

**Негосударственное образовательное учреждение
Институт
«Московская высшая школа социальных и экономических наук»**

**ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
Негосударственного образовательного учреждения
Институт
«Московская высшая школа социальных и экономических наук»**

Москва

2015

Оглавление

Введение	3
1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности и система управления	5
2. Образовательная деятельность	8
3. Содержание подготовки	9
3.1. Структура и содержание образовательных программ	9
3.2. Информационно-методическое обеспечение учебного процесса	9
3.3. Организация учебного процесса	12
4. Качество подготовки специалистов	15
5. Система управления качеством высшего профессионального образования и ее эффективность	19
6. Воспитательная работа	23
7. Международная деятельность	25
8. Условия реализации образовательных программ	26
8.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса	26
8.2. Научно-исследовательская работа	26
8.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса	30
9. Информационные ресурсы	31
<i>Локальная сеть и подключение к сети Интернет</i>	31
<i>Серверный парк:</i>	32
<i>Библиотека с компьютерными рабочими местами</i>	32
<i>Компьютерный класс</i>	33
<i>Офис</i>	33
<i>Информационные ресурсы</i>	33
10. Общая оценка условий проведения образовательного процесса	33

Введение

Ученый Совет Негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Институт «Московская высшая школа социальных и экономических наук» (МВШСЭН), руководствуясь Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года (пункт 3 части 2 статьи 29), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации» и решением Ученого Совета МВШСЭН (Протокол №37 от 24 февраля 2015 г.), принял решение о проведении самообследования деятельности МВШСЭН с целью обеспечения доступности и открытости о работе Института, а также анализа содержания, уровня и качества подготовки обучающихся на соответствие требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования:

По направлению бакалавриата:

035300.62 (50.03.01) – Искусства и гуманитарные науки (Профили подготовки: «Глобальная политика и современная история» и «Креативный менеджмент»).

По направлениям магистерской подготовки:

030300.68 (37.04.01) – Психология (магистерская программа «Психологическое консультирование»);

080200.68 (38.04.02) – Менеджмент (магистерские программы: «Управление проектами», «Развитие территорий и средовое проектирование»);

040100.68 (39.04.01) – Социология (магистерские программы: «Современные методы изучения социальных проблем», «Политическая философия и социальная теория»);

030900.68 (40.04.01) – Юриспруденция (магистерская программа «Сравнительное и международное частное право»).

По программам дополнительного профессионального образования (профессиональная переподготовка):

«Управление образовательными системами на основании данных»;

«Управление программами дошкольного образования и раннего развития детей»);

«Менеджмент в сфере культуры»;

«Менеджмент библиотек»;

«Управление развитием городской среды»);

«Историческое знание в современном обществе»;

«Международная политика»;

«Практическая психология»;

«Социология»;

«Правоведение»;

Ряд программ профессиональной переподготовки реализуются совместно с магистерскими программами, валидированными Манчестерским университетом (Великобритания).

В соответствии с Приказом ректора МВШСЭН (№10 от 12.03.2015 г.) сформирована комиссия в составе:

Председатель комиссии – С.Э. Зуев, ректор института;

Заместитель председателя – А.А. Бессолицын, проректор по качеству обучения;

члены комиссии:

- Б.Ю. Шапиро – проректор по учебной работе;

- Д.В. Дождев - декан факультета «Право»;

- Е.Б. Моргунов - декан факультета «Практическая психология»;

- К.А. Ткачева – заместитель декана факультета «Социальных наук»;

- О.В. Карпова - декан факультета «Управление социокультурными проектами»;
- Е.А. Ленская – декан факультета «Менеджмент в сфере образования»;
- И.А. Володина - руководитель учебного отдела;
- Е.В. Кабанова - руководитель общего отдела;
- Г.М. Зинина - зав. библиотекой;
- И.Б. Короткина – зав. межфакультетской кафедрой английского языка;
- М.Г. Пугачева – исполнительный директор Научно-исследовательского отдела «Интерцентр».

В период с 12.03.2015 по 12.04.2015 г. проведено самообследование Негосударственного образовательного учреждения Высшего профессионального образования Институт «Московская высшая школа социальных и экономических наук».

При самообследовании были проанализированы: система управления институтом, содержание и качество подготовки обучающихся, организация учебного процесса, востребованность выпускников, качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирование внутренней системы оценки качества образования.

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности и система управления

НОУ ВПО Институт «Московская высшая школа социальных и экономических наук» (далее – Институт) является негосударственным, международным образовательным учреждением (некоммерческой организацией), реализующим профессиональные образовательные программы высшего и дополнительного профессионального образования.

Институт создан по решению собрания учредителей (протокол № 1 от 18.02.1994 г.). Прежнее наименование вуза: Негосударственное образовательное учреждение – колледж «Московская школа социальных и экономических наук».

На момент проведения самообследования действует Устав с изменениями и дополнениями, внесенными Протоколом внеочередного общего собрания попечителей от 20.05.2013 г. №30.

Зарегистрирован отделом по регистрации некоммерческих организаций Департамента общественных и межрегиональных связей г. Москвы (свидетельство регистрации образовательного учреждения от 29.08.1994 № 3064-2). Полномочия учредителя исполняла Академия народного хозяйства при Правительстве Российской Федерации. Юридический адрес: 119571, Москва, проспект Вернадского, д. 82.

На сегодняшний день полномочия учредителей исполняют:

- Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при президенте Российской Федерации» (РАНХиГС), находящаяся по адресу: 119571, город Москва, Проспект Вернадского, д. 82;
- Некоммерческий фонд «DDF Foundation»;
- Частное общество с ограниченной ответственностью, «Друзья московской школы социальных и экономических наук» (благотворительное общество), Великобритания, Манчестер M 13 9PL, Манчестерский Университет, Довер Стрит Билдинг;
- Теодор Шанин, паспорт гражданина Великобритании № 740162698, выдан 22 января 2001 г., адрес: Великобритания, Лондон № 1 2LW Хеокорт Рoad, 22.

Вуз зарегистрирован в налоговом органе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Основной государственный регистрационный номер юридического

лица (ОГРН): 1037739573739.

Идентификационный номер налогоплательщика: 7729082935.

Структура вуза соответствует структуре, указанной в Уставе образовательного учреждения. В состав Института входят 5 факультетов по направлениям подготовки бакалавров, магистров и дополнительному образованию, ректорат, отдел развития, общий отдел, отдел информационного обеспечения, библиотека, учебный отдел, финансовая служба, научно-исследовательский центр «Интерцентр», что позволяет с достаточной эффективностью обеспечить организацию и ведение учебного процесса, научной и методической работы.

Положения о структурных подразделениях и должностные обязанности различных категорий сотрудников (проректоров, деканов, заведующих кафедрами, руководителей отделов, преподавателей) разработаны и утверждены установленным порядком.

Положения об основных направлениях деятельности (учебной, научной, методической) разработаны, имеются в наличии.

В Институте имеются годовые и перспективные планы работы по основным направлениям деятельности.

Ученый совет состоит из 26 человек и включает: членов ректората; деканов, заведующих кафедрами и ведущих преподавателей, имеющих ученую степень доктора или кандидата наук; руководителей учебных, учебно-вспомогательных и административных подразделений Института; избранного представителя от студентов.

Из числа членов Ученого совета – 15 человек (58%) - лица с учеными степенями и званиями, в т.ч. 8 (31%) докторов наук, профессоров. Положение об Ученом совете утверждено в 2006 г., годовые планы работы, протоколы заседаний Ученого совета в наличии. Круг вопросов, выносимых на заседания Ученого совета, охватывает весь спектр основных направлений деятельности вуза. Контроль и анализ выполнения принятых решений ведется.

Хранение, выдача дипломов и приложений к ним, академических справок соответствует требованиям приказа Минобрнауки России от 25.03.2003 г. № 1155. Количество аккредитованных образовательных программ и количество образовательных программ, по которым выданы выпускникам документы государственного образца, совпадает.

Нормативно-правовое обеспечение и система управления соответствует предъявляемым требованиям.

2. Образовательная деятельность

Согласно действующей лицензии в вузе реализуются 12 образовательных программ: 1 – по бакалавриату, 4 – по магистерским направлениям и 7 – по направлениям профессиональной переподготовки.

Профиль реализуемых образовательных программ соответствует наименованию вуза.

Подготовка ведется по очной и заочной формам обучения на базе общего среднего и высшего профессионального образования.

На момент проведения самообследования контингент обучающихся по всем формам обучения составил 172 человека.

Контингент обучающихся формируется за счет бюджетных средств и за счет обучающихся на платной основе.

Число обучающихся за счет бюджета составляет 75 человек, с полным возмещением затрат обучается 97 человек, в том числе: по программе бакалавриата – 10 человек; по магистерским программам - 83 человека; по программам профпереподготовки - 79. Их них ___ человек обучаются по программам профессиональной переподготовки на основе трехсторонних договоров (Институт – предприятие (организация) – физическое лицо).

По направлению ВПО (бакалавриат) обучаются:

035300 (50.03.01) – Искусства и гуманитарные науки – 10 человек.

По направлениям ВПО (магистратура) обучаются:

030300 (37.04.01) - Психология – 17 человек;

080200 (38.04.02) - Менеджмент - 19 человек;

040100 (39.04.01) - Социология – 19 человек;

030900 (40.04.01) - Юриспруденция – 28 человек.

По программам ДПО (программы профессиональной переподготовки) всего обучаются 79 человек.

Таким образом, структура подготовки в вузе соответствует лицензии.

3. Содержание подготовки

3.1. Структура и содержание образовательных программ

По образовательным программам имеются учебные планы, разработанные на основе ФГОС ВПО и утвержденные ректором Института.

Учебные планы разработаны для всех форм обучения (очной, заочной).

По всем дисциплинам учебных планов по программам ВПО и ДПО разработаны рабочие учебные программы. Рабочие учебные программы на бумажных носителях выдаются обучающимся, а также имеются в достаточном количестве в библиотеке.

На момент проведения самообследования основные образовательные программы (ООП) по всем учебным дисциплинам рабочих учебных планов имеются в электронном виде и размещены на сайте Института.

Наименование учебных дисциплин и объем часов на их изучение в учебных планах соответствуют ФГОС ВПО, а также данным, содержащимся в рабочих учебных программах, приложениях к диплому, расписании занятий.

Содержание профессиональных образовательных программ соответствует требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов ВПО.

3.2. Информационно-методическое обеспечение учебного процесса

В Институте имеется собственная библиотека с читальным залом. Библиотека была создана в 1995 году, одновременно с Московской школой социальных и экономических наук.

Основная задача библиотеки – эффективная информационная поддержка и обеспечение учебной и исследовательской деятельности Института, качественное предоставление спектра библиотечных услуг на базе применения новейших технологий. Основным принципом функционирования библиотеки - открытый доступ ко всем ресурсам. Этот принцип был заложен еще на этапе проектирования. Библиотека Московской Школы спроектирована и реализована в соответствии с отечественными и зарубежными стандартами информационной поддержки академического образования и является в первую очередь центром получения знаний. Вся библиотека расположена в единой пространственной среде, поделенной на функциональные зоны – для чтения литературы, работы за компьютерами, проведения консультаций и рабочих совещаний, поиска в электронном каталоге и т.д.

Фонд библиотеки

Весь фонд библиотеки, включая книги, журналы, реферативные и справочные издания находится в открытом доступе. Изначально фонд комплектовался на основе учебных планов и программ, методик преподавания в Московской Школе. Благодаря поддержке фондов и получению грантов на приобретение иностранных книг, в библиотеке собраны дисциплинарные коллекции, состоящие из изданий, большинство которых отсутствует в других, даже самых крупных библиотеках Москвы и регионов. Уникальный по содержательному наполнению фонд библиотеки включает в себя как традиционные печатные материалы, так и электронные информационные ресурсы и тематически покрывает всю область социальных наук. С любого компьютеризированного рабочего места открыт доступ к

коллекции CD-ROMов, библиографическим и полнотекстовым базам данных, на которые подписана библиотека.

Фонд библиотеки укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной и научной литературы, а также дополнительной литературой, включая справочно-библиографические издания. Объем фонда библиотеки насчитывает 31 983 ед. хранения, в том числе 7135 экз. учебной литературы и 13534 – научной.

В библиотеке имеется 357 названий периодических изданий и 723 электронных изданий. Весь фонд библиотеки, включая книги, журналы, справочную литературу и электронные издания находится в открытом доступе. Комплектование происходит на основе учебных планов, программ и методик преподавания.

В библиотеке внедрена автоматизированная система MARK-SQL, которая охватывает все библиотечно-библиографические процессы, начиная с обработки новых поступлений и заканчивая книговыдачей. Каталог библиотеки ведется только в электронном виде.

Важной задачей является обеспечение защиты библиотечного фонда. Для решения этой задачи весь фонд библиотеки снабжен защитными маркерами. Установленная система видеонаблюдения и система контроля выноса документов позволяет обеспечить сохранность фонда на должном уровне.

При организации процесса комплектования библиотека использует традиционную для вузовских библиотек практику совместной работы с преподавателями. Заказ на приобретение новой литературы формируется на основе заявок от преподавателей, утвержденных деканами факультетов. Кроме того, в Московской Школе существует Библиотечный совет, включающий представителей всех факультетов и директора библиотеки, который определяет приоритеты комплектования и формирует бюджет библиотеки на текущий учебный год, устанавливает финансовые квоты для каждого факультета, определяет баланс между видами ресурсов.

Обслуживание читателей

В настоящее время библиотека обслуживает 1620 читателей. Это – обучающиеся, преподаватели и сотрудники МВШСЭН, а также РАНХиГС.

При относительно небольшой площади в 300 кв. м., библиотека предоставляет читателям 91 рабочее место, на 22 из которых установлены стационарные компьютеры, а еще 30 предназначены для работы с портативными компьютерами. Кроме того, читателям библиотеки доступен компьютерный класс на 20 рабочих мест.

Все пользователи библиотеки объединены в локальную сеть Института, имеют выход в Интернет, в том числе по технологии Wi-Fi.

Библиотека работает с понедельника по субботу, в будние дни с 10:00 до 21:30, в субботу с 10:00 до 20:00.

3.3. Организация учебного процесса

Учебный процесс в вузе строится в соответствии с утвержденными графиками.

Общий объем учебной работы бакалавров и магистров каждой формы обучения соответствует требованиям ФГОС ВПО.

Расписания занятий в наличии и доступны для студентов всех форм обучения.

Порядок организации и проведения текущей и промежуточной аттестации студентов, пересдачи экзаменов и зачетов, подготовки и защиты выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций) установлен соответствующими нормативными актами вуза.

В Институте разработаны следующие нормативные документы:

Положение о бакалавриате в МВШСЭН;

Положение о магистратуре в МВШСЭН;

Положение об итоговой аттестации выпускников;

Положение о кафедре МВШСЭН;

Положение об организации учебного процесса;

Положение о кураторе учебной группы;

Положение о научно-исследовательской работе студентов;

Положение о переводе и отчислении из МВШСЭН;

Положение о самостоятельной работе студентов.

Методические указания по написанию и оформлению эссе и магистерских диссертаций.

Все образовательные программы обеспечены базами практик на основе долгосрочных договоров.

Все виды практик соответствуют требованиям ФГОС ВПО и графику учебного процесса. В вузе имеются положения о прохождении учебной, производственной, научно-педагогической и научно-исследовательской практик и их программы.

В вузе используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия), так и активные формы обучения (тьюторские занятия, групповые и индивидуальные консультации, деловые игры и т.п.).

В целях повышения эффективности учебного процесса в Институте реализуются: модульная система организации учебного процесса, кредитная система (система зачетных единиц) дисциплин учебных планов, сто балльная система оценки знаний студентов.

Модульная система предусматривает:

- деление учебного времени на ряд модулей, в конце каждого из которых проводятся итоговые испытания;
- интенсификацию учебного процесса путем регулярного контроля знаний; итогового контроля по завершении дисциплины;
- ведущую роль самостоятельной работы.

Кредитная система (система зачетных единиц) дисциплин учебных планов направлена на эффективное планирование учебной нагрузки в течение всего периода обучения, а также на обеспечение сопоставимости учебных планов в

рамках международных программ. Кредитная система включает:

- совокупную оценку учебных дисциплин в виде кредитов, отражающих трудоемкость, значимость и относительный вклад каждой дисциплины в учебный процесс.

Институт стремится обеспечить высокую образовательную и научную подготовку своих выпускников. Акцент на самостоятельной работе обучающихся и письменный характер отчетности, объективность оценивания и обратная связь с преподавателем, широкий выбор курсов и индивидуальное построение учебных программ обеспечивают качественный рост обучающихся и высокий уровень дипломных работ бакалавров, а также высокий профессиональный уровень магистерских диссертаций.

Институт придает большое значение организации самостоятельной работы студентов, рассматривая ее как важную часть бакалаврской и магистерской подготовки, обеспечивающей качество обучения.

К основным формам самостоятельной работы студентов относятся следующие:

- подготовка к семинарским и практическим занятиям, включающая:
- работу с литературой;
- работу с интернет-источниками;
- подготовку к презентациям определенных проблем, подходов, направлений в рамках изучаемой дисциплины;
- выполнение письменных домашних заданий (эссе и рефератов);
- подготовка к контрольным работам;
- работа над дипломной работой бакалавра и магистерской диссертацией, включающая анализ источников и научной литературы, проведение исследований, обработку, анализ и интерпретацию полученных результатов.

Перечисленные формы самостоятельной работы студентов практикуются на всех факультетах Института, организованы таким образом,

чтобы на работу в библиотеке у студентов уходило больше времени, чем на посещение аудиторных занятий.

Организация учебного процесса соответствует предъявляемым ФГОС ВО требованиям.

4. Качество подготовки специалистов

Все экзамены и зачеты, которые предусмотрены учебными планами бакалавриата и магистратуры, проводятся исключительно в письменной форме. Разработаны перечни вопросов для экзаменов. Разработчиками учебных программ являются преподаватели факультетов, рабочие учебные программы обсуждаются на кафедрах и утверждаются на заседании факультета. Изменения в рабочих учебных программах также утверждаются на заседаниях соответствующего факультета.

Тематика дипломных работ бакалавров и магистерских диссертаций определяется в диалоге научного руководителя со студентом и утверждается на заседании факультета. Методические рекомендации по подготовке итоговых работ ежегодно издаются в «Справочнике студента МВШСЭН», который предоставляется каждому студенту.

Защита дипломной работы и магистерской работы предусматривает письменный отзыв научного руководителя и письменную рецензию внешнего рецензента. Рецензии на итоговые работы отражают положительные и отрицательные стороны работы, предложения по дальнейшему углублению предмета, рассматриваемого в рамках проведенного исследования. При оценке итоговых работ используется полужурнализованная форма, включающая такие параметры как актуальность работы, ее новизна и оригинальность, характер работы студента с первоисточниками, оформление библиографии и ряд других аспектов квалификационной работы.

Зачисление в Институт регулируется Правилами приема в бакалавриат и в магистратуру.

В учебном плане бакалавров по направлению «Искусства и гуманитарные науки» предусмотрены следующие виды практик:

Учебная практика – 4 недели;

Производственная практика – 8 недель.

В соответствии с учебными планами магистранты проходят учебную и производственную практики в объеме:

психологи – 8 недель;

менеджеры – 19 недель;

юристы – 16 недель;

социологи – 20 недель.

Все виды практик обеспечены договорами, заключенными на срок не менее 5 лет.

Базами практик являются:

Факультет управления социокультурными проектами:

- Центр творческого предпринимательства;
- ТЦ ЗИЛ;
- Некоммерческое партнерство «Профессиональное сообщество менеджеров культуры».

Факультет права:

- ООО «Васлес» (Юридическая компания)
- Автономная некоммерческая организация Междисциплинарный академический центр «Интерцентр».

Факультет практической психологии:

- ГБУО Центр психолого-медикосоциального сопровождения «Юго-Запад»;
- Психологический центр «На Белорусской»;
- Психологический центр «Youcaulive».

Факультет социальных наук:

- Всероссийский центр изучения общественного мнения (ВЦИОМ);
- Российская академия народного хозяйства и государственной службы

при Президенте Российской Федерации.

Контроль качества преподавания образовательных дисциплин достигается также за счет анкетирования студентов «Курс глазами студента».

Анкетирование является обязательным, но анонимным. Это позволяет студентам откровенно высказать критические замечания в адрес преподавателя и программы дисциплины, а руководству соответствующего факультета получить максимальное количество мнений. Студенты оценивают темы лекций, литературу, которая рассматривается в рамках курса, стиль ведения лекций и семинаров. По итогам данного анкетирования руководство факультета каждый год оценивает преподаваемые дисциплины, обсуждает с преподавателями выявленные недостатки в преподавании курсов и способы их устранения.

По итогам обучения студенты участвуют в общеинститутском анкетировании. Анкета содержит вопросы о дальнейших планах студентов по продолжению образования, о карьерных планах и вопросы, которые предлагают оценить обучающимся работу всех подразделений Института. В рамках данного анкетирования слушатели также оценивают приобретенные в процессе обучения в Институте знания и навыки и то, насколько они могут пригодиться им в профессиональной деятельности. Результаты анкетирования ежегодно обсуждаются руководством Института и факультетов на заседаниях расширенного деканата.

Востребованность выпускников

МВШСЭН поддерживает связь со своими студентами после их выпуска, что позволяет проследить их карьерные траектории. Ежегодно анализируется рынок труда для выпускников вуза и уровень спроса на определенные навыки. В зависимости от востребованности тех или иных знаний и навыков на рынке труда факультеты вносят изменения в учебные планы, добавляя новые учебные курсы и модифицируя существующие учебные программы.

Выпускники факультета Управления социокультурными проектами работают в таких учреждениях и фирмах, как: Центр интернет-политики МГИМО (У) МИД России, Международный промышленный банк, Министерство регионального развития РФ, Департамент маркетинга и рекламы ОАО «Детский мир – Центр» и т.п., а также на преподавательских должностях в вузах и колледжах Москвы и других регионов страны.

Одним из основных направлений трудоустройства выпускников факультета практической психологии являются службы по работе с персоналом государственных и коммерческих организаций. Второе по частоте направление деятельности выпускников вуза является обучение в аспирантуре Московских вузов, а также на программах PhD в зарубежных университетах. Работа в качестве психолога-консультанта является третьим по частоте способом трудоустройства выпускников факультета практической психологии. Многие выпускники, совмещающие обучение на факультете с работой, после завершения обучения, как правило, перемещаются вверх по служебной лестнице.

Качество подготовки определяет высокую востребованность выпускников факультета права на рынке юридических услуг. Все выпускники работают по специальности. По окончании Программы большинство из них демонстрирует существенный карьерный рост. Среди компетенций, особенно востребованных на рынке, следует отметить умение готовить письменные меморандумы, заключения; способность вырабатывать стратегию защиты прав и законных интересов; глубокое знание действующего законодательства и тенденций его развития, прекрасная ориентация в судебной практике по самым актуальным проблемам гражданского и международного частного права.

Выпускники факультета социальных наук также востребованы на рынке труда и не встречают трудностей в трудоустройстве. Благодаря тому, что все преподаватели факультета ведут исследовательскую и аналитическую работу в различных организациях (социологические агентства,

исследовательские центры и институты, коммерческие маркетинговые агентства) выпускники имеют возможность проходить учебную и производственную практику в профильных для социологов структурах, приобретать необходимый профессиональный опыт и получать рекомендации ведущих специалистов социологического рынка России.

Таким образом, качество подготовки выпускников по результатам самообследования соответствует требованиям ФГОС ВО.

5. Система управления качеством высшего профессионального образования и ее эффективность

Система обеспечения качества образования в вузе является интегрированной, т.е. подразумевает наличие, помимо внешних параметров, внутренней схемы, позволяющей сделать процесс установления базовых критериев качества и их мониторинг планомерным и «самоработающим».

Система обеспечения качества разработана с целью создания и поддержания стандарта качества преподавания по учебным программам факультетов. Основная задача реализации процедуры – оценка качества учебного процесса, а именно – содержания программы курса и методики преподавания.

Контроль качества включает в себя различные виды процедур, по каждой из которых ректоратом принимается отдельное положение. Содержание процедуры обсуждается на заседании деканата, а затем положение выносится на утверждение ректората. Факультет имеет право внести на обсуждение деканата предложения по дополнению или изменению процедуры контроля качества в целом и по отдельным положениям.

Система обеспечения качества учебного процесса включает в себя следующие компоненты:

Работа с учебными программами – разрабатываемые программы курсов должны содержать ясные для обучающихся цели и задачи их

изучения, а также результаты обучения, на которые они должны выйти в результате их освоения. Кроме того, в представляемых программах должны быть четко сформулированы требования, предъявляемые к слушателям и дан развернутый тематический план с указанием объема обязательной для чтения литературы. Контроль за соответствием содержания курса, заявленным в программе целям и задачам возлагается на декана факультета. Программа утверждается деканом, проходит процедуру валидации в Манчестерском университете (для обучающихся по совмещенной российско-британской программе) и перед началом учебного года публикуется в «Справочнике слушателя» на предстоящий год.

Работа с отчетами. Ежегодные академические отчеты о качестве образования содержат все аспекты учебного процесса: сохранение исходного дизайна или его изменения, описание программы в том виде, какой она была в предыдущем учебном году, особенности реализации программы, описание ресурсов имевшихся на прошедший учебный год включая человеческие ресурсы, систему поддержки студентов, обратную связь и данные, собранные в результате полученной обратной связи. Ответственность за подготовку отчета несет декан.

Анкетирование обучающихся, получение обратной связи. По завершении каждого курса проводится анонимное анкетирование обучающихся. Цель анкетирования – получить оценку слушателей по содержанию курса, методике преподавания, а также комментарии по улучшению качества курса. Анкетирование проводится на добровольной основе. Результаты анкетирования доводятся до сведения преподавателя курса и декана факультета. Вопросы, требующие обсуждения, выносятся на заседания факультета.

В конце учебного процесса обучающиеся заполняют интегрированную анкету, в которой отражают свое мнение по всем вопросам, включая качество учебной деятельности. Полные результаты анкетирования доводятся до

сведения администратора факультета, и обсуждаются в рамках факультета. Общие результаты анкетирования (без указания на «лучших» и «худших») являются открытыми и обсуждаются на различных административных и академических уровнях, в соответствии с чем принимаются меры по улучшению учебного процесса.

Для получения обратной связи проводятся также специально организованные встречи с ректором и деканами факультетов по отдельным компонентам деятельности Института.

Эти встречи - важные инструменты получения неофициальной обратной связи по вопросам качества обучения и компетентности администрации. Студенты информируются о принятых мерах или через администраторов своих факультетов, или через деканов, или на встречах с администрацией.

Проведение взаимопосещения преподавателями аудиторных занятий – элемент процедуры контроля качества учебного процесса со стороны преподавательского состава факультета. Процесс взаимопосещения является обязательным элементом системы управления качеством работы Института. Преподавательский состав принимает участие во взаимопосещениях занятий, в соответствии с индивидуальным учебным планом. Взаимопосещения занятий назначаются в следующих случаях: когда речь идет о новом курсе, когда речь идет о новом преподавателе, а также в тех случаях, когда качество работы преподавателя вызывает сомнения у руководства факультета или Института, или оно оценивается студентами негативно более двух раз подряд. Взаимопосещения, как правило, проводятся на двух уровнях: преподавателями внутри факультета и проводимых деканами силами деканов других факультетов.

Факультет определяет формат и график проведения данной процедуры для факультета в начале учебного года при условии соблюдения основных положений:

- каждый штатный преподаватель проводит не менее двух посещений в течение учебного года;

- оценки и комментарии по итогам посещения протоколируются в письменном виде;
- оценки и комментарии по итогам посещения доводятся до сведения преподавателя, а также выносятся на обсуждение заседания факультета.

Обратная связь от выпускников и работодателей выпускников.

Предприняты значительные усилия для установления контактов с выпускниками через создание веб-страницы выпускников в Интернете и через профессиональные сети. Лучшие выпускники остаются в Институте в качестве преподавателей, научных руководителей, тьюторов. Ежегодно Институт проводит анкетирование выпускников, результаты которого анализирует и рассматривает на Ученом совете института. В случае необходимости, работодатели консультируют разработчиков программ на стадии их планирования на предмет соответствия результатов обучения, содержания программы и других вопросов.

Схема работы всех подразделений МВШСЭН по обеспечению качества может быть представлена следующим образом:

- Контроль и обсуждение качества академических программ и стратегии Института по вопросам качества обсуждается на заседании Ученого совета Института, которое проводится один раз в семестр.
- Заседание деканата, проводимое каждые 1-2 месяца, посвящается мониторингу учебного процесса и внедрению политики качества в жизнь факультетов. Вопросы для обсуждения: обзор учебных программ, проблемы, поднятые слушателями в анкетах по итогам курсов, отчеты кураторов и внешних экзаменаторов и пр.
- Собрание преподавательского состава проводится раз в семестр. Все преподаватели Института собираются для обсуждения качества

учебного процесса. Рассматриваются вопросы академического прогресса обучающихся, обеспеченность курса учебными материалами, приобретения необходимой литературы и подписки на периодику и т.п..

- Заседания факультета проводятся регулярно, два раза в семестр. Вопросы для обсуждения: успеваемость студентов, оценка и анализ достигнутых ими результатов, развитие программ, научная работа преподавателей, вопросы повышения их квалификации.
- Посещение проректором по учебной работе и деканами занятий молодых и недавно приглашенных к сотрудничеству преподавателей. Результаты выносятся на обсуждение деканата.
- Ректор регулярно проводит проверку качества преподавания на факультетах (не менее одного факультета в год): анализирует анкеты обучающихся по итогам курсов, запрашивает подробную аналитическую записку от декана о состоянии дел на факультете, встречается с каждым преподавателем. Результаты доводятся до сведения декана и ему же вменяется в обязанность учесть все замечания в дальнейшей работе факультета.

6. Воспитательная работа

В вузе разработаны и утверждены в установленном порядке основные документы, регламентирующие организацию и проведение воспитательной работы. Разработана концепция воспитательной работы.

Воспитательная работа в МВШСЭН ведется в учебном процессе, научно-исследовательской деятельности и во внеучебной сфере на основании плана воспитательной работы на год, утвержденного ректором.

Целью воспитательной деятельности является создание гармоничной социокультурной среды и условий, помогающих творческой, научной и профессиональной самореализации будущих магистров.

Для организации адаптационной и воспитательной работы введена

должность администратора по работе со слушателями и выпускниками. Общая структура управления воспитательной работы в МВШСЭН следующая: проректор по учебной работе, отдел по работе с персоналом и слушателями, администратор по работе со слушателями и выпускниками, администраторы факультетов.

Основные направления воспитательной работы:

- социальная адаптация слушателей, особенно приезжающих из регионов;
- эстетическое, нравственное и духовное воспитание;
- формирование у студента гражданской позиции, правовой и политической культуры как в учебное, так и во внеучебное время;
- организация культурно-массовых, спортивных, мероприятий;
- организация научно-исследовательской работы студентов во внеучебное время;
- организация встреч, семинаров, мастер-классов с ведущими специалистами и учеными социально-экономических наук;
- организация и участие слушателей в проектной деятельности;
- развитие студенческого самоуправления;
- организация обеспечения вторичной занятости студентов;
- анализ проблем слушателей и организация консультационной помощи;
- информационное обеспечение студентов;
- содействие социальной работе волонтерами в общественных организациях;
- создание системы морального и материального стимулирования студентов, активно участвующих в организации внеучебных, научных мероприятий;
- организация работы с выпускниками;
- формирование центра развития карьеры.

Ежегодно в Институте проводится студенческая научная конференция молодых обществоведов «Векторы развития современной России». Основная

проблематика конференции связана с изучением современных тенденций и накопленного опыта в развитии общественных наук. По ее результатам ежегодно публикуются сборники статей, подготовленные молодыми учеными.

По итогам конференций ряд статей студентов и выпускников факультета опубликовано в изданиях, рекомендованных ВАК. Лучшие магистерские диссертации слушателей получают финансирование на издание. Также лучшие работы слушателей публикуются в профильных изданиях («Социологический журнал», «Управление персоналом» и т.д.) и на страницах профильных сайтов сети Интернет.

7. Международная деятельность.

Институт активно развивает международные связи. Начиная с 1994 г. МВШСЭН сотрудничает с Университетом Манчестера (Великобритания). В 1996 г. с Манчестерским университетом был подписан Договор о партнерстве и валидации (аттестации) магистерских программ, который продолжает действовать на сегодняшний день.

В 2014 г. подписан договор о валидации (аттестации) программы бакалавриата по направлению «Искусства и гуманитарные науки».

Студенты и магистранты Института, обучающиеся по направлению «Искусства и гуманитарные науки» и российским магистерским программам имеют возможность освоить британскую бакалаврскую и магистерскую программу и получить диплом бакалавра и магистра Манчестерского университета по соответствующему направлению.

Манчестерский университет и сейчас остается одним из центральных и устойчивых партнеров Института, в сотрудничестве с которым разрабатываются новые программы, организуются совместные научные и образовательные проекты, проводятся стажировки для преподавателей и студентов МВШСЭН.

В рамках студенческого обмена между МВШСЭН и Манчестерским университетом 15 магистрантов факультета Социальных наук в период с 27 октября по 02 ноября 2014 г. и 4 магистранта факультета Управления социокультурными проектами в период с 02 по 09 ноября 2014 г. прошли ознакомительную стажировку в университете Манчестера (Великобритания).

Факультет социальных наук ежегодно приглашает иностранных ученых и преподавателей зарубежных университетов к участию в международных конференциях «Векторы развития современной России» и «Пути России».

8. Условия реализации образовательных программ

8.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

В вузе в учебном процессе по реализуемым образовательным программам в штате и на условиях внешнего совместительства принимают участие 30 человек (19,1 ставок), из них 25 человек (15,6 ставок) со степенью кандидата и доктора наук, что составляет в общей численности научно-педагогических работников 83,3%, а в долях ставок 81,7%.

Численность докторов наук, профессоров - 8 человек (6 ставок), что составляет в общей численности научно-педагогических работников 26,6%, а в долях ставок 31,4%.

Базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, имеют 100% преподавателей.

Кадровое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВПО.

8.2. Научно-исследовательская работа

Организацию и координацию научно-исследовательской работы в Институте осуществляют структурные подразделения МВШСЭН: Интерцентр и факультеты.

Основными целями деятельности **Интерцентра** являются развитие и интеграция социальных наук, их междисциплинарного взаимодействия, научно-информационная и методическая поддержка социальных исследований, организация и проведение фундаментальных исследований проблем социально-экономического развития современной России. Приоритетом в достижении данных целей стало расширение коммуникации в рамках российского научного сообщества и его связей с зарубежными исследовательскими центрами.

Структура Интерцентра:

В структуре Интерцентра задействованы как штатные сотрудники и преподаватели института, так и внешние совместители.

Президентом является Теодор Шанин, профессор Манчестерского университета (Великобритания).

Исполнительный директор – к.э.н. А.М. Никулин.

Планирование исследований Интерцентра исходит из следующих приоритетов:

- ориентация на решение крупных долгосрочных научных проблем (ориентация на фундаментальные исследования крупных актуальных проблем в сфере экономической, социальной, культурной и политической жизни общества);
- опора на самостоятельную базу эмпирических исследований;
- междисциплинарный характер исследований;
- социальный подход к анализу хозяйственных процессов;
- подготовка исследовательских кадров путем развития студенческих научных исследований;
- стимулирование и поддержка некоммерческих и неполитизированных исследований хозяйственных процессов в современной России.

Основные направления деятельности

Интерцентр реализует следующие типы исследовательских проектов:

- проекты под руководством штатных сотрудников и преподавателей;

- совместные проекты под руководством штатных сотрудников и преподавателей Института с исследователями из других организаций;
- ассоциированные проекты под руководством представителей других исследовательских центров и структур;
- проекты слушателей и выпускников Института.

К числу приоритетных исследовательских тем Интерцентра относятся:

1. Аграрные реформы: история и теория:

- Проблемы современной аграрной теории;
- История аграрных реформ в России;
- Типология аграрных хозяйственных реформ в России;
- Современные аграрные реформы;
- Социальная сфера села.

2. Методология и методы социальных исследований:

- Науковедческие проблемы социальных наук;
- Количественные методы социального исследования;
- Современные опросные технологии.

На момент проведения самообследования количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников составляет 250,61 единиц.

Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 НПП составляет 412,78 единиц.

Количество цитирований в Российском индексе научного цитирования (РИНЦ) в расчете на 100 НПП составляет 38850,12 единиц.

Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе Web of Science, в расчете на 100 НПП составляет 73,71.

Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе Scopus, в расчете на 100 НПП составляет 49,14 единиц.

Количество публикаций в РИНЦ на 100 НПП составляет 319,41 единиц.

Основными источниками финансирования научной деятельности Института являются исследовательские гранты.

Общий объем научно-исследовательских работ (НИОКР) за 2014 г. составил 7 млн. 489,3 тыс. руб. В расчете на одного научно-педагогического работника приходится 368,02 тыс. руб. Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах Института составил 7,11%. Доходы от НИОКР в расчете на одного НПР составили 73,18 тыс. руб.

Количество грантов за отчетный период в расчете на 100 НПР составило 63,88 единиц. Всего за 2014 г. получено 13 грантов.

Начиная с 1994 г. на базе Института проводится ежегодный международный междисциплинарный симпозиум под общим названием «Пути России», посвященный проблемам трансформации российского общества.

Цель симпозиума – создать благоприятные условия для междисциплинарной дискуссии, каждый участник которой, независимо от своей специализации, получит возможность услышать ученых разных профилей.

Приоритетная тематика симпозиума в рамках общего направления исследовательского поиска меняется год от года.

По итогам каждого симпозиума выпускается специальный сборник материалов.

За отчетный период (2014 г. - март 2015 г.) были проведены следующие научные мероприятия:

1. 22-ой международный симпозиум «Пути России. Война и мир» 27-28 марта 2015 года – 270 участников;
2. Международная конференция "ГМО-агрикультура, экологическое сельское хозяйство, продовольственная безопасность" 27 ноября 2014 года (организаторы Центр аграрных исследований РАНХиГС, Интерцентр МВШСЭН) – 65 человек;
3. Четырнадцатая международная научно-практическая конференция Векторы развития современной России: война миров: научное знание / прагматика жизни. 17-18 апреля 2015 года.

4. Третьи Глазычевские чтения «Город как диалог. Социальная ткань города: субъекты городского развития». 26 февраля 2015 г.
5. Одиннадцатая международная научно-практическая конференция «Тенденции развития образования. Что такое эффективная школа и эффективный детский сад?» 19-20 февраля 2014 г. Количество участников: 482 из 11 стран и 27-ми регионов России.
6. Двенадцатая международная научно-практическая конференция «Тенденции развития образования» Тема конференции: Тенденции развития образования в школьном и дошкольном образовании: вчера, сегодня, завтра. 19-20 февраля 2015. Количество участников: 502 из 10 стран и 34-х регионов России.

Публикации

1. Векторы развития современной России: Междисциплинарные научные интервенции: материалы XII Международной научно-практической конференции (Москва, 19-20 апреля 2013 года). М.: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2014.
2. Пути России. Альтернативы общественного развития. 2.0 /Сборник статей. Т. XX /Под общ.ред. М.Г.Пугачевой и А.Ф.Филиппова. М.: Новое литературное обозрение, 2015.
3. Крестьяноведение: Теория. История. Современность. Ученые записки 2014. Вып.9. /Под ред. А.М.Никулина, М.Г.Пугачевой, Т.Шанина. М.: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2015.
4. Тенденции развития образования. Что такое эффективная школа и эффективный детский сад? Материалы XI международной научно-практической конференции (19-20 февраля 2014 года). М.: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2014.

8.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Образовательный процесс проводится в арендованных помещениях общей площадью 1687 кв.м., из этой площади 1549 кв. м. составляет учебная

и учебно-вспомогательная площадь, что позволяет организовать учебный процесс на должном уровне. В составе используемых помещений имеются 1 актовый зал, 5 лекционных аудиторий, 5 аудиторий для практических занятий, 1 компьютерный класс, библиотека с читальным залом и компьютеризированными рабочими местами.

Питание организовано в столовой и буфетах на арендованных площадях РАНХиГС.

Медицинское обслуживание осуществляется через медпункт РАНХиГС на договорных условиях.

Для занятий физкультурой и спортом студенты Института имеют возможность пользоваться спортивными и тренажерными залами, а также бассейном РАНХиГС.

Состояние материально-технической базы соответствует предъявляемым требованиям.

9. Информационные ресурсы

Компьютерный парк МВШСЭН насчитывает 105 единиц вычислительной техники, из них в учебном процессе используются 56 компьютеров. Количество компьютеров в расчете на одного студента составляет 1,13 единиц.

Локальная сеть и подключение к сети Интернет

В Институте выполнена общая локальная сеть для офиса и учебного процесса на базе решений Microsoft (Windows 2012 с контроллером домена). Разделение локальной сети и Интернета выполнено через программный маршрутизатор Endian Firewall Community, работающий на платформе Intel Xeon. Скорость в локальной сети 1 гбит/с. В библиотеке имеется точка доступа Wi-Fi для студентов и преподавателей.

Подключение к Интернету выполнено по оптоволоконной линии. Скорость в канале 16/16 мбит . Провайдер – АКАДО. Имеется второй

интернет канал 1/1 мбит, провайдер МГТС. Имеется домены msses.ru, sociologica.ru, universitas.ru.

Выход в Интернет возможен с любого компьютера внутри Института. Ограничений по трафику не предусмотрено.

Серверный парк:

- 2 сервера, контроллеры домена, Intel Xeon, 16 Гб Ram, 1 Тб.
- сервер бухгалтерии, Intel Xeon, 16 Гб Ram, 1 Тб.
- сервер офиса Института и баз данных, платформа Intel Xeon, Microsoft SQL server 2000, Eset Nod32. Дисковое пространство 500 гб;
- сервер системы видеонаблюдения библиотеки, платформа Intel, сбор информации с 12 видеокамер в круглосуточном режиме, срок хранения информации 1 неделя;
- файловый сервер слушателей и электронный архив письменных работ, платформа Intel Xeon, дисковое пространство 500 гб.;
- сервер системы дистанционного образования, платформа Intel Xeon, 2 Гб Ram, дисковое пространство 500 гб, специализированное программное обеспечение Moodle;
- сервер программного маршрутизатора Intel Xeon, 1 Гб Ram, 200 Гб.
- Nas сервер для хранения мультимедиа контента 4 Тб.

Библиотека с компьютерными рабочими местами

Спроектирована по британским стандартам по принципу открытых книжных полок, расположенных по периметру читального зала в два яруса. На первом ярусе в библиотеке имеется 24 компьютера для самостоятельной работы слушателей (на базе AMD Sempron), 3 компьютера для работы с электронным библиотечным каталогом (система Marc-SQL 1.6 + MarcSQL-Интернет), стол для подключения к локальной и электрической сети до 18 потративных компьютеров слушателей и преподавателей; точка доступа Wi-Fi (108 мбит/с), высокопроизводительный (60 стр/мин) лазерный принтер RICOH Aficio SP 5200DN. Все слушатели имеют персональные логины и

пароли для входа в локальную сеть, дисковое пространство для хранения персональных данных. 3 компьютерных рабочих места в библиотеке выделены для работы профессорско-преподавательского состава Института. Имеются 3 интерактивные доски.

Компьютерный класс

Для занятий и самостоятельной работы имеется 14 рабочих мест + 1 место для преподавателя. Вся техника на базе AMD Sempron.

В классе имеется принтер HP LaserJet 5000.

Всего студентам доступны в компьютерном классе и в библиотеке 56 компьютеров. Все с выходом в Интернет.

Офис

Все рабочие места офиса (более 60) компьютеризированы, в каждом подразделении имеется лазерное МФУ. Для изготовления раздаточных материалов и фотокопирования используются МФУ: RICOH MP C3003SP, MB DD85, RICOH Aficio MP 4002, RICOH 3350CSP – 2. шт.

Информационные ресурсы

На компьютерах Школы используется Windows 7 и Microsoft Office 2010. Используется специализированное программное обеспечение.

10. Общая оценка условий проведения образовательного процесса

Результаты самообследования показывают, что потенциал Института по всем рассмотренным показателям отвечает предъявляемым требованиям к содержанию и качеству подготовки специалистов. Кадровый состав Института обеспечивает учебный процесс по всем реализуемым направлениям.

Материально-техническая база, включая аудиторный фонд, учебно-лабораторное обеспечение, средства и формы технической и библиотечно-

информационной поддержки учебного процесса, достаточна для обеспечения реализуемых программ и направлений магистратуры.

Социально-бытовые условия слушателей, студентов и преподавателей являются достаточными по действующим нормативам.

Итоговые оценки деятельности Института позволяют отметить, что перечень и содержание профессионально-образовательных программ, (включая учебные планы, графики учебного процесса, программы по дисциплинам, учебно-методические комплексы) соответствуют требованиям ФГОС ВПО.

Качество подготовки студентов бакалавриата, магистратуры, а также слушателей, обучающихся по программам профессиональной переподготовки соответствуют предъявляемым требованиям.

Председатель комиссии



С.Э. Зуев