического проектирования образовательной среды. Примеры кейсов проектирования образовательных пространств, образовательной среды.

Тема 6. Процедура экспертизы образовательной среды и пространства

Метод экспертизы: теоретический аспект. Проектирование экспертных форм. Основы экспертного сопровождения образовательной деятельности. Разработка критериального аппарата экспертизы образовательного пространства. Понятие общественной экспертизы и методика ее организации. Методика В.А. Ясвина. Формы презентации результатов экспертизы. Процедура экспертизы образовательной среды.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля и успеваемости обучающихся: рефлексивный журнал, регулярные доклады рабочих групп студентов об этапах проектирования образовательного пространства.

1. Рефлексивный журнал

Общие положения.

1. Тексты РЖ – конфиденциальны. Их читает только преподаватель по соответствующему курсу. Информация, содержащаяся в РЖ, не может быть сообщена никому, за исключением случаев, когда на это дает согласие их автор. Возможны случаи использования фрагментов РЖ в учебной работе, но строго анонимно, с исключением фрагментов, по содержанию которых может быть установлен их автор.

2. РЖ присылаются регулярно (график устанавливается на первой встрече и далее строго соблюдается). Общее число РЖ за период обучения – 4.

3. По мере поступления РЖ от слушателей преподаватель знакомится с ними и по мере необходимости составляет свои комментарии, с которыми знакомит слушателя.

4. Обязательно каждый слушатель получает комментарии по своим РЖ. После последней встречи слушателю выставляется оценка по всей совокупности его РЖ.

5. Объем каждого отдельного РЖ и общий объем присланных на проверку РЖ не регламентирован. Однако опыт показывает, что, как правило, объем одного дневника менее одной страницы (350 слов) – не достаточен. В рамках этого объема просто не удастся осветить и обобщить новый опыт, приобретенный слушателем, а значит, и «рефлексия» оказывается нерелевантной. Поэтому рекомендуем обращать внимание на объем присылаемых текстов.

6. Сроки сдачи РЖ устанавливаются администратором программы по согласованию с преподавателем.

7. По окончании периода работы с РЖ слушатели собирают все свои ранее присланные дневники в единый документ, снабжают его титульным листом и оглавлением и присылают на электронный адрес администратора программы. Срок сдачи итогового текста устанавливается дополнительно. Это дата - после последней встречи.

Содержание рефлексивных журналов.

Для написания РЖ слушателям предлагается ответить на пять вопросов.

- Что произошло на этом занятии (за период времени, который освещается данным РЖ, в чем содержание того события, которое описывается)?
- Что я испытывал? Что это значит для меня? Мои чувства и переживания по этому поводу.
- Что это значит вообще? Почему я испытывал именно такие эмоции?
- Какие выводы я могу сделать? Как обобщить?
- Чему я научился? Что это значит для моей будущей карьеры? Для моего будущего?

Этот список вопросов является примерным. Слушатель вправе в РЖ не следовать точно этой последовательности, отвечать лишь на часть вопросов. Однако опыт использования РЖ в учебной работе показал, что следование этим вопросам является предпочтительным. В этом случае РЖ гораздо точнее соответствует формату и требованиям, с большей вероятностью оценивается положительно.

Несмотря на внешнее сходство РЖ и личного дневника, эти формы описания своих переживаний принципиально отличаются. РЖ не предполагает описания интимных переживаний, не предназначенных для внешнего знакомства или опубликования. РЖ не является анонимным (хотя и конфиденциален), это форма учебной работы, причем оцениваемая. Поэтому в нем главным критерием оценки (и самооценки) является рефлексивный характер записей.

Рефлексивный журнал – учебная форма работы. Это означает, что, составляя журнал, не следует рассматривать его как форму интимной переписки. Не рекомендуем фиксировать внимание на личных переживаниях или впечатлениях, не имеющих отношения к обсуждаемым в образовательном процессе проблемам. РЖ – не личный дневник. Преподаватель не может и не должен быть свидетелем переживаний слушателя, не проанализированных должным образом, не имеющих отношения к обсуждаемым проблемам. РЖ ни в коем случае не предполагает психологизации и психоаналитического отношения, как со стороны слушателя, так и со стороны преподавателя.

РЖ является рациональной практикой, рационализирующим действием, которое позволяет придать смысл происходящим событиям. Фиксация и описание эмоций необходимы только потому, что переживание является индикатором важности происходящих событий.

Рефлексивный характер записей предполагает постоянный ответ на вопрос, «почему». Например, в дневнике написано: «Мне очень понравилось (или не понравилось) занятие». Этого утверждения недостаточно. Должно быть объяснение, почему, чем именно понравилось (не понравилось).

Требования количеству и качеству рефлексивных журналов.

РЖ должны присылаться строго по графику. Чем менее регулярно присылаются РЖ, тем меньше вероятность позитивной, тем более высокой оценки этой работы.

При этом оценка за РЖ составляет 20% оценки за всю дисциплину. Это означает, что общая оценка за дисциплину составляет среднее арифметическое из двух оценок – за РЖ и за итоговую работу по этой дисциплине. При оценке журналов (при выставлении итоговой оценки за всю совокупность присланных журналов) преподаватели руководствуются следующими общими правилами: по количеству минимальным числом журналов является 2. При условии, что все 2 присланных текста будут признаны высококачественными.

Если же хотя бы один из четырех присланных журналов признан не зачтенным, т.е. число зачтенных 3, то эта часть работы признается не выполненной.

2. Доклады групп студентов об этапах проектирования образовательного пространства

Итогом данного курса является заверченный и подготовленный к реализации проект дизайна образовательного пространства. Студенты в начале обучения разделяются на группы и работают в группах на протяжении обучения. По мере знакомства и продвижения студентов в рамках предлагаемых тем, студенты проектируют образовательное пространство и докладывают о каждом шаге проектирования на практических занятиях. Работа на курсе предполагает постоянный диалог со студентами и обсуждение этапов проекта в команде.

4.2. Промежуточная аттестация.

4.2.1. Форма и средства (методы) проведения промежуточной аттестации

Формальные требования к промежуточной аттестации (экзамен).

Проводится в форме результирующей итоговой письменной работы, в которой студенты представляют разработанный на протяжении всего курса проект. Проект/сценарий занятия или электронного образовательного продукта, построенного по принципам современного педагогического дизайна (Кейс). Работа представляется от группы. В тексте должны содержаться все составляющие части проекта, которые прошли предварительное обсуждение на практических занятиях на протяжении обучения на курсе и соответствующим образом оформлены в работе. В описании так же должно быть указано распределение выполненных работ между командой разработчиков и рефлексия собственного опыта работы в команде. По материалам педагогической деятельности магистрантов. Рефлексия полученного опыта.

Обязательные структурные элементы итоговой работы:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- введение; основная часть (делится на разделы и параграфы в соответствии с этапами проектирования);
- описание распределения задач в команде при выполнении работы
- заключение; список использованной литературы.
- рефлексия полученного опыта

Титульный лист должен быть оформлен соответственно общим требованиям.

Письменная работа должна быть надлежащим образом (оформление цитирования, оформление изображений; отсутствие опечаток, грамматических и стилистических ошибок и т.п.). В противном случае она не принимается к оцениванию.

Объем работы составляет до 10 000 слов. При этом объем приложений не может превышать 30% от общего объема работы. В случае невыполнения этих требований, работа может не проверяться преподавателем или, если так посчитает преподаватель, оценка может быть снижена.

Работа должна содержать список литературы. Обычно, этот список состоит не менее чем из 10 – 15 источников (в том числе, нормативных и законодательных актов, Интернет-ресурсов и т.д.). Туда могут входить и неопубликованные документы, но с точными ссылками.

Ссылка на используемую литературу оформляется указанием в тексте на соответствующую позицию в списке литературы в конце работы.

Оценивание работы

Из всего вышеизложенного, вытекают критерии оценки работы, их «удельный вес» в итоговой оценке.

Таблица 6. – Удельный вес критериев оценки

№	Критерии	«Удельный вес» критерия в итоговой оценке (в %)
1	Описание целей и задач проектирования	20
2	Описание адресной группы и ее характеристик	10
3	Описание проекта образовательного пространства в соответствии с проектной логикой	50
4	Описание распределения задач между членами команды	10
5	Рефлексия полученного опыта	10

Итоговая работа по курсу оценивается преподавателем по оценочному листу. Оценка, замечания, комментарии, сделанные преподавателем, доводятся до сведения слушателя.

Шкала оценивания работы

Совокупность набранных баллов конвертируется в отметку по следующей схеме:

0-40 баллов – 2

41 – 55 баллов -3

56 – 70 баллов – 4

71 – 100 баллов - 5

Процесс оценивания письменных работ

Экзаменационная работа по курсу относится ко всему его содержанию. Как правило, слушатели начинают обдумывать работу и готовиться к ее написанию еще в процессе занятий по данному курсу, хотя само ее написание обычно приходится на окончание курса, когда основные параметры работы уже одобрены преподавателем.

Процесс написания работы включает следующие этапы:

1. Преподаватель объявляет задание (иногда и темы) для письменной работы.
2. Обсуждение/согласование задания (темы) письменной работы с преподавателем.

3. Выполнение задания (самостоятельно или с помощью преподавателя). На этом этапе возможно удаленное общение с преподавателем в рамках специально заведенных форумов (на сайте дистанционного обучения МВШСЭН), в ходе которого слушатель может представить промежуточный вариант своей работы и получить обратную связь.

4. Представление к назначенному сроку законченной работы (с соблюдением всех требований к оформлению работы) на рассмотрение.

5. В соответствии с критериями оценки работу оценивает один из преподавателей программы (первая внутренняя оценка).

6. В соответствии с критериями оценки работу оценивает второй преподаватель программы (вторая внутренняя оценка).

7. По результатам двух проверок выставляется отметка. В случае расхождения оценок происходит согласование оценок между первым и вторым преподавателем или проводится оценивание работы третьим, независимым преподавателем.

8. Согласованная оценка преподавателей и оценочный лист с комментариями преподавателей к проверенной работе сообщается слушателям посредством системы дистанционного обучения МВШСЭН, о чем тот получает уведомление по электронной почте.

9. В случае не сдачи экзамена, слушатель получает соответствующее извещение и инструкции по процедуре пересдачи:

10. Допускается только одна пересдача письменной работы (предполагается ее тщательная проработка с преподавателем).

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучение по дисциплине предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (практические занятия) и самостоятельной работы студентов. В ходе обучения основными видами учебных занятий являются практические занятия, на которых рассматриваются основные понятия тем, углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных вопросов, развиваются навыки ведения дискуссии, умения управлять коммуникацией, аргументировать и защищать выдвигаемые в них гипотезы, утверждения, положения. Занятия проходят в формате тренинга и дискуссий, защиты элементов проектов.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- подготовить ответы на все вопросы семинара.

По согласованию с преподавателем студент может подготовить реферат, доклад, эссе по теме занятия. В процессе подготовки к занятию студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вид учебной работы	Организация деятельности студента
Практические занятия	<p>На практических занятиях осуществляется проработка содержания курса. При подготовке к практическим занятиям студентам необходимо ознакомиться с источниками, учебной литературой, рекомендуется конспектировать источники.</p> <p>Во время практических занятий возможна такая форма работы как устные выступления студентов по контрольным вопросам семинарского занятия. Выступление на семинаре должно быть компактным и вразумительным, без неоправданных отступлений и рассуждений. Выступление предполагает самостоятельное изложение материала, вдумчивое и свободное. Важно помнить, что, выступая на занятии, студент обращается к группе, а не только к преподавателю. В свою очередь, остальные студенты должны осознавать важность вовлеченного участия в занятии, слушать, задавать вопросы выступающему, формулировать ответные реплики. По окончании занятия студенту рекомендуется повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для облегчения реализации этой задачи во время занятия рекомендуется делать пометки. В случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала студенту следует обратиться к</p>

	преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.
Итоговая работа	Представляет собой описание разработанного проекта события/мероприятия, выполненная по вышепредлагаемой схеме. В устной форме подготовленный материал излагается на практических занятиях частями по мере продвижения по программе дисциплины. Тему разработки и ее характеристики студент выбирает как из предлагаемого и рекомендованного преподавателем перечня, так и самостоятельно. Написание работы осуществляется в группе путем творческого изложения изученных научных материалов.
Групповая дискуссия, диспут	<p>Групповая дискуссия - это средство, которое позволяет определить уровень сформированности профессиональных навыков в условиях максимально приближенных к профессиональной среде. Модерацией дискуссии занимается преподаватель, который предлагает актуальную тему для дискуссии, ставит вопросы, акцентирует внимание аудитории на наиболее значимых аспектах.</p> <p>Проведение групповой дискуссии позволяет оценить формирование у студента соответствующих навыков, в том числе умение ставить проблему, обосновывать пути ее возможного разрешения, умение вести цивилизованный диалог, отстаивать свою точку зрения, аргументировано отвечать на правовые позиции иных участников групповой дискуссии, способность «на ходу» оценивать свои и чужие аргументы и факты, свободно оперировать фактическим материалом и без предварительной подготовки обрабатывать возникающие вопросы и проблемы.</p> <p>Семинар-дискуссия может содержать элементы «мозгового штурма»: участники стремятся выдвинуть как можно больше идей, не подвергая их критике; потом выделяются главные, они обсуждаются и развиваются, оцениваются возможности их доказательства или опровержения.</p>

Примерный регламент подготовительного этапа при подготовке к экзамену (подготовка к итоговой результирующей работе дома):

- На написание итоговой работы дается не менее 2-х недель.
- Обучающийся работает с источниками и вторичной литературой к нему.
- Работу выполняется по структуре, предложенной преподавателем.
- В тексте работы должны быть соблюдены основные требования, предъявляемые к академическому тексту: оформление цитирования, ссылок, библиографического описания.

Подготовка к аудиторному занятию заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущего аудиторного занятия;

- узнайте тему предстоящего занятия (по тематическому плану);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите в аудитории.
-

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Резепов И. Ш. Психология и педагогика: учебное пособие / И. Ш. Резепов. — 2-е изд. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 106 с. — ISBN 978-5-4486-0436-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79812.html>
2. Татаринцева Н. Е. Педагогическое проектирование: история, методология, организационно-методическая система: монография / Н. Е. Татаринцева. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2019. — 150 с. — ISBN 978-5-9275-3080-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87747.html>

6.2. Дополнительная литература

1. Дополнительное образование детей в России: единое и многообразное / [Косарецкий Сергей Геннадьевич, Гошин Михаил Евгеньевич, Беликов Александр Александрович и др. - 192 с. под редакцией С. Г. Косарецкого, И. Д. Фрумина]. - Москва: Издат. дом Высшей шк. экономики, 2019.
2. Золотарева А.В. Дополнительное образование детей. Психолого-педагогическое сопровождение 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие. М, Юрайт, 2016
3. Клячко Т.Л. Вызовы профессионального образования. М, РАНХ иГС. 2014
4. Есенкова Т.Ф. Педагогические технологии в образовании взрослых: методология, содержание, эффективность [Электронный ресурс] // Фундаментальные исследования. — 2015. — № 2—7. — С. 1483— 1488. — URL: <http://fundamental-research.ru/ru/article/view7icH37178> (дата обращения: 09.07.2017).
5. Змеев С.И. Технология обучения взрослых: учеб. пос. для студентов высших учебных заведений [Текст] / С.И. Змеев. — М.: Академия, 2012. - 128 с.
6. Технологии образования взрослых [Текст] / под ред. О.В. Агаповой, Н.А. Тоскиной, С.Г. Вершловского. — М.: Просвещение, 2016. — 254 с.
7. Актуальные проблемы развития ребенка в дошкольном и дополнительном образовании. - М.: Детство-Пресс, 2013. - 192 с.
8. Белова, В. А. Должностные обязанности педагогических работников и учебно-воспитательного персонала образовательных учреждений и средних учреждений дополнительного образования. Выпуск 2 / В.А. Белова, И.Г. Корнеева. - М.: Перспектива, 2014. - 128 с.
9. Березина, В. А. Дополнительное образование детей в России / В.А. Березина. - М.: Диалог культур, 2013. - 512 с.
10. Буйлова, Л. Н. Дополнительное образование. Нормативные документы и материалы / Л.Н. Буйлова, Г.П. Буданова. - М.: Просвещение, 2015. - 320 с.
11. Горущкина, С.Н. Дополнительное образование детей в сфере культуры и искусства. Сборник нормативных документов / С.Н. Горущкина, И.А. Тозыякова, Ю.А. Шубин. - М.: Феникс, 2014. - 304 с.

12. Золотарева, А. В. Дополнительное образование детей / А.В. Золотарева. - М.: Академия развития, 2016. - 304 с
13. Малыхина, Л. Б. Аттестация педагогов дополнительного образования / Л.Б. Малыхина, Н.Ю. Конасова, Н.И. Бочманова. - М.: Планета, 2014. - 144 с.
14. Моргун, Д. В. Дополнительное образование детей в вопросах и ответах / Д.В. Моргун, Л.М. Орлова. - М.: ЭкоПресс, 2016. - 140 с.
15. Штерингарц, Е. М. Детский научный клуб. Организация развивающего обучения школьников в дополнительном образовании / Е.М. Штерингарц. - М.: Авторский Клуб, 2015. - 882 с.

6.3. Нормативные правовые документы

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 г. N 532
2. «Федеральный закон об образовании в Российской Федерации» от 29.10.2012 №373-ФЗ

6.4. Интернет-ресурсы

1. Библиотека Национального исследовательского института Высшая школа экономики <https://library.hse.ru/>
2. Библиотека Московской высшей школы социальных и экономических наук <https://msses.ru/news/biblioteka>

6.5. Иные источники

1. Электронно-библиотечная система научно-издательского центра «ИНФРА-М». – Режим доступа: <http://www.znaniium.com/>.
2. ЭБС «Юрайт» <http://lib.ranepa.ru/base/abs-izdatelstva--urait-.html>
3. ЭБС «Лань» <http://lib.ranepa.ru/base/abs-izdatelstva--lan-.html>
4. Ebrary компании ProQuest <http://lib.ranepa.ru/base/ebrary.html>

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, обеспечивающими реализацию проектируемых результатов обучения.

Компьютерный класс (аудитория для проведения занятий семинарского типа, лабораторных занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью, техническими средствами обучения, обеспечивающими реализацию проектируемых результатов обучения).

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Для обеспечения преподавания дисциплины требуется помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Технические и программные средства обучения:

Ноутбук с ПО Windows (любой серии) и установленным пакетом Microsoft (любой серии)

Мультимедиа проектор (любой марки)

Требования к программному обеспечению общего пользования:

Специализированное оборудование и специализированное программное обеспечение при изучении дисциплины не используется.