

**Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКАЯ ВЫСШАЯ ШКОЛА СОЦИАЛЬНЫХ И ЭКОНОМИЧЕСКИХ
НАУК»**

Факультет права

УТВЕРЖДЕНА

ученым советом ОАНО
«МВШСЭН»

Протокол от «27» августа 2019 г.

№ 55

Ректор  (Зуев С.Э.)

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

направление подготовки

40.04.01 Юриспруденция

направленность (профиль) «Юридическое сопровождение управления активами»

квалификация: магистр

форма обучения: очная

Год набора - 2020

Москва, 2019 г.

Руководитель образовательной программы д.ю.н., Дождев Д.В.

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании ученого совета

протокол от «27» августа 2019 г. № 55

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры
гражданского и арбитражного процесса

протокол от «17» мая 2019 г. № 3

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (уровень магистратуры) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (уровень магистратуры) (Приказ Минобрнауки РФ от 14.12.2010 N 1763 (ред. от 31.05.2011) "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) "магистр")" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 01.02.2011 N 19648)). Данная образовательная программа высшего образования представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), форм аттестации, организационно-педагогических условий, необходимых для реализации качественного образовательного процесса. Образовательная программа разработана с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Срок получения образования по образовательной программе высшего образования составляет 2 года по очной форме обучения.

Содержание

1.	Общая характеристика ОП ВО	6
1.1.	Определение ОП ВО	6
1.2.	Нормативная правовая база ОП ВО	7
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника	8
2.1.	Область профессиональной деятельности выпускника	8
2.2.	Объекты профессиональной деятельности выпускника	8
2.3.	Виды профессиональной деятельности выпускника	8
2.4.	Задачи профессиональной деятельности выпускника	8
3.	Направленность (профиль) ОП ВО	9
4.	Результаты освоения ОП ВО	10
5.	Структура ОП ВО	11
6.	Условия реализации ОП ВО	13
6.1.	Электронная информационно-образовательная среда	13
6.2.	Кадровое обеспечение	13
6.3.	Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение	14
7.	Социокультурная среда МВШСЭН	15
8.	Контроль качества освоения ОП ВО	17
9.	Инклюзивное образование	19
	Приложение 1. Планируемые результаты освоения ОП ВО.	
	Приложение 2. Календарный учебный график и учебный план.	
	Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей).	
	Приложение 4. Программы практик, научно-исследовательской работы.	
	Приложение 5. Сведения о кадровом обеспечении ОП ВО.	
	Приложение 6. Сведения о материально-техническом обеспечении ОП ВО.	
	Приложение 7. Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации.	
	Приложение 8. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей).	
	Приложение 9. Методические материалы.	
	Приложение 10. Рецензия(и) на ОП ВО.	
	Приложение 11. Выписка из протокола ученого совета МВШСЭН о рассмотрении и утверждении ОП ВО.	
	Приложение 12. Выписка из протокола ученого совета МВШСЭН о включении иных компонентов в ОП ВО.	

Термины, определения и сокращения

Термины, определения и сокращения

В данном документе используются следующие термины и определения:

Образовательная программа высшего образования – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав ОП ВО.

Направление подготовки – совокупность образовательных программ различного уровня в одной профессиональной области.

Направленность (профиль) – направленность основной образовательной программы высшего образования на конкретные области знания и (или) вид (виды) деятельности.

Область профессиональной деятельности – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении.

Объект профессиональной деятельности – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие.

Вид профессиональной деятельности – методы, способы, приемы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования.

Компетенция – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-коммуникационных сетей при опосредованном взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Образовательная технология – совокупность психолого-педагогических установок, определяющих специальный набор, компоновку форм, методов, приемов обучения, воспитательных средств.

Рабочая программа дисциплины (модуля) – план учебных мероприятий и ресурсного обеспечения по дисциплине (модулю), направленный на формирование компетенций, заданных ОП ВО по направлению подготовки.

Инклюзивное образование – обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

В документе используются следующие сокращения:

МВШСЭН – Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования «Московская высшая школа социальных и экономических наук»;

ФГОС ВО¹ – федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования/высшего образования;

ОП ВО – образовательная программа высшего образования;

УП – учебный план;

ОК – общекультурные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

¹ ФГОС ВПО – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (уровень магистратуры) (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от «14» декабря 2010 г. № 1763).

з.е. – зачетная единица;
РПД – рабочая программа дисциплины (модуля);
НИР – научно-исследовательская работа;
ГИА – итоговая (государственная итоговая) аттестация;
ВКР – выпускная квалификационная работа;
ФОС – фонд оценочных средств;
ДОТ – дистанционные образовательные технологии.

1. Общая характеристика ОП ВО

1.1. Определение ОП ВО

Образовательная программа магистратуры, реализуемая факультетом права МВШСЭН по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) «Юридическое сопровождение управления активами» представляет собой систему документов, разработанную кафедрой гражданского и арбитражного процесса факультета права МВШСЭН и утвержденную ученым советом МВШСЭН с учетом требований рынка труда на основе ФГОС ВО по указанному направлению подготовки. Данная ОП ВО реализуется на русском языке.

ОП ВО магистратуры регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки. ОП ВО ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы в рамках, допустимых ФГОС по данному направлению.

Целью разработки ОП по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» направленность (профиль) «Юридическое сопровождение управления активами равно» является методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки. Профессиональная деятельность юриста, направленная на реализацию правовых норм и обеспечение правопорядка, осуществляется в условиях динамично меняющегося законодательства. Это обуславливает необходимость формирования в процессе обучения профессионально значимых личностных качеств, а также общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Выбор направленности (профиля) «Юридическое сопровождение управления активами» обусловлен тем, что данный профиль дает возможность изучать самые востребованные проблемы современной судебной практики в тесном контакте с ведущими специалистами, определяющими политику развития гражданского законодательства и судебной практики в стране. Проблематика, которую содержательно охватывает данная ОП, включает следующие предметы: виды юридических лиц и формы объединения капитала; формы и виды имущественных прав в сравнительно-правовой перспективе; рынок ценных бумаг; слияния и поглощения хозяйственных обществ; экономика принятия решений в хозяйственных обществах; траст и секьюритизация активов, траст и капитализация частных состояний; рынок недвижимости; право и экономика линейных объектов; формы правового обеспечения застройки и развития земельных участков; правовые аспекты экономики природных ресурсов; информационные технологии и право.

Учебные дисциплины направления позволяют обучающимся развивать профессиональные компетенции в самых разнообразных сферах юридического сопровождения бизнеса в России и в международном контексте.

Выпускники, освоившие данную ОП, знают современные болевые точки защиты прав предпринимателей изнутри и могут проследить логику решений судов и тенденции развития частного права в стране. Специалисты по юридическому сопровождению активов на сегодняшний день остаются востребованными на рынке юридических услуг.

1.2. Нормативная правовая база ОП ВО

Нормативную базу для разработки ОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) «Юридическое сопровождение управления активами» составили:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «Магистр»), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2010 г. № 1763 (ред. от 31.05.2011) "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) "магистр")" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 01.02.2011 N 19648) (<http://fgosvo.ru/uploadfiles/fgos/32/20110318162458.pdf>);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 18.11.2013 № 1245 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - бакалавриата, направлений подготовки высшего образования - магистратуры, специальностей высшего образования - специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) «бакалавр» и «магистр», перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 сентября 2009 г. № 337, направлениям подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) «специалист», перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2009 г. № 1136;
- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (08.04.2014 № АК-44/05вн);
- Порядок проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программа специалитета и программам магистратуры (утвержден Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 № 636 с изменениями и дополнениями);
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утверждено Приказом Министерства образования и науки РФ от 27.11.2015 № 1383);
- Другие нормативные документы Министерства образования и науки РФ;
- Устав Образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Московская высшая школа социальных и экономических наук» (С изменениями и дополнениями, утвержденными протоколом общего собрания Совета попечителей от 02.03.2015 г. № 31);
- Другие локальные нормативные акты ОАНО «МВШСЭН».

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с п. 4.1. ФГОС ВО по направлению 40.04.01 «Юриспруденция», область профессиональной деятельности магистров включает разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка; проведение научных исследований, образование и воспитание.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с п. 4.2. ФГОС ВО по направлению 40.04.01 «Юриспруденция», объектами профессиональной деятельности магистров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Магистр по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- а) правотворческая;
- б) правоприменительная;
- в) правоохранительная;
- г) экспертно-консультационная;
- д) организационно-управленческая;
- е) научно-исследовательская;
- ж) педагогическая.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Магистр по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью магистерской программы и видами профессиональной деятельности:

- а) правотворческая деятельность:
подготовка нормативных правовых актов;
- б) правоприменительная деятельность:
обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
составление юридических документов;
- в) правоохранительная деятельность:
обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
охрана общественного порядка;
защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;
- г) экспертно-консультационная деятельность:
оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;
осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;
- д) организационно-управленческая деятельность:
осуществление организационно-управленческих функций;
- е) научно-исследовательская деятельность:
проведение научных исследований по правовым проблемам;
участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- ж) педагогическая деятельность:
преподавание юридических дисциплин;
осуществление правового воспитания.

3. Направленность (профиль) ОП ВО

Выпускник магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) «Юридическое сопровождение управления активами» может

осуществлять профессиональную деятельность в судебных органах, адвокатуре, нотариате, государственных организациях, юридической службе коммерческих и некоммерческих организаций, а также в научно-исследовательских организациях, высших и средних профессиональных учебных заведениях.

Применительно к профилю «Юридическое сопровождение управления активами» объектами профессиональной деятельности магистра являются отношения, складывающиеся в сфере гражданского оборота в ходе предпринимательской деятельности, приобретения, осуществления и защиты имущественных прав, а также поддержания законности и правопорядка.

Направленность (профиль) «Юридическое сопровождение управления активами» направлена, в том числе, на решение следующих профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности:

а) в правоприменительной деятельности:

- находить решение юридических проблем, связанные с участием в юридическом лице и участием юридического лица в гражданском обороте;
- определять организационно-правовую форму, подходящую для ведения бизнеса с помощью юридического лица, поглощения или реструктуризации юридического лица;

б) в экспертно-консультационной деятельности:

- адекватно толковать действующее законодательство и судебные решения;
- квалифицированно анализировать сложные юридические ситуации;
- разрабатывать правовую стратегию реализации бизнес-проектов;
- давать профессиональные консультации по нормативно-правовому контексту ведения бизнеса и совершению финансовых операций.

в) в научно-исследовательской деятельности:

- научно обоснованное толкование нормативно-правовых актов, регулирующих предпринимательскую деятельность;
- анализ и функциональная оценка правовых ситуаций, возникающих при ведении бизнеса;
- научное обоснование применения нормативных актов к конкретным ситуациям в предпринимательских отношениях.

4. Результаты освоения ОП ВО

Результаты освоения ОП магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

в правотворческой деятельности:

способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

в правоприменительной деятельности:

способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в правоохранительной деятельности:

готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);

способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);

способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

в экспертно-консультационной деятельности:

способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

в научно-исследовательской деятельности:

способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);

в педагогической деятельности:

способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);

способностью управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);

способностью организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);

способностью эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

5. Структура ОП ВО

Структура ОП ВО в соответствии с ФГОС ВО по направлению 40.04.01 «Юриспруденция»

Код УЦ ООП	Учебные циклы и проектируемые результаты их освоения	Трудоемкость (зачетные единицы)*	Перечень дисциплин для разработки программ (примерных), учебников и учебных пособий	Коды формируемых компетенций
М.1	Общенаучный цикл	7 - 13		
	Базовая (обязательная) часть	3	Философия права	ОК-1 – ОК-5

* Трудоемкость циклов М.1, М.2, М.3 и разделов М.4, М.5 включает все виды текущей и промежуточной аттестаций

	Вариативная (профильная) часть	6	Юридическое письмо	
М.2	Профессиональный цикл Базовая (обязательная) часть	47-53 12	История политических и правовых учений История и методология юридической науки Сравнительное правоведение Актуальные проблемы корпоративного права	ОК-1 – ОК-5, ПК-1 – ПК-15
	Вариативная (профильная) часть		Научно-исследовательский семинар «Ценные бумаги в гражданском обороте» Общая часть ГК РФ в судебной практике Общие проблемы обязательственного права Актуальные проблемы банкротства Способы обеспечения исполнения обязательств Антимонопольное регулирование Рынок производных финансовых инструментов Исполнение договорного обязательства и ответственность Концессионное соглашение как форма ГЧП Оборот недвижимости Лизинг и лизинговые операции Корпоративное право Великобритании Адвокатура в Западной Европе Корпоративные финансы Актуальные проблемы исполнительного производства Актуальные проблемы гражданского и арбитражного процесса	
М.3	Практика и научно-исследовательская работа	54	Научно-исследовательская работа Юридическое консультирование Педагогическая практика Учебная практика	ОК-1 – ОК-5, ПК-1 – ПК-15
М.4	Итоговая государственная аттестация	6	Государственный экзамен Защита выпускной квалификационной работы	ОК-1; ПК-7, 8
М.5	Общая трудоемкость образовательной программы	120		

Содержание базовой части каждого учебного цикла определяется ФГОС ВО. Перечень и содержание дисциплин вариативной части учебного плана сформирован факультетом самостоятельно с учетом планируемых результатов обучения по данной

образовательной программе, а также ее особенностей в соответствии с областью профессиональной деятельности выпускника.

Данная образовательная программа предусматривает возможность освоения обучающимися факультативных дисциплин. Их перечень определен факультетом права самостоятельно и составляет 6 з.е. по данной направленности (профилю). Факультативные дисциплины не включаются в 120 зачетных единиц общей трудоемкости и не являются обязательными для изучения обучающимися.

Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю составляет 14 академических часов.

Календарный учебный график по данной ОП ВО составлен с учетом продолжительности и хронологической последовательности ее реализации. Календарный учебный график устанавливает продолжительность и хронологическую последовательность реализации ОП ВО по годам: периодов теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, научно-исследовательской работы, итоговой (государственной итоговой) аттестации, каникул. Он разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» и входит в структуру учебного плана.

В учебном плане отражен перечень дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, итоговой (государственной итоговой) аттестации с указанием объема в зачетных единицах, их последовательность и распределение по периодам обучения. В учебном плане в академических часах указан объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма проведения промежуточной аттестации.

Учебный план и календарный учебный график по направлению 40.04.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) «Юридическое сопровождение управления активами» представлены в Приложении 2.

Все учебные дисциплины (модули), практики и научно-исследовательская работа обеспечены рабочими программами и аннотациями. Рабочей программой обеспечена также итоговая (государственная итоговая) аттестация (Приложение 3, Приложение 4, Приложение 7).

Рабочие программы дисциплин (модулей) обеспечивают качество подготовки обучающихся. В рабочих программах четко сформулированы цели, задачи и конечные результаты обучения по дисциплине (модулю). Каждая рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя тематические разделы дисциплины, виды и содержание текущей и промежуточной аттестации, перечень обязательной и дополнительной литературы по дисциплине, методические материалы и описание материально-технической базы. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) по всем учебным циклам учебного плана данной ОП ВО представлены в сети Интернет на официальном сайте МВШСЭН (<http://www.msses.ru/>).

Практика, в соответствии с п. 7.15 ФГОС ВО по направлению 40.04.01 «Юриспруденция», является обязательным разделом ОП магистратуры. Практика представляет собой вид учебных занятий, ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практика и научно-исследовательская работа закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций выпускников.

Содержание и порядок проведения практик регламентируются ФГОС ВО,

соответствующими программами и Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утверждено Приказом Министерства образования и науки РФ от 27.11.2015 № 1383).

Программы практик, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, разработаны на все виды практик, включенных в учебный план. Все программы практик по данной образовательной программе включают в себя цели, задачи и конечные результаты обучения по каждому виду практики.

В цикл МЗ. Практики, НИР учебного плана по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» входят учебная и производственная практики, а также научно-исследовательская работа. Производственная практика реализуется в форме педагогической практики и практики юридического консультирования. Общая трудоемкость практик и научно-исследовательской работы составляет 54 з.е.

При реализации данной ОП ВО практика проводится в следующих формах:

а) непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО;

б) дискретно по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Организация и проведение всех видов практик, предусмотренных для данной образовательной программы, осуществляются на базе кафедры международного частного права факультета права ОАНО «МВШСЭН» и профильных организаций, расположенных на территории г. Москвы в соответствии с договорами на организацию и проведение практик:

1. Педагогическая практика

Соглашение о сотрудничестве в сфере образования между ОАНО «МВШСЭН» и ФГБОУ ВО РАНХиГС при Президенте РФ от 07.12.2018 № 536с-ЦРК/12-2018.

2. Юридическое консультирование

Общество с ограниченной ответственностью «Агентство правовых ресурсов» (договор на проведение практики студентов ОАНО «МВШСЭН» от 04.04.2016);

Общество с ограниченной ответственностью «Васлекс» (договор на проведение практики студентов ОАНО «МВШСЭН» от 09.01.2017).

Программы практик и научно-исследовательской работы представлены в Приложении 4.

6. Условия реализации ОП ВО

6.1. Электронная информационно-образовательная среда

Электронная информационно-образовательная среда включает в себя следующие составляющие:

1. Система электронной поддержки учебных курсов на базе программного обеспечения Moodle используется для организации взаимодействия обучающихся, преподавателей и сотрудников ОАНО «МВШСЭН» в ходе учебного процесса, в том числе – сдачи, рецензирования и оценивания письменных работ, выпускных квалификационных работ и иных заданий, а также обеспечивает возможности методического сопровождения учебного процесса.

Система обеспечивает следующие функции:

– создание и ведение учетных записей (аккаунтов) для обучающихся, преподавателей и администраторов учебного процесса;

– публикация методических материалов, сопровождающих освоение образовательной программы;

– организация коммуникации участников образовательного процесса;

– фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

– хранение работ обучающихся, рецензий и оценок на эти работы.

2. Система автоматизации учебного процесса 1С: Университет Проф: решение для автоматизации управленческой деятельности в учреждениях высшего образования (разработан на технологической платформе «1С: Предприятие 8.3»). Система включает в себя необходимые инструменты для хранения личных дел поступающих, обучающихся и выпускников, организации и ведения приемных кампаний, создание и ведение учебных планов, фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации, результатов освоения образовательной программы, печати документов об образовании, управления документооборотом, взаимодействия с федеральными информационными системами.

3. Автоматизированная информационная библиотечная система используется с целью целей обеспечения информационно-библиотечного обслуживания обучающихся, профессорско-преподавательского состава и сотрудников ОАНО «МВШСЭН» в соответствии с требованиями ФГОС. Система включает в себя: электронный каталог, созданный на базе программного обеспечения MARC-SQL, страницу библиотеки на сайте ОАНО «МВШСЭН», являющуюся точкой доступа к внешним электронно-библиотечным, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам, аккумулируемым библиотекой, в том числе – подписке на отечественные и зарубежные базы электронных журналов и статей и т.д.

4. Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки) представляют собой базу данных, содержащую издания учебной, учебно-методической и иной литературы, используемой в образовательном процессе

5. Портал ВКР-ВУЗ.РФ используется для публикации выпускных квалификационных работ, рецензий на них и результатов проверки на отсутствие (наличие) некорректных заимствований, а также для формирования портфолио обучающихся.

6. Корпоративная сеть и корпоративная электронная почта ОАНО «МВШСЭН» создают условия для функционирования ЭИОС. Каждому сотруднику, преподавателю и обучающемуся создается персональный аккаунт в корпоративной сети.

7. Официальный сайт ОАНО «МВШСЭН» по адресу <http://www.msses.ru> в соответствии с требованиями Минобрнауки содержит всю необходимую информацию об образовательных программах в подразделе «Образование» раздела «Сведения об образовательной организации», в том числе, информацию о реализуемых уровнях образования, о формах обучения, нормативных сроках обучения, сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации), об описании образовательной программы с приложением ее копии, об учебном плане с приложением его копии, об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии), о календарном учебном графике с приложением его копии, о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о языках, на которых осуществляется образование (обучение).

С помощью официального сайта ОАНО «МВШСЭН» обучающиеся получают доступ к расписанию учебных занятий, расписанию промежуточной и итоговой аттестации.

Функционирование ЭИОС ОАНО «МВШСЭН» регулируется Положением об электронной информационно-образовательной среде Образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Московская высшая школа социальных и экономических наук».

Структура ЭИОС ОАНО «МВШСЭН»

Показатель обеспечения	Компонент ЭИОС
Доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, к изданиям ЭБС и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах	<p>Официальный сайт ОАНО «МВШСЭН» по адресу http://www.msses.ru</p> <p>Автоматизированная информационная библиотечная система Marc-SQL 1.9</p> <p>Электронно-библиотечные системы: «Университетская библиотека онлайн»; «IPRbooks»; «Юрайт»; «Литрес: мобильная библиотека»; «LexisNexis Academic»</p>
Формирование электронного портфолио обучающегося с возможностью сохранения работ, рецензий и оценок на эти работы со стороны участников образовательного процесса, а также индивидуальных достижений учащихся	Платформа ВКР-ВУЗ.РФ по адресу: http://www.vkr-vuz.ru/
Фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы	<p>Система электронной поддержки учебных курсов на базе программного обеспечения Moodle 3 по адресу http://distanty.ru с возможностью доступа из мобильного приложения для Android и Ios;</p> <p>Система автоматизации учебного процесса IC-Университет Проф.</p>
Взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»	<p>Система электронной поддержки учебных курсов на базе программного обеспечения Moodle 3 по адресу http://distanty.ru с возможностью доступа из мобильного приложения для Android и Ios;</p> <p>Набор электронных сервисов (в том числе аккаунты в локальной сети для всех участников учебного процесса, электронная почта, календари, доступ к дисковому пространству в облачном сервисе) по адресу http://universitas.ru.</p>

6.2. Кадровое обеспечение

Реализация данной ОП ВО обеспечена научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень, а также опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью. Большинство преподавателей по дисциплинам профессионального цикла имеют обширный опыт юридической практики.

К образовательному процессу по дисциплинам профессионального цикла привлекаются не менее 5% преподавателей из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций и учреждений, что соответствует п.7.17 ФГОС ВО.

Не менее 80 процентов преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательскому семинару, имеют ученые степени и (или) ученые звания, что соответствует требованиям п. 7.17. ФГОС ВО.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью

магистерской программы осуществляется штатным научно-педагогическим работником МВШСЭН, Дмитрием Вадимовичем Дождевым, имеющим ученую степень доктора наук и ученое звание профессора соответствующего профиля, обширный стаж работы в образовательных учреждениях высшего образования. Руководитель магистерской программы регулярно ведет самостоятельные исследовательские (творческие) проекты, участвует в исследовательских (творческих) проектах, имеет публикации в отечественных научных журналах и зарубежных реферируемых журналах, трудах национальных и международных конференций, симпозиумов по профилю.

Непосредственное руководство магистрами (в том числе, практиками и ВКР) осуществляется преподавателями, имеющими ученую степень и (или) ученое звание.

Доля штатных преподавателей, привлекаемых к учебному процессу по дисциплинам профессионального цикла, составляет более 70%, что соответствует требованиям п. 7.17 ФГОС ВО.

Информация о кадровом обеспечении данной ОП представлена в Приложении №5.

6.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение

Материально-техническое обеспечение ОП ВО

Материально-техническое обеспечение реализации ОП ВО по направленности (профилю) «Юридическое сопровождение управления активами» соответствует требованиям п. 7.20 ФГОС ВО по направлению 40.04.01 «Юриспруденция». МВШСЭН располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам (Приложение 6).

Для реализации данной ОП ВО МВШСЭН располагает:

- учебными аудиториями различной вместимости (от 20 чел.) для лекционных и практических занятий, оснащенные мультимедийной аппаратурой, доской и экранами для демонстрации учебных материалов в отдельном учебном корпусе;
- компьютерными аудиториями с возможностью выхода в сеть Интернет для проведения текущей и промежуточной аттестации, а также демонстрации различных материалов по тематике дисциплин;
- собственной библиотекой, оснащенной читальным залом с индивидуальными рабочими местами (в том числе, оснащенные персональными компьютерами) и необходимой оргтехникой;
- учебным залом судебных заседаний для проведения лабораторных занятий по учебным дисциплинам;
- помещением для студенческой правовой консультации;
- лицензионным программным обеспечением: пакет Ms Office 2013.

Учебно-методическое обеспечение ОП ВО

В соответствии с требованиями п. 7.18 ФГОС ВО по направлению 40.04.01 «Юриспруденция», данная ОП обеспечена необходимой учебной, учебно-методической литературой и библиотечно-информационными ресурсами по всем учебным циклам (Приложение 3, Приложение 4, Приложение 7).

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе не менее чем для 25 процентов обучающихся.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

МВШСЭН предоставляет обучающимся доступ в библиотеку с читальным залом, оборудованным индивидуальными рабочими местами и персональными компьютерами. Весь фонд библиотеки, включая книги, журналы, реферативные и справочные издания находится в открытом доступе для студентов и сотрудников. Библиотека предоставляет читателям 91 рабочее место, на 22 из которых установлены стационарные компьютеры, а еще 30 предназначены для работы с портативными компьютерами.

Все пользователи библиотеки объединены в локальную сеть, имеют выход в Интернет, в том числе по технологии Wi-Fi.

В библиотеке внедрена автоматизированная система MARK-SQL, которая охватывает все библиотечно-библиографические процессы, начиная с обработки новых поступлений и заканчивая книговыдачей.

Фонд библиотеки включает в себя как традиционные печатные материалы, так и электронные информационные ресурсы. Фонд библиотеки МВШСЭН укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной и научной литературы, а также дополнительной литературой, включая справочно-библиографические издания. Объем фонда библиотеки насчитывает 29 442 ед. хранения, в том числе 7066 экз. учебной литературы и 12232 – научной.

С любого оборудованного персональным компьютером рабочего места в читальном зале библиотеки открыт доступ к библиографическим и полнотекстовым базам данных, на которые подписана библиотека в соответствии с потребностью информационного обеспечения дисциплин (модулей) и поддержки исследовательской работы студентов. Подробное описание ресурсов и режима доступа представлено на официальном сайте МВШСЭН в сети Интернет по адресу: <https://www.msses.ru/lib/resources/>

Информационные ресурсы, доступные обучающимся:

- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»;
- IPRbooks

7. Социокультурная среда МВШСЭН

Реализация ОП по направленности (профилю) «Юридическое сопровождение управления активами» предполагает всестороннее развитие личности, формирование общекультурных компетенций обучающихся, в том числе, во внеучебной деятельности, что способствует успешному включению выпускника в профессиональную деятельность и позволяет ему оставаться востребованным высококвалифицированным специалистом.

Социокультурная среда ОАНО «МВШСЭН» способствует укреплению нравственных, духовных, гражданско-патриотических и других значимых качеств личности.

Ориентация данной образовательной программы на правоприменительную, научно-исследовательскую и экспертно-консультационную деятельность выпускника предполагает реализацию воспитательной работы с обучающимися по следующим направлениям:

1. Формирование культуры исследователя, способности обучающегося к участию и организации научных мероприятий и самостоятельной исследовательской деятельности.

В рамках данного направления деятельности в ОАНО «МВШСЭН» ежегодно проводится конференция молодых исследователей «Векторы развития современной России», в оргкомитет которой входят студенты, обучающиеся на всех образовательных программах. Они формулируют тематику научного мероприятия, секций и круглых столов, приглашают ведущих ученых для проведения мастер-классов, отбирают докладчиков, проводят экспертизу текстов для последующей публикации в сборнике материалов конференции.

Привлечение к участию в конференции молодых исследователей из других вузов России и ближнего зарубежья способствует органичному включению студентов ОАНО «ОАНО «МВШСЭН»» в научное сообщество, формированию их общекультурных и профессиональных компетенций.

Описание конференции представлено на официальном сайте ОАНО «МВШСЭН»: <https://www.msses.ru/science/vectors/>

2. Знакомство студентов с опытом отечественных и зарубежных исследователей по профилю обучения.

Факультет права ОАНО «МВШСЭН» ежегодно проводит научные мероприятия, способствующие ознакомлению студентов с современным состоянием правовых исследований в России и за рубежом. Среди таких мероприятий представлены: научные конференции, круглые столы, циклы мастер-классы зарубежных профессоров, тематические встречи и консультации с представителями профильных научных организаций и других учреждений.

В 2020 г. на факультете предусмотрено проведение научных конференций по актуальным направлениям правовых исследований.

3. Формирование дисциплинарного и междисциплинарного студенческого сообщества, развитие культуры межличностных отношений в студенческой среде.

Для формирования междисциплинарного сообщества студентов в ОАНО «МВШСЭН» создается консультативный совет, совещательный орган при ректоре ОАНО «МВШСЭН», который рассматривает вопросы, связанные с нуждами студентов в академической, образовательной и бытовой сфере (п. 9 Устава ОАНО «МВШСЭН»).

В частности, через Консультативный совет осуществляется участие студентов в процессах управления вузом. При его непосредственном участии проводится мониторинг удовлетворенности студентов качеством образования.

Консультативный совет также принимает участие в проведении междисциплинарных научных мероприятий позволяет студентам познакомиться с академическими возможностями разных факультетов, встретиться со студентами, выпускниками и преподавателями других факультетов.

В формировании студенческого сообщества активное участие принимают выпускники ОАНО «МВШСЭН». Они задействованы в научных мероприятиях факультетов и ОАНО «МВШСЭН» в целом, привлекаются для проведения Дней открытых дверей и других мероприятий. Некоторые выпускники ОАНО «МВШСЭН» входят в профессорско-преподавательский состав факультетов и активно участвуют в студенческой жизни.

4. Формирование субъектной позиции студента, помощь в определении стратегии профессионального развития в образовательной среде как составляющей социокультурной среды.

Социокультурная среда как совокупность условий влияет на развитие способностей, потребностей, интересов, профессиональных компетенций, в конечном итоге на учебно-профессиональную самореализацию. Особое место в структуре социокультурной среды в вузе занимает образовательная среда как совокупность условий обучения и влияния на формирование личности, а также динамику развития профессионально важных качеств будущего специалиста.

В задачи преподавателей ОАНО «МВШСЭН», помимо прочего, входит

формирование уважительного отношения к вузу, его преподавателям и сотрудникам, помощь студентам в самоопределении через призму профессионального становления. Важнейшую роль в этом процессе играют преподаватели – руководители практики, научно-исследовательской работы и ВКР студентов.

Каждому обучающемуся непосредственно предоставлена возможность оценки учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей по результатам освоения дисциплины (модуля) и прохождения промежуточной аттестации. В частности, оцениваются такие параметры, как качество преподавания, доступность методических и иных материалов по дисциплине (модулю), качество обратной связи и своевременность ее получения и др.

Каждому обучающемуся по данной ОП ВО также предоставлена возможность на основе дисциплин (модулей) по выбору сформировать индивидуальную траекторию освоения образовательной программы и получить консультацию по выбору дисциплин (модулей) и их влиянию на будущий профиль подготовки. С этой целью факультет права проводит ознакомительные встречи с преподавателями программы в начале учебного года.

8. Контроль качества освоения ОП ВО

Контроль и оценка результатов освоения ОП ВО включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям данной ОП ВО создаются фонды оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации обучающихся, а также для итоговой (государственной итоговой) аттестации. Порядок и формы текущего и промежуточного контроля успеваемости приведены в рабочих программах дисциплин (модулей). Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации приведен в соответствующей программе в приложении 7.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике включает в себя:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

примерную тематику эссе и примерные экзаменационные/зачетные вопросы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Фонд оценочных средств итоговой (государственной итоговой) аттестации

Итоговая (государственная итоговая) аттестация по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» направленность (профиль) «Юридическое сопровождение управления активами» направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО.

Итоговая (государственная итоговая) аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, а также государственный экзамен.

Фонд оценочных средств итоговой (государственной итоговой) аттестации в части государственного экзамена включает в себя:

перечень компетенций, установленных ФГОС ВО, результаты освоения которых проверяются при проведении государственного экзамена;

экзаменационные вопросы, необходимые для оценки результатов освоения ОП ВО при проведении государственного экзамена;

показатели и критерии оценивания компетенций, шкалу оценивания государственного экзамена.

Фонд оценочных средств для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации в части защиты выпускной квалификационной работы включает в себя:

перечень компетенций, установленных ФГОС ВО, результаты освоения которых проверяются при проведении защиты выпускной квалификационной работы;

примерная тематика ВКР по данному профилю, которая направлена на решение профессиональных задач в юридической деятельности в соответствии с магистерской программой, и иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ОП ВО при проведении защиты выпускной квалификационной работы;

показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания.

9. Инклюзивное образование

В соответствии со ст. 79. «Организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья» Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) в МВШСЭН созданы специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В МВШСЭН созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов).

Выбор методов обучения по данной образовательной программе определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д.

При условии обучения по ОП ВО инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в вариативную часть включаются адаптационные модули, направленные на социальную и профессиональную адаптацию обучающихся, а также индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений, необходимых для освоения ОП ВО.

При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Форма проведения текущей и итоговой (государственной итоговой) аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Адаптированные образовательные программы разрабатываются в течение 10 дней после подачи письменного заявления о намерении обучаться инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по соответствующей образовательной программе.