

**Негосударственное образовательное учреждение
Институт
«Московская высшая школа социальных и экономических наук»**

**ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
Негосударственного образовательного учреждения
Институт
«Московская высшая школа социальных и экономических наук»**

Москва

2014

Оглавление

Введение	3
1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности и система управления	5
2. Образовательная деятельность	7
3. Содержание подготовки	9
3.1. Структура и содержание образовательных программ	9
3.2. Информационно-методическое обеспечение учебного процесса	9
3.3. Организация учебного процесса	12
4. Качество подготовки специалистов	14
5. Система управления качеством высшего профессионального образования и ее эффективность	18
7. Международная деятельность	23
8. Условия реализации образовательных программ	24
8.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса	24
8.2. Научно-исследовательская работа	24
8.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса	28
9. Информационные ресурсы	29
Локальная сеть и подключение к сети Интернет	29
Серверный парк:	29
Библиотека с компьютерными рабочими местами	30
Компьютерный класс	30
Офис	31
Информационные ресурсы	31
10. Общая оценка условий проведения образовательного процесса	31
11. Замечания и предложения	32

Введение

Ученый Совет Негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Институт «Московская высшая школа социальных и экономических наук» (МВШСЭН), руководствуясь Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года (пункт 3 части 2 статьи 29), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации» принял решение о проведении самообследования деятельности НОУ ВПО Институт «Московская высшая школа социальных и экономических наук» с целью обеспечения доступности и открытости о деятельности Института, а также анализа содержания, уровня и качества подготовки обучающихся на соответствие требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования:

по направлениям магистерской подготовки: 080200.68 – Менеджмент (магистерская программа «Управление проектами»); 030300.68 – Психология (магистерская программа «Психологическое консультирование»); 040100.68 – Социология (магистерская программа «Современные методы изучения социальных проблем»); 030900.68 – Юриспруденция (магистерская программа «Сравнительное и международное частное право»), а также по **программам профессиональной переподготовки:**

«Историческое знание в современном обществе»; «Менеджмент в сфере культуры»; «Управление образовательными системами на основании данных»; «Управление программами дошкольного образования и раннего развития детей»; «Международная политика»; «Практическая психология»; «Социология»; «Правоведение».

В соответствии с Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 462 и решением Ученого совета МВШСЭН от 27.06.2013 г (протокол № 33) приказом ректора сформирована комиссия в составе:

Председатель комиссии – С.Э. Зуев, ректор института;

Заместитель председателя – А.А. Бессолицын, проректор по качеству обучения;

члены комиссии:

- Б.Ю. Шапиро – проректор по учебной работе;
- Д.В. Дождев - декан факультета «Право»;
- Е.Б. Моргунов - декан факультета «Практическая психология»;
- К.А. Ткачева – заместитель декана факультета «Социальных наук»;
- О.В. Карпова - декан факультета «Управление социокультурными проектами»;
- Е.А. Ленская – декан факультета «Менеджмент в сфере образования»;
- И.А. Володина - руководитель учебного отдела;
- Е.В. Кабанова - руководитель общего отдела;
- Г.М. Зинина - зав. библиотекой;
- И.Б. Короткина – зав. межфакультетской кафедрой английского языка;
- М.Г. Пугачева – исполнительный директор Научно-исследовательского отдела «Интерцентр».

В период с 01.02.2014 по 01.03.2014 г. проведено самообследование Негосударственного образовательного учреждения Высшего профессионального образования Институт «Московская высшая школа социальных и экономических наук».

При самообследовании были проанализированы: система управления институтом, содержание и качество подготовки обучающихся, организация учебного процесса, востребованность выпускников, качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирование внутренней системы оценки качества образования.

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности и система управления

НОУ ВПО Институт «Московская высшая школа социальных и экономических наук» (далее – Институт) является негосударственным, международным образовательным учреждением (некоммерческой организацией), реализующим профессиональные образовательные программы высшего и дополнительного профессионального образования.

Создан по решению собрания учредителей (протокол № 1 от 18.02.1994 г.). Прежнее наименование вуза: Негосударственное образовательное учреждение – колледж «Московская школа социальных и экономических наук».

На момент проведения самообследования действует Устав с изменениями и дополнениями, внесенными Протоколом внеочередного общего собрания попечителей от 20.05.2013 г. №30.

Зарегистрирован отделом по регистрации некоммерческих организаций Департамента общественных и межрегиональных связей г. Москвы (свидетельство регистрации образовательного учреждения от 29.08.1994 № 3064-2). Полномочия учредителя исполняла Академия народного хозяйства при Правительстве Российской Федерации. Юридический адрес: 119571, Москва, проспект Вернадского, д. 82.

На сегодняшний день полномочия учредителей исполняют:

- Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при президенте Российской Федерации» (РАНХиГС), находящаяся по адресу: 119571, город Москва, Проспект Вернадского, д. 82;
- Некоммерческий фонд «DDF Foundation»;
- Частное общество с ограниченной ответственностью, «Друзья московской школы социальных и экономических наук» (благотворительное общество), Великобритания, Манчестер M 13 9PL, Манчестерский Университет, Довер Стрит Билдинг;
- Теодор Шанин, паспорт гражданина Великобритании № 740162698, выдан 22 января 2001 г., адрес: Великобритания, Лондон № 1 2LW Хеокорт Рoad, 22.

Вуз зарегистрирован в налоговом органе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН): **1037739573739**.

Идентификационный номер налогоплательщика: **7729082935**

Структура вуза соответствует структуре, указанной в Уставе образовательного учреждения. В состав Института входят **5 факультетов** по направлениям подготовки магистров, ректорат, отдел развития, общий отдел, отдел информационного обеспечения, библиотека, учебный отдел, финансовая служба, научно-исследовательский центр «Интерцентр», что позволяет с достаточной эффективностью обеспечить организацию и ведение учебного процесса, научной и методической работы.

Положения о структурных подразделениях и должностные обязанности различных категорий сотрудников (проректоров, заведующего кафедрой, руководителей отделов, преподавателей) разработаны и утверждены установленным порядком.

Положения об основных направлениях деятельности (учебной, научной,

методической) разработаны, имеются в наличии.

В Институте имеются годовые и перспективные планы работы по основным направлениям деятельности.

Ученый совет состоит из 26 человек и включает: членов ректората; заведующих кафедрами и ведущих преподавателей, имеющих ученую степень доктора и кандидата наук; руководителей учебных, учебно-вспомогательных и административных подразделений Института; избранного представителя от студентов.

Из числа членов Ученого совета – 15 человек (58%) - лица с учеными степенями и званиями, в т.ч. 8 (31%) докторов наук, профессоров. Положение об Ученом совете утверждено в 2006 г., годовые планы работы, протоколы заседаний Ученого совета в наличии. Круг вопросов, выносимых на заседания Ученого совета, охватывает весь спектр основных направлений деятельности вуза. Контроль и анализ выполнения принятых решений ведется.

Хранение, выдача дипломов и приложений к ним, академических справок соответствует требованиям приказа Минобрнауки России от 25.03.2003 № 1155. Количество аккредитованных образовательных программ и количество образовательных программ, по которым выданы выпускникам документы государственного образца, совпадает.

Нормативно-правовое обеспечение и система управления соответствует предъявляемым требованиям.

2. Образовательная деятельность

Согласно действующей лицензии в вузе реализуются 11 образовательных программ: 4 – по магистерским направлениям и 7 – по направлениям профессиональной переподготовки.

Профиль реализуемых образовательных программ соответствует наименованию вуза.

Подготовка ведется по очной и заочной формам обучения на базе высшего профессионального образования.

На момент проведения самообследования контингент обучающихся по всем формам обучения составил 252 человека. Среднесписочный состав обучающихся по всем формам обучения составляет 137 человек.

Контингент обучающихся формируется за счет бюджетных средств и за счет обучающихся на платной основе.

Число обучающихся за счет бюджета составляет 61 человек, с полным возмещением затрат обучается 191 человек, в том числе по магистерским программам - 13 человек; по программам профпереподготовки - 178. Их них 29 человек обучаются по программам профессиональной переподготовки на основе трехсторонних договоров (Институт – предприятие (организация) – физическое лицо)

По направлениям ВПО (магистратура) обучаются: 030900.68 - Юриспруденция – 23 человек; 030300.68 - Психология – 20 человек; 040100.68 - Социология – 13 человек; 080200.68 - Менеджмент - 18 человек.

По программам ДПО обучаются: Правоведение - 10 человек, Практическая психология – 7 человек, Социология - 12 человек, Историческое знание в современном обществе - 6 человек; Менеджмент в сфере культуры – 28 человек; «Управление образовательными системами на основании данных»; - 62; «Управление программами дошкольного образования и раннего развития детей» - 51; Менеджмент в сфере образования 113 человек; Международная политика - 2 человека.

Таким образом, структура подготовки в вузе соответствует лицензии.

3. Содержание подготовки

3.1. Структура и содержание образовательных программ

По образовательным программам имеются учебные планы, разработанные на основе ФГОС ВПО и утвержденные ректором Института.

Учебные планы разработаны для всех форм обучения (очной, заочной).

По всем дисциплинам учебных планов по программам ВПО и ДПО разработаны рабочие учебные программы. Рабочие учебные программы на бумажных носителях выдаются обучающимся, а также имеются в достаточном количестве в библиотеке.

На момент проведения самообследования учебно-методические комплексы (Основные образовательные программы) по всем учебным дисциплинам рабочих учебных планов имеются в электронном виде и размещены на сайте Института.

Наименование учебных дисциплин и объем часов на их изучение в учебных планах соответствуют ФГОС ВПО, а также данным, содержащимся в рабочих учебных программах, приложениях к диплому, расписании занятий.

Содержание профессиональных образовательных программ соответствует требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов ВПО.

3.2. Информационно-методическое обеспечение учебного процесса

В Институте имеется собственная библиотека с читальным залом рассчитанным на 100 мест. Библиотека была создана в 1995 году, одновременно с Московской школой социальных и экономических наук.

Основная задача библиотеки – эффективная информационная поддержка и обеспечение учебной и исследовательской деятельности Института, качественное предоставление спектра библиотечных услуг на базе применения новейших технологий. Основной принцип

функционирования библиотеки - открытый доступ ко всем ресурсам. Этот принцип был заложен еще на этапе проектирования. Библиотека Московской Школы спроектирована и реализована в соответствии с отечественными и зарубежными стандартами информационной поддержки академического образования и является в первую очередь центром получения знаний. Вся библиотека расположена в единой пространственной среде, поделенной на функциональные зоны – для чтения литературы, работы за компьютерами, проведения консультаций и рабочих совещаний, поиска в электронном каталоге и т.д.

Фонд библиотеки

Весь фонд библиотеки, включая книги, журналы, реферативные и справочные издания находится в открытом доступе. Изначально фонд комплектовался на основе учебных планов и программ, методик преподавания в Московской Школе. Благодаря поддержке фондов и получению грантов на приобретение иностранных книг, в библиотеке собраны дисциплинарные коллекции, состоящие из изданий, большинство которых отсутствует в других, даже самых крупных библиотеках Москвы и регионов. Уникальный по содержательному наполнению фонд библиотеки включает в себя как традиционные печатные материалы, так и электронные информационные ресурсы и тематически покрывает всю область социальных наук. С любого компьютеризированного рабочего места открыт доступ к коллекции CD-ROMов, библиографическим и полнотекстовым базам данных, на которые подписана библиотека.

Фонд библиотеки укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной и научной литературы, а также дополнительной литературой, включая справочно-библиографические издания. Объем фонда библиотеки насчитывает 22530 ед. хранения, в том числе 343 названия периодических изданий, 1140 электронных изданий. Весь фонд библиотеки, включая книги, журналы, справочную литературу и электронные издания

находится в открытом доступе. Комплектование происходит на основе учебных планов, программ и методик преподавания.

В библиотеке внедрена автоматизированная система MARK-SQL, которая охватывает все библиотечно-библиографические процессы, начиная с обработки новых поступлений и заканчивая книговыдачей. Каталог библиотеки ведется только в электронном виде.

Важной задачей является обеспечение защиты библиотечного фонда. Для решения этой задачи весь фонд библиотеки снабжен защитными маркерами. Установленная система видеонаблюдения и система контроля выноса документов позволяет обеспечить сохранность фонда на должном уровне.

При организации процесса комплектования библиотека использует традиционную для вузовских библиотек практику совместной работы с преподавателями. Заказ на приобретение новой литературы формируется на основе заявок от преподавателей, утвержденных деканами факультетов. Кроме того, в Московской Школе существует Библиотечный совет, включающий представителей всех факультетов и директора библиотеки, который определяет приоритеты комплектования и формирует бюджет библиотеки на текущий учебный год, устанавливает финансовые квоты для каждого факультета, определяет баланс между видами ресурсов.

Обслуживание читателей

В настоящее время библиотека обслуживает 1320 читателей. Это – обучающиеся, преподаватели и сотрудники МВШСЭН, а также РАНХиГС.

При относительно небольшой площади в 300 кв. м., библиотека предоставляет читателям 100 рабочих мест, на 36 из которых установлены стационарные компьютеры, а еще 30 предназначены для работы с портативными компьютерами. Кроме того, читателям библиотеки доступен компьютерный класс на 20 рабочих мест.

Все пользователи библиотеки объединены в локальную сеть Института, имеют выход в Интернет, в том числе по технологии Wi-Fi.

Библиотека работает с понедельника по субботу, в будние дни с 10:00 до 21:30, в субботу с 10:00 до 20:00.

3.3. Организация учебного процесса

Учебный процесс в вузе строится в соответствии с утвержденными графиками.

Общий объем учебной работы магистров каждой формы обучения соответствует требованиям ФГОС.

Расписания занятий в наличии и доступны для студентов всех форм обучения.

Порядок организации и проведения текущей и промежуточной аттестации студентов, пересдачи экзаменов и зачетов, подготовки и защиты выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций) установлен соответствующими нормативными актами вуза.

В Институте разработаны следующие нормативные документы:

Положение о магистратуре в МВШСЭН;

Положение об итоговой аттестации выпускников;

Положение о кафедре МВШСЭН;

Положение об организации учебного процесса;

Положение о кураторе учебной группы;

Положение о НИР магистров;

Положение о переводе и отчислении из МВШСЭН;

Положение о самостоятельной работе студентов.

Методические указания по написанию и оформлению эссе и магистерских диссертаций.

Все образовательные программы обеспечены базами практик на основе долгосрочных договоров.

Все виды практик соответствуют требованиям ФГОС ВПО и графику учебного процесса. В вузе имеются положения о прохождении научно-педагогической и научно-исследовательской практик и их программы.

В вузе используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия), так и активные формы обучения (тьюторские занятия, групповые и индивидуальные консультации, деловые игры и т.п.).

В целях повышения эффективности учебного процесса в Институте реализуются: модульная система организации учебного процесса, кредитная система (система зачетных единиц) дисциплин учебных планов, сто балльная система оценки знаний студентов.

Модульная система предусматривает:

- деление учебного времени на ряд модулей, в конце каждого из которых проводятся итоговые испытания;
- интенсификацию учебного процесса путем регулярного контроля знаний; итогового контроля по завершении дисциплины;
- ведущую роль самостоятельной работы.

Кредитная система (система зачетных единиц) дисциплин учебных планов направлена на эффективное планирование учебной нагрузки в течение всего периода обучения, а также на обеспечение сопоставимости учебных планов в рамках международных программ. Кредитная система включает:

- совокупную оценку учебных дисциплин в виде кредитов, отражающих трудоемкость, значимость и относительный вклад каждой дисциплины в учебный процесс.

Институт рассматривает магистерскую степень как первую ученую степень и стремится обеспечить высокую научную подготовку своих выпускников. Акцент на самостоятельной работе обучающихся и письменный характер отчетности, объективность оценивания и обратная

связь с преподавателем, широкий выбор курсов и индивидуальное построение учебных программ обеспечивают качественный рост обучающихся и высокий профессиональный уровень магистерских диссертаций.

Институт придает большое значение организации самостоятельной работы студентов, рассматривая ее как важную часть магистерской подготовки, обеспечивающей качество обучения.

К основным формам самостоятельной работы студентов относятся следующие:

- подготовка к семинарским и практическим занятиям, включающая:
- работу с литературой;
- работу с интернет-источниками;
- подготовку к презентациям определенных проблем, подходов, направлений в рамках изучаемой дисциплины;
- выполнение письменных домашних заданий (эссе и рефератов);
- подготовка к контрольным работам;
- работа над магистерской диссертацией, включающая анализ литературных источников, проведение исследований, обработку, анализ и интерпретацию полученных результатов.

Перечисленные формы самостоятельной работы студентов практикуются на всех факультетах Института, организованы таким образом, чтобы на работу в библиотеке у студентов уходило больше времени, чем на посещение аудиторных занятий.

Организация учебного процесса соответствует предъявляемым ФГОС ВПО требованиям.

4. Качество подготовки специалистов

Все экзамены и зачеты, которые предусмотрены учебными планами магистратуры, проводятся исключительно в письменной форме. Разработаны

перечни вопросов для экзаменов. Разработчиками учебных программ являются преподаватели факультетов, рабочие учебные программы обсуждаются на кафедрах и утверждаются на заседании факультета. Изменения в рабочих учебных программах также утверждаются на заседаниях соответствующего факультета.

Тематика магистерских диссертаций определяется в диалоге научного руководителя со студентом и утверждается на заседании факультета. Методические рекомендации по подготовке магистерских работ ежегодно издаются в «Справочнике студента МВШСЭН», который предоставляется каждому студенту.

Защита магистерской работы предусматривает письменный отзыв научного руководителя и письменную рецензию внешнего рецензента. Рецензии на магистерские работы отражают положительные и отрицательные стороны работы, предложения по дальнейшему углублению предмета, рассматриваемого в рамках магистерского исследования. При оценке магистерских работ используется полужурнализованная форма, включающая такие параметры как актуальность работы, ее новизна и оригинальность, характер работы студента с первоисточниками, оформление библиографии и ряд других аспектов квалификационной работы.

Зачисление в Институт регулируется Правилами приема в магистратуру.

В соответствии с учебными планами магистранты проходят учебную и производственную практики в объеме:

- психологи – 8 недель;
- менеджеры – 19 недель;
- юристы – 16 недель;
- социологи – 20 недель.

Все виды практик обеспечены договорами, заключенными на срок не менее 5 лет.

Базами практик являются:

Факультет управления социокультурными проектами:

- Центр творческого предпринимательства;
- ТЦ ЗИЛ;
- Некоммерческое партнерство «Профессиональное сообщество менеджеров культуры».

Факультет права:

- ООО «Васлес» (Юридическая компания)
- Автономная некоммерческая организация Междисциплинарный академический центр «Интерцентр».

Факультет практической психологии:

- ГБУО Центр психолого-медикосоциального сопровождения «Юго-Запад»;
- Психологический центр «На Белорусской»;
- Психологический центр «Youcaulive».

Факультет социальных наук:

- Всероссийский центр изучения общественного мнения (ВЦИОМ);
- Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации.

Контроль качества преподавания образовательных дисциплин достигается также за счет анкетирования студентов «Курс глазами студента».

Анкетирование является обязательным, но анонимным. Это позволяет студентам откровенно высказать критические замечания в адрес преподавателя и программы дисциплины, а руководству соответствующего факультета получить максимальное количество мнений. Студенты оценивают темы лекций, литературу, которая рассматривается в рамках курса, стиль ведения лекций и семинаров. По итогам данного анкетирования руководство факультета каждый год оценивает преподаваемые дисциплины, обсуждает с преподавателями выявленные недостатки в преподавании курсов и способы их устранения.

По итогам обучения студенты участвуют в общеинститутском анкетировании. Анкета содержит вопросы о дальнейших планах студентов по

продолжению образования, о карьерных планах и вопросы, которые предлагают оценить обучающимся работу всех подразделений Института. В рамках данного анкетирования слушатели также оценивают приобретенные в процессе обучения в Институте знания и навыки и то, насколько они могут пригодиться им в профессиональной деятельности. Результаты анкетирования ежегодно обсуждаются руководством Института и факультетов на заседаниях расширенного деканата.

Востребованность выпускников

МВШСЭН поддерживает связь со своими студентами после их выпуска, что позволяет проследить их карьерные траектории. Ежегодно анализируется рынок труда для выпускников вуза и уровень спроса на определенные навыки. В зависимости от востребованности тех или иных знаний и навыков на рынке труда факультеты вносят изменения в учебные планы, добавляя новые учебные курсы и модифицируя существующие учебные программы.

Выпускники факультета Управления социокультурными проектами работают в таких учреждениях и фирмах, как: Центр интернет-политики МГИМО (У) МИД России, Международный промышленный банк, Министерство регионального развития РФ, Департамент маркетинга и рекламы ОАО «Детский мир – Центр» и т.п., а также на преподавательских должностях в вузах и колледжах Москвы и других регионов страны.

Одним из основных направлений трудоустройства выпускников факультета практической психологии являются службы по работе с персоналом государственных и коммерческих организаций. Второе по частоте направление деятельности выпускников вуза является обучение в аспирантуре Московских вузов, а также на программах PhD в зарубежных университетах. Работа в качестве психолога-консультанта является третьим по частоте способом трудоустройства выпускников факультета практической психологии. Многие выпускники, совмещающие обучение на факультете с

работой, после завершения обучения, как правило, перемещаются вверх по служебной лестнице.

Качество подготовки определяет высокую востребованность выпускников факультета права на рынке юридических услуг. Все выпускники работают по специальности. По окончании Программы большинство из них демонстрирует существенный карьерный рост. Среди компетенций, особенно востребованных на рынке, следует отметить умение готовить письменные меморандумы, заключения; способность выработать стратегию защиты прав и законных интересов; глубокое знание действующего законодательства и тенденций его развития, прекрасная ориентация в судебной практике по самым актуальным проблемам гражданского и международного частного права.

Выпускники факультета социальных наук также востребованы на рынке труда и не встречают трудностей в трудоустройстве. Благодаря тому, что все преподаватели факультета ведут исследовательскую и аналитическую работу в различных организациях (социологические агентства, исследовательские центры и институты, коммерческие маркетинговые агентства) выпускники имеют возможность проходить учебную и производственную практику в профильных для социологов структурах, приобретать необходимый профессиональный опыт и получать рекомендации ведущих специалистов социологического рынка России.

Таким образом, качество подготовки выпускников по результатам самообследования соответствует требованиям ФГОС ВПО.

5. Система управления качеством высшего профессионального образования и ее эффективность

Система обеспечения качества образования в вузе является интегрированной, т.е. подразумевает наличие, помимо внешних параметров,

внутренней схемы, позволяющей сделать процесс установления базовых критериев качества и их мониторинг планомерным и «самоработающим».

Система обеспечения качества разработана с целью создания и поддержания стандарта качества преподавания по учебным программам факультетов. Основная задача реализации процедуры – оценка качества учебного процесса, а именно – содержания программы курса и методики преподавания.

Контроль качества включает в себя различные виды процедур, по каждой из которых ректоратом принимается отдельное положение. Содержание процедуры обсуждается на заседании деканата, а затем положение выносится на утверждение ректората. Факультет имеет право внести на обсуждение деканата предложения по дополнению или изменению процедуры контроля качества в целом и по отдельным положениям.

Система обеспечения качества учебного процесса включает в себя следующие компоненты:

Работа с учебными программами – разрабатываемые программы курсов должны содержать ясные для обучающихся цели и задачи их изучения, а также результаты обучения, на которые они должны выйти в результате их освоения. Кроме того, в представляемых программах должны быть четко сформулированы требования, предъявляемые к слушателям и дан развернутый тематический план с указанием объема обязательной для чтения литературы. Контроль за соответствием содержания курса, заявленным в программе целям и задачам возлагается на декана факультета. Программа утверждается деканом, проходит процедуру валидации в Манчестерском университете (для обучающихся по совмещенной российско-британской программе) и перед началом учебного года публикуется в «Справочнике слушателя» на предстоящий год.

Работа с отчетами. Ежегодные академические отчеты о качестве образования содержат все аспекты учебного процесса: сохранение исходного дизайна или его изменения, описание программы в том виде, какой она была в предыдущем учебном году, особенности реализации программы, описание ресурсов имевшихся на прошедший учебный год включая человеческие ресурсы, систему поддержки студентов, обратную связь и данные, собранные в результате полученной обратной связи. Ответственность за подготовку отчета несет декан.

Анкетирование обучающихся, получение обратной связи. По завершении каждого курса проводится анонимное анкетирование обучающихся. Цель анкетирования – получить оценку слушателей по содержанию курса, методике преподавания, а также комментарии по улучшению качества курса. Анкетирование проводится на добровольной основе. Результаты анкетирования доводятся до сведения преподавателя курса и декана факультета. Вопросы, требующие обсуждения, выносятся на заседания факультета.

В конце учебного процесса обучающиеся заполняют интегрированную анкету, в которой отражают свое мнение по всем вопросам, включая качество учебной деятельности. Полные результаты анкетирования доводятся до сведения администратора факультета, и обсуждаются в рамках факультета. Общие результаты анкетирования (без указания на «лучших» и «худших») являются открытыми и обсуждаются на различных административных и академических уровнях, в соответствии с чем принимаются меры по улучшению учебного процесса.

Для получения обратной связи проводятся также специально организованные встречи с ректором и деканами факультетов по отдельным компонентам деятельности Института.

Эти встречи - важные инструменты получения неофициальной обратной связи по вопросам качества обучения и компетентности администрации. Студенты информируются о принятых мерах или через администраторов своих факультетов, или через деканов, или на встречах с администрацией.

Проведение взаимопосещения преподавателями аудиторных занятий – элемент процедуры контроля качества учебного процесса со стороны преподавательского состава факультета. Процесс взаимопосещения является обязательным элементом системы управления качеством работы Института. Преподавательский состав принимает участие во взаимопосещениях занятий, в соответствии с индивидуальным учебным планом. Взаимопосещения занятий назначаются в следующих случаях: когда речь идет о новом курсе, когда речь идет о новом преподавателе, а также в тех случаях, когда качество работы преподавателя вызывает сомнения у руководства факультета или Института, или оно оценивается студентами негативно более двух раз подряд. Взаимопосещения, как правило, проводятся на двух уровнях: преподавателями внутри факультета и проводимых деканами силами деканов других факультетов.

Факультет определяет формат и график проведения данной процедуры для факультета в начале учебного года при условии соблюдения основных положений:

- каждый штатный преподаватель проводит не менее двух посещений в течение учебного года;
- оценки и комментарии по итогам посещения протоколируются в письменном виде;
- оценки и комментарии по итогам посещения доводятся до сведения преподавателя, а также выносятся на обсуждение заседания факультета.

Обратная связь от выпускников и работодателей выпускников.

Предприняты значительные усилия для установления контактов с выпускниками через создание веб-страницы выпускников в Интернете и через профессиональные сети. Лучшие выпускники остаются в Институте в качестве преподавателей, научных руководителей, тьюторов. Ежегодно Институт проводит анкетирование выпускников, результаты которого анализирует и рассматривает на Ученом совете института. В случае необходимости, работодатели консультируют разработчиков программ на стадии их планирования на предмет соответствия результатов обучения, содержания программы и других вопросов.

Схема работы всех подразделений МВШСЭН по обеспечению качества может быть представлена следующим образом:

- Контроль и обсуждение качества академических программ и стратегии Института по вопросам качества обсуждается на заседании Ученого совета Института, которое проводится один раз в семестр.
- Заседание деканата, проводимое каждые 1-2 месяца, посвящается мониторингу учебного процесса и внедрению политики качества в жизнь факультетов. Вопросы для обсуждения: обзор учебных программ, проблемы, поднятые слушателями в анкетах по итогам курсов, отчеты кураторов и внешних экзаменаторов и пр.
- Собрание преподавательского состава проводится раз в семестр. Все преподаватели Института собираются для обсуждения качества учебного процесса. Рассматриваются вопросы академического прогресса обучающихся, обеспеченность курса учебными материалами, приобретения необходимой литературы и подписки на периодику и т.п..
- Заседания факультета проводятся регулярно, два раза в семестр. Вопросы для обсуждения: успеваемость студентов, оценка и анализ

достигнутых ими результатов, развитие программ, научная работа преподавателей, вопросы повышения их квалификации.

- Посещение проректором по учебной работе и деканами занятий молодых и недавно приглашенных к сотрудничеству преподавателей. Результаты выносятся на обсуждение деканата.
- Ректор регулярно проводит проверку качества преподавания на факультетах (не менее одного факультета в год): анализирует анкеты обучающихся по итогам курсов, запрашивает подробную аналитическую записку от декана о состоянии дел на факультете, встречается с каждым преподавателем. Результаты доводятся до сведения декана и ему же вменяется в обязанность учесть все замечания в дальнейшей работе факультета.

7. Международная деятельность.

Институт активно развивает международные связи. Начиная с 1994 г. МВШСЭН сотрудничает с Университетом Манчестера (Великобритания). В 1996 г. с Манчестерским университетом был подписан Договор о партнерстве и валидации (аттестации) магистерских программ, который продолжает действовать на сегодняшний день.

Слушатели Института, обучающиеся по российским магистерским программам имеют возможность освоить британскую магистерскую программу и получить диплом магистра Манчестерского университета по соответствующей специальности.

Манчестерский университет и сейчас остается одним из центральных и устойчивых партнеров Института, в сотрудничестве с которым разрабатываются новые программы, организуются совместные научные и образовательные проекты, проводятся стажировки для преподавателей и студентов МВШСЭН.

В 2013 году в рамках студенческого обмена МВШСЭН посетили 8 студентов из Великобритании, 15 студентов факультета Управления социокультурными проектами прошли недельную ознакомительную стажировку в университете Манчестера (Великобритания).

Факультет социальных наук ежегодно приглашает иностранных ученых и преподавателей зарубежных университетов к участию в международных конференциях «Векторы развития современной России» и «Пути России».

8. Условия реализации образовательных программ

8.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

В вузе в учебном процессе по реализуемым образовательным программам принимает участие 105 человек (26,05 ставок), из них 77 человек (20,2 ставки) со степенью кандидата и доктора наук, что составляет в общей численности научно-педагогических работников 73,3%, а в долях ставок 77,5%.

Численность докторов наук, профессоров - 18 человек (6,25 ставок), что составляет в общей численности научно-педагогических работников 17,1%, а в долях ставок 24%.

Базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, имеют 100% преподавателей.

Кадровое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВПО.

8.2. Научно-исследовательская работа

Организацию и координацию научно-исследовательской работы в Институте осуществляют структурные подразделения МВШСЭН: Интерцентр и факультеты.

Основными целями деятельности **Интерцентра** являются развитие и интеграция социальных наук, их междисциплинарного взаимодействия,

научно-информационная и методическая поддержка социальных исследований, организация и проведение фундаментальных исследований проблем социально-экономического развития современной России. Приоритетом в достижении данных целей стало расширение коммуникации в рамках российского научного сообщества и его связей с зарубежными исследовательскими центрами.

Структура Интерцентра:

В структуре Интерцентра задействованы как штатные сотрудники и преподаватели института, так и внешние совместители.

Президентом является Теодор Шанин, профессор Манчестерского университета (Великобритания).

Исполнительный директор – к.э.н. А.М. Никулин.

Планирование исследований Интерцентра исходит из следующих приоритетов:

- ориентация на решение крупных долгосрочных научных проблем (ориентация на фундаментальные исследования крупных актуальных проблем в сфере экономической, социальной, культурной и политической жизни общества);
- опора на самостоятельную базу эмпирических исследований;
- междисциплинарный характер исследований;
- социальный подход к анализу хозяйственных процессов;
- подготовка исследовательских кадров путем развития студенческих научных исследований;
- стимулирование и поддержка некоммерческих и неполитизированных исследований хозяйственных процессов в современной России.

Основные направления деятельности

Интерцентр реализует следующие типы исследовательских проектов:

- проекты под руководством штатных сотрудников и преподавателей;
- совместные проекты под руководством штатных сотрудников и преподавателей Института с исследователями из других организаций;

- ассоциированные проекты под руководством представителей других исследовательских центров и структур;
- проекты слушателей и выпускников Института.

На момент проведения самообследования количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников составляет 11 единиц. При этом количество статей в научной периодике в данной системе составляет 34.

Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников составляет 20 единиц. Количество статей – 68.

Количество цитирований в Российском индексе научного цитирования (РИНЦ) в расчете на 100 научно-педагогических работников составляет 6059 единиц. Количество статей – 1045.

Основными источниками финансирования научной деятельности Института являются исследовательские гранты.

Общий объем научно-исследовательских работ за 2013 г. составил 15 млн. руб. В расчете на одного научно-педагогического работника приходится 39 тыс. руб.

Начиная с 1994 г. на базе Института проводится ежегодный международный междисциплинарный симпозиум под общим названием «Пути России», посвященный проблемам трансформации российского общества.

Цель симпозиума – создать благоприятные условия для междисциплинарной дискуссии, каждый участник которой, независимо от своей специализации, получит возможность услышать ученых разных профилей.

Приоритетная тематика симпозиума в рамках общего направления исследовательского поиска меняется год от года.

По итогам каждого симпозиума выпускается специальный сборник материалов.

За отчетный период (2013 г. - январь-март 2014 г.) были проведены следующие мероприятия:

1. Двадцатый ежегодный международный симпозиум. «Пути России. Альтернативы общественного развития 2.0.» 22-23 марта 2013 года. Число участников 370 человек.
2. Десятая научно-практическая конференция Тенденции развития образования. «Кадры решают все?» 20-21 февраля 2013 года. Число участников – 240 человек.
3. Одиннадцатая международная научно-практическая конференция Векторы развития современной России. «Границы» в социальных науках» 20-21 апреля 2013 года. Число участников – 250 человек.
4. Первые Глазычевские чтения. «Качество среды» и «качество жизни». 5 июня 2013 года. Число участников – 60 человек.
5. Одиннадцатая научно-практическая конференция Тенденции развития образования. «Что такое эффективная школа и эффективный детский сад?» 19-20 февраля 2014 года.
6. Вторые Глазычевские чтения. «Город о себе: языки самоописания». 27 февраля 2014 г.
7. Двадцать первый международный симпозиум «Пути России. Новый старый порядок – вечное возвращение?» 21-22 марта 2014 года – 420 участников.

Публикации:

1. Пути России. Историзация социального опыта /Сборник статей. Т.ХVIII. /Под общ.ред. М.Г.Пугачевой и В.П.Жаркова. М.: Новое литературное обозрение, 2013.

2. Пути России. Новые языки социального описания / Сборник статей. Т. XIX / Под общ. ред. М.Г.Пугачевой и В.П.Жаркова. М.: Новое литературное обозрение, 2014.
3. Векторы развития современной России: «границы» в социальных науках: материалы XI Международной научно-практической конференции (Москва, 20-21 апреля 2012 г). М.: МВШСЭН, 2013.
4. Первые Глазычевские чтения. Качество среды и качество жизни (Москва, 5 июня 2013 г.). М.: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2014.
5. Тенденции развития образования. Кадры решают все? Материалы X международной научно-практической конференции (20-21 февраля 2013 г.). М.: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2014.
6. Крестьяноведение: Теория. История. Современность. Ученые записки 2013. Вып.8 / Под ред. А.М.Никулина, М.Г.Пугачевой, Т.Шанина. М.: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2013.

8.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Образовательный процесс проводится в арендованных помещениях общей площадью 1628,7 кв.м., что позволяет организовать учебный процесс на должном уровне. В составе используемых помещений имеются 1 актовЫй зал, 5 лекционных аудиторий, 5 аудиторий для практических занятий, 1 компьютерный класс, библиотека с читальным залом и компьютеризированными рабочими местами.

Питание организовано в столовых и буфетах на арендованных площадях РАНХиГС.

Медицинское обслуживание осуществляется через медпункт РАНХиГС на договорных условиях.

Для занятий физкультурой и спортом студенты Института имеют возможность пользоваться спортивными и тренажерными залами, а также бассейном РАНХиГС.

Состояние материально-технической базы соответствует предъявляемым требованиям.

9. Информационные ресурсы

Компьютерный парк НОУ МВШСЭН насчитывает 105 единиц вычислительной техники, в том числе:

Локальная сеть и подключение к сети Интернет

В Институте выполнена общая локальная сеть для офиса и учебного процесса на базе решений Microsoft (Windows 2012 с контроллером домена). Разделение локальной сети и Интернета выполнено через программный маршрутизатор Endian Firewall Community, работающий на платформе Intel Xeon. Скорость в локальной сети 1 гбит/с. В библиотеке имеется точка доступа Wi-Fi для студентов и преподавателей.

Подключение к Интернету выполнено по оптоволоконной линии. Скорость в канале 12/12 мбит . Провайдер – АКАДО. Имеется второй интернет канал 1/1 мбит, провайдер МГТС. Имеется домены msses.ru, sociologica.ru, universitas.ru.

Выход в Интернет возможен с любого компьютера внутри Института. Ограничений по трафику не предусмотрено.

Серверный парк:

- 2 сервера, контроллеры домена, Intel Xeon, 16 Гб Ram, 1 Тб.
- сервер бухгалтерии, Intel Xeon, 16 Гб Ram, 1 Тб.
- сервер офиса Института и баз данных, платформа Intel Xeon, Microsoft SQL server 2000, Eset Nod32. Дисковое пространство 500 гб;
- сервер системы видеонаблюдения библиотеки, платформа Intel, сбор информации с 12 видеокамер в круглосуточном режиме, срок хранения информации 1 неделя;

- файловый сервер слушателей и электронный архив письменных работ, платформа Intel Xeon, дисковое пространство 500 гб.;
- сервер системы дистанционного образования, платформа Intel Xeon, 2 Гб Ram, дисковое пространство 500 гб, специализированное программное обеспечение Moodle;
- сервер программного маршрутизатора Intel Xeon, 1 Гб Ram, 200 Гб.
- Nas сервер для хранения мультимедиа контента 4 Тб.

Библиотека с компьютерными рабочими местами

Спроектирована по британским стандартам в 1995 году по принципу открытых книжных полок, расположенных по периметру читального зала в два яруса. На первом ярусе в библиотеке имеется 24 компьютера для самостоятельной работы слушателей (на базе AMD Sempron), 3 компьютера для работы с электронным библиотечным каталогом (система Marc-SQL 1.6 + MarcSQL-Интернет), стол для подключения к локальной и электрической сети до 18 потративных компьютеров слушателей и преподавателей; точка доступа Wi-Fi (108 мбит/с), высокопроизводительный (60 стр/мин) лазерный принтер RICOH Aficio SP 5200DN. Все слушатели имеют персональные логины и пароли для входа в локальную сеть, дисковое пространство для хранения персональных данных. 3 компьютерных рабочих места в библиотеке выделены для работы профессорско-преподавательского состава Института. Имеются 3 интерактивные доски.

Компьютерный класс

Для занятий и самостоятельной работы оборудован в 1999 г. на средства Института «Открытое общество». Имеет 14 рабочих мест + 1 место для преподавателя. В 2005 г. компьютерный парк класса был обновлен, вся техника на базе AMD Sempron.

В классе имеется принтер HP LaserJet 5000.

Офис

Все рабочие места офиса (более 60) компьютеризированы, в каждом подразделении имеется лазерное МФУ. Для изготовления раздаточных материалов и фотокопирования используются МФУ: RICOH Aficio MP 2852, MB DD85, RICOH Aficio MP 4002, RICOH 3350CSP – 2. шт.

Информационные ресурсы

На компьютерах Школы используется Windows 7 и Microsoft Office 2010. Используется специализированное программное обеспечение.

10. Общая оценка условий проведения образовательного процесса

Результаты самообследования показывают, что потенциал Института по всем рассмотренным показателям отвечает предъявляемым требованиям к содержанию и качеству подготовки специалистов. Кадровый состав Института обеспечивает учебный процесс по всем реализуемым направлениям.

Материально-техническая база, включая аудиторный фонд, учебно-лабораторное обеспечение, средства и формы технической и библиотечно-информационной поддержки учебного процесса, достаточна для обеспечения реализуемых программ и направлений магистратуры.

Социально-бытовые условия слушателей, студентов и преподавателей являются достаточными по действующим нормативам.

Итоговые оценки деятельности Института позволяют отметить, что перечень и содержание профессионально-образовательных программ, (включая учебные планы, графики учебного процесса, программы по дисциплинам, учебно-методические комплексы) соответствуют требованиям ФГОС ВПО.

Качество подготовки слушателей и магистров соответствуют предъявляемым требованиям.

11. Замечания и предложения

По итогам самообследования Негосударственного образовательного учреждения Институт «Московская высшая школа социальных и экономических наук» комиссия полагает отметить следующее:

1. Требуется дальнейшего совершенствования материально-технической базы Института, особенно в плане создания рабочих мест научным руководителям программ ВПО.
2. Необходимо усилить научно - исследовательскую составляющую, сделав акцент на актуальных междисциплинарных исследованиях.
3. Представляется целесообразным открыть в Институте программу бакалавриата по направлению «Искусства и гуманитарные науки», что поможет решить вопрос качественного набора на магистерские программы, реализуемые в МВШСЭН.

Председатель комиссии:



С.Э. Зув

